Govern de les Illes Balears
Conselleria d'Empresa, Autònoms i Energia

ecoembes

Conveni de col·laboració entre la Comunitat Autònoma de les Illes Balears i entitats que pertanyen al sistema de responsabilitat ampliada del productor (SRAP) de residus d'envasos domèstics

Parts

Alejandro Sáenz de San Pedro, conseller d'Empresa, Autònoms i Energia, en representació del Govern de les Illes Balears, d'acord amb el Decret 8/2025, d'11 de juliol, de la presidenta de les Illes Balears, pel qual es disposa el cessament i el nomenament de membres del Govern de les Illes Balears i en virtut de les facultats que li atribueix la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears (d'ara endavant, la Comunitat Autònoma).

Rosa Trigo Fernández, representant en aquest acte, en la seva qualitat de consellera delegada, d'Ecoembalajes España, societat anònima sense ànim de lucre, domiciliada a Madrid, al carrer del Cardenal Marcelo Spinola, núm. 14, inscrit en el Registre Mercantil de Madrid, volum 12100 de la secció 8a del llibre de societats, foli 17, full núm. M-190844, i amb NIF A81601700.

Antecedents

1. La gestió i coordinació dels sistemes col·lectius de responsabilitat ampliada del productor d'envasos i residus d'envasos, pel que fa a la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, suposa la intervenció de diverses entitats que han de col·laborar i unir esforços tendents a la correcta execució d'aquesta matèria.

   Així, pel que fa a les particularitats de la comunitat autònoma de les Illes Balears, intervenen diferents administracions públiques, cadascuna amb un àmbit competencial concret que s'ha de respectar sense que es produeixin intromissions ni invasions competencials.

   Les administracions públiques amb competència sobre aquesta matèria, alguna transversal i altres més específiques, són: d'una banda, el Govern de les Illes Balears i, de l'altra, els consells insulars i els municipis que, a l'efecte exclusivament d'aquest conveni, es podran denominar conjuntament com «entitats locals».

Plaça de Son Castelló, 1
Polígon de Son Castelló
07009 Palma
Tel. 971 17 89 00
www.caib.es

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

La Llei 7/2022, de 8 d'abril, de residus i sòls contaminats per a una economia circular (d'ara endavant, Llei 7/2022), estableix en l'article 38.1 que el productor del producte complirà amb les obligacions que s'estableixin en els règims de responsabilitat ampliada del productor de manera individual o de manera col·lectiva, a través de la constitució dels corresponents sistemes de responsabilitat ampliada.

2. La Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i l'esmentada Llei 7/2022, estableixen que correspon a les entitats locals (d'ara endavant, les EL) l'obligació de gestionar els residus domèstics generats en les llars, els comerços i els serveis, i poden actuar de manera independent o associada, segons s'estableixi en les seves ordenances.

   Així mateix, d'acord amb l'article 12.5 de la Llei 7/2022, les EL poden gestionar els residus comercials no perillosos en els termes que estableixin les seves respectives ordenances. Aquestes poden establir una recollida de residus d'envasos comercials no perillosos que sigui conjunta amb residus d'envasos domèstics o en un circuit diferenciat.

   D'altra banda, d'acord amb l'article 25.2.*e)* de la Llei 7/2022, les EL han de recollir de manera separada residus domèstics perillosos, la qual cosa pot incloure residus d'envasos domèstics perillosos.

   A l'efecte d'aquest conveni, s'entén per entitats locals els consells insulars (pel seu caràcter supramunicipal) i els municipis.

3. El Reial decret 1055/2022, de 27 de desembre, d'envasos i residus d'envasos (d'ara endavant, Reial decret 1055/2022), obliga els productors de producte a finançar i organitzar, totalment o parcialment, la recollida i el tractament dels residus d'envasos d'un sol ús, conforme a allò que disposa l'article 17.1.*h)*, de conformitat amb l'article 34.

4. Conforme a l'article 50 de Llei 7/2022, i a l'article 20 Reial decret 1055/2022, l'SRAP signant d'aquest conveni, o en un moment posterior, els SRAP adherits, estan constituïts com a entitats sense ànim de lucre, i tenen com a finalitat exclusiva el compliment de les obligacions de responsabilitat ampliada del productor dels productors incorporats al sistema, establertes en el Reial decret 1055/2022. Igualment, els SRAP, signants o adherits, són sistemes col·lectius o individuals de responsabilitat ampliada del productor d'envasos i residus d'envasos, conformement a allò que preveu la Llei 7/2022, i el Reial decret 1055/2022, que compten amb la preceptiva autorització atorgada a l'empara d'aquesta normativa.

Plaça de Son Castelló, 1
Polígon de Son Castelló
07009 Palma
Tel. 971 17 89 00
www.caib.es

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

S'adjunta la corresponent autorització de l'SRAP signant en l'annex I.

5. Els articles 44.1 de la Llei 7/2022, i 21.1.*c)* del Reial decret 1055/2022, estableixen que els sistemes col·lectius i individuals de responsabilitat ampliada del productor (d'ara endavant, SRAP), formalitzaran convenis per finançar i, si s'escau, organitzar la gestió dels residus d'envasos quan les administracions públiques intervenguin en l'organització de la gestió dels residus.

   D'acord amb l'article 33.2.*a)* del Reial decret 1055/2022, els convenis que afectin residus gestionats per les EL se concertaran, preferentment, a través de les autoritats competents de les comunitats autònomes, que garantiran la participació de les entitats locals en la negociació i en el seguiment, o segons l'article 33.2.*b)* directament amb l'entitat local, previ coneixement i conformitat de la comunitat autònoma corresponent. Aquest Conveni respon a la modalitat de l'article 33.2.*a)*.

6. Aquests convenis, a l'empara de l'article 47, apartat 2.*c)*, de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, es regiran pel que es disposa en aquesta, i respectaran, consegüentment, els principis de llibertat, igualtat i paritat de les parts en la negociació i formalització d'aquest, i eliminaran qualsevol prestació pròpia dels contractes del sector públic.

7. Els articles 29 i 36 del Reial decret 1055/2022, estableixen objectius mínims de recollida separada de residus d'envasos domèstics i comercials respectivament, que els productors han d'aconseguir través dels sistemes de RAP, així com de reciclatge i valorització per a tot tipus de residus d'envasos.

8. L'article 59.1 de la Llei 7/2022, estableix objectius de recollida separada dels productes de plàstic esmentats en l'apartat E de l'annex IV d'aquesta Llei.

9. La Llei orgànica 1/2007, de 28 de febrer, de reforma de l'Estatut d'Autonomia de les Illes Balears, en l'article 30.46, atribueix a la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, en l'àmbit de les competències exclusives, la protecció del medi ambient, ecologia i espais naturals protegits, sens perjudici de la legislació bàsica de l'Estat i normes addicionals de protecció del medi ambient.

10. L'article 10 de la Llei 8/2019, de 19 de febrer, de residus i sòls contaminats de les Illes Balears, estableix que el Govern i l'Administració autonòmica és competent en l'autorització, vigilància, inspecció i sanció de les activitats de producció i gestió de residus.

Plaça de Son Castelló, 1
Polígon de Son Castelló
07009 Palma
Tel. 971 17 89 00
www.caib.es

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

11. L'article 11.1.*a)* de la Llei 8/2019 estableix que els consells insulars tenen la competència en l'elaboració, tramitació i aprovació dels plans directors sectorials de prevenció i gestió de residus no perillosos, i en l'article 11.2.*d)* estableix la competència en el tractament de residus no perillosos en la forma que estableixin els plans directors sectorials de prevenció i gestió de residus no perillosos (incloent els residus d'envasos).

12. L'article 12.*a)* i 12.*b)* de la Llei 8/2019 estableix que els municipis són competents, com a servei obligatori, en la recollida i el transport dels residus domèstics no perillosos i perillosos generats en els domicilis de la ciutadania, els comerços i els serveis, en els termes establerts en els plans de prevenció i gestió de residus i en els seus ordenances i reglaments.

13. El Decret 10/2025, de 14 de juliol, de la presidenta de les Illes Balears, pel qual s'estableixen les competències i l'estructura orgànica bàsica de les conselleries de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears (BOIB núm. 91, de 14 de juliol), assenyala que correspon a la Conselleria d'Empresa, Autònoms i Energia, a través de la Direcció General d'Economia Circular, Transició Energètica i Canvi Climàtic, entre d'altres, l'autorització de les activitats de producció i gestió de residus; el registre de la informació en matèria de producció i gestió de residus; la planificació de residus i sòls contaminats; i l'exercici de la potestat sancionadora en les matèries pròpies de les seves competències.

14. L' SRAP signant és un sistema col·lectiu de responsabilitat ampliada del productor (SCRAP) d'envasos i residus d'envasos, d'acord amb el que preveuen la Llei 7/2022 i el Reial decret 1055/2022.

15. Els consells insulars i els municipis, per si mateixos o a través de les seves entitats representatives, han participat en el procés d'elaboració d'aquest Conveni a través de reunions de treball organitzades pel Govern de les Illes Balears.

    Els consells insulars i els municipis podran adherir-se voluntàriament a aquest Conveni. Aquesta adhesió suposarà l'acceptació de les clàusules (i annexos) contingut en aquest, assumit com a propi pel que fa a l'àmbit competencial que cada administració té atribuït.

16. Uns altres SRAP de residus d'envasos domèstics degudament autoritzats podran adherir-se voluntàriament a aquest Conveni acceptant les condicions generals establertes en aquest. En el procés d'adhesió, hauran de recollir en els corresponents annexos totes les peculiaritats aplicables a cada SRAP en relació amb els materials objecte del conveni.

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

A efectes aclaridors aquest Conveni no presenta caràcter exclusiu i, en conseqüència, de cap manera impedirà que la Comunitat Autònoma signi altres convenis amb altres SRAP si així ho considera convenient.

17. Les clàusules (així com els annexos) d'aquest Conveni es consideraran eficaces i vigents per a cadascuna de les parts, ja sigui signant o adherida, pel que fa exclusivament a l'àmbit competencial de cadascuna d'elles, amb plena submissió a l'ordenament jurídic vigent.

Les parts ens reconeixem capacitat legal necessària per formalitzar aquest Conveni, d'acord amb les següents

Clàusules

Primera
Objecte

Aquest Conveni té per objecte regular el marc de col·laboració entre la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, l'SRAP signant i altres SRAP que, si s'escau, s'adhereixin voluntàriament a aquest Conveni (d'ara endavant, els SRAP adherits), en què es desenvoluparan les activitats de gestió de residus d'envasos domèstics en el marc geogràfic de la comunitat autònoma de les Illes Balears, amb la finalitat d'assegurar el compliment d'allò que exigeixen la Llei 7/2022 i el Reial decret 1055/2022, així com les altres normes legals que siguin aplicables a aquest tipus de residus.

Per a això s'estableixen en aquest Conveni els compromisos del Govern de les Illes Balears, dels SRAP i dels consells insulars, així com dels municipis, en el marc competencial que cadascuna de les parts té assignades en la legislació vigent.

Igualment, té per objecte acordar les condicions tècniques i econòmiques que regiran les relacions entre les parts, amb la finalitat de garantir el compliment de la normativa en matèria d'envasos i residus d'envasos i de la planificació de residus del Govern de les Illes Balears vigent durant tota la durada del Conveni.

Altres SCRAP podran adherir-se voluntàriament a aquest Conveni de conformitat amb el que preveu la clàusula quinzena.

Segona
Àmbit

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

L'àmbit d'aplicació d'aquest Conveni afecta els envasos i residus d'envasos generats en l'àmbit territorial de la comunitat autònoma de les Illes Balears. Aquest àmbit delimita, en aquest cas, la responsabilitat de l'SRAP, signant o adherit, al finançament del cost de la recollida i recuperació dels envasos adherits en els termes establerts en l'esmentat Reial decret i resta de costos necessaris per al control i seguiment de les activitats incloses en aquest Conveni, i en la garantia de reciclatge i valorització dels residus d'envasos, en particular quan els sistemes de gestió implantats no vagin destinats exclusivament als envasos i residus d'envasos adherits al SRAP.

Tal com s'estableix l'article 21.2 del Reial decret 1055/2022, quan existeixin diversos sistemes de responsabilitat ampliada del productor per a una mateixa tipologia i material d'envàs, i en cas que s'estimi necessari, el Ministeri per a la Transició Ecològica i el Repte Demogràfic, a proposta de la Comissió de Coordinació en matèria de Residus, publicarà en la seva pàgina web la resolució del director general de Qualitat i Avaluació Ambiental sobre els objectius mínims de recollida separada per al període anual de compliment que hauran de complir cadascun dels sistemes en l'àmbit estatal i autonòmic.

Aquests objectius es calcularan aplicant la quota de mercat de l'any anterior procedent de la secció d'envasos del Registre de productors de producte de cada sistema de responsabilitat ampliada del productor, als objectius estatals mínims de recollida separada.

Tercera
Abast d'aquest Conveni

L'abast d'aquest Conveni és el següent:

1. Establir els compromisos de totes les parts signants i entitats adherides que permetin garantir la gestió dels residus d'envasos domèstics, inclosos els envasos domèstics perillosos, de manera que puguin aconseguir els objectius de reciclatge i recollida establerts en els articles 26.1 i 59.1 de la Llei 7/2022, així com en els articles 10 i 29 del Reial decret 1055/2022, en l'àmbit territorial de la comunitat autònoma de les Illes Balears, i serà premissa jurídicament indiscutible que les clàusules del conveni afectaran exclusivament cada part en allò que, en virtut de les competències que tingui atribuïdes normativament, els correspongui.

2. Establir els mecanismes d'adhesió a aquest Conveni.

3. Plasmar els procediments que es duran a terme per a la recollida separada, transport, selecció i tractament mitjançant el lliurament a un gestor autoritzat

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

dels residus d'envasos per part dels municipis i dels consells insulars, per tal que es reciclin, que incloguin els requisits de qualitat que han de reunir els residus d'envasos i els materials recuperats, així com el sistema de designació del gestor dels materials recuperats. Especialment, cal promoure el desenvolupament de sistemes de recollida selectiva monomaterial d'envasos de paper-cartó i de sistemes de recollida selectiva multimaterial d'envasos de plàstic, cartó per a beguda/aliments i envasos metàl·lics (d'ara endavant, envasos lleugers), amb criteris d'acceptació social, eficiència tècnica i viabilitat econòmica i ambiental.

4. Establir les compensacions econòmiques que els SRAP abonaran als consells insulars i als municipis per sufragar tots els costos que hagin de suportar per la gestió dels residus d'envasos dels productes posats en el mercat pels productors a través d'aquests sistemes, d'acord amb el que estableix el Reial decret 1055/2022. Sobre la base d'una bona relació cost-eficiència en termes econòmics, socials i mediambientals, en el cas que les EL assumeixin la gestió total o parcial dels residus d'envasos i en els termes en què es fa referència en els articles 23.4 i 34.1 del Reial decret 1055/2022, basar en els criteris recollits en l'annex XI d'aquest Reial decret.

   Quan entri en aplicació l'article 45 del Reglament (UE) 2025/40 d'envasos i residus d'envasos, s'han de revisar les condicions establertes en aquest Conveni per a la modificació, en cas necessari, o la formalització d'un nou conveni, segons sigui procedent.

5. Fixar la metodologia, els paràmetres i l'operativa de càlcul que s'ha d'utilitzar per determinar les compensacions econòmiques que l'SRAP, signant o adherit, haurà d'abonar als consells insulars i als municipis o, si s'escau, a la Comunitat Autònoma, de conformitat amb el que especifica i detalla l'annex II d'aquest Conveni, així com la seva actualització.

6. Fixar els dispositius de control necessaris per fer el seguiment de totes les actuacions previstes en aquest Conveni i, en concret, per assegurar la validesa dels elements que serviran per calcular la seva aportació econòmica, segons el que preveu l'annex IV de Procediment de seguiment i control de les activitats, i el compliment dels objectius de recollida i reciclatge d'envasos en el seu àmbit d'actuació d'acord amb la normativa vigent. Prendre les mesures necessàries en cas de detectar desviacions o incompliments en l'àmbit de les operacions esmentades.

7. Fixar el termini i la forma de facturació i pagament, per part de l'SRAP, signant o adherit, als consells insulars i als municipis o, si s'escau, a la Comunitat Autònoma, de les compensacions econòmiques resultants de la prestació dels

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

serveis de recollida, transport, selecció i tractament mitjançant lliurament a un gestor autoritzat dels residus d'envasos, segons les condicions indicades en l'annex III de Facturació i pagament.

8. Establir les especificacions tècniques per als requisits de qualitat de les diferents fraccions de materials recuperats dels residus d'envasos classificats, de conformitat amb el que preveuen les Especificacions Tècniques dels Materials Recuperats (d'ara endavant, ETMR) que figuren en l'annex IV de Procediments de seguiment i control d'activitats, o les que s'aconsegueixin conforme al procediment del propi annex, sempre respectant el procediment previst en l'article 11.2 del Reial decret 1055/2022. Les ETMR, així com les seves modificacions, seran acordades de forma consensuada per tots els intervinents segons estableix l'esmentat article 11.2 del Reial decret 1055/2022.

9. Fixar les quanties que ha de finançar l'SRAP, signant o adherit, per desenvolupar campanyes d'informació i conscienciació ciutadana en matèria de prevenció, correcta recollida i gestió de residus d'envasos, amb la finalitat d'aconseguir el compliment dels objectius establerts en la Llei 7/2022, i en el Reial decret 1055/2022.

10. Promoure la realització de campanyes d'informació i sensibilització ambiental sobre el reciclatge de les fraccions d'envasos lleugers i envasos de cartó i paper, per augmentar el grau d'eficàcia, en quantitat recollida i en presència d'impropis, en la recollida selectiva, tenint en compte el que preveu l'annex VI sobre les Característiques i criteris per a la realització de campanyes de comunicació.

11. Concretar els mecanismes necessaris de col·laboració per garantir el compliment d'allò que preveu aquest Conveni, tot posant en pràctica els mètodes necessaris de seguiment per analitzar-ne el compliment, així com els instruments per obtenir i intercanviar la informació que es recull en l'annex VII d'informe sobre el desenvolupament d'aquest Conveni, sens perjudici de la vigilància, control i inspecció que faci el Govern de les Illes Balears sobre les obligacions legals dels sistemes autoritzats, d'acord amb les seves competències ambientals i la legislació aplicable.

12. Establir un pla de caracteritzacions que cobreixi totes les fases del procés de gestió dels residus (recollida, classificació i selecció) i que permetin garantir-ne la traçabilitat i que tengui en compte la procedència i tipologia de residus. Aquest pla tindrà en compte les directrius del protocol de caracterització elaborat en el si del Ministeri per a la Transició Ecològica i el Repte Demogràfic a través de la Direcció General de Qualitat i Avaluació Ambiental, juntament amb les comunitats autònomes i entitats locals, en el si de la

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

Comissió de Coordinació en matèria de residus, atesos els annexos d'aquest Conveni.

13. Establir els mecanismes per garantir el reciclatge i/o valorització dels residus d'envasos, segons sigui procedent per materials, d'acord amb el que preveu la legislació vigent.

14. Promoure la recollida separada de residus d'envasos lleugers i de paper-cartó en altres àmbits en què l'SRAP, signant o adherit, pugui tenir responsabilitat sobre els residus d'envasos domèstics generats.

15. En coherència amb el que estableix l'article 33.6 del Reial decret 1055/2022, complir, mitjançant l'abast del contingut d'aquest Conveni, amb les obligacions en matèria de transparència.

16. Promoure les actuacions necessàries, d'acord amb el règim competencial vigent, per promoure el compliment de les obligacions establertes en la legalitat aplicable a aquest Conveni.

17. Establir els mecanismes necessaris per a garantir el compliment del que preveu aquest Conveni, implantant mesures d'intercanvi d'informació rigorosa i contrastable per al seguiment dels resultats dels SRAP i per complir amb les obligacions de report recollides en la normativa, així com mesures d'inspecció, seguiment i control per garantir el compliment de la normativa de residus i de residus d'envasos.

Quarta
Adhesió dels consells insulars i els municipis a aquest Conveni

Els consells insulars i els municipis que ho desitgin podran adherir-se al Conveni durant la vigència d'aquest.

L'adhesió es formalitzarà mitjançant una addenda segons el model normalitzat en l'annex XII.

La formalització de l'adhesió implica l'aplicabilitat directa de les clàusules del conveni, així com dels annexos, pel que fa a l'àmbit competencial dels consells insulars i dels municipis sobre la matèria objecte del conveni.
Formalitzada l'adhesió, el Govern de les Illes Balears ho comunicarà als SRAP en el termini màxim d'un mes.

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

El règim econòmic establert en aquest Conveni, per als municipis, els consells insulars i el Govern de les Illes Balears tindrà efecte retroactiu des de l'1 de gener de 2024.

Els municipis i consells insulars que no formalitzin la seva voluntat d'adhesió a aquest Conveni de col·laboració estan legitimats per instar la formalització d'un conveni de col·laboració propi sobre la matèria.

Cinquena
Compromisos del Govern de les Illes Balears

La Comunitat Autònoma es compromet, en els termes fixats en aquest Conveni, a:

1. Traslladar als consells insulars i als municipis de les Illes Balears aquest Conveni perquè puguin formalitzar-ne l'adhesió i comunicar als SRAP, en el termini màxim d'un mes, les adhesions formalitzades.

2. En allò que permeti el seu àmbit competencial:

   — Promoure i, si s'escau, participar en la planificació, coordinació, gestió i seguiment d'un programa integral de recollida selectiva i recuperació de residus d'envasos, amb criteris d'acceptació social, eficiència tècnica i viabilitat econòmica i ambiental, en col·laboració, amb les EL del seu territori.
   — Participar en el desenvolupament d'actuacions d'informació i sensibilització ambiental sobre el reciclatge de les fraccions d'envasos lleugers i envasos de cartó i paper, per augmentar el grau d'eficàcia en la recollida selectiva i estimular la participació ciutadana, necessària per aconseguir els objectius definits en el Reial decret, d'acord amb els acords en la Comissió de Seguiment i amb el que indica l'annex VII de campanyes de comunicació del Conveni. La Comissió de Seguiment determinarà el nombre de campanyes i les dates en les quals aquestes campanyes seran desenvolupades per l'SRAP signant o els SRAP adherits, després d'una sol·licitud expressa comunicada en el si de la Comissió de Seguiment, que haurà de ser acordada també en el seu si.
   — Posar en marxa els dispositius d'inspecció, control i sanció necessaris per al seguiment de totes les actuacions previstes en aquest Conveni i, en concret, per a assegurar la validesa dels elements que serviran per calcular l'aportació econòmica i els resultats de posada en el mercat, recollida selectiva, recuperació i reciclatge dels envasos adherits al SRAP signant o adherit. Participar, si s'escau, a través dels operadors de planta, en la realització de caracteritzacions de manera periòdica en totes les fases del procés de gestió dels residus que permetin confirmar la seva traçabilitat

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

conforme a la metodologia establerta en aquest Conveni. Prendre les mesures necessàries en cas de detectar desviacions o incompliments en l'àmbit de les esmentades operacions i garantir que, en el marc d'aquest Conveni, l'SRAP, signant o adherit, pugui dur a terme un control sobre les operacions desenvolupades, per si mateix o a través d'empreses externes. Així mateix, intercanviar amb les entitats locals, l'SRAP signant o adherit, qualsevol altra informació que sigui d'interès per al desenvolupament i seguiment de les actuacions previstes en aquest Conveni. Si s'escau, i amb l'objectiu d'incentivar la recuperació de residus d'envasos, difondre informació relativa als resultats de la recollida selectiva en l'àmbit de la Comunitat Autònoma.

— Establir un sistema de seguiment, control i validació dels resultats de l'SRAP en l'àmbit de la Comunitat Autònoma, sobre la base de la informació generada en desenvolupament d'aquest Conveni, així com donar trasllat al Ministeri dels resultats del Conveni, a fi de complir el que preveu la normativa respecte del seguiment i el report de resultats.
— Promoure les actuacions necessàries, d'acord amb el règim competencial vigent, per prevenir i corregir el possible incompliment de les obligacions previstes en el Reial decret 1055/2022 per part dels agents responsables de la primera posada en el mercat de productes envasats, de cara a la correcta definició dels envasos posats en el mercat i la consecució dels objectius, a l'adequat suport econòmic per part dels productors obligats i al manteniment de les condicions de competència de mercat.
— Promoure les actuacions necessàries, d'acord amb el règim competencial vigent, per prevenir i corregir situacions irregulars/il·legals de sostracció i desviació de residus dels circuits de recollida selectiva municipal.
— En el cas d'autorització d'altres SRAP, elevar a la Comissió de Coordinació o la Comunitat Autònoma competent, la que hagi autoritzat uns altres SRAP, els incompliments en què aquests puguin incórrer.
— Publicar íntegrament aquest Conveni, incloent els seus annexos tècnics i econòmics, en *el Butlletí Oficial de les Illes Balears*, en compliment d'allò que disposa l'article 33.6 del Reial decret 1055/2022.

Sisena
Compromisos dels municipis adherits al Conveni

Els municipis que s'adhereixin al Conveni assumeixen els compromisos següents:

1. L'acceptació formal de les condicions establertes en les clàusules d'aquest Conveni i els annexos, pel qual s'acorden les condicions de la seva participació.

2. En allò que permeti el seu àmbit competencial:

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

— La realització de la recollida selectiva monomaterial de paper-cartó i la recollida selectiva multimaterial d'envasos lleugers per als residus d'envasos adherits al SRAP, signant o adherit, amb criteris d'acceptació social, eficiència tècnica i viabilitat econòmica i ambiental, en les condicions definides en aquest Conveni. En la realització de la recollida separada, s'inclou:

  — La pròpia recollida separada de les fraccions dels residus d'envasos de paper-cartó i envasos lleugers.
  — El transport fins a les estacions de transferència o plantes de selecció segons estableixi la planificació insular en matèria de residus o, en el seu cas, directament als gestors autoritzats per al seu reciclatge o valorització.

— Posar en marxa les mesures necessàries per a aconseguir una millora contínua dels resultats i eficiència del sistema; per a això es permetrà la participació i col·laboració de la Comunitat Autònoma i l'SRAP. En particular, garantir la correcta integració de la recollida selectiva d'envasos en l'àmbit de la gestió dels residus municipals.
— Presentar les factures corresponents, en aplicació de l'annex II, en la forma i amb la documentació justificativa indicada en l'annex III.
— Proporcionar informació per al seguiment dels resultats de l'SRAP i el seu trasllat al Ministeri dels resultats del Conveni, amb la finalitat de complir el que es preveu en el Reial decret 1055/2022.
— Posar en marxa els dispositius de control necessaris per al seguiment de totes les actuacions previstes en aquest Conveni i, en concret, per assegurar la validesa dels elements que serviran per calcular l'aportació econòmica de l'SRAP signant i dels SRAP adherits i la correcta acreditació de les operacions de gestió de residus.
— Participar en el desenvolupament d'actuacions d'informació i sensibilització ambiental sobre el reciclatge dels envasos lleugers i envasos de cartó i paper per augmentar el grau d'efectivitat en la recollida selectiva i estimular la participació ciutadana, necessària per aconseguir els objectius definits en el Reial decret.
— Adequar, en cas necessari, les ordenances sobre residus municipals i altres disposicions o contractes amb tercers, per possibilitar el compliment dels compromisos assumits mitjançant la seva adhesió al Conveni.
— Promoure les actuacions necessàries, d'acord amb el règim competencial vigent, per prevenir i corregir situacions il·legals de sostracció de residus dels circuits de recollida municipal.
— Amb la finalitat d'afavorir el compliment dels objectius de recollida separada en l'àmbit de la Comunitat Autònoma establerts en els articles 10, 29 i 36 del Reial decret 1055/2022, així com un reciclatge d'alta qualitat que fomenti la

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

circularitat dels envasos, l'entitat habilitarà, de conformitat amb el que indica l'article 11 i l'annex V de la Llei de residus i sòls contaminats, els instruments econòmics que corresponguin en el seu àmbit d'actuació, com és el cas de l'adaptació quan ho requereixi la seva ordenança de residus i ordenança fiscal, amb la finalitat de propiciar la implantació de sistemes de pagament per generació per als residus de l'àmbit d'aquest Conveni que no siguin lliurats separadament.

— Aplicar, si escau, el repartiment de les aportacions de l'SRAP, derivades de la gestió de la fracció restant, de la fracció inorgànica dels sistemes humit-sec quan no apliqui l'excepció prevista en l'article 25.6 de la Llei 7/2022, i de la neteja de vies públiques, zones verdes, àrees recreatives i platges, entre les entitats locals. Els imports i criteris d'assignació de les esmentades aportacions es determinaran de conformitat amb el que estableix l'annex II.
— Publicar l'adhesió a aquest Conveni en el seu Portal de Transparència, de conformitat amb el que disposa la normativa vigent en matèria de transparència, accés a la informació pública i bon govern. Aquesta publicació haurà d'incloure, almenys, el text íntegre del Conveni i el document d'adhesió, i es mantindrà accessible durant el període de vigència d'aquest.

Setena
Compromisos dels consells insulars adherits al Conveni

Els consells insulars adherits, com a institucions autonòmiques en els àmbits territorials respectius es comprometen, en els termes fixats en aquest Conveni a:

1. L'acceptació formal de les condicions establertes en les clàusules d'aquest Conveni i els annexos, pel qual s'acorden les condicions de la seva participació.

2. En allò que permeti el seu àmbit competencial:

   — El transport des de les estacions de transferència fins a les plantes de separació i classificació o, si s'escau, directament als gestors autoritzats per al reciclatge o valorització.
   — Les operacions de separació i classificació.
   — El lliurament dels residus resultants per al tractament mitjançant reciclatge, una altra valorització o eliminació, segons correspongui.
   — Recuperar i separar per materials els residus d'envasos de la fracció restant en les plantes de tractament mecànic biològic (TMB) o de la fracció seca dels sistemes humit sec, així com el seu lliurament posterior per al tractament mitjançant reciclatge o una altra valorització, sempre que sigui tècnicament, econòmicament i ambientalment viable.
   — Posar en marxa les mesures necessàries per aconseguir una millora contínua dels resultats i eficiència del sistema; per a això es permetrà la

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

participació i col·laboració de la Comunitat Autònoma i l'SRAP. En particular, garantir la correcta separació i classificació dels residus d'envasos.

— Presentar les factures corresponents, en aplicació de l'annex II, en la forma i amb la documentació justificativa indicada en l'annex III.

— Proporcionar informació per al seguiment dels resultats de l'SRAP i el seu trasllat al Ministeri dels resultats del Conveni, amb la finalitat de complir el que preveu el Reial decret d'envasos.

— Desenvolupar el que preveu el Conveni en relació amb la valorització i reciclatge dels residus d'envasos. En concret, proporcionar a l'SRAP els certificats corresponents en els residus d'envasos reciclats i valorats, de manera que l'SRAP signant i els SRAP adherits puguin complir amb les obligacions d'informació establertes en el Reial decret.

— Posar en marxa els dispositius de control necessaris per al seguiment de totes les actuacions previstes en aquest Conveni i, en concret, per assegurar la validesa dels elements que serviran per calcular l'aportació econòmica de l'SRAP i la correcta acreditació de les operacions de gestió de residus. Participar a través dels operadors de les plantes en la realització de caracteritzacions de manera periòdica en totes les fases del procés de gestió dels residus que permetin confirmar la seva traçabilitat conforme a la metodologia establerta en aquest Conveni. Prendre les mesures necessàries en cas de detectar desviacions o incompliments en l'àmbit de les esmentades operacions i garantir que, en el marc d'aquest Conveni, l'SRAP tindrà dret a fer un control i seguiment sobre les activitats desenvolupades per ells o pels seus operadors. Així mateix, intercanviar amb la Comunitat Autònoma i l'SRAP qualsevol altra informació que sigui d'interès per al desenvolupament del Conveni.

— Participar en el desenvolupament d'actuacions d'informació i sensibilització ambiental sobre el reciclatge dels envasos lleugers i envasos de cartó i paper per augmentar el grau d'efectivitat en la recollida selectiva i estimular la participació ciutadana, necessària per aconseguir els objectius definits en el Reial decret.

— Adequar, en cas necessari, els plans directors sectorials de prevenció i gestió de residus i altres disposicions o contractes amb tercers, per possibilitar el compliment dels compromisos assumits mitjançant la seva adhesió al Conveni.

— Publicar l'adhesió a aquest Conveni en el seu Portal de Transparència, de conformitat amb el que disposa la normativa vigent en matèria de transparència, accés a la informació pública i bon govern. Aquesta publicació haurà d'incloure, almenys, el text íntegre del Conveni i el document d'adhesió, i es mantindrà accessible durant el període de vigència d'aquest.

Vuitena
Compromisos de l'SRAP (signant o adherit)

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

En els termes establerts en aquest Conveni, cada SRAP de residus d'envasos es compromet, en l'àmbit geogràfic dels consells insulars i municipis (entitats locals de la comunitat autònoma de les Illes Balears) adherits a aquest Conveni, a:

1. Finançar o posar a la disposició dels municipis, els consells insulars o, en si s'escau, la Comunitat Autònoma, les quantitats econòmiques que s'estableixen en l'annex II d'aquest Conveni, amb els terminis indicats en l'annex III. L'SRAP respondrà a les seves obligacions econòmiques d'acord amb els envasos de la seva responsabilitat posats en el mercat.

2. Complir amb els objectius de recollida separada i reciclatge recollits en la Llei 7/2022 i en el Reial decret 1055/2022, tant a nivell estatal com en l'àmbit de la comunitat autònoma de les Illes Balears. Aquells envasos comercials o industrials recollits en el circuit municipal no podran computar a l'efecte del compliment d'objectius dels residus d'envasos domèstics.

   El Ministeri per a la Transició Ecològica i el Repte Demogràfic, a proposta de la Comissió de Coordinació en matèria de Residus, podrà establir objectius mínims de recollida separada conforme a l'article 29 del Reial decret 1055/2022 quan existeixin varis SRAP per a una mateixa tipologia i material d'envàs que hauran de complir cadascun dels sistemes en l'àmbit estatal i autonòmic.

3. El finançament aconseguirà les despeses associades a la recollida, transport, selecció i tractament dels residus d'envasos domèstics d'un sol ús adherits a l'SRAP signant o els SRAP adherits conforme a allò que disposen els articles 23 i 34 del Reial Decret 1055/2022. L'SRAP signant o els SRAP adherits garantiran cadascun d'ells en la quantitat que proporcionalment els correspongui conforme a la seva quota de mercat, el reciclatge i/o valorització dels envasos de la seva responsabilitat posats en el mercat.

4. Amb la finalitat d'assegurar una adequada coordinació en la gestió dels residus derivats dels productes posats en el mercat, així com el seu finançament i el compliment d'allò que estableix l'article 21.2 del Reial decret, l'SRAP haurà d'establir mecanismes de col·laboració eficaces. En aquest sentit, s'implementarà l'ús d'una plataforma electrònica que faciliti la facturació a les EL. Aquesta eina garantirà la traçabilitat i la transparència de pagaments associats a la recollida separada i a la selecció d'envasos domèstics. La Comissió de Seguiment del Conveni Marc podrà sol·licitar informació sobre el funcionament de la plataforma, així com sobre la resolució de possibles incidències que puguin sorgir en la seva operativa.

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

5. Quan l'SRAP així ho acordi amb els municipis o consells insulars, i organitzin la gestió dels residus (p. e.: gestió dels excedents), els residus d'envasos de lleugers i de paper-cartó es lliuraran sempre a un reciclador autoritzat seleccionat per l'SRAP mitjançant un procediment en el qual es respectaran els principis de publicitat, concurrència i igualtat, d'acord amb el que preveu l'article 50.3 de la Llei de residus.

6. Garantir el reciclatge i/o valorització dels residus d'envasos de paper-cartó i dels residus d'envasos lleugers adherits al SRAP, recuperats en l'àmbit d'aquest Conveni, que compleixin les Especificacions Tècniques dels Materials Recuperats (d'ara endavant, ETMR) que figuren en l'annex IV, i que siguin llocs a la disposició de l'SRAP, d'acord amb el procediment establert en l'annex V. L'SRAP garantirà —cada SRAP en la quantitat que proporcionalment li correspongui al seu percentatge de responsabilitat— el reciclatge i/o valorització dels envasos de la seva responsabilitat posats en el mercat.

7. Col·laborar amb els municipis, consells insulars o, si s'escau, amb la Comunitat Autònoma, en la millora de l'eficiència de la recollida monomaterial de paper-cartó i de la recollida i separació d'envasos lleugers.

8. Pagar les factures emeses pels municipis i els consells insulars d'acord amb el que preveu l'annex III d'aquest Conveni.

9. Proposar, seguint la metodologia indicada en l'annex IV de Procediments de seguiment i control d'activitats, que cobreixi el territori de la comunitat autònoma de les Illes Balears per a l'aprovació per la Comissió de Seguiment d'aquest Conveni, un pla anual de caracteritzacions que cobreixi totes les fases del procés de gestió dels residus d'envasos (recollida, classificació i selecció), que permetin garantir-ne la traçabilitat i que tengui en compte la procedència i tipologia de residus. Aquest pla tindrà en compte les directrius del protocol de caracterització elaborat en el si del Ministeri per a la Transició Ecològica i el Repte Demogràfic i s'adaptarà, si s'escau, al protocol de caracteritzacions que el Ministeri pugui exigir a la Comunitat Autònoma per al flux de residus objecte d'aquest Conveni, en els terminis que s'acordin entre les parts.

10. Sufragar les següents despeses en què incorrin les EL/consells insulars o, si s'escau, les comunitats autònomes. Entre aquests costos que es poden finançar hi haurà, sens perjudici dels que estableix l'esmentat article 34 i concordants, els següents:

    — Control i seguiment de la gestió dels residus d'envasos, incloent el cost relatiu a les caracteritzacions d'acord amb l'annex III d'aquest Conveni (article 34.1.*d* del Reial decret 1055/2022).

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

— Elaboració d'estadístiques de generació i gestió dels residus d'envasos d'acord amb l'annex III d'aquest Conveni (article 34.1.*e* del Reial decret 1055/2022).
— Costos d'informació al consumidor o posseïdor final dels residus d'envasos sobre mesures de prevenció de residus d'envasos i de l'abandonament d'escombraries disperses, sistemes de devolució i recollida, així com de les campanyes de conscienciació i informació ciutadana en matèria de prevenció, correcta recollida i gestió dels residus d'envasos o qualsevol altra mesura per incentivar el lliurament en els sistemes de recollida separada existents, incloent els costos de les campanyes desenvolupades per les administracions públiques per estimular la participació ciutadana necessària per aconseguir els objectius definits en el Reial decret 1055/2022, tenint en compte la població generadora o de fet recollida en l'annex XII (article 34.1.*c* del Reial decret 1055/2022). Tot això segons el que s'acordi en la Comissió de Seguiment i d'acord amb l'annex VII d'aquest Conveni en el qual es fixa el detall de les condicions de realització i finançament de les esmentades campanyes i accions d'informació i conscienciació.

11. Facilitar a la Comunitat Autònoma la informació indicada en l'annex VII, relativa al desenvolupament i seguiment d'aquest Conveni. Així mateix, intercanviar amb la Comunitat Autònoma, els consells insulars i les EL adherides, qualsevol informació que sigui d'interès per al desenvolupament d'aquest. Si s'escau, i amb l'objectiu d'incentivar la recuperació de residus d'envasos, difondre informació relativa als resultats de la recollida selectiva en l'àmbit de les Illes Balears.

12. Col·laborar amb la Comunitat Autònoma per aclarir, en els termes que s'estableixin en la corresponent Comissió de Seguiment, les discrepàncies que pugui haver-hi entre SRAP, així com per a qualssevol altres qüestions relacionades amb aquest Conveni.

13. Posar en marxa els dispositius de control necessaris per al seguiment de totes les actuacions previstes en aquest Conveni i, en concret, per assegurar la validesa dels elements que serviran per calcular la seva aportació econòmica, segons el que preveu l'annex IV, i el compliment dels objectius de recollida i reciclatge d'envasos en el seu àmbit d'actuació d'acord amb la normativa vigent. Participar, si s'escau a través dels operadors de les instal·lacions, en la realització de caracteritzacions de manera periòdica en totes les fases del procés de gestió dels residus que permetin confirmar-ne la traçabilitat conforme a la metodologia establerta en aquest Conveni. Prendre les mesures necessàries en cas de detectar desviacions o incompliments en l'àmbit de les esmentades operacions.

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

14. Col·laborar en el desenvolupament d'actuacions d'informació i sensibilització ambiental sobre envasos lleugers i envasos de cartó i paper per augmentar el grau d'eficàcia en la recollida selectiva i estimular la participació ciutadana, necessària per aconseguir els objectius definits en el Reial decret.

15. Promoure les actuacions necessàries, d'acord amb el règim competencial vigent, per prevenir i corregir el possible incompliment de les obligacions previstes en el Reial decret per part dels agents responsables de la primera posada en el mercat de productes envasats, de cara a la correcta definició dels envasos posats en el mercat i la consecució dels objectius, a l'adequat suport econòmic per part dels productors obligats i al manteniment de les condicions de competència de mercat.

16. Informar la Comunitat Autònoma en el cas que l'SRAP subscrigui amb altres comunitats autònomes convenis amb el mateix objecte que aquest en els quals es pactin condicions més beneficioses o favorables per a les esmentades comunitats autònomes o les seves entitats locals adherides, respecte de les pactades en aquest Conveni, posant en marxa els mecanismes de revisió que sobre aquest tema es recullen en la clàusula dotzena.

17. Subministrar la informació establerta en l'annex I, corresponent a informació que específicament s'acorda en aquest Conveni.

Novena
Comissió de Seguiment

El Conveni serà administrat per una Comissió de Seguiment, formada els següents representants designats per les parts:

— 1 representant del Govern de les Illes Balears. La persona titular de la Direcció General d'Economia Circular, Transició Energètica i Canvi Climàtic o la persona funcionària en qui delegui, que n'ostentarà la presidència.
— 4 representants dels consells insulars (Mallorca, Menorca, Eivissa i Formentera).
— 1 representant del municipi de Palma.
— 6 representants de l'SRAP signant o dels SRAP adherits a aquest Conveni, tal com es plasmarà en l'addenda a la qual fa referència la clàusula quinzena, sempre tenint en compte el percentatge d'envasos posats en el mercat per cadascun d'ells (quota de mercat), garantint en tot cas que els SRAP que així ho desitgin puguin tenir representació en l'esmentada Comissió de Seguiment (directament o indirectament). Així mateix, els sis representants de l'SRAP signant o dels SRAP adherits podran, en les sessions de la Comissió de

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

Seguiment i mitjançant acord unànime previ, cedir el seu dret de vot a favor d'un únic representant d'entre ells, que exercirà el vot en nom del conjunt dels SRAP, ja sigui signant o adherit.

Aquesta Comissió, d'acord amb el que estableix l'article 49.*f)* de la Llei 40/2015, és l'instrument acordat per les parts per al seguiment, vigilància i control del Conveni i dels compromisos adquirits pels signants i exercirà les seves funcions d'acord amb el que estableixen els articles 51.2.*c)* i 52.3 de la Llei esmentada. Resoldrà totes les incidències o controvèrsies que puguin sorgir sobre la interpretació, resolució i efectes d'aquest Conveni.

Les parts signants es comprometen a solucionar per acord mutu, en el si de la Comissió de Seguiment, les diferències que resultin de la interpretació i compliment d'aquest Conveni, sens perjudici de la competència de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu per al coneixement de les qüestions i litigis que puguin sorgir.

A proposta de qualsevol dels membres de la Comissió de Seguiment, podran assistir a les reunions d'aquesta altres responsables de qualsevol de les parts quan hagin de tractar temes que facin convenient la seva presència o requereixin el seu assessorament. Així doncs, tots els representants podran estar assistits per personal tècnic, econòmic o jurídic.

Exercirà les funcions de secretari un representant de la comissió designat entre els membres d'aquesta. El secretari redactarà una acta de les reunions de la Comissió i serà aprovada pels assistents en la següent reunió que se celebri, per la majoria dels presents.

La resta dels municipis i la FELIB podran assistir a les reunions de la Comissió de Seguiment en qualitat d'observadors: amb veu, però sense vot.

La Comissió de Seguiment es reunirà, com a mínim, dues vegades l'any, sens perjudici de les reunions extraordinàries que es puguin celebrar a petició de qualsevol de les parts signants del Conveni, prèvia aprovació de qui ostenti la presidència de la Comissió.

La Comissió de Seguiment té com a finalitat, respectant l'àmbit competencial de cadascuna de les parts:

— Resoldre qualsevol discrepància que pugui sorgir en relació amb la interpretació i/o execució d'aquest Conveni.
— Plantejar totes les qüestions i problemes no resolts o no prevists específicament en aquest Conveni.

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

— El seguiment i el control de les actuacions que es derivin de l'aplicació d'aquest Conveni que no corresponguin unilateralment a alguna de les parts d'aquest.
— Elaboració, si s'escau, d'una proposta de modificació si procedeix, especialment en allò que fa referència a compensacions econòmiques i aprovació de les addendes a aquest Conveni.
— Aprovar el Pla anual d'accions i campanyes de comunicació i destinació dels fons de cada exercici, referits en l'annex VII d'aquest Conveni.
— Conèixer, aprovar i promoure, si escau, accions que s'han de considerar en les campanyes o altres actuacions de comunicació, informació, educació i sensibilització ambiental fetes en gestió de residus d'envasos i acordar-ne, si escau, la inclusió en el Pla anual.
— Estudiar qualsevol sol·licitud presentada per les parts signants i les EL adherides.
— Aprovar el pla de realització de caracteritzacions proposat per l'SRAP per al territori de la comunitat autònoma de les Illes Balears. Així mateix, qualsevol modificació haurà de passar per aquesta Comissió de Seguiment.
— Les decisions i acords de la Comissió s'adoptaran en primera votació per unanimitat de totes les parts que la integren, i serà necessària la presència d'almenys un representant del Govern de les Illes Balears, un de cada consell insular, un dels municipis i un dels SRAP.
En cas necessari, per evitar situacions d'inoperativitat per impossibilitat de consens, en segona votació, es podran adoptar acords per majoria simple.
Si bé l'esperit de la Comissió de Seguiment és aconseguir decisions col·legiades i consensuades entre tots els seus membres, en cas que no s'arribi a un acord en el si de la Comissió de Seguiment, els membres d'aquesta podran valorar recórrer a qualsevol mitjà de resolució de conflictes establert en Dret.

Els membres que acudeixin a la reunió hauran de tenir capacitat de representació i decisió en el moment de la reunió, sempre que les qüestions que s'hagin de decidir estiguessin previstes en l'ordre del dia i sempre que aquest hagi estat remès amb una antelació mínima de deu dies hàbils. En cas que no pugui prendre alguna decisió en algun punt concret, els membres es comprometen a comunicar la seva postura sobre aquest tema a la Comissió en un termini de deu dies hàbils.

Desena
Vigència

D'acord amb el que estableix la Llei 40/2015, el Conveni tindrà un període de vigència de quatre anys, que començarà a comptar a partir de l'endemà de la seva signatura electrònica per l'última de les parts.

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

En qualsevol moment, abans de la finalització d'aquest termini, les parts podran acordar-ne unànimement la pròrroga de manera expressa per períodes anuals de manera successiva fins a un màxim de quatre anys addicionals.

No obstant això, en cas que una de les parts no volgués prorrogar-lo, haurà de comunicar la seva decisió, almenys, amb dos mesos d'antelació a la data de finalització de la vigència del Conveni i en aquest cas, procedirà l'extinció a títol individual i se'n produirà la desvinculació.

Si, per qualsevol causa, el Conveni deixa de tenir vigència, es resoldrà i liquidarà aquest de conformitat amb el que disposa l'article 52 de la Llei 40/2015, en el qual es regulen els efectes de la resolució de convenis.

Si una vegada finalitzada la vigència del Conveni les parts no han aconseguit un acord per a la signatura d'un nou conveni, les condicions previstes en aquest Conveni podran continuar aplicar transitòriament per acord de les parts i en els termes que permeti la legalitat aplicable.

Onzena
Naturalesa i règim jurídic

Aquest Conveni té naturalesa administrativa, i es regeix, en allò que no preveuen les seves disposicions, pel règim establert en la Llei 40/2015 i la resta de normativa vigent que li resulti d'aplicació.

Dotzena
Modificació del Conveni

Qualsevol modificació d'aquest Conveni (exceptuant les adhesions de qualsevol part signant), s'adoptarà per acord unànime de les parts mitjançant una addenda addicional que s'incorporarà com a part inseparable del text del Conveni, i se li donarà publicitat en iguals butlletins oficials que s'hagi donat al propi Conveni.

De la mateixa manera, en el cas que es produeixi alguna modificació en les autoritzacions dels SRAP que tengui efecte sobre les disposicions d'aquest Conveni, s'ha de subscriure una addenda addicional que s'incorporarà com a part inseparable del text del Conveni, i se li donarà publicitat en els mateixos termes que la que s'ha donat al conveni original.

En el cas d'establiment de sistemes de dipòsit, devolució i retorn, sistemes SDDR, ja sigui voluntàriament o per incompliment dels objectius establerts en l'article 10.4 del Reial decret 1055/2022, i de conformitat amb el que preveu l'article 59.2

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

de la Llei 7/2022, i per a envasos domèstics d'un sol ús, es revisarà, en cas necessari, les condicions establertes en aquest Conveni.

Així mateix, si una disposició legal o decisió judicial, o un canvi substancial en l'entorn relacional dels SRAP i les administracions públiques, pot donar lloc a una modificació en l'execució d'aquest Conveni, les parts es comprometen a informar les altres parts de manera immediata i a prendre totes les mesures necessàries per assegurar la continuïtat de l'execució del Conveni en les condicions i en els terminis previstos en la disposició legal o en la decisió judicial corresponent. Les parts es comprometen a introduir una clàusula similar en els seus convenis i/o contractes amb tercers.

Les condicions d'aquest Conveni s'han d'interpretar d'acord amb la normativa vigent i, si escau, s'han de revisar si es produeixen modificacions normatives que incideixin directament en el contingut.

En el cas que un SRAP subscrigui amb altres comunitats autònomes convenis amb el mateix objecte que aquest en els quals es pactin condicions més beneficioses o favorables per a aquestes comunitats autònomes o les seves EL adherides, respecte de les pactades en aquest Conveni, les parts acordaran, mitjançant un acord adoptat en la Comissió de Seguiment a aquest efecte, l'aplicació automàtica d'aquelles, sempre que sigui possible atesa la naturalesa o característiques de la xarxa de gestió en l'àmbit territorial de la comunitat autònoma, prèvia tramitació del procediment de modificació del conveni.

Tretzena
Extinció del Conveni

De conformitat amb el que estableix l'article 51 de la Llei 40/2015, aquest Conveni s'extingirà pel compliment de les actuacions que en constitueixen l'objecte o per incórrer en causa de resolució. Són causes de resolució:

— El transcurs del termini de vigència del Conveni sense haver-ne acordat la pròrroga, o finalitzada aquesta, si s'escau.
— L'acord unànime de tots els signants.
— L'incompliment greu, entès com a tal, l'incompliment continuat durant sis mesos consecutius de les obligacions i compromisos assumits per part d'algun dels signants i apreciat per la part que resulti perjudicada per tal incompliment. En aquest cas, el Conveni quedaria resolt respecte de la part incomplidora, i mantindria la vigència per a la resta de les parts, sempre que tal incompliment no comportés la inviabilitat d'aquest Conveni.

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

— En cas que es produís la suspensió, caducitat, incompliment o revocació de l'autorització d'algun SCRAP, el Conveni quedaria resolt respecte de l'SCRAP l'autorització del qual resultàs afectada i es produiria la seva desvinculació.
— Per decisió judicial declaratòria de la nul·litat del Conveni.
— Per qualsevol altra causa diferent de les anteriors prevista en el Conveni o en la normativa que resulti d'aplicació.

La resolució d'aquest Conveni donarà lloc a la seva liquidació per tal de finalitzar les obligacions i els compromisos de cadascuna de les parts, de conformitat amb el que preveu l'article 52.1 de la Llei 40/2015.

Quan concorri qualsevol de les causes de resolució del Conveni existint actuacions en curs d'execució, les parts podran acordar la continuació i finalització de les actuacions en curs que considerin oportunes, establint un termini improrrogable per a la seva finalització, transcorregut el qual haurà de realitzar la liquidació en els termes establerts en l'article 52.2 de la Llei 40/2015.

Catorzena
Efectes de la resolució anticipada del Conveni

En el supòsit d'instar a la resolució anticipada d'aquest Conveni segons alguna de les formes previstes en l'anterior clàusula, i trobar-se els municipis i els consells insulars pendents de percebre la compensació d'alguna quantitat per la gestió de residus d'envasos, correspondrà als SRAP l'abonament d'aquestes quantitats en la mateixa quantia que els hagi correspost en la data immediatament anterior a la resolució.

Si quan concorri qualsevol de les causes de resolució del conveni existeixen actuacions en curs d'execució, les parts podran acordar la continuació o finalització de les actuacions en curs que considerin oportunes, i n'establiran un termini improrrogable per a la finalització.

S'estableix un termini de nou mesos des de l'extinció del Conveni perquè les EL / consells insulars o, si escau, la Comunitat Autònoma, presentin les factures derivades de serveis i altres actuacions reportades fins al moment de rescissió/extinció o venciment d'aquest Conveni, transcorregut el qual els compromisos econòmics de l'SRAP anteriors a aquesta data s'entendran prescrits i extingits.

Quinzena
Adhesió al conveni per SRAP autoritzats diferents dels inicialment signants

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

Els SRAP autoritzats en l'àmbit de residus d'envasos domèstics diferents dels signants d'aquest Conveni podran adherir-se a aquest.

Per formalitzar l'adhesió d'altres SCRAP autoritzats per a residus d'envasos diferents al signant d'aquest Conveni, aquests hauran hagut de presentar un escrit de sol·licitud a la Comunitat Autònoma, mitjançant el qual assumeixen expressament el compliment de tots els compromisos que es deriven del Conveni, especialment els de caràcter econòmic.

L'adhesió s'instrumentalitzarà mitjançant la signatura d'una addenda en la qual s'establiran, entre altres qüestions:

1. Els termes i terminis en els quals l'SRAP adherit haurà d'afrontar les seves responsabilitats.
2. La quota de mercat que ostenti en aquest moment cada SRAP adherit.
3. L'assumpció de costos per totes les activitats del Conveni en funció del percentatge de responsabilitat conforme a la seva quota de mercat.
4. Les condicions d'accés a la informació de manera equitativa i de conformitat amb el que es preveu en les normes de defensa de la competència.
5. Es determinarà la representació del nou SRAP en la Comissió de Seguiment. De la subscripció de l'addenda se'n donarà publicitat en els mateixos termes que la que es va donar al conveni original.

El Govern de les Illes Balears comunicarà aquestes adhesions als municipis i consells insulars que són part en aquest Conveni.

Setzena
Integritat i eficàcia

La validesa, eficàcia i aplicabilitat d'aquest Conveni per a cadascun dels SRAP de residus d'envasos resta condicionada a la plena vigència de la corresponent autorització de l'SRAP, d'acord amb la normativa específica d'aplicació.

Aquest Conveni, així com els annexos que l'acompanyen i que formen part íntegra d'aquest, constitueixen un únic document, complet, que recull íntegrament la col·laboració entre les parts i deixa sense efecte qualsevol altre instrument jurídic similar que faci referència al mateix objecte al qual hagin arribat les parts amb anterioritat a la data de la signatura d'aquest Conveni.

Dissetena
Règim transitori per als compromisos econòmics pendents

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

Les entitats locals o, si s'escau, la Comunitat Autònoma, disposaran d'un termini màxim de 6 mesos des de la signatura d'aquest Conveni, per presentar factures derivades de serveis i altres actuacions reportades, transcorregut el qual els compromisos econòmics dels SRAP, anteriors a aquesta data, s'entendran prescrits i extingits.

En prova de conformitat signem aquest Conveni, en el lloc i dia assenyalats en la signatura electrònica.

Pel Govern de les Illes Balears Per Ecoembalajes España

Plaça de Son Castelló, 1
Polígon de Son Castelló
07009 Palma
Tel. 971 17 89 00
www.caib.es

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

Llista d'annexos

Annex I. Còpia de l'autorització del SCRAP
Annex II. Col·laboració econòmica de l'SRAP signant
Annex III. Facturació i documentació
Annex IV. Procediments de seguiment i control d'activitats

Annex IV.I Procediments de seguiment de la recollida selectiva
Annex IV.I.1Programa de caracterització d'envasos lleugers
Annex IV.I.1 bis Caracterització del paper-cartó de la recollida monomaterial
Annex IV.I.2 Procediment de rebuig de vehicles de recollida d'envasos lleugers en instal·lacions.
Annex IV.I.3 Procediment de seguiment de la imatge del servei de recollida selectiva
Annex IV.I.4 Procediment de verificació de la conteneització
Annex IV.II. Procediments de seguiment de la selecció
Annex IV.II.1 Especificacions Tècniques dels Materials Recuperats (ETMR); modificació, compliment i control
Annex IV.II.2 Procediment de disconformitat
Annex IV.II.3 Procediments de seguiment operatiu en plantes de selecció d'envasos lleugers
Annex IV.III. Procediment de seguiment de la selecció d'envàs en la fracció restant
Annex IV.III.1Programa de caracterització de la fracció restant
Annex IV.III.2 Especificacions Tècniques dels Materials Recuperats (ETMR). Modificació, compliment i control
Annex IV.III.3 Procediment de disconformitat
Annex IV.IV. Procediment de seguiment del tractament d'envasos en plantes de valorització energètica.
Annex IV.IV.1 Programa de caracterització en plantes de valorització energètica.

Annex V. Designació del reciclador/valoritzador per als materials recuperats
Annex VI. Característiques i criteris per a la realització de campanyes de comunicació
Annex VII. Informació sobre el desenvolupament del Conveni marc
Annex VIII. Foment de l'adhesió a l'SCRAP
Annex IX. Característiques i criteris per a la implementació d'actuacions orientades a combatre l'abandonament de les escombraries disperses
Annex X. Sistema Digital de Gestió Residus (SDGR)
Annex XI. Corresponsabilitat social
Annex XII. Model d'adhesió d'una entitat

Plaça de Son Castelló, 1
Polígon de Son Castelló
07009 Palma
Tel. 971 17 89 00
www.caib.es

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

1. Fitxa d'adhesió de municipis
2. Fitxa d'adhesió de consells insulars

Annex XIII. Població generadora de costos

Annex XIV. Característiques poblacionals i urbanístiques

Annex XV. Condicions tècniques d'execució per a la gestió de la responsabilitat ampliada del productor d'envasos i residus d'envasos per part de l'SRAP signant i els SCRAP adherits

Plaça de Son Castelló, 1
Polígon de Son Castelló
07009 Palma
Tel. 971 17 89 00
www.caib.es

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

LISTA DE ANEXOS

ANEXO I Copia de la Autorización del SCRAP

ANEXO II Colaboración económica del SRAP firmante.

ANEXO III Facturación y documentación.

ANEXO IV Procedimientos de seguimiento y control de actividades.

ANEXO IV.I Procedimientos de seguimiento de la recogida selectiva.

ANEXO IV.I.1 Programa de caracterización de envases ligeros

ANEXO IV.I.1 BIS Caracterización del papel-cartón de la recogida monomaterial

ANEXO IV.I.2 Procedimiento de rechazo de vehículos de recogida de envases ligeros en instalaciones.

ANEXO IV.I.3 Procedimiento de seguimiento de la imagen del servicio de recogida selectiva.

ANEXO IV.I.4 Procedimiento de verificación de la contenerización.

ANEXO IV.II. Procedimientos de seguimiento de la selección.

ANEXO IV.II.1 Especificaciones Técnicas de los Materiales Recuperados (ETMR); modificación, cumplimiento y control.

ANEXO IV.II.2 Procedimiento de disconformidad.

ANEXO IV.II.3 Procedimientos de seguimiento operativo en plantas de selección de envases ligeros.

ANEXO IV.III. Procedimiento de seguimiento de la selección de envase en la fracción resto.

ANEXO IV.III.1 Programa de caracterización de la fracción resto.

ANEXO IV.III.2 Especificaciones Técnicas de los Materiales Recuperados (ETMR). Modificación, cumplimiento y control.

ANEXO IV.III.3 Procedimiento de disconformidad.

ANEXO IV.IV. Procedimiento de seguimiento del tratamiento de envases en plantas de valorización energética.

ANEXO IV.IV.1 Programa de caracterización en plantas de valorización energética.

ANEXO V. Designación del reciclador/valorizador para los materiales recuperados.

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

ANEXO VI **Características y criterios para la realización de campañas de comunicación.**
Anexo VII. **Informe sobre el desarrollo del Convenio marco.**

ANEXO VIII **Fomento de la adhesión al SCRAP.**

ANEXO IX. **Características y criterios para la implementación de actuaciones orientadas a combatir el abandono de la basura dispersa.**

ANEXO X. **Sistema Digital de Gestión Residuos (SDGR).**

ANEXO XI **Corresponsabilidad Social.**

Anexo XII **Modelo Adhesión de una entidad.**
1. **Ficha adhesión municipios**
2. **Ficha adhesión Consell Insulars**

Población generadora de costes.

Anexo XIV. **Características poblacionales y urbanísticas.**

Anexo XV. **Condiciones técnicas de ejecución para la gestión de la responsabilidad ampliada del productor de envases y residuos de envases por parte del SRAP FIRMANTE y los SCRAPs adheridos.**

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

ANEXO I COPIA DE LA AUTORIZACIÓN DEL SCRAP

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

ANEXO II

COLABORACIÓN ECONÓMICA DEL SRAP FIRMANTE

Índice

1. Introducción....8
2. Metodología de contabilidad de kilos para su financiación....8
3. Conceptos y definiciones básicas....12
3.1. Tipología de municipios....12
3.2. Unidad administrativa (UA)....12
3.3. Unidad de gestión (UG)....12
3.4. Unidad de facturación (UF)....12
3.5. Sistemas de recogida....12
3.6. Población generadora de costes....15
3.7. Índice de dispersión poblacional....16
3.8. Factor de Horizontalidad....17
3.9. Índice de Ultrarruralidad....18
3.10. Tratamiento conjunto del IDP, FH, IUR....19
3.11. Casco histórico....19
4. Recogida monomaterial de papel-cartón....20
4.1. Determinación del porcentaje de envases domésticos responsabilidad del SCRAP....20
4.2. Pago fijo....23
4.2.1. Incremento del pago fijo por características poblacionales y urbanísticas....24
4.2.2. Ajuste del pago fijo en función del pago variable....25
4.3. Plus fijo....26
4.4. Pago variable....27
4.4.1. Incremento del pago variable por características poblacionales y urbanísticas....28
4.5. Pluses variables vinculados a objetivos de recogida separada....30
4.5.1. Plus de impulso hacia cumplimiento de objetivo recogida separada (PIO)....30
4.5.2. Plus de objetivo de recogida separada conseguido (POC)....32
4.6. Plus casco histórico....33
4.7. Pago por gestión administrativa....33
4.8. Acondicionamiento y valor de venta del material....34
5. Recogida puerta a puerta de envases domésticos de papel-cartón en otros ámbitos de gestión municipal. 35
6. Recogida de envases ligeros....37
6.1. Determinación del porcentaje de responsabilidad del SCRAP....37

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

6.2. Pago fijo....38
6.2.1. Incremento del pago fijo por características poblacionales y urbanísticas....39
6.2.2. Ajuste del pago fijo en función de pago variable....40
6.3. Plus fijo....41
6.4. Pago variable....43
6.4.1. Incremento del pago variable por características poblacionales y urbanísticas....45
6.5. Pluses variables vinculados a objetivos de recogida separada....46
6.5.1. Plus de impulso hacia cumplimiento de objetivo de recogida separada (PIO)....46
6.5.2. Plus de objetivo de recogida separada conseguido (POC)....48
6.5.3. Plus de excelencia por alta aportación....50
6.6. Plus casco histórico....51
6.7. Pago por gestión administrativa....52
7. Plus transporte de envases ligeros....53
8. Gestión de residuos procedentes de grandes centros generadores, grandes eventos y actos multitudinarios....53
9. Transporte marítimo....54
9.1. Transporte marítimo de los residuos de envases de papel-cartón....54
9.1.1. Transporte marítimo desde la Entidad hasta las instalaciones del recuperador/reciclador....54
9.1.2. Transporte marítimo desde recuperador a reciclador....56
9.2. Transporte marítimo de los residuos de envases ligeros....56
9.2.1. Transporte marítimo hasta la planta de clasificación....56
9.2.2. Transporte marítimo desde planta de clasificación a reciclador....57
10. Gestión de envases ligeros a través de estaciones de transferencia....57
10.1. Pago fijo....58
10.2. Pago variable....59
11. Colaboración económica por la selección de envases ligeros....60
11.1. Determinación del porcentaje de responsabilidad del SCRAP....60
11.2. Pago por selección de envases ligeros....60
11.3. Pago mensual por selección....62
11.4. Pago anual por incentivo de rendimiento....65
11.5. Plus anual de transición 2024, 2025 y 2026....68
12. Gestión de residuos de envases procedentes de puntos limpios....69
12.1. Mediante contenedores en punto limpio fijo:....69
12.1.1. En rutas conjuntas con los instalados en la vía pública del municipio....69
12.1.2. En rutas independientes a los contenedores de vía pública del municipio....69
12.2. Mediante cajas abiertas en punto limpio fijo recogidas en rutas independientes:....69
13. Recogida separada de residuos de envases peligrosos de competencia local....70

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

14. Recogida, transporte y tratamiento de envases compostables....71

15. Recogida, transporte, selección y clasificación de los residuos de envases recuperados de la fracción resto, de la fracción inorgánica y de la limpieza de vías públicas, zonas verdes, áreas recreativas y playas ……71

15.1. Determinación del porcentaje responsabilidad del SCRAP....71

15.2. Pago mensual....72

16. Envases domésticos sujetos a normativa SUP (plásticos de un solo uso)....74

16.1. Medidas de concienciación de los envases SUP....75

16.2. Limpieza de los vertidos de basura dispersa generada por envases SUP....76

17. Envases recuperados de las escorias de las plantas de incineración o coincineración....78

18. Colaboración en la realización de campañas de comunicación y acciones de promoción....78

18.1. Colaboración en la realización de campañas de comunicación....78

18.2. Colaboración en la realización de acciones de promoción....80

19. Acciones para alcanzar los objetivos de recogida separada....81

20. Fomento de la adhesión al SCRAP....82

20.1. Aportación de fondos para realizar inspecciones....82

20.2. Incentivos variables en función del resultado de las inspecciones....82

21. Regularización del límite de adhesión y responsabilidad....82

21.1. Aplicación de la regularización del límite de adhesión por actividades....82

21.1.1. Regularización en recogida monomaterial de papel-cartón....84

21.1.2. Regularización en recogida puerta a puerta de envases domésticos de papel-cartón en otros ámbitos de gestión municipal....85

21.1.3. Regularización en recogida de envases ligeros....85

21.1.4. Regularización en selección de envases ligeros....85

21.1.5. Regularización en puntos limpios....86

21.1.6. Regularización en recogida separada de residuos de envases peligrosos....86

21.1.7. Regularización en recogida, transporte y tratamiento de envases compostables....86

21.1.8. Regularización de recogida, transporte, selección y clasificación de los residuos de envases recuperados de la fracción resto, de la fracción inorgánica y de la limpieza de vías públicas, zonas verdes, áreas recreativas y playas....87

21.1.9. Regularización por cumplimiento de objetivos de recogida separada....88

21.1.10. Regularización en envases recuperados de las escorias de las plantas de incineración o coincineración 88

22. Criterios de revisión de las condiciones económicas....89

22.1. Recogida monomaterial de papel-cartón....89

22.1.1. Parte fija asociada al despliegue del servicio....89

22.1.2. Plus casco histórico....89

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

22.1.3. Parte variable asociada al material recogido....89
22.1.4. Costes de gestión administrativa....90
22.2. Recogida puerta a puerta de envases domésticos de papel-cartón en otros ámbitos de gestión municipal. 90
22.3. Recogida de envases ligeros....90
22.3.1. Parte fija asociada al despliegue del servicio....90
22.3.2. Plus casco histórico....90
22.3.3. Parte variable por el material recogido....90
22.3.4. Costes de gestión administrativa....91
22.4. Plus transporte de envases ligeros....91
22.5. Transporte marítimo....91
22.6. Transferencia de envases ligeros....91
22.7. Selección de envases ligeros....91
22.8. Recogida, transporte y tratamiento de envases compostables....92
22.9. Recogida y transporte de los residuos de envases recuperados de la fracción resto y de la fracción inorgánica y de la limpieza de vías públicas, zonas verdes, áreas recreativas y playas....92
22.10. Envases recuperados de las escorias de las plantas de incineración o coincineración....93
22.11. Campañas de comunicación....93

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

1. Introducción

En el presente anexo se define la colaboración económica del SRAP firmante para las diferentes actividades incluidas en el Convenio.

Las responsabilidades financieras derivadas de la aplicación del Real Decreto 1055/2022, de 27 de diciembre, de envases y residuos de envases reguladas en el presente Convenio serán de aplicación a partir del 1 de enero de 2024.

Para todas aquellas cantidades económicas o datos/parámetros que estén referenciados a años naturales, y en el caso de que la fecha de entrada en vigor o finalización del Convenio no coincida con el inicio o fin del año natural, la cantidad económica o el dato/parámetro considerado para ese año, será el correspondiente a la parte proporcional del año en el que el Convenio esté en vigor.

Los conceptos, importes y requisitos de este anexo, están actualizados para el año 2023 y se actualizarán en enero de cada año conforme a lo establecido en el apartado 22.

El alcance de la contribución financiera del SRAP firmante será la gestión de los residuos de envases de los productos puestos en el mercado por los productores a través del sistema de responsabilidad ampliada del productor de SRAP firmante, en adelante “kilos adheridos”, tal y como recoge el art. 34.1 del Real Decreto 1055/2022, de envases y residuos de envases, y será de aplicación a todos los apartados del presente anexo.

Por otro lado, en el supuesto en el que el SRAP firmante lleve a cabo la gestión de los residuos de envases de manera directa, por lo que respecta a las operaciones de selección de los residuos de envases procedentes de los municipios que así lo indiquen en su adhesión a este convenio, las condiciones de prestación del servicio se basarán en las fijadas en el presente anexo. Y ello a los efectos de las letras c) y h) del Anexo X.2 del Real Decreto 1055/2022.

2. Metodología de contabilidad de kilos para su financiación

Las actuaciones objeto del presente convenio están encaminadas a fomentar como primera prioridad la recogida separada de residuos de envases domésticos, si bien con el fin de contribuir al cumplimiento de los objetivos de gestión establecidos para los residuos municipales y a los objetivos de reciclado del Real Decreto 1055/2022, también se contempla la recuperación de los residuos de envases que se encuentren en otros flujos distintos a los de recogida separada.

La financiación por la recuperación de residuos de envases se ajustará a los kilos de materiales adheridos al sistema colectivo de responsabilidad ampliada del productor (en adelante, SCRAP), conforme al artículo 21.1 del Real Decreto 1055/2022.

Para calcular el porcentaje de adhesión al SCRAP respecto a la puesta en el mercado se tendrán en cuenta las siguientes consideraciones:

1. En primer lugar se tendrá en cuenta la cantidad de envases puestos en el mercado que no están cumpliendo con sus obligaciones de RAP, que a lo largo del Real Decreto 1055/2022 se denominan: “desviaciones detectadas”. Esta cantidad, expresada en porcentaje respecto al total de puesta en el mercado, se obtendrá de acuerdo a lo establecido en el Real Decreto 1055/2022; mientras no esté publicada dicha información, se utilizará la aproximación más reciente estimada en el marco de grupos de trabajos entre los distintos agentes, que el SRAP firmante

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

remitirá a la Comunidad Autónoma. Los valores que serán de aplicación desde el 1 de enero de 2024 hasta la publicación oficial de nuevos valores, son los siguientes:

PLÁSTICOS	13,1%
ACERO	3,9%
ALUMINIO	3,9%
CARTÓN BEBIDAS Y ALIMENTOS	3,9%
PAPEL-CARTÓN	19,0%

Dado el diferente comportamiento de los envases plàsticos y la concentración de la desviación detectada en nichos con mayor utilización de envases de film o de Otros plásticos, se establecen los siguientes porcentajes para las subfracciones plásticas:

PET	3,7%
PEAD	2,5%
FILM	27,5%
PP	2,5%
POLIESTIRENO	11,0%
OTROS PLÁSTICOS	11,0%

Estos porcentajes de desviación servirán para aplicar el ajuste en la responsabilidad que el SCRAP debe asumir, en aplicación de lo previsto en el Real Decreto 1055/2022. No obstante, para facilitar a las Administraciones un período de transicion y en tanto se establecen las medidas necesarias para reducir el nivel de desviación previstas en dicho Real Decreto, durante los dos primeros años de vigencia del convenio, se admitirá hasta un porcentaje de desviación del 5% para cada una de las fracciones, a partir del cual se aplicarán los ajustes. A partir del tercer año, las partes acordarán un nuevo porcentaje, que deberá estar por debajo de ese 5%.

2. En segundo lugar, y cuando concurran varios SCRAPs autorizados para las mismas categorías de envases, se deberá establecer un reparto en base a los envases adheridos a cada uno de ellos. Se considerará:

    - Cantidades adheridas al SRAP firmante en el ámbito de la Comunidad Autónoma, dato que figure en el informe anual del SRAP firmante (art. 21.1.h RD), con detalle material y submaterial.
    - Cantidades de envases adheridas a otro u otros sistemas de responsabilidad ampliada del productor, con el desglose por material y submaterial, en el ámbito de la Comunidad Autónoma. Dicha información la proporcionará la Comunidad Autónoma en base a los datos aportados por cada SCRAP en su informe anual o, en su caso, en base a la información disponible en el Registro de Productores. En el supuesto de que la Comunidad no proporcione dicha información aplicará la siguiente aproximación: se considerarán adheridas a otro u otros sistemas las cantidades acumuladas de envases declarados por las empresas que, a partir del año 2023, hayan abandonado el SCRAP, salvo que se pueda demostrar que ha sido por baja de actividad o por haber dejado de poner en el mercado productos envasados ya que, en aplicación del art. 17.4 el cambio de un sistema de responsabilidad a otro supone que el nuevo sistema asume íntegramente la obligaciones del productor derivadas de la puesta en el mercado de envases en el siguiente año.

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

- En el caso de que el SRAP firmante facture a las entidades locales por sus envases y por los de otros SCRAP (según se indica en el artículo 5.1. del presente Convenio), si se produce una modificación del reparto de adhesión, el SRAP firmante procederá a la regularización de sus pagos entre los SCRAPs.

En resumen, teniendo en cuenta lo anterior, la financiación de las diferentes actividades recogidas en el presente anexo se realizará, con carácter general, de acuerdo a la siguiente expresión:

kg a financiar $_{\text{material i}}$ = kg $_{\text{seleccionados material i}}$ * % adhesión respecto a la puesta en el mercado $_{\text{material i;}}$

donde el % adhesión respecto a la puesta en el mercado se calculará:

% adhesión respecto a la puesta en el mercado $_{\text{material i}}$ = (% adhesión a SRAP firmante $_{\text{material i}}$ respecto total adhesiones a SCRAPs $_{\text{material i}}$) * (1 - % de desviación $_{\text{material i}}$)

En el caso de seleccionar fracciones que se compongan de más de un material se realizará el cálculo del % adhesión respecto a la puesta en el mercado en función de la composición media de la fracción recuperada.

Para las actividades específicas de recogida monomaterial de papel-cartón (apartado 4) y recogida puerta a puerta de envases domésticos de papel-cartón en comercios y en otros ámbitos de gestión municipal (apartado 5) y recogida, transporte, selección y clasificación de los residuos de envases recuperados de la fracción resto, de la fracción inorgánica y de la limpieza de vías públicas, zonas verdes, áreas recreativas y playas (apartado 15, relativo exclusivamente a la fracción de Papel cartón) no se aplica porcentaje de adhesión respecto a la puesta en el mercado para la determinación de la cantidad de envases a financiar, sino que se hará conforme a lo recogido en dichos apartados respectivamente, donde ya se consideran los envases domésticos adheridos al SCRAP para la determinación del porcentaje de envases domésticos que aplica en cada actividad.

Para la actividad de recogida de envases ligeros se atenderá a lo descrito en el apartado 6.1.

Se considerará la información de adhesión disponible y el estado de adhesión de empresas a fecha 31 de diciembre del año anterior para, posteriormente, efectuar la regularización correspondiente, si tuviera lugar, con la información del informe anual que el SRAP firmante remitirá a la Comunidad Autónoma (en adelante, C.A.) según todo lo descrito en el apartado 21.

Para los dos primeros años de vigencia del convenio, teniendo en cuenta como se ha indicado anteriormente un porcentaje de desviación de hasta el 5% para cada una de las fracciones, los valores correspondientes al % de adhesión del SCRAP respecto a la puesta en el mercado correspondientes al año 2023 para los diferentes materiales, teniendo en cuenta que no estaba autorizado ningún otro SCRAP son los siguienes (aplicando en consecuencia unicamente el ajuste por desviación de la obligación de adhesión):

PET	100,0%
PEAD	100,0%
FILM	77,5%
POLIPROPILENO	100,0%
POLIESTIRENO	94,0%

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

PLÁSTICO MEZCLA	94,0%
ACERO	100,0%
ALUMINIO	100,0%
CARTÓN BEBIDAS Y ALIMENTOS	100,0%
PAPEL-CARTÓN	86,0%
MADERA	100,0%
ENVASES COMPOSTABLES	100,0%

En los años sucesivos, estos valores serán revisados con la mejor información disponible y según el estado de adhesión de empresas en diciembre de cada año de vigencia del convenio y aplicando lo establecido en este apartado. Mientras no se disponga de información proporcionada por la Administración competente, que permita establecer el % de adhesión al SRAP firmante respecto a la adhesión al total de SCRAPs autorizados, para la revision de estos valores se utilizará el % resultante de restar las cantidades de envases de las empresas que hayan abandonado el SCRAP desde el año 2023, salvo que se pueda demostrar que ha sido por baja de actividad o por haber dejado de poner en el mercado productos envasados. Adicionalmente los valores se revisarán si se publican datos oficiales de % de desviación de adhesión que sustituyan los que figuran en este apartado.
En el caso de que cada SCRAP facture por sus envases a las entidades locales, la regularización en los pagos, si aplica, se hará en función del porcentaje de adhesión, cuando la variación respecto al porcentaje de adhesión previsto supere el ± 1%.

3. Conceptos y definiciones básicas

En este apartado se definen una serie de conceptos asociados con los municipios, la distribución de su población y otras especificidades, que definen el tipo de servicio-actividad que debe ser desarrollado para cubrir las necesidades de los usuarios y garantizar una correcta participación de éstos en las recogidas separadas.

3.1. Tipología de municipios

Los municipios se tipificarán atendiendo a la siguiente clasificación, tomando como referencia el resultado de aplicar el apartado 3.6. donde se detalla la población generadora de costes:

- Tipología urbana: municipios con población igual o superior a los 50.000 habitantes.
- Tipología semiurbana: municipios con población igual o superior a los 5.000 habitantes y menor a 50.000 habitantes.
- Tipología rural: municipios con población inferior a 5.000 habitantes.

3.2. Unidad administrativa (UA)

Unidad firmante del Convenio Marco, habitualmente la C. A.

3.3. Unidad de gestión (UG)

Unidad vinculada a la gestión de la recogida y/o tratamiento. Puede estar formada por una única entidad singular, un único municipio o una agrupación de ellos.

Se relacionarán a este nivel los resultados de caracterizaciones, campañas de comunicación, etc.

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

3.4. Unidad de facturación (UF)

Conjunto de UU. GG., parte de ellas o entidades delegadas que configuran el elemento mínimo de facturación.

3.5. Sistemas de recogida

A continuación, se definen los distintos sistemas de recogida a los que se hace alusión en el presente Convenio.

Será obligatorio que los contenedores, tanto en presentación en superficie como en soterrada, para los sistemas carga lateral, carga superior o iglú y carga trasera de 4 ruedas dispongan de una o varias bocas de tamaño limitado para depositar los residuos, así como un sistema de bloqueo o cierre que evite la apertura total de la tapa (en aquellos sistemas/contenedores que la tengan).

CARGA LATERAL

Se entiende por recogida en sistema de carga lateral aquel en el que el vehículo recolector compactador accede a los contenedores por uno de sus lados. Los vehículos descargan los contenedores mediante dispositivos de elevación de tipo soporte giratorio, doble soporte giratorio o de tipo manguitos, asistidos por un conductor que realiza las maniobras desde la cabina. Suele ser habitual complementar la recogida mediante un equipo de repaso para recoger los residuos que se hayan podido abandonar fuera de los contenedores.

La norma europea de referencia para la fabricación de este tipo de contenedores es UNE EN 12574.

Por analogía se incluirán también en esta categoría aquel sistema en el que un vehículo recolector iza los contenedores por la parte superior y los descarga por la parte inferior de los mismos mediante un dispositivo de elevación tipo seta o similar, asistidos por el conductor que realiza las maniobras desde la cabina.

La norma europea de referencia para la fabricación de este tipo de contenedores es UNE EN 13071

Se deberá informar de las unidades instaladas en el municipio y de su volumen.

CARGA SUPERIOR O IGLÚ

Se entiende por recogida en sistema carga superior o iglú aquel en el que un vehículo recolector iza los contendores por la parte superior. Los vehículos descargan los contendores por la parte inferior de los mismos mediante un dispositivo de elevación de doble gancho o gancho simple, asistidos por el operario desde pie de calle mediante un mando.

La norma europea de referencia para la fabricación de este tipo de contenedores es UNE EN 13071.

Se deberá informar de las unidades instaladas en el municipio y de su volumen.

CARGA TRASERA

Se entiende por recogida en sistema carga trasera aquel en el que un vehículo recolector compactador descarga los contenedores por su parte posterior. Los vehículos descargan los contenedores mediante un

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

sistema de elevación tipo peine, peine ancho, muñón ancho y/o basculadores BG, asistidos por el equipo de trabajo que se encarga de realizar las maniobras a pie de calle.

La normativa europea de referencia para la fabricación de este tipo de contenedores es UNE EN 840.

Se deberá informar de las unidades instaladas en el municipio y de su volumen.

NEUMÁTICA

Se entiende por recogida neumática aquel sistema de recogida de residuos mediante una serie de buzones conectados mediante tuberías subterráneas hasta el punto de captura desde donde se realiza una aspiración del circuito.

Los buzones de recogida se pueden ubicar tanto en el interior de las viviendas, en áreas comunitarias dentro de los edificios, como en áreas públicas exteriores en acera o en la misma fachada de los edificios. Los residuos vertidos en los buzones caen por gravedad hasta las válvulas que están instaladas en niveles inferiores, y allí se acumulan temporalmente hasta que se realiza el proceso de aspiración.

Se aplicará el sistema de recogida neumática para la actividad de recogida de envases ligeros si existen buzones diferenciados para la fracción resto y envases ligeros, en vía pública o en sus redes interiores. Los buzones deberán estar convenientemente diferenciados mediante código de color y serigrafía explicativa.

Se deberá informar de las unidades instaladas en el municipio y de su volumen.

En el caso de la actividad de recogida de papel-cartón los casos de neumática, minoritarios, serán asimilados al sistema mayoritariamente implantado en el municipio.

PUERTA A PUERTA O BOLSEO

Se considerará sistema bolseo de origen doméstico el consistente en un servicio puerta a puerta manual mediante bolsas depositadas en el suelo de la vía pública (delante de la puerta o en un punto de agrupación en el entorno), bolsas colgadas en perchas o metidas en cubos de pequeño tamaño.

Se considerará sistema carga trasera en caso de optar por contenedores descargados en el vehículo recolector mediante un sistema de elevación tipo peine, peine ancho, muñón ancho y/o basculadores BG, cuya normativa europea de referencia para la fabricación es UNE EN 840.

SISTEMA SOTERRADO

Se considerará sistema soterrado la disposición de cualquiera de los contenedores de sistema carga trasera, carga lateral, carga superior o iglú descritos anteriormente cuando se encuentren en una disposición bajo la superficie.

La normativa europea de referencia para la fabricación de este tipo de contenedores (carga superior o iglú) es Norma UNE EN 13071-2:2008+A1:2013

Se deberá informar de las unidades instaladas en el municipio y su volumen útil.

Dado que el vaciado de este sistema de recogida se puede realizar en rutas conjuntas con los otros sistemas, siempre que su presencia se considere no significativa y no se esté facturando con el nuevo

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

Sistema de Gestión Digital de Residuos (ANEXO X), se podrán incluir dentro del sistema mayoritario.

CONSIDERACIONES DE REPARTOS POR SISTEMA

Si en un municipio coexisten varios sistemas, la facturación se realizará para cada sistema por separado, teniendo en cuenta la población generadora de costes incorporada a cada uno de ellos.

En caso de desconocerse la distribución de población en cada sistema, se aprovechará la mejor información disponible. En su defecto, se realizará una estimación calculando proporcionalmente la población, bien en función de la dotación asociada a cada sistema o bien en función de los kilos recogidos siempre que su pesaje pueda ser diferenciado.

En el caso de que una UG agrupe varios municipios y no se puedan desagregar las cantidades recogidas por cada uno de ellos o en el caso de desconocerse la distribución de kilos por sistema de recogida en uno o más municipios, se aprovechará la mejor información disponible o en su defecto se realizará un reparto en función de los kilos recogidos por habitante de manera proporcional a la población generadora de costes asignada y sistema de recogida por cada municipio.

3.6. **Población generadora de costes**

Se define población generadora de costes de un municipio como la suma de la población de derecho, más la población estacional y la turística de cara a dimensionar un servicio ajustado a la generación real de residuos de envases. Cuando se implanta el servicio de recogida selectiva pasa a denominarse población generadora incorporada a la recogida.

Para obtener dicha población generadora de costes (promedio diario) se aplica la siguiente fórmula:

Población generadora de costes = Población de derecho * (1+% de población estacional y turística)

Donde:

Población de derecho: población oficial de los municipios españoles publicada por el INE, referida al año anterior o el padrón de población del año en curso.
Porcentaje de población estacional y turística: se calcula para cada municipio a partir del estudio del INE "Medición del turismo a partir de teléfonos móviles"[1]

Porcentaje población estacional y turística municipio i = (población del municipio i – población de derecho) / población de derecho

Donde:

Población del municipio $_i$ = población de derecho + población extranjera que llega al municipio $_i$ – población residente[2] del municipio $_i$ que se va al extranjero + población residente en España que llega al municipio $_i$ -población residente del municipio $_i$ que se va a otro municipio

1 Estudio estadístico del INE de Medición del turismo a partir de teléfonos móviles. Consultar en https://www.SRAP firmante.com/es/administraciones-publicas/convenios.

2 Residente: población nacional y extranjera que reside en España y dispone de teléfono móvil perteneciente a las Compañía de telefonía móvil de ámbito nacional que han participado en el estudio.

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

Los porcentajes correspondientes a cada municipio se incluyen en la tabla del ; éstos han sido calculados tomando el periodo enero – diciembre de 2022. Se mantendrán constantes durante la vigencia del Convenio y podrán ser revisados por acuerdo de las partes, siempre y cuando las variaciones sean superiores al 10%.

En aquellos casos en los que existan índices de determinación de población turística y estacional, como consecuencia de la existencia de un control estricto e inequívoco de población a nivel aduanero, de puertos y aeropuertos que determine el valor de población turística y estacional con un nivel de delimitación territorial inferior al de Comunidad autónoma por disponer sólo de estas vía de acceso de entrada y salida de población y solo cuando venga especificado el uso de dicho índice en las leyes de residuos autonómicas, será aplicable un **factor de corrección poblacional** sobre el cálculo de población generadora de costes. Se tendrá en consideración en los pagos a partir de que exista la Ley, esté definida la metodología de cálculo y sea posible su aplicación y cálculo.

Se aplicará solo en dicho caso, la siguiente expresión:

Población generadora de costes = Población de derecho * (1+% de población estacional y turística) * (1+%coeficiente de corrección poblacional)

En caso de aplicación del coeficiente de corrección, los porcentajes correspondientes a cada municipio se incluirán en la tabla del ANEXO XIII. Se mantendrán constantes durante la vigencia del Convenio y podrán ser revisados por acuerdo de las partes, siempre y cuando las variaciones sean superiores al 10%

3.7. Índice de dispersión poblacional

Ciertos municipios semiurbanos y urbanos están formados por varias entidades singulares de población[3], algunas de ellas de población inferior a los 5.000 habitantes y que, de tratarse de municipios autónomos, serían considerados rurales.

Para tener en cuenta esta realidad, se define un índice de dispersión poblacional (IDP), apoyado en factores poblacionales y territoriales, y que asigne a los municipios semiurbanos y urbanos un valor que refleje su parcial ruralidad.

El IDP conjuga cuatro variables. Éstas se transforman a escala 0-1, de tal forma que el valor 0 de la variable recodificada corresponda con el valor medio de la variable en el ámbito nacional y el valor 1 se corresponda con el valor máximo existente. Se aplica la media de los valores de las distintas variables, de acuerdo con la siguiente fórmula:

$$IDP = \frac{PNEP + PEPT + (EP \leq 5\,M + D)}{4}$$

Donde:

3 Se considera entidad singular de población, según la definición del INE (Instituto Nacional de Estadística) a cualquier área habitable del término municipal, habitada o excepcionalmente deshabitada, claramente diferenciada dentro del mismo, y que es conocida por una denominación específica que la identifica sin posibilidad de confusión.

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

PNEP: Factor de Población No incluida en las Entidades singulares Principales del municipio, entendidas como las tres entidades singulares de mayor población, siempre que tengan más de 5.000 habitantes. Este factor se obtendrá de acuerdo con los datos poblacionales del INE.

PEPT: Factor de Población en Entidades singulares de Pequeño Tamaño (entidades singulares de población de menos de 2.000 habitantes) en el municipio. Este factor se obtendrá de acuerdo con los datos poblacionales del INE.

EP≤5M: Factor de Entidades singulares de Población inferior o igual a 5.000 habitantes. Este factor se obtendrá de acuerdo con los datos del INE.

D: Factor de Distancia media entre entidades singulares del municipio. Este factor se obtendrá de acuerdo con los datos reales de distancia.

Si la población no incluida en las tres entidades singulares principales mayores de 5.000 habitantes es inferior al dato medio de todo el territorio nacional, no será de aplicación el IDP. Es decir, si PNEP=0 entonces IDP=0. En todo caso, el IDP no puede ser superior al cociente entre la población de las entidades singulares de menos de 5.000 habitantes y la población total.

Por tanto, se define como IDP, el índice resultante de aplicar la metodología específica que determina el grado de ruralidad de aquellos municipios urbanos o semiurbanos que, no teniendo tipología rural en función de su población, poseen ciertas características asimilables a esta tipología.

3.8. **Factor de Horizontalidad**

El Factor de Horizontalidad (FH) es un índice de la densidad urbana de los municipios en base a su horizontalidad urbanística. Al igual que el IDP, asigna un grado de ruralidad a ciertos municipios urbanos o semiurbanos.

Este factor tiene en cuenta la estructura urbanística de los municipios, basándose en la distribución de las alturas de sus edificios según datos oficiales publicados por el INE[4]. Se considera que los municipios más horizontales (mayor porcentaje de edificios de baja altura) tienen una menor densidad de población y que necesitan más contenedores para conseguir una distancia promedio razonable de los usuarios a los contenedores.

Para cuantificarlo se hacen dos grupos de alturas de edificios, sumando los porcentajes de cada altura: porcentaje de 1 a 2 alturas (HOR) y porcentaje de 5 o más alturas (VER). Se obtienen los porcentajes promedios en España de cada grupo ($HOR_{PROMEDIO}$ y $VER_{PROMEDIO}$) para los municipios urbanos, y se obtiene el siguiente valor para cada municipio urbano:

$$\textbf{Porcentaje de horizontalidad} = (HOR - HOR_{PROMEDIO}) + (VER_{PROMEDIO} - VER)$$

Este porcentaje de horizontalidad se convierte a un FH comprendido entre 0 y 1. Asociamos el valor 1 al municipio con mayor valor y el valor 0 para un porcentaje establecido como promedio. Se calcula el factor linealmente entre 0 y 1 para todos los municipios urbanos. Se repite el mismo proceso descrito anteriormente para los municipios semiurbanos.

4 Censos de población y viviendas 2011. Edificios. Resultados municipales nacionales. Consultar en https://www.SRAP firmante.com/es/administraciones-publicas/convenios.

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

Por tanto, se define como FH, el factor resultante de aplicar la metodología específica que determina el grado de ruralidad de aquellos municipios urbanos o semiurbanos que, no teniendo tipología rural, poseen ciertas características asimilables a esta tipología.

3.9. **Índice de Ultrarruralidad**

Determinados municipios rurales, menores de 5.000 habitantes, están formados por varias entidades singulares de población[5], lo que les confiere cierto grado de dispersión adicional ultrarrural, que requiere disponer de un mayor número de contenedores y realizar un esfuerzo en la prestación del servicio de recogida.

Para cuantificar la dispersión poblacional en este tipo de municipios, se define un índice de ultrarruralidad (IUR), apoyado en factores poblacionales y territoriales, y que asigna a los municipios rurales, un índice que refleja su parcial ultrarruralidad.

Para que un municipio tenga IUR es necesario que más del 50% de su población total se incluya en entidades singulares con población entre 31 y 500 habitantes (ambos incluidos).

Para el cálculo del IUR de cada municipio se aplica lo siguiente:

$$IUR = \frac{\frac{PES\,Mun - PES\,Esp}{1 - PES\,Esp} + \frac{ES\,Mun - ES\,Esp}{1 - ES\,Esp}}{2} = \frac{PES + ES}{2}$$

Donde:

- PES $_{Mun}$: Cociente de la Población en Entidades Singulares entre 31 y 500 habitantes (ambos incluidos) dentro del municipio y la población total del municipio.
- ES $_{Mun}$: Cociente del número de Entidades Singulares entre 31 y 500 habitantes (ambos incluidos) dentro del municipio y el total de entidades singulares con población de dicho municipio.
- PES $_{Esp}$: Promedio nacional de la Población en Entidades Singulares entre 31 y 500 habitantes (ambos incluidos) de los municipios.
- ES $_{Esp}$: Promedio nacional del número de Entidades Singulares entre 31 y 500 habitantes (ambos incluidos) de los municipios.

Ambos valores quedan linealizados como, PES y ES, de tal forma que el valor 0 corresponde con el valor promedio en el ámbito nacional y el valor 1 se corresponde con el máximo existente.

Por tanto, se define como IUR, el valor resultante de aplicar la metodología específica que determina el grado de ultrarruralidad de los municipios rurales.

5 Se considera entidad singular de población (definición INE) a cualquier área habitable del término municipal, habitada o excepcionalmente deshabitada, claramente diferenciada dentro del mismo, y que es conocida por una denominación específica que la identifica sin posibilidad de confusión.

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

3.10. Tratamiento conjunto del IDP, FH, IUR

Los indicadores descritos anteriormente IDP, FH e IUR se tendrán en cuenta en el cálculo del pago por recogida separada de envases ligeros y de papel-cartón, conforme a lo establecido en los respectivos apartados.

En los municipios que tienen un valor distinto de 0 tanto para el IDP como para el FH, se aplica lo siguiente:

- Se calcula el IDP para el total de la población del municipio.
- El FH calculado se multiplica por el porcentaje de población que reside en las entidades singulares principales (máximo tres entidades singulares mayores de 5.000 habitantes) del municipio, obteniendo un nuevo valor de FH.
- Se suman ambos índices; si la suma es superior al valor 1, se asigna valor 1

El IDP y FH podrían aplicar a un municipio semiurbano y urbano.

El IUR podría aplicar a un municipio rural.

En la tabla incluida en el Anexo XIV se incorpora el listado con el valor de los distintos indicadores para los municipios.

Los valores calculados aplicarán, en el caso de que la dotación instalada supera a la de referencia y como mínimo, para un año natural y podrá ser revisados con carácter anual por acuerdo de las partes, siempre y cuando las variaciones en los datos de origen supongan una modificación del indicador mayor del 25%.

3.11. Casco histórico

Ciertos municipios, independientemente de su tipología de población, tienen un casco histórico cuyas características hacen especialmente compleja la implantación de la recogida separada en sus calles y que, por tanto, requieren un esfuerzo singular en la prestación del servicio.

Aquellos municipios que cumplan los siguientes requisitos podrán solicitar al SRAP firmante el porcentaje de población generadora de costes que tiene la consideración de casco histórico:

- Tener la consideración en uno o varios núcleos del término municipal, de conjunto histórico, dentro de las categorías de bien de interés cultural (BIC) – bienes inmuebles establecido por el Ministerio de Cultura y Deporte[6].
- Tener implantado en la zona calificada como casco histórico, un sistema único de recogida separada de envases ligeros y/o papel-cartón singular y distinto de los contemplados en este anexo.

Para su dimensionamiento, se atribuye el promedio de la población de la sección censal, procedente del INE, a las viviendas/portales, identificadas en el Catastro existentes en la zona delimitada como casco en la capa cartográfica de portales de cartociudad publicada por el Instituto Geográfico Nacional (IGN)[7].

La población generadora de costes a aplicar será el porcentaje de casco histórico calculado en el momento de firma del Convenio, por la población generadora de costes que aplique a cada año.

6 Consultar en https://www.SRAP firmante.com/es/administraciones-publicas/convenios.

7 Consultar en https://www.SRAP firmante.com/es/administraciones-publicas/convenios.

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

El porcentaje calculado se tendrá en cuenta en el cálculo del pago por recogida separada de envases ligeros y papel cartón, conforme a lo establecido en los apartados correspondientes. Aplicará como mínimo, para el año natural y podrá ser revisado con carácter anual por acuerdo de las partes, siempre y cuando las variaciones en los datos de origen supongan una modificación mayor al 25%.

4. Recogida monomaterial de papel-cartón

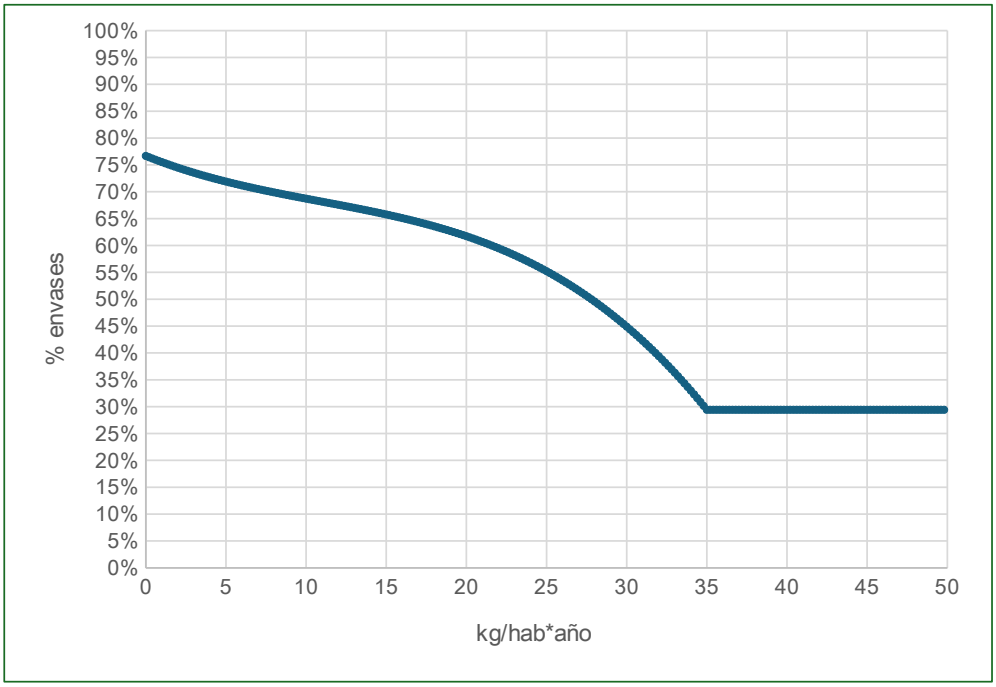
4.1. Determinación del porcentaje de envases domésticos responsabilidad del SCRAP

Dado que en este servicio se recogen, además de envases domésticos de papel-cartón, envases de cartón de origen comercial y residuos de papel no envase, la responsabilidad del SCRAP en esta actividad de recogida debe ajustarse al porcentaje correspondiente a los envases domésticos adheridos al mismo.

Durante el período de vigencia del presente convenio aplicarán a la facturación por esta actividad el porcentaje resultante de la aplicación de la siguiente curva, la cual se actualizará anualmente, en función de la aportación (Ap)[8]:

8 Kilos recogidos por habitante y año por municipio (población generadora de costes), considerando conjuntamente todos los sistemas de recogida monomaterial y puntos limpios implantados en la UG, en el año natural inmediatamente anterior al de aplicación del porcentaje. En el caso de municipios que se segreguen de una UG, asumirán el porcentaje de la UG a la que se integre, o en su defecto de la UG de la que se ha separado. En el caso de que una UG no haya cargado en un ejercicio kilos recogidos de uno o varios meses, se entenderá a efectos del cálculo del porcentaje de envases correspondiente a la recogida monomaterial, que no ha habido recogida en esos periodos, salvo que la incorporación de la entidad a la recogida monomaterial se haya producido dentro del ejercicio precedente, en cuyo caso sólo se tendrá en cuenta los datos de los meses con información a contar desde el primer mes de puesta en marcha.

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7



	Porcentaje de envases domésticos responsabilidad del SCRAP[9]:
Si Ap < 35,00 kilos/habitante año	$(-0{,}0018*Ap^3+0{,}0588*Ap^2-1{,}2033*Ap+76{,}672) / 100$
Si Ap ≥ 35,00 kilos/habitante año	% resultante de la función actualizada con aportación de 35kg/hab·año

Actualización del porcentaje de envases:

Si Ap <35 kg/hab·año => % envases = $X\ Ap^3 + Y\ Ap^2 + Z\ Ap + ind$

Si Ap ≥35 kg/hab·año => % resultante de la función actualizada con aportación de 35kg/hab·año

Donde Ap = Aportación (kg/hab·año) de la unidad de gestión.

9 El porcentaje de envases domésticos de papel-cartón responsabilidad del SCRAP de aplicación se calculará anualmente una vez finalizada la facturación completa del año y una vez se disponga del valor definitivo, teniendo en cuenta la información reflejada en el informe anual. Será necesario regularizar la facturación del año de referencia de acuerdo con lo dispuesto en el apartado 21, para esta actividad. Hasta disponer del valor definitivo en el año de referencia se utilizará para la facturación, el porcentaje de envases doméstico de papel y cartón definitivo del año anterior.

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

Término ecuación	Actualización
X	$(T_{n-1}/T_n)*(ADH_n/ADH_{n-1})*(AP_{n-1}/AP_n)^3$
Y	$(T_{n-1}/T_n)*(ADH_n/ADH_{n-1})*(AP_{n-1}/AP_n)^2$
Z	$(T_{n-1}/T_n)*(ADH_n/ADH_{n-1})*(AP_{n-1}/AP_n)$
IND	$(T_{n-1}/T_n)*(ADH_n/ADH_{n-1})$

Donde:

T= Total kg recogidos de monomaterial + puntos limpios

ADH = Total PC adherido al SRAP firmante

Ap = Aportación (kg/hab·año) nacional

n = año en curso

Durante la vigencia del convenio, mientras no se produzca alguna circunstancia que justifique lo contrario[10], se mantendrá el planteamiento anterior.

Para una UG de nueva incorporación el porcentaje de envases de papel-cartón doméstico responsabilidad del SCRAP de aplicación para el primer año será del 50%.

Si una UG no está de acuerdo con el porcentaje considerado en este apartado, podrá solicitar, asumiendo su coste, el desarrollo de un plan de caracterización del material siguiendo lo establecido en el ANEXO IV.I.1 BIS, "Caracterización del papel-cartón de la recogida monomaterial", tras cuya conclusión el valor obtenido se aplicará en la facturación. El SRAP firmante también podrá solicitarlo si existen pruebas razonables de que el porcentaje señalado en este apartado no representa el porcentaje real de envases domésticos de papel-cartón responsabilidad del SCRAP en una determinada UG, asumiendo su coste.

El pago del SRAP firmante por la recogida monomaterial de papel-cartón en contenedores específicos, se compone de una parte asociada a los contenedores instalados, que denominaremos parte fija, y otra parte asociada al material recogido, que denominaremos parte variable.

10 Incluidos cambios sustanciales en la composición del contenedor de recogida separada de papel-cartón, que afecten a la determinación del porcentaje de papel-cartón doméstico.

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

4.2. **Pago fijo**

Este concepto incluye el despliegue del servicio referido a los contenedores efectivamente instalados en la proximidades del domicilio del consumidor. El pago por este concepto incluye la amortización y carga financiera de adquisición de los contenedores, el lavado, mantenimiento y reposición de los mismos, el coste de movimientos improductivos y un porcentaje correspondiente a gastos de estructura, gastos generales y beneficio industrial.

La cuantía de este pago se calcula en función de los litros instalados hasta una dotación de referencia y en base al porcentaje de envases domésticos calculado de acuerdo con el apartado 4.1, de la siguiente manera:

Pago fijo mes_i (A) = unitario/12* mínimo (litros instalados mes_i; litros de referencia) * porcentaje de envases domésticos * (1+porcentaje de pago por gestión administrativa)

Donde:

Unitario: €/litro en función de la tipología y sistema de recogida según la siguiente tabla.

Unitario (€/ litro y año)	Urbana	Semiurbana	Rural
Carga lateral	0,10178	0,10064	0,09784
Carga superior o iglú	0,05833	0,05660	0,05416
Carga trasera	0,06228	0,06167	0,05640
Soterrado	0,16363	0,16240	0,16031

Litros instalados mes_i: litros para el sistema de recogida correspondiente instalados por el municipio, para el mes de cálculo.
Litros de referencia[11]: Población generadora de costes del municipio incorporada al sistema de recogida (hab) * Dotación de referencia (l/hab) según tipología de municipio y sistema de recogida, cuyos valores se indican en la siguiente tabla, los cuales se mantendrán constantes en la vigencia del Convenio:

Dotación de Referencia (l/hab)	Urbana	Semiurbana	Rural
Carga lateral	7,50	9,38	10,90
Carga superior o iglú	6,00	7,50	10,90
Carga trasera	7,50	9,38	13,63
Soterrado	6,00	7,50	10,90

Porcentaje de envases domésticos: porcentaje de envases domésticos de papel- cartón conforme a lo establecido en el apartado 4.1.
Porcentaje de pago por gestión administrativa: hasta que la UF comience a facturar con el sistema digital de gestión de residuos (SDGR), no pudiendo ser este periodo superior a los 24 meses desde la firma del presente convenio, los incrementos por la consideración del pago de gestión administrativa mantendrán los siguientes porcentajes:

11 El cálculo se realizará para cada municipio teniendo en cuenta la población generadora de costes incorporada a cada uno de los sistemas de recogida.

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

Tipología urbana: 6,5%
Tipología semiurbana y rural: 8%

En el momento en que la UG se incorpore al nuevo SDGR (máximo 24 meses desde la firma del presente convenio), el porcentaje de pago por gestión administrativa dentro de este pago se modificará conforme a lo establecido en el apartado 4.7.

En caso de que se justifique la necesidad de instalar una infraestructura anclada permanente (postes, ganchos o similar) para el sistema puerta a puerta o bolseo, podrá optarse a un pago adicional que incluye la amortización y carga financiera, el mantenimiento, la reposición y un porcentaje de gastos generales y beneficio industrial. La cuantía de este pago se calcula de la siguiente manera, donde el unitario es de 0,22647 €/hab:

Pago infraestructura bolseo mes $_i$ = unitario /12 * porcentaje de envases domésticos * población generadora de costes.

Al importe obtenido como pago fijo (**A)** se aplicarán, en su caso, los siguientes ajustes:

4.2.1. Incremento del pago fijo por características poblacionales y urbanísticas

Este ajuste se corresponde con un incremento de los litros instalados que se pueden facturar en los municipios urbanos o semiurbanos, en función del IDP y del FH. Su finalidad es introducir el criterio de proximidad de los usuarios a los contenedores. Con la aplicación de estos factores, algunos municipios urbanos y semiurbanos pueden aproximar su dotación a facturar a la definida para los municipios rurales, considerando que tienen una cierta ruralidad en la distribución de su población.

Por otra parte, en función del IUR, algunos municipios rurales podrán acercar su dotación a facturar a la definida a continuación para los municipios ultrarrurales. Estas dotaciones de referencia se mantendrán constantes en la vigencia del Convenio:

Dotación de Referencia (l/hab) según sistema de recogida[12] para municipios ultrarrurales	Ultrarrural
Carga lateral	34,00
Carga superior o iglú	30,00
Carga trasera	14,00

Para *municipios urbanos o semiurbanos* con (IDP+FH) >0 que superen la dotación de referencia, el aumento de la dotación de contenedores a facturar se calcula como:

Incremento máximo litros mes $_i$ = {Mínimo [dotación instalada; dotación de referencia + (dotación de referencia rural según sistema - dotación de referencia) * (IDP+FH)] – dotación de referencia} * población generadora de costes

Para *municipios rurales* con IUR>0, el aumento de la dotación de contenedores a facturar se calcula como:

12 Por razones de eficiencia, se consideran los sistemas carga lateral, superior o iglú y carga trasera en superficie.

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

Incremento máximo litros mes $_i$ = {Mínimo [dotación instalada; dotación de referencia + (dotación de referencia ultrarrural según sistema - dotación de referencia) * IUR] – dotación de referencia} * población generadora de costes

Donde:

Dotación instalada (l/hab): del municipio para cada sistema de recogida
Dotación de referencia (l/hab): dotación conforme a lo establecido en el apartado 4.2 por sistema de recogida y tipología del municipio
(IDP + FH): con valores entre 0 y 1, conforme a lo establecido en el apartado 3.10.
IUR: con valores entre 0 y 1, conforme a lo establecido en el apartado 3.10.
Población generadora de costes (hab): población generadora de costes asociada al sistema de recogida.

Por tanto, una vez obtenido el incremento máximo de litros, el incremento del pago fijo por características poblacionales y urbanísticas se calcula de la siguiente manera:

Incremento pago fijo por características poblacionales y urbanísticas mes$_i$ = incremento máximo litros mes$_i$ * unitario/12 * porcentaje de envases domésticos * (1+ porcentaje de pago por gestión administrativa)

El nuevo importe del pago fijo (***A****) se obtendrá sumando al valor inicial el Incremento pago fijo:

A* = A + incremento del pago fijo por características poblacionales y urbanísticas.

4.2.2. Ajuste del pago fijo en función del pago variable

Para asegurar la eficiencia del sistema de recogida, se realiza un ajuste del pago fijo mensual en función del pago variable mensual, de modo que la dotación sea acorde a la cantidad de kilos recogidos.

Al importe *A** obtenido se le realiza un ajuste, en función del pago variable, que se calcula de la siguiente manera:

Pago fijo corregido = mínimo (A*; x · B*)

Donde:

A*: pago fijo (A) + incremento del pago fijo por características poblacionales y urbanísticas.
x: valor de ajuste en función del sistema de recogida, tipología y C. A.

Valor de ajuste (x)	Urbana	Semiurbana	Rural
Carga lateral	1,83883	3,03951	3,51045
Carga superior o iglú	0,98539	1,06704	1,23934
Carga trasera	1,07760	1,27764	1,35494
Soterrado	3,57806	5,49459	5,55920

B*: Pago variable total, que a efectos de la aplicación de este concepto se considera:

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

Pago variable total (B*) = B + incremento pago variable por características urbanísticas y poblacionales

4.3. Plus fijo

Aquellos municipios en los que teniendo instalada una dotación mayor a su dotación de referencia corregida, consigan que la aportación durante el año transcurrido[13] sea superior a la aportación de acceso establecida anualmente, podrán optar a un pago adicional.

El importe del plus fijo se calcula anualmente por municipio y sistema de recogida de la siguiente manera:

Plus fijo anual = pago fijo corregido total * mínimo [(((Aportación-Aportación de acceso) /Efectividad) /dotación facturada); ((dotación instalada-dotación facturada) /dotación facturada))]

Donde:

Pago fijo corregido total: total de la suma de las mensualidades del pago fijo corregido en el año.
Aportación (kg/hab·año): kilos recogidos en el municipio por población generadora de coste y sistema de recogida
Aportación de acceso (kg/hab·año): kilos por habitante mínimo para el acceso al plus fijo. Dicha aportación es común al acceso al plus de impulso hacia cumplimiento de objetivo de recogida separada (PIO) conforme a lo establecido en el apartado 4.5.1.
Efectividad (kg/litros) = 4,0 kg/l: toma el siguiente valor para todas las tipologías de municipio, manteniéndose constante durante la vigencia del Convenio.
Dotación instalada (l/hab): son los litros instalados en el municipio divididos entre su población generadora de costes y aplicado por sistema de recogida.
Dotación facturada (l/hab): litros reconocidos en el pago fijo corregido mensual entre su población generadora de costes y aplicado por sistema de recogida, es decir:

Dotación facturada = mínimo (dotación de referencia corregida por características poblacionales y urbanísticas; dotación instalada)

Para *municipios urbanos o semiurbanos* con (IDP +FH) >0, será:

Dotación facturada = mínimo (([Dotación referencia] + Incremento máximo dotación * (IDP+FH) ; (Dotación instalada))

Para *municipios rurales* con IUR>0, será:

Dotación facturada = mínimo (([Dotación referencia] + Incremento máximo dotación * IUR ; (Dotación instalada))

13 En el caso por cambio de sistema de la recogida a mitad de ejercicio, el cálculo de los pluses se realizará por la parte proporcional del ejercicio hasta su cambio.

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

4.4. **Pago variable**

Este concepto incluye los costes de personal, la amortización y carga financiera de adquisición de los vehículos y los costes de explotación y mantenimiento de estos, incluyendo un porcentaje correspondiente a gastos de estructura, gastos generales y beneficio industrial.

La cuantía de este pago mensual se calcula aplicando la siguiente fórmula:

Pago variable mes_i (B) = unitario * kilos recogidos mes_i * porcentaje de envases domésticos * (1+ porcentaje de pagos por gestión administrativa)

Donde:

Unitario (€/kg): toma los siguientes valores en función de la tipología y sistema de recogida.

Unitario (€/ kg)	Urbana	Semiurbana	Rural
Carga lateral	0,04354	0,06719	0,08538
Carga superior o iglú	0,07646	0,08902	0,13625
Carga trasera	0,08332	0,13041	0,16685
Puerta a puerta o bolseo	0,15281	0,15158	0,14777
Soterrado	0,05072	0,08816	0,09041

Kilos recogidos mes_i= kilos totales recogidos entregados en instalación de recuperación o reciclado durante el mes.
Porcentaje de envases domésticos: porcentaje de envases domésticos de papel-cartón conforme a lo establecido en el apartado 4.1.
Porcentaje de pago por gestión administrativa: hasta que la UF comience a facturar con el sistema digital de gestión de residuos (SDGR), no pudiendo ser este periodo superior a los 24 meses desde la firma del presente convenio, los incrementos por la consideración del pago de gestión administrativa mantendrán los siguientes porcentajes:

Tipología urbana: 6,5%
Tipología semiurbana y rural: 8%

En el momento en que la UG se incorpore al nuevo SDGR (máximo 24 meses desde la firma del presente convenio), el porcentaje de pago por gestión administrativa dentro de este pago se modificará conforme a lo establecido en el apartado 4.7.

Si hay indicios de que el cartón recogido mediante este sistema no cumple la ETMR del ANEXO IV para la calidad 1.01, se podrá llevar a cabo un control de calidad, de acuerdo con lo definido en el ANEXO IV. En el caso de que el control de calidad[14] esté motivado por discrepancias entre la UG, directamente o a través de la empresa designada que realice el servicio de recogida y/o transporte, y el recuperador/reciclador, deberán llegar a un acuerdo ambas partes para aplicar y asumir el coste del control de calidad.

De confirmarse el incumplimiento, la UG y el SRAP firmante realizarán un análisis de la situación de las infraestructuras y la adecuación de éstas. Si como consecuencia del análisis realizado, se determina

14 Se recomienda que las UU. GG. como herramienta de mejora del control de la calidad del papel-cartón, incorporen en sus licitaciones de prestación de servicio de recogida, la realización por parte del operador de recogida de controles visuales de la calidad del papel-cartón de forma periódica. La referencia para ello será el procedimiento desarrollado por ASPAPEL (enlace web) o sus correspondientes actualizaciones (*Procedimiento de control de la calidad del papel-cartón de la recogida municipal*).

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

la necesidad de introducir mejoras, la UG las implantará en un plazo máximo de 2 meses. Transcurrido dicho plazo sin que las medidas se hayan implantado, el SRAP firmante podrá aplicar un ajuste en el pago variable en función del porcentaje de impropios que supere los admitidos en la ETMR.

Al valor obtenido de pago variable le aplicarán, en su caso, los siguientes ajustes:

4.4.1. **Incremento del pago variable por características poblacionales y urbanísticas.**

Este ajuste se corresponde con un incremento del importe unitario de pago variable en los municipios urbanos o semiurbanos, en función del IDP. Con la aplicación de este factor, algunos municipios urbanos y semiurbanos pueden aproximar su unitario al definido para los municipios rurales considerando cierta ruralidad en la distribución de su población.

Por otra parte, en función del valor del IUR, algunos municipios rurales podrán aproximar su unitario a facturar al definido a continuación para los municipios ultrarrurales.

El unitario (€/kg) para municipios ultrarrurales (con IUR =1) toma los siguientes valores por sistema de recogida.

Unitario (€/kg)	Ultrarrural
Carga lateral	0,11100
Carga superior o iglú	0,17713
Carga trasera	0,21690

El importe del ajuste se calcula de la siguiente manera:

Para *municipios urbanos o semiurbanos* con IDP > 0, el incremento de pago variable se calcula como:

Incremento pago variable por IDP = (unitario $_{rural}$ – unitario de la tipología del municipio) * IDP * kilos recogidos mes$_i$ * porcentaje envases domésticos * (1 + porcentaje de pago por gestión administrativa)

Para *municipios rurales* con IUR > 0, el incremento del pago variable se calcula como:

Incremento pago variable por IUR = (unitario $_{ultrarrural}$ – unitario $_{rural}$) * IUR * kilos recogidos mes$_i$ * porcentaje envases domésticos * (1 + porcentaje de pago por gestión administrativa)

Donde:

Unitario $_{rural}$: €/kg conforme al pago variable de tipología rural establecido en el apartado 4.4 y según el sistema de recogida del municipio.
Unitario $_{ultrarrural}$: €/kg conforme a lo establecido en la tabla del presente apartado y según el tipo de recogida del municipio.
IDP: con valores entre 0 y 1, conforme a lo establecido en el apartado 3.10.
IUR: con valores entre 0 y 1, conforme a lo establecido en el apartado 3.10.
Kilos recogidos mes$_i$ = kilos totales recogidos entregados en instalación de recuperación o reciclado durante el mes.
Porcentaje de envases domésticos: porcentaje de envases domésticos de papel- cartón conforme a lo establecido en el apartado 4.1.
Porcentaje de pago por gestión administrativa: hasta que la UF comience a facturar con el sistema digital de gestión de residuos (SDGR), no pudiendo ser este periodo superior a los 24

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

meses desde la firma del presente convenio, los incrementos por la consideración del pago de gestión administrativa mantendrán los siguientes porcentajes:

Tipología urbana: 6,5%
Tipología semiurbana y rural: 8%

En el momento en que la UG se incorpore al nuevo SDGR (máximo 24 meses desde la firma del presente convenio), el porcentaje de pago por gestión administrativa dentro de este pago se modificará conforme a lo establecido en el apartado 4.7.

Este incremento del pago variable se sumará al importe obtenido inicialmente en la parte variable, para obtener la cantidad final a facturar por este concepto:

B* = B + incremento del pago variable por características poblacionales y urbanísticas.

4.5. Pluses variables vinculados a objetivos de recogida separada

Con el fin de fomentar la consecución de objetivos de recogida separada tal y como marca el Real Decreto 1055/2022, de 27 de diciembre, de envases y residuos de envases, que establece en su artículo 29.2, los SCRAP deberán garantizar como mínimo una recogida separada global en peso de todos los residuos de envases domésticos, estableciendo objetivos globales de residuos de envases domésticos y específicos por materiales para alcanzar determinados niveles a lo largo de los años. Su cumplimiento se debe producir a nivel autonómico y nacional. Con el fin de promover la consecución de dichos objetivos de recogida separada, la UG tendrá la posibilidad de acceder a los siguientes pluses variables, en función de la contribución de recogida monomaterial de papel-cartón al objetivo de recogida separada.

Las aportaciones establecidas a continuación serán calculadas a nivel nacional y su aplicación será la misma para todas las UU. GG., sin distinción de tipología de población o sistema de recogida.

4.5.1. Plus de impulso hacia cumplimiento de objetivo recogida separada (PIO)

Aquellos municipios que al finalizar el año cumplan los siguientes requisitos, tendrán acceso a este plus anual con la finalidad de impulsarse hacia la mejora de sus resultados:

- Tener una aportación igual o mayor a la **aportación de acceso** al plus
- Tener una **aportación** inferior a la que alcanza el **objetivo de recogida separada**

La aportación de acceso a este PIO, se define como:

Aportación de acceso (ap_{acceso}) = [((porcentaje objetivo de acceso * kg adheridos domésticos de papel-cartón nacionales$_{n-1}$) / población generadora de coste total nacional$_{n-1}$) * 100% / porcentaje envases domésticos papel-cartón nacional$_{n-1}$]

El porcentaje objetivo de acceso tomará los siguientes valores y se irá incrementando tal y como se muestra a continuación, que además podrá actualizarse en virtud de la última legislación vigente:

Años	Porcentaje objetivo de acceso
2024	66%
2025	69%

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

2026	72%
2027	75%
2028	78%
2029	80%
2030	81%
2031	82%

La aportación objetivo de recogida separada se calcula de la siguiente manera:

Aportación objetivo de recogida separada (ap $_{ors}$) = [((porcentaje objetivo recogida separada * kilos adheridos nacionales de envase doméstico de papel-cartón año $_{n-1}$) / población generadora de costes total nacional año $_{n-1}$) * 100% / porcentaje envases domésticos de papel-cartón nacional año $_{n-1}$]

El porcentaje objetivo de recogida separada de papel-cartón tomará los siguientes valores, partiendo de la exigencia adelantada en dos años que marca el Real Decreto 1055/2022, de 27 de diciembre, de envases y residuos de envases, que se irán incrementando tal y como se muestra a continuación y podrán actualizarse en virtud de la última legislación vigente:

Años	Porcentaje objetivo recogida separada
2024	78%
2025	81%
2026	84%
2027	87%
2028	90%
2029	92%
2030	93%
2031	94%

Por tanto, la cuantía de este plus anual se calcula por municipio y sistema de recogida de la siguiente manera:

Plus PIO = (kilos totales recogidos – kilos acceso) * porcentaje de envases domésticos de papel-cartón * unitario * porcentaje pago PIO (ajuste consecución objetivo recogida separada)

Donde:

Kilos totales recogidos: kilos totales recogidos en el año
Kilos de acceso = población generadora de costes * aportación de acceso
Porcentaje de envases domésticos de papel-cartón: porcentaje de envases domésticos de papel-cartón conforme a lo establecido en el apartado 4.1.
Unitario: unitario de pago variable €/kg por tipología y sistema de recogida.
Porcentaje pago PIO (ajuste consecución objetivo recogida separada):

$$\textbf{Porcentaje pago PIO} = \left(\frac{15\% - 90\%}{ap\,ors - ap\,acceso}\right) * ap + [15\% - \left(\frac{15\% - 90\%}{ap\,ors - ap\,acceso}\right) * \textbf{ap}_{\textbf{ors}}]$$

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

Donde:

Aportación real (ap): kilos totales recogidos en el año / población generadora de costes

4.5.2. **Plus de objetivo de recogida separada conseguido (POC)**

A aquellos municipios que al finalizar el año hayan recogido cantidades de papel-cartón por encima de la **aportación objetivo de recogida separada (ap_{ors})** indicada en el apartado anterior se les bonificará el esfuerzo realizado en la cuantía que se calculará por municipio y sistema de recogida de la siguiente manera:

Plus POC = mínimo [(kilos totales recogidos – kilos de acceso); (kilos adheridos equivalentes – kilos de acceso)] * unitario * porcentaje de envases domésticos de papel-cartón * porcentaje de pago POC

Donde:

Kilos totales recogidos: kilos totales de papel-cartón recogidos en el año
Kilos de acceso = población generadora de costes * aportación de acceso. La aportación de acceso desde la cual se reconocen los kilos para el plus POC es coincidente con la aportación de acceso del PIO y del plus fijo detallados anteriormente.
Kilos adheridos equivalentes = aportación adhesión equivalente * población generadora de costes.

Donde:

Aportación adhesión equivalente ($ap_{adhesión}$) = (Kilos adheridos domésticos de papel-cartón nacionales $_{n-1}$ / Población derecho nacional $_{n-1}$) / % envases domésticos de papel-cartón nacional $_{n-1}$.

Unitario: unitario de pago variable €/kg por tipología y sistema de recogida conforme a lo establecido en el apartado 4.4.
Porcentaje de pago POC:

Si la ap > $ap_{adhesión}$ el coeficiente aplicado es 20%

Si la ap < $ap_{adhesión}$ el coeficiente aplicar se calcula:

$$\textbf{Porcentaje pago POC} = \left(\frac{20\% - 15\%}{ap_{adhesión} - ap_{ors}}\right) * ap + \left[20\% - \left(\frac{20\% - 15\%}{ap_{adhesión} - ap_{ors}}\right) * ap_{adhesión}\right]$$

Donde:

Aportación real (ap): kilos totales recogidos en el año / población generadora de costes

Si la UG tiene una aportación de envases superior a la aportación de adhesión de su C. A., no se aplicará la limitación de toneladas para el cálculo de este plus POC.

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

4.6. **Plus casco histórico**

Aquellos municipios que cumplan con los requisitos establecidos en el apartado 3.11., podrán solicitar el porcentaje de población generadora de costes que tiene la consideración de casco histórico para el pago de este plus.

La cuantía de este plus mensual se calcula de la siguiente manera:

Plus casco histórico mes_i = población generadora de costes * unitario/12 * porcentaje población casco histórico * porcentaje de envases domésticos

Donde:

Población generadora de costes: es la población generadora de costes del municipio.
Unitario = 3,29687 €/hab.
Porcentaje población casco histórico: porcentaje de población sobre la que se aplica la consideración de casco histórico conforme a lo establecido en el apartado 3.11.
Porcentaje de envases domésticos: porcentaje de envases domésticos de papel- cartón conforme a lo establecido en el apartado 4.1.

4.7. **Pago por gestión administrativa**

En el momento en que la UG se incorpore al nuevo SDGR (máximo 24 meses desde la firma del presente Convenio), la cuantía de este pago, independientemente de los pagos descritos anteriormente, será de acuerdo con:

Si se factura a través del SDGR en los primeros 12 meses del año desde la firma del presente Convenio:

Pago por costes de gestión administrativa mes_i = población generadora de costes * unitario/12 * (1+30%) *porcentaje de envases domésticos

Si se factura a través del SDGR desde el mes 13 al 24 desde la firma del presente Convenio:

Pago por costes de gestión administrativa mes_i = población generadora de costes* unitario/12 * (1+25%) *porcentaje de envases domésticos

Desde el mes 25 al 36 desde la firma del presente Convenio:

Pago por costes de gestión administrativa mes_i = población generadora de costes* unitario/12 * (1+20%) *porcentaje de envases domésticos

A partir del mes 37 desde la firma del presente Convenio:

Pago por costes de gestión administrativa mes_i = población generadora de costes* unitario/12 *porcentaje de envases domésticos

Donde:

Población generadora de costes: es la población generadora de costes que aplique por municipio
Unitario: unitario €/hab en función de la tipología del municipio según la siguiente tabla.

Tipología	Unitario (€/hab)

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

Urbana	0,08982
Semiurbana	0,13634
Rural	0,13634

En el caso de municipios que se segreguen de una UG, estos asumirán la fecha de incorporación al SDGR de la UG a la que se integre o de la UG de la que se ha segregado si se forma una nueva UG.

4.8. Acondicionamiento y valor de venta del material

De acuerdo con el artículo 34.1 a) apartado 4º del R.D. 1055/2022 de envases y residuos de envases, los SCRAP financiarán el coste neto del tratamiento de los residuos de envases separados y clasificados entregados a gestor para su reciclado o valorización. En consecuencia, se aplicará sobre la facturación mensual, el descuento por el valor de venta de los kilos de envases de papel-cartón recogidos y entregados a los recuperadores/recicladores de papel-cartón en los municipios urbanos y semiurbanos, de la siguiente forma:

Descuento por la venta de papel-cartón mes_i = - (kg envases domésticos papel-cartón mes_i * unitario venta papel-cartón)

Donde:

Kg envases domésticos papel-cartón mes_i, calculados como:

Kg envases domésticos papel-cartón mes_i = kilos recogidos mes_i * porcentaje de envases domésticos conforme a lo establecido en el apartado 4.1.

Unitario $_{\text{venta papel-cartón}}$: es el unitario (€/kg) que se aplica por el valor de venta de papel-cartón, siendo:

Unitario venta papel-cartón = precio de venta papel-cartón (€/kg) – precio de acondicionamiento de papel-cartón (€/kg)

Donde:

Precio de venta papel-cartón: se calcula como el precio promedio anual (€/kg) de los 4 años naturales anteriores a la entrada en vigor del presente Convenio, siendo un promedio anual móvil. Se toman como referencia los precios de venta de papel-cartón mensuales publicados por Aspapel[15] de la calidad 1.04.01- Papel y cartón ondulado ordinario. En caso de que se dejaran de publicar dichas referencias, el SRAP firmante consensuará con las CC. AA mediante mecanismos de colaboración (Grupo de trabajo o similar) la nueva asociación, institución, entidad o publicación que, a su juicio, reúna las mayores garantías de veracidad, exactitud y de aplicación a nivel nacional de los precios de mercado facilitados o publicados de papel y cartón de la calidad 1.04.01.

El precio de venta de papel-cartón calculado será un valor fijo aplicado para todo el año natural. El rango (€/kg) de aplicación de este precio de venta es de 0,03 €/kg a 0,10 €/kg. Su aplicación será la siguiente:

15 Aspapel. Seguimiento histórico de precios del papel para reciclar. Consultar en https://www.SRAP firmante.com/es/administraciones-publicas/convenios.

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

- Si el precio de venta de papel-cartón calculado se encuentra entre los límites del rango (0,03 €/kg a 0,10 €/kg), se aplicará dicho valor calculado.

- Si, por el contrario, el precio de venta de papel-cartón calculado es menor al límite inferior del rango (0,03 €/kg) o mayor al límite máximo (0,10 €/kg), el precio de venta de papel-cartón aplicado será el valor del límite según corresponda.

Precio de acondicionamiento de papel-cartón: se considera 0,03 €/kg en concepto de coste de acondicionamiento del material.

La entidad emitirá las facturas por este concepto de forma mensual correspondientes al papel-cartón recogido en contendor y entregado a recuperador/reciclador durante el mes de referencia.

5. Recogida puerta a puerta de envases domésticos de papel-cartón en otros ámbitos de gestión municipal

Aquellos municipios que tengan implantada una recogida puerta a puerta de envases de papel–cartón en comercios [16], centros educativos, empresas, o zonas con una densidad de generación de papel-cartón elevadas donde un servicio específico puerta a puerta para la recogida de papel-cartón sea la opción más eficiente, podrán solicitar, conforme a lo establecido en el apartado 2 del ANEXO III un pago por los envases domésticos recogidos por esta vía.

Será requisito para poder acceder a este pago, que el municipio tenga implantada la recogida monomaterial de papel-cartón.

La cuantía de este pago mensual se calcula de la siguiente manera:

Pago recogida puerta a puerta mes $_i$ = kilos recogidos mes $_i$ * porcentaje envase doméstico * unitario

Donde:

Kilos recogidos mes i: kilos recogidos en el mes de referencia
Unitario = 0,14241 €/kg
Porcentaje envase doméstico: porcentaje de envases a aplicar de acuerdo con lo siguiente:

-Año 2024: se aplicará como porcentaje de envase un 25,00%, considerando que existe un porcentaje de papel-cartón comercial adherido voluntariamente al SCRAP, siendo revisado este porcentaje en base a la mejor información disponible de adhesión y del estado de adhesión de empresas a fecha 31 de diciembre del año anterior. Posteriormente, si tuviera lugar, se efectuará la regularización correspondiente, considerando los datos del informe anual que el SRAP firmante remitirá a la C.A en el año siguiente.

- Año 2025 y siguientes: el porcentaje de envases será 15,00%, considerando exclusivamente los envases de papel-cartón doméstico.

El porcentaje de envase doméstico se modificará si la variación respecto a la adhesión de 2022 ($\Delta_{Adhesión}$) es superior al 5%, en base a la cantidad de envases domésticos

16 Los criterios de desarrollo de este servicio se basaron en el documento "Recomendaciones para el diseño de un servicio municipal de recogida puerta a puerta de papel-cartón comercial" que pueden consultar en https://www.SRAP firmante.com/es/administraciones-publicas/convenios.

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

adheridos al SCRAP, o en el caso de sucesivas modificaciones respecto a las toneladas adheridas del último año de actualización. Aplicando la siguiente expresión:

$$\textbf{Porcentaje envase doméstico}_{n} = \textbf{Porcentaje envase doméstico}_{n-1} * (1 + \Delta_{Adhesión})$$

De acuerdo con el artículo 34.1 a) apartado 4º del R.D. 1055/2022 de envases y residuos de envases, los SCRAP financiarán el coste neto del tratamiento de los residuos de envases separados y clasificados entregados a gestor para su reciclado o valorización. En consecuencia, se aplicará sobre la facturación mensual, el descuento por el valor de venta de los kilos de envases de papel-cartón recogidos y entregados a los recuperadores/recicladores de papel-cartón en los municipios urbanos y semiurbanos, de forma equivalente al 4.8., acondicionamiento y valor de venta del material.

Si hay indicios de que el material recogido no cumple la ETMR del ANEXO IV.II para la calidad 1.04, se podrá llevar a cabo un plan de caracterización siguiendo lo establecido en el ANEXO IV.I.1 BIS. En el caso de que el control de calidad[17] esté motivado por discrepancias entre la UG, directamente o a través de la empresa designada que realice el servicio de recogida y/o transporte, y el recuperador/reciclador, deberán llegar a un acuerdo ambas partes para aplicar y asumir el coste de las caracterizaciones. De confirmarse el incumplimiento de la ETMR, el municipio implantará en un plazo máximo de 2 meses acciones para revertir la situación. Transcurrido dicho plazo sin que las medidas se hayan implantado, se aplicará un ajuste en el pago en función del porcentaje de impropios que supere los admitidos en la ETMR.

Si de forma recurrente, en las rutas realizadas se producen entregas de papel-cartón no envase, podrá acordarse entre las partes la aplicación de un porcentaje corrector sobre la cantidad a facturar.

6. Recogida de envases ligeros.

6.1. Determinación del porcentaje de responsabilidad del SCRAP

Actualmente, el servicio de recogida de envases ligeros en el contenedor amarillo da respuesta de forma general a la actual adhesión de envases ligeros al SCRAP del SRAP firmante. Para contemplar posibles escenarios de cambio, que pudieran tener lugar a nivel territorial durante la vigencia del convenio, se define la variable “Porcentaje responsabilidad del SRAP firmante” que estará estrechamente ligada a la financiación del SRAP firmante en el servicio de recogida del contenedor amarillo.

Así, se aplicará como **porcentaje de responsabilidad del SRAP firmante** el calculado de la siguiente manera:

$$\textbf{\% responsabilidad del SRAP firmante} = 100\% - \Sigma\,[\%\ \text{repre}_{\text{material i}} * (100\% - \%\ \text{de adhesión respecto a la puesta en el mercado}_{\text{material i}})]$$

Donde:
% repre $_{\text{material i}}$: porcentaje representativo de cada material en cada C.A. calculado en base a la mejor información disponible

17 Se recomienda que las UU.GG. como herramienta de mejora del control de la calidad de la recogida de papel-cartón puerta a puerta, incorporen en sus licitaciones de prestación de servicio de recogida, la realización por parte del operador de recogida de controles visuales de la calidad del papel-cartón de forma periódica. La referencia para ello será el procedimiento desarrollado por ASPAPEL o sus correspondientes actualizaciones (*Procedimiento de control de la calidad del papel-cartón de la recogida municipal*).

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

% **de adhesión respecto a la puesta en el mercado** $_{material\ i}$ = valores a aplicar de acuerdo con lo definido en el apartado 2.

Se tendrá en cuenta que a partir del 1 de enero de 2025 entra en vigor la legislación para los envases comerciales, por lo que no serán objeto de este convenio y se abonarán las cantidades que resulten en el correspondiente convenio de comerciales.

Este porcentaje de responsabilidad del SRAP firmante será revisado con carácter anual.

Asimismo, en el supuesto de que en el contenedor amarillo se solicitaran residuos plásticos y metálicos no envases se obtendrá, a través de las caracterizaciones representativas, el porcentaje de envases ligeros sin incluir dichos materiales ni los impropios. Este parámetro se multiplicará por el *porcentaje de responsabilidad del SRAP firmante* indicado anteriormente y será el que aplique en todos los pagos de recogida de envases ligeros. En este caso, correrá a cuenta de las entidades locales la proporción del coste de las caracterizaciones vinculada a las cantidades no adheridas al SRAP firmante presentes en las muestras. Igualmente, el SRAP firmante solo asumirá el coste de todos los procesos vinculados a la selección de los envases adheridos a su SCRAP, así como los costes asociados al proceso de reciclado de sus materiales adheridos recuperados, quedando el resto a cuenta de la entidad local. Se considerará la existencia de este modelo cuando la unidad de gestión solicite al SRAP firmante por escrito el reconocimiento de este modelo de recogida o haya una petición expresa al ciudadano de entrega de residuos que no se correspondan con envases ligeros.

6.2. **Pago fijo**

Este concepto incluye el despliegue del servicio, referido a los contenedores efectivamente instalados en las proximidades del domicilio del consumidor. El pago por este concepto incluye la amortización y carga financiera de la inversión de adquisición de los contenedores, el lavado, mantenimiento y reposición de los mismos, el coste de movimientos improductivos y un porcentaje correspondiente a gastos de estructura, gastos generales y beneficio industrial.

La cuantía de este pago se calcula en función de los litros instalados hasta una dotación de referencia de la siguiente manera:

Pago fijo mes $_i$ (A) = unitario/12 * mínimo (litros instalados mes $_i$; litros de referencia) * porcentaje responsabilidad del SRAP firmante * (1+ porcentaje de pago por gestión administrativa)

Donde:

Unitario: €/litro en función de la tipología y sistema según la siguiente tabla.

Unitario (€/ litro y año)	Urbana	Semiurbana	Rural
Carga lateral	0,15502	0,15542	0,13989
Carga superior o iglú	0,12260	0,12138	0,10184
Carga Trasera	0,12916	0,12477	0,10753
Neumática	1,45283	1,45283	1,45283
Soterrado	0,20196	0,20217	0,19073

Litros instalados mes$_i$ = litros para el sistema de recogida correspondiente instalados por el municipio, para el mes de cálculo.

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

Litros de referencia[18] = Población generadora de costes del municipio incorporada al sistema de recogida (hab) * Dotación de referencia (l/hab) según tipología de municipio y sistema de recogida, cuyos valores se indican en la siguiente tabla, los cuales se mantendrán constantes durante la vigencia del Convenio:

Dotación de referencia (l/hab)	Urbana	Semiurbana	Rural
Carga lateral	6,86	8,00	9,60
Carga superior o iglú	5,00	6,25	9,09
Carga trasera	7,69	8,33	10,00
Neumática	2,50	2,50	2,50
Soterrado	6,67	8,00	10,00

Porcentaje responsabilidad del SRAP firmante: conforme a lo establecido en el apartado 6.1.
Porcentaje de pago por gestión administrativa: hasta que la UF comience a facturar con el sistema digital de gestión de residuos (SDGR), no pudiendo ser este periodo superior a los 24 meses desde la firma del presente convenio, los incrementos por la consideración del pago de gestión administrativa, mantendrán los siguientes porcentajes:

Tipología urbana: 6,5%
Tipología semiurbana y rural: 8%

En el momento en que la UG se incorpore al nuevo SDGR, el porcentaje de pago por gestión administrativa dentro de este pago se modificará conforme a lo establecido en el apartado 4.7.

En caso de que se justifique la necesidad de instalar una infraestructura anclada permanente (postes, ganchos o similar) para el sistema puerta a puerta o bolseo, podrá optarse a un pago adicional que incluye la amortización y carga financiera, el mantenimiento, la reposición y un porcentaje de gastos generales y beneficio industrial. La cuantía de este pago se calcula de la siguiente manera, donde el unitario es de 0,45296 €/hab:

Pago infraestructura bolseo mes$_i$ = unitario /12 * porcentaje de envases domésticos * población generadora de costes.

Al importe obtenido en el pago fijo (**A**) se aplicarán, en su caso, los siguientes ajustes:

6.2.1. Incremento del pago fijo por características poblacionales y urbanísticas.

Este ajuste se corresponde con un incremento de los litros instalados a facturar en los municipios urbanos o semiurbanos, en función del IDP y FH. Su finalidad es introducir el criterio de proximidad de los usuarios a los contenedores. Con la aplicación de estos dos factores, algunos municipios urbanos y semiurbanos pueden aproximar su dotación a facturar a la definida para los municipios rurales, considerando que tienen una cierta ruralidad en la distribución de su población.

De igual manera, en función del IUR algunos municipios rurales podrán aproximar su dotación a facturar a la definida a continuación para los municipios ultrarrurales. Estas dotaciones de referencia se mantendrán constantes en la vigencia del Convenio:

18 El cálculo se realizará para cada municipio teniendo en cuenta la población generadora de costes incorporada a cada uno de los sistemas de recogida.

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

Dotación de referencia (l/hab) según sistema de recogida[19] para municipios ultrarrurales	Ultrarrural
Carga lateral	34,00
Carga superior o iglú	30,00
Carga trasera	14,00

Para los *municipios urbanos* o *semiurbanos* con (IDP+FH) >0 que superen la dotación de referencia, el aumento de dotación de contenedores a facturar se calcula como:

Incremento máximo litros mes $_i$ = {Mínimo [dotación instalada; dotación de referencia + (dotación de referencia rural según sistema - dotación de referencia) * (IDP+FH)] – dotación de referencia} * población generadora de costes

Para los *municipios rurales* con IUR >0, el aumento de la dotación de contenedores a facturar se calcula como:

Incremento máximo litros mes $_i$ = {Mínimo [dotación instalada; dotación de referencia + (dotación de referencia ultrarrural según sistema - dotación de referencia) * IUR] – dotación de referencia} * población generadora de costes

Donde:

Dotación instalada: l/hab del municipio para cada sistema de recogida
Dotación de referencia: dotación conforme a lo establecido en el apartado 6.2 por sistema de recogida y tipología del municipio
(IDP + FH): con valores entre 0 y 1, conforme a lo establecido en el apartado 3.10.
IUR: con valores entre 0 y 1, conforme a lo establecido en el apartado 3.10.
Población generadora de coste (hab): Población generadora de costes asociada al sistema de recogida

Por tanto, una vez obtenido el incremento máximo de litros, el incremento de pago fijo por características poblacionales y urbanísticas se calcula de la siguiente manera:

Incremento pago fijo por características poblacionales y urbanísticas mes$_i$ = incremento máximo litros mes$_i$ * unitario/12 * (1+ porcentaje de pago por gestión administrativa) * porcentaje responsabilidad del SRAP firmante.

El nuevo importe del pago fijo (***A****) se obtendrá sumando al valor inicial el Incremento pago fijo:

A* = A + incremento del pago fijo por características poblacionales y urbanísticas.

6.2.2. Ajuste del pago fijo en función de pago variable

Para asegurar la eficiencia del sistema de recogida, se realiza un ajuste del pago fijo mensual en función del pago variable mensual, de modo que la dotación sea acorde a la cantidad de kilos recogidos.

Al importe *A** obtenido se le realiza un ajuste en función del pago variable, que se calcula de la siguiente manera:

19 Por razones de eficiencia, se consideran los sistemas carga lateral, superior o iglú y carga trasera en superficie.

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

Pago fijo corregido = mínimo (A*; x · B*)

Donde:

A*: pago fijo (A) + incremento del pago fijo por características poblacionales y urbanísticas.
x: valor de ajuste en función del sistema de recogida, tipología y C. A.

Valor de ajuste (x)	Urbana	Semiurbana	Rural
Carga lateral	1,23168	1,28238	1,28857
Carga superior o iglú	0,65122	0,66596	0,68339
Carga trasera	0,77264	0,79593	0,80980
Neumática	1,89979	No aplica	No aplica
Soterrado	1,24591	1,31571	1,32328

B:* Pago variable total, que a efectos de la aplicación de este concepto se considera:

Pago variable total (B*) = B + incremento pago variable por características urbanísticas y poblacionales

6.3. Plus fijo

Aquellos municipios en los que teniendo instalada una dotación mayor a su dotación de referencia corregida, consigan que la aportación durante el año transcurrido[20] sea superior a la aportación de acceso establecida anualmente, y con una calidad mínima, podrán optar a un pago adicional.

El importe del plus fijo se calcula anualmente por municipio y sistema de recogida de la siguiente manera:

Plus fijo anual = pago fijo corregido total * mínimo [(((Aportación -Aportación de acceso) /Efectividad) /dotación facturada); ((dotación instalada -dotación facturada) /dotación facturada))] * porcentaje plus fijo (ajuste por calidad)

Donde:

Pago fijo corregido total: total de la suma de las mensualidades del pago fijo corregido en el año.
Aportación (kg/hab·año): kilos recogidos en el municipio por población generadora de costes y sistema de recogida.
Aportación de acceso (kg/hab·año): kilos por habitante mínimos para el acceso al plus fijo. Dicha aportación es común al acceso al plus de impulso hacia cumplimiento de objetivo de recogida separada (PIO) y se calcula conforme a lo establecido en el apartado 6.5.1.
Efectividad (kg/litros): tomará los siguientes valores según la tipología y se mantendrán constantes durante la vigencia del Convenio:

20 En el caso de que se produzca un cambio de sistema de recogida durante el año, el cálculo de los pluses se realizará por la parte proporcional de los meses en los que cada sistema haya estado implantado.

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

Urbano	Semiurbana	Rural
1,0 kilo/litro	0,9 kilos/litro	0,8 kilos/litro

Dotación instalada (l/hab): son los litros instalados en el municipio dividida entre su población generadora de costes y aplicado por sistema de recogida.
Dotación facturada (l/hab): litros reconocidos en el pago fijo corregido mensual entre su población generadora de costes y aplicado por sistema de recogida, es decir:

Dotación facturada = mínimo (dotación de referencia corregida por características poblacionales y urbanísticas; dotación instalada)

Para *municipios urbanos* o *semiurbanos* con (IDP+FH)>0; será:

Dotación facturada = mínimo (([Dotación referencia] + Incremento máximo dotación * (IDP+FH) ; (Dotación instalada))

Para municipios rurales con IUR>0, será:

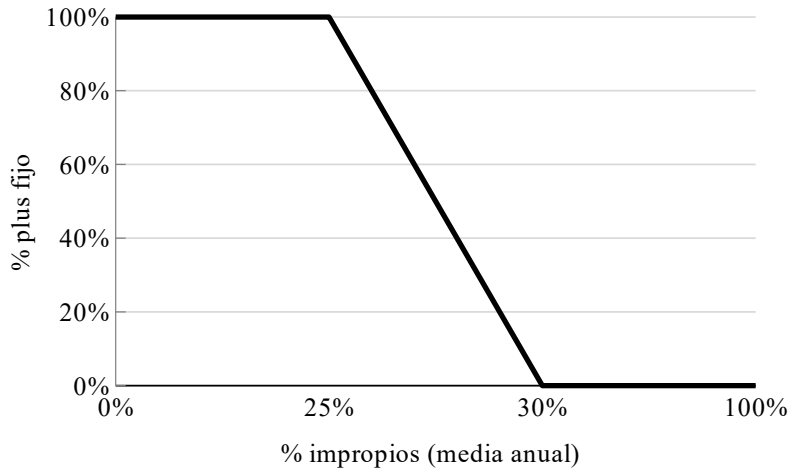
Dotación facturada = mínimo (([Dotación referencia] + Incremento máximo dotación * IUR ; (Dotación instalada))

Porcentaje plus fijo (ajuste por calidad): el plus fijo se ajustará tal y como se muestra a continuación en función del contenido de impropios, según el valor de la media anual, tal y como se establece en el ANEXO IV.I.1[21]

Si la media anual es ≤ 25 %: % = 100 %

Si la media anual está entre 25% y 30%: % = 6 - 20 * (% media anual)

Si la media anual es ≥ 30 %: % = 0 %



21 En el caso de que se produzca un cambio de sistema de recogida durante el año, el cálculo de los pluses se realizará por la parte proporcional de los meses en los que cada sistema haya estado implantado empleándose la media móvil correspondiente a cada periodo.

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

6.4. **Pago variable**

Este concepto incluye los costes de personal, la amortización y carga financiera de adquisición de los vehículos y los costes de explotación y mantenimiento de estos, incluyendo un porcentaje correspondiente a gastos de estructura, gastos generales y beneficio industrial.

La cuantía de este pago mensual se calcula aplicando la siguiente fórmula:

Pago variable mes_i (B) = unitario * kilos recogidos mes_i * porcentaje de pago variable (ajuste por calidad) * porcentaje responsabilidad del SRAP firmante * (1+ porcentaje de pagos por gestión administrativa)

Donde :

Unitario: €/kg en función de la tipología y sistema de recogida según la siguiente tabla.

Unitario [22] (€/ kg)	Urbana	Semiurbana	Rural
Carga lateral	0,15815	0,19500	0,20070
Carga superior o iglú	0,20685	0,24135	0,30057
Carga trasera	0,21977	0,27610	0,32585
Neumática	0,07714	No aplica	No aplica
Puerta a puerta o bolseo	0,38115	0,39118	0,43086
Soterrado	0,16701	0,23026	0,24012

Kilos recogidos mes_i: kilos totales recogidos entregados en planta de selección o estación de transferencia durante el mes de referencia.
Porcentaje responsabilidad del SRAP firmante: conforme a lo establecido en el apartado 6.1.
Porcentaje de pago por gestión administrativa: hasta que la UF comience a facturar con el sistema digital de gestión de residuos (SDGR), no pudiendo ser este periodo superior a los 24 meses desde la firma del presente convenio, los incrementos por la consideración del pago de gestión administrativa mantendrán los siguientes porcentajes:

Tipología urbana: 6,5%
Tipología semiurbana y rural: 8%

En el momento en que la UG se incorpore al nuevo SDGR (máximo 24 meses desde la firma del presente convenio), el porcentaje de pago por gestión administrativa dentro de este pago será conforme a lo establecido en el apartado 6.7.

Porcentaje de pago variable (ajuste por calidad): el pago variable se ajustará tal y como se muestra a continuación en función del contenido de impropios, según el valor de la media móvil a aplicar, tal y como se define en el ANEXO IV.I.1.5:

si la media móvil es < 20 %: % = 1,20 - % media móvil

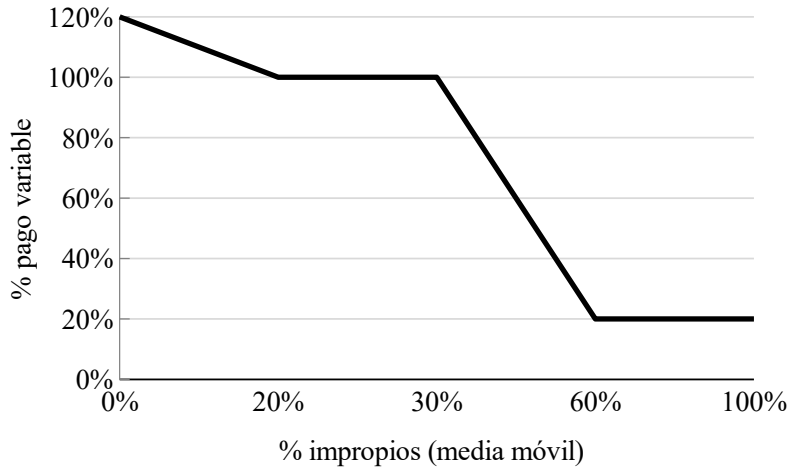
si la media móvil está entre 20% y 30%: % = 100%

si la media móvil es > 30 %: % = 1,80 - 2,667 * (% media móvil)

si la media móvil es > 60 %: % = 20%

22 El unitario variable incorpora el coste de personal específico de la C. A., en función del promedio de coste de los convenios laborales del sector.

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7



Al valor obtenido de pago variable le aplicarán, en su caso, los siguientes ajustes:

6.4.1. **Incremento del pago variable por características poblacionales y urbanísticas**

Este ajuste se corresponde con un incremento del importe unitario de pago variable en los municipios urbanos o semiurbanos, en función del IDP. Con la aplicación de este factor, algunos municipios urbanos y semiurbanos pueden aproximar su unitario al definido para los municipios rurales considerando cierta ruralidad en la distribución de su población.

Por otra parte, en función del valor del IUR, algunos municipios rurales podrán aproximar su unitario a facturar al definido a continuación para los municipios ultrarrurales:

El unitario (€/kg) para municipios ultrarrurales (con IUR =1) toma los siguientes valores por sistema de recogida.

Unitario (€/kg) según sistema de recogida[23] para municipios ultrarrurales	Ultrarrural
Carga lateral	0,26089
Carga superior o iglú	0,39073
Carga trasera	0,42361

El importe del ajuste se calcula de la siguiente manera:

Para *municipios urbanos* o *semiurbanos* con IDP >0, el incremento de pago variable se calcula como:

23 Por razones de eficiencia, se consideran los sistemas carga lateral, superior o iglú y carga trasera.

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

Incremento pago variable por IDP = (unitario $_{rural}$ – unitario $_{de\ la\ tipología\ del\ municipio}$) * IDP * kilos recogidos mes$_i$ * porcentaje de pago variable (ajuste por calidad) * porcentaje responsabilidad del SRAP firmante * (1+ porcentaje de pago por gestión administrativa)

Para *municipios rurales* con IUR>0, el incremento del pago variable se calcula como:

Incremento pago variable por IUR (€/kg) = (unitario $_{ultrarrural}$ – unitario $_{rural}$) * IUR * kilos recogidos mes$_i$ *porcentaje de pago variable (ajuste por calidad) *porcentaje responsabilidad del SRAP firmante * (1 + porcentaje de pago por gestión administrativa)

Donde:

Unitario $_{rural}$: €/kg conforme al pago variable de tipología rural establecido en el apartado 6.4 y según el tipo de recogida del municipio.
Unitario $_{ultrarrural}$: €/kg de acuerdo con la tabla del presente apartado y según el tipo de recogida del municipio.
IDP: con valores entre 0 y 1, conforme a lo establecido en el apartado 3.10.
IUR: con valores entre 0 y 1, conforme a lo establecido en el apartado 3.10.
Kilos recogidos mes$_i$: kilos totales recogidos entregados en planta de selección o estación de transferencia durante el mes de referencia.
Porcentaje de pago variable (ajuste por calidad): % calculado conforme a lo establecido en el apartado 6.4.
Porcentaje responsabilidad del SRAP firmante: conforme a lo establecido en el apartado 6.1.
Porcentaje de pago por gestión administrativa: hasta que la UF comience a facturar con el sistema digital de gestión de residuos (SDGR), no pudiendo ser este periodo superior a los 24 meses desde la firma del presente convenio, los incrementos por la consideración del pago de gestión administrativa mantendrán los siguientes porcentajes:

Tipología urbana: 6,5%
Tipología semiurbana y rural: 8%

En el momento en que la UG se incorpore al nuevo SDGR (máximo 24 meses desde la firma del presente convenio), el porcentaje de pago por gestión administrativa dentro de este pago será conforme a lo establecido en el apartado 6.7.

Este incremento del pago variable se sumará al importe obtenido inicialmente en la parte variable, para obtener la cantidad final a facturar por este concepto:

B* = B + incremento del pago variable por características poblacionales y urbanísticas

Este incremento se aplicará a todos los sistemas de recogida salvo neumática.

6.5. Pluses variables vinculados a objetivos de recogida separada

Con el fin de fomentar la consecución de objetivos de recogida separada que marca la normativa vigente, la UG, en función de la situación en la que se encuentre tendrán la posibilidad de acceder a los siguientes pluses si cumplen los requisitos establecidos.
Las aportaciones establecidas a continuación serán calculadas a nivel nacional y su aplicación será la misma para todas las UG, sin distinción de tipología de población o sistema de recogida.

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

6.5.1. **Plus de impulso hacia cumplimiento de objetivo de recogida separada (PIO)**

Aquellos municipios que al finalizar el año cumplan los siguientes requisitos tendrán acceso a este plus anual con la finalidad de impulsarse hacia la mejora de sus resultados:

- Tener una aportación igual o mayor a la **aportación de acceso** al plus.
- Tener una **aportación** inferior a la aportación **objetivo de recogida separada.**
- Tener una media anual de impropios menor al 30%.

La aportación de acceso a este PIO, se define como:

Aportación de acceso (ap_{acceso}) = [((((porcentaje objetivo de acceso * kg adheridos nacionales $_{n-1}$) / población generadora de costes nacional $_{n-1}$)) / (1- media anual nacional impropios $_{n-1}$))] *100% / Porcentaje responsabilidad del SRAP firmante nacional $_{n-1}$

El porcentaje objetivo de acceso tomará los siguientes valores y se irá incrementando tal y como se muestra a continuación, que además podrá actualizarse en virtud de la última legislación vigente:

Años	Porcentaje objetivo de acceso
2024	28%
2025	30 %
2026	32 %
2027	34 %
2028	36%
2029	38%
2030	40%
2031	42%

La aportación objetivo de recogida separada se calcula de la siguiente manera:

Aportación objetivo de recogida separada (ap_{ors}) = [(((porcentaje objetivo global nacional de recogida separada * kilos adheridos nacionales $_{n-1}$) / población generadora de costes nacional $_{n-1}$)) / (1- media anual nacional de impropios $_{n-1}$))] *100% / Porcentaje responsabilidad del SRAP firmante nacional $_{n-1}$

El porcentaje objetivo de recogida separada global nacional tomará los siguientes valores, partiendo de la exigencia adelantada en dos años que marca el Real Decreto 1055/2022, de 27 de diciembre, de envases y residuos de envases, que se irán incrementando tal y como se muestra a continuación y podrán actualizarse en virtud legislación vigente:

Año	Porcentaje objetivo recogida separada
2024	67 %
2025	69 %
2026	71 %
2027	73 %
2028	75%

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

2029	77%
2030	79%
2031	81%

Por tanto, la cuantía de este plus anual se calcula por municipio y sistema de recogida de la siguiente manera:

Plus PIO = (kilos totales recogidos – kilos acceso) * porcentaje responsabilidad del SRAP firmante * unitario * porcentaje pago PIO (ajuste calidad) * porcentaje pago PIO (ajuste consecución objetivo recogida separada)

Donde:

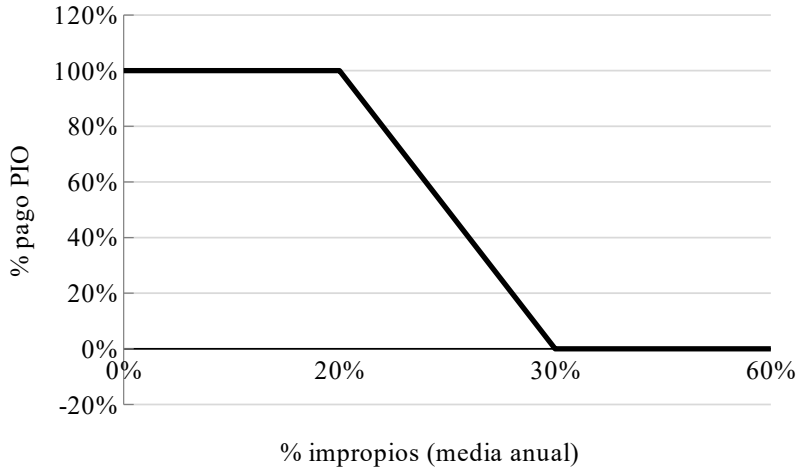
Kilos totales recogidos: kilos totales recogidos en el año
Kilos de acceso = población generadora de costes * aportación de acceso
Porcentaje responsabilidad del SRAP firmante: conforme a lo establecido en el apartado 6.1.
Unitario: unitario de pago variable €/kg por tipología y por sistema de recogida de acuerdo con el apartado 6.4.

Porcentaje pago PIO (ajuste calidad): este plus se ajustará tal y como se muestra a continuación en función del contenido de impropios,según el valor de la media anual de la siguiente manera:

Si la media es ≤ 20% impropios: 100%

Si la media está entre el 20% y el 30% de impropios: % = 3-10 *(% media anual)

Si la media anual es ³30% impropios: 0%



Porcentaje pago PIO (ajuste según consecución objetivo recogida separada):

$$\textbf{Porcentaje pago PIO} = \left(\frac{50\% - 90\%}{\text{ap ors} - \text{ap acceso}}\right) * \text{a p} + [50\ \textbf{\%} - \left(\frac{50\% - 90\%}{\text{a p ors} - \text{a p acceso}}\right) * \textbf{ap}_{\textbf{ors}}]$$

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

Donde:

Aportación real (ap): kilos totales recogidos en el año / población generadora de costes

6.5.2. Plus de objetivo de recogida separada conseguido (POC)

A aquellos municipios que al finalizar el año hayan recogido cantidades de envases ligeros por encima de la **aportación objetivo de recogida separada (ap_{ors})** indicada en el apartado anterior y que además tengan una media anual de impropios menor al 30%, se les bonificará el esfuerzo realizado en la cuantía que se calculará por municipio y sistema de recogida de la siguiente manera:

Plus POC = mínimo [(kilos totales recogidos – kilos de acceso); (kilos adheridos equivalentes – kilos de acceso)] * unitario * porcentaje responsabilidad del SRAP firmante * porcentaje pago POC (ajuste calidad) * porcentaje pago POC (ajuste consecución objetivo recogida separada).

Donde:

Kilos totales recogidos: kilos totales recogidos en el año.
Kilos de acceso = población generadora de costes * aportación de acceso. La aportación de acceso desde la cual se reconocen los kilos para el plus POC es coincidente con la aportación de acceso del PIO y del plus fijo detallados anteriormente.
Kilos adheridos equivalentes= aportación adhesión equivalente ($ap_{adhesión}$) * población generadora de costes.

Donde:

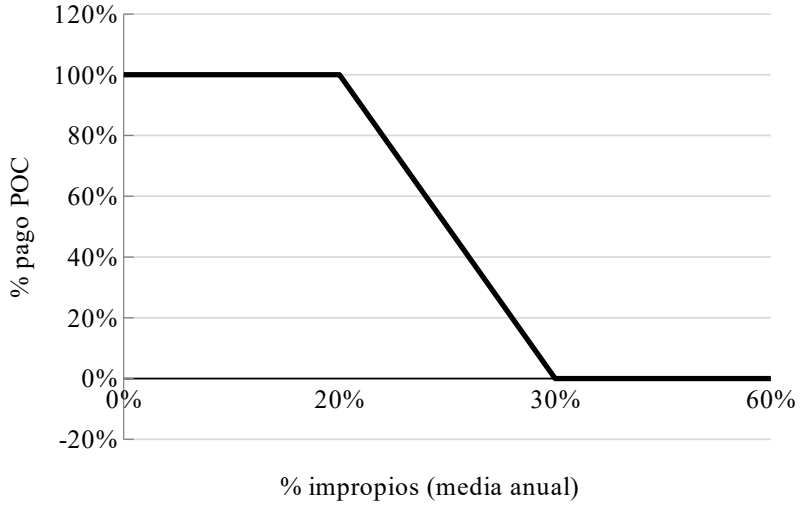
Aportación adhesión equivalente ($ap_{adhesión}$) = [((kilos adheridos de envases ligeros nacionales $_{n-1}$ / población generadora de costes nacional $_{n-1}$) / (1- media anual nacional de impropios $_{n-1}$))] / Porcentaje responsabilidad del SRAP firmante nacional $_{n-1}$
Unitario: unitario de pago variable €/kg por tipología y por sistema de recogida conforme a lo establecido en el apartado 6.4.
Porcentaje responsabilidad del SRAP firmante: conforme a lo establecido en el apartado 6.1.
Porcentaje pago POC (ajuste calidad): este plus se ajustará tal y como se muestra a continuación en función del contenido de impropios, según el valor de la media anual de la siguiente manera:

Si la media anual es ≤ 20 %: % = 100 %

Si la media anual está entre 20% y 30%: % = 3 - 10 * (% media anual)

Si la media anual es ³ 30 %: % = 0 %

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7



Porcentaje pago POC (ajuste según consecución objetivo recogida separada):

$$\textbf{Porcentaje pago POC} = \left(\frac{55\,\% - 50\%}{\text{ap adhesión} - \text{ap ors}}\right) * \text{ap} + \textbf{[}55\,\textbf{\%} - \left(\frac{55\% - 50\%}{\text{ap adhesión} - \text{ap ors}}\right) * \textbf{ap}$$

Donde:

Aportación real (ap): kilos totales recogidos en el año / población generadora de costes

A aquellos municipios que al finalizar el año hayan recogido cantidades de envases ligeros por encima de la aportación adhesión equivalente ($ap_{adhesión}$) indicada en este mismo apartado con una media anual de impropios menor al 30%, se les bonificará el esfuerzo realizado en la cuantía que se calculará de la siguiente forma:

Plus POC = mínimo [(kilos totales recogidos – kilos de acceso); (kilos adheridos equivalentes – kilos de acceso)] * unitario * porcentaje pago POC (ajuste calidad) * 55%.

6.5.3. Plus de excelencia por alta aportación

Aquellos municipios que al finalizar el año cumplan los siguientes requisitos tendrán la posibilidad de facturar este plus anual que beneficiará a altas aportaciones conseguidas.

- Tener una aportación igual o mayor a la aportación de acceso a este plus.
- Tener una media anual de impropios menor al 30%.

La cuantía de este plus anual se calcula por municipio y sistema de recogida de la siguiente manera:

Plus excelencia = [mínimo (ap adhesión; ap UG) - (porcentaje acceso plus excelencia * ap adhesión)] * población generadora de costes * porcentaje de pago plus excelencia * unitario * porcentaje responsabilidad del SRAP firmante

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

Donde:

Aportación adhesión equivalente (ap adhesión) = [((kilos adheridos de envases ligeros nacionales n-1 / población generadora de costes nacional n-1) / (1- media anual nacional de impropios n-1))] / Porcentaje responsabilidad del SRAP firmante nacional n-1

Aportación real (ap UG): kilos totales recogidos en el año / población generadora de costes

Porcentaje plus excelencia: que tomará los siguientes valores en función de la anualidad.

Año	Porcentaje acceso plus excelencia
2024	75%
2025	77%
2026	79%
2027	81%
2028	83%
2029	85%
2030	87%
2031	89%

Población generadora de costes (hab): población generadora de costes asociada al sistema de recogida aplicado y la tipología

Porcentaje de pago: 35%

Unitario: unitario de pago variable €/ kg por tipología y por sistema de recogida conforme a lo establecido en el apartado 6.4.

Porcentaje responsabilidad del SRAP firmante: conforme a lo establecido en el apartado 6.1.

6.6. **Plus casco histórico**

Aquellos municipios que cumplan con los requisitos establecidos en el apartado 3.11., podrán solicitar el porcentaje de población generadora de costes que tiene la consideración de casco histórico para el pago de este plus.

Por tanto, la cuantía de este plus mensual se calcula de la siguiente manera:

Plus casco histórico mes_i = población generadora de costes * unitario/12 * porcentaje de población casco histórico * porcentaje responsabilidad del SRAP firmante

Donde:

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

Población generadora de costes: es la población generadora de costes del municipio
Unitario: 6,44105 €/hab.
Porcentaje población casco histórico: porcentaje de población sobre la que se aplica la consideración de casco histórico conforme a lo establecido en el apartado 3.11. Porcentaje responsabilidad del SRAP firmante: conforme a lo establecido en el apartado 6.1.

6.7. Pago por gestión administrativa

En el momento en que la UF se adhiera al nuevo SDGR, la cuantía de este pago, independientemente de los pagos descritos anteriormente, será de acuerdo con:

Si se factura a través del SDGR en los primeros 12 meses del año desde la firma del presente Convenio:

Pago por gestión administrativa mes $_i$ = población generadora de costes * unitario/ 12 * (1+30%) * porcentaje responsabilidad del SRAP firmante

Si se factura a través del SDGR desde el mes 13 al 24 desde la firma del presente Convenio:

Pago por gestión administrativa mes $_i$ = población generadora de costes * unitario/ 12 * (1+25%) * porcentaje responsabilidad del SRAP firmante

Desde el mes 25 al mes 36 desde la firma del presente Convenio:

Pago por gestión administrativa mes $_i$ = población generadora de costes * unitario/ 12 * (1+20%) * porcentaje responsabilidad del SRAP firmante

A partir del mes 37 desde la firma del presente Convenio:

Pago por gestión administrativa mes $_i$ = población generadora de costes * unitario/ 12 * porcentaje responsabilidad del SRAP firmante

Donde:

Población generadora de costes: es la población generadora de costes del municipio
Unitario: €/hab en función de la tipología del municipio según la siguiente tabla.

Tipología	Unitario (€/hab)
Urbana	0,20699
Semiurbana	0,35517
Rural	0,35517

En el caso de municipios que se segreguen de una UG, estos asumirán la fecha de incorporación al SDGR de la UG a la que se integre o de la UG de la que se ha segregado si se forma una nueva UG.

7. Plus transporte de envases ligeros

Aquellos municipios que se encuentren situados a más de 40 kilómetros de distancia al destino de descarga de los envases ligeros, bien sea planta de selección o estación de transferencia, podrán solicitar un pago adicional en concepto de plus transporte.

La cuantía de este plus mensual se calcula de la siguiente manera:

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

Plus transporte de envases ligeros = kilos mes $_i$ * porcentaje responsabilidad del SRAP firmante* unitario * kilómetros / velocidad

Donde:

Kilos mes $_i$: kilos recogidos entregados en planta de selección o estación de transferencia en el mes de referencia.
Porcentaje responsabilidad del SRAP firmante: conforme a lo establecido en el apartado 6.1.
Unitario: unitario por minuto adicional (contempla ida y vuelta) según la siguiente tabla.

Sistema de recogida	Unitario (€/ (kg · min))
Carga lateral	0,00084
Carga superior o iglú	0,00087
Carga trasera	0,00110
Puerta a puerta o bolseo	0,00110
Soterrado	0,00087

Kilómetros: kilómetros de ida en base a la distancia adicional a los 40 km y hasta el destino.
En el caso de que la UG esté compuesta por más de un municipio, se obtendrán los kilómetros como resultado de calcular el promedio de la distancia de cada municipio a destino ponderada por su población generadora de costes.
Velocidad: se considera una velocidad promedio de transporte de 1 km/min, que equivale a 60 km/h.

Las distancias podrán ser revisadas anualmente, durante el mes de enero, a solicitud por escrito de cualquiera de las partes, si la variación en la distancia final ponderada excede el ± 25 %.

8. Gestión de residuos procedentes de grandes centros generadores, grandes eventos y actos multitudinarios

Determinados municipios disponen de grandes centros generadores de residuos y realizan así como eventos y actos multitudinarios eventuales gestionados de manera municipal.

Si se trata de un evento o acto multitudinario se facturarán los kilos recogidos según la fracción y sistema de recogida de acuerdo con los distintos apartados anteriores.

Si se trata de una recogida de centros públicos, grandes generadores o similar (colegios, polideportivos, bibliotecas, oficinas municipales, centro de salud, residencias, etc.) se utilizarán los contenedores habituales instalados en vía pública o sistema compatible y los kilos se adicionarán a la facturación habitual según la fracción y sistema de recogida conforme a los distintos apartados anteriores.

9. Transporte marítimo

Los gastos del transporte marítimo de los residuos de envases adheridos al SRAP firmante, bien entre islas o desde una isla o ciudad autónoma a la península, serán abonados por el SRAP firmante de acuerdo con la legislación vigente.

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

9.1. Transporte marítimo de los residuos de envases de papel-cartón.

9.1.1. Transporte marítimo desde la Entidad hasta las instalaciones del recuperador/reciclador

En caso de que fuera necesario efectuar el transporte marítimo de los residuos de papel- cartón hasta las instalaciones del recuperador/reciclador ubicadas en otra isla o en la península, el SRAP firmante abonará el coste correspondiente al transporte marítimo.

Este concepto incluye el coste de flete y el coste del transporte desde los almacenes de carga y descarga al puerto y desde el puerto de destino hasta las instalaciones del recuperador/reciclador más cercano, de acuerdo con la legislación vigente.

En el caso de la recogida separada de papel-cartón monomaterial, el coste de transporte será sufragado en el mismo porcentaje considerado para la recogida separada monomaterial, que corresponde a la fracción de envases domésticos adheridos al SRAP firmante de acuerdo con el apartado 4.1.

En el caso de la recogida puerta a puerta de envases domésticos de papel-cartón en otros ámbitos de gestión municipal y de la recogida en puntos limpios, el coste de transporte será sufragado, igualmente, de acuerdo con los mismos criterios establecidos para el pago por recogida separada monomaterial.

Así, la cantidad máxima de kilos por el que abonará este concepto será la misma que la facturada previamente por la UF, correspondiente tanto a la recogida monomaterial de papel-cartón, a la recogida puerta a puerta de envases domésticos de papel-cartón en otros ámbitos de gestión municipal, así como a la recogida en puntos limpios.

Asimismo, se acordarán conjuntamente las condiciones necesarias para la optimización del transporte marítimo, fundamentalmente en cuanto a compactación del material, de manera que se preserve la calidad de los envases recogidos y se minimicen los costes de transporte por kilo. Asimismo, se tendrá en cuenta lo establecido en la legislación vigente, en cuanto a la financiación del transporte marítimo al punto más próximo de la península o de otra isla donde se puedan gestionar dichos residuos.

En el caso de que se realicen, previamente al transporte marítimo, labores de acondicionamiento de los residuos de papel-cartón, se establece el siguiente coste unitario en concepto de acondicionamiento y transferencia de material:

	Unitario acondicionamiento (€/kg)
Consell de Mallorca	0,03557
Consell de Ibiza	0,04480
Consorcio de Menorca	0,01280
Consell de Formentera	0,04480
Ayuntamiento de Palma	0,03557

Por tanto, la facturación de transporte marítimo a las instalaciones de recuperador/reciclador se calcularía de forma mensual:

Pago de transporte marítimo = (Coste transporte marítimo * Porcentaje de envases domésticos transportados responsabilidad del SRAP firmante) + (unitario acondicionamiento, si aplica * kilos facturados mes ¡ de la actividad de recogida * porcentaje de envases domésticos transferidos responsabilidad del SRAP firmante)

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

Donde:

Coste transporte marítimo será el total de costes por el traslado de material en el mes de referencia procedente de:

- La recogida monomaterial de papel-cartón.
- Recogida puerta a puerta de envases domésticos de papel-cartón en otros ámbitos de gestión municipal.
- La recogida en cajas abiertas de papel-cartón en puntos limpios.

Porcentaje de envases domésticos transportados responsabilidad del SRAP firmante: calculado según la siguiente expresión con los kilos de cada origen que hayan sido efectivamente transportados =

$$= \left(\frac{\text{kg facturados monomaterial + kg facturados puerta a puerta + kg facturados puntos limpios}}{\text{kg recogidos monomaterial + kg recogidos puerta a puerta + kg recogidos puntos limpios}} \right)$$

Porcentaje de envases domésticos transferidos que son responsabilidad del SRAP firmante: calculado según la misma expresión, pero con los kilos de cada origen que hayan sido efectivamente transferidos

Donde a su vez:

Kg facturados monomaterial: serán los envases domésticos de papel-cartón responsabilidad del SRAP firmante en la recogida monomaterial calculados según el apartado 4.1.
Kg facturados puerta a puerta: serán los envases domésticos de papel-cartón responsabilidad del SRAP firmante en la recogida puerta a puerta en otros ámbitos de gestión municipal calculados según el apartado 5.
Kg facturados puntos limpios, de acuerdo con el apartado 12.
Kilos mes i de entrada en la instalación: kg totales de entrada a la instalación de acondicionamiento y transferencia.

9.1.2. **Transporte marítimo desde recuperador a reciclador**

Se corresponde con el transporte marítimo entre isla y península o entre ciudad autónoma y península, de los residuos de envases de papel-cartón seleccionados por el recuperador.

El SRAP firmante abonará al recuperador de papel-cartón designado según lo establecido en el Convenio Marco, la cantidad de **0,03557 €/kg** en concepto de transporte marítimo de los envases domésticos de papel-cartón responsabilidad del SRAP firmante. En cualquier caso, la cantidad máxima de kilos por el que abonará esta cantidad será la misma que la facturada previamente por la UF, correspondiente tanto a la recogida monomaterial de papel-cartón, a la recogida puerta a puerta de envases domésticos de papel-cartón en otros ámbitos de gestión municipal, así como a la recogida en cajas abiertas de papel-cartón en puntos limpios, de forma similar al apartado anterior. El recuperador presentará, junto con las facturas, la documentación justificativa que el SRAP firmante solicite.

Asimismo, se acordarán conjuntamente las condiciones necesarias para la optimización del transporte marítimo, fundamentalmente en cuanto a compactación del material de manera que se preserve la calidad de los envases recogidos y se minimicen los costes de transporte por kilo. Asimismo, se tendrá

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

en cuenta lo establecido en la legislación vigente, en cuanto al transporte marítimo al punto más próximo de la península donde se puedan gestionar dichos residuos.

9.2. **Transporte marítimo de los residuos de envases ligeros**

9.2.1. **Transporte marítimo hasta la planta de clasificación**

En caso de que fuera necesario efectuar el transporte marítimo de los residuos de envases ligeros hasta otra isla o hasta la península, el SRAP firmante abonará a la UF el coste correspondiente al transporte marítimo de los residuos de envases ligeros.

Este concepto incluye el coste de flete y el coste del transporte desde los almacenes de carga y descarga al puerto y desde el puerto de destino hasta la correspondiente planta de selección.

Asimismo, se acordarán conjuntamente, las condiciones necesarias para la optimización del transporte marítimo, fundamentalmente en cuanto a compactación del material de manera que se preserve la calidad de los envases recogidos y se minimicen los costes de transporte por kilo. Asimismo, se tendrá en cuenta lo establecido en la legislación vigente, en cuanto al transporte marítimo al punto más próximo de la península donde se puedan gestionar dichos residuos.

En el caso de que se realicen previamente al transporte marítimo labores de acondicionamiento de los residuos de envases de ligeros, se establece el coste unitario de acuerdo con el pago fijo de transferencia (pago fijo ET), de modo que:

Unitario acondicionamiento= unitario fijo ET

Por tanto, la facturación de transporte marítimo a las instalaciones de recuperador/reciclador se calcularía de forma mensual:

Pago de transporte marítimo = (Coste transporte marítimo mes $_i$ * porcentaje responsabilidad del SRAP firmante) + (unitario acondicionamiento, si aplica * kilos entrada en la instalación mes $_i$ * porcentaje responsabilidad del SRAP firmante)

Donde:

Coste transporte marítimo mes $_i$ será el total de costes por el traslado de material en el mes de referencia procedente de:

- La recogida separada de envases ligeros.
- La recogida en puntos limpios.

Unitario acondicionamiento: De acuerdo con el apartado 10.1.
kilos entrada en la instalación mes $_i$: kg totales de entrada a la instalación de acondicionamiento y transferencia en el mes de referencia.
Porcentaje responsabilidad del SRAP firmante: de acuerdo con el apartado 6.1.

9.2.2. **Transporte marítimo desde planta de clasificación a reciclador**

El SRAP firmante, a través de los recicladores designados, retirará de la planta de selección los materiales seleccionados adheridos al SRAP firmante procedentes de la recogida separada de envases ligeros y de la fracción RU, asumiendo el coste íntegro del trasporte marítimo de los mismos.

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

10. Gestión de envases ligeros a través de estaciones de transferencia

En algunos casos en la gestión del contenedor amarillo, debido a las distancias existentes entre el lugar de recogida y la planta de selección, se hace necesario que el material recogido pase a través de estaciones de transferencia para su posterior transporte a una planta de selección.

En la estación de transferencia no se podrán mezclar los flujos procedentes de la recogida separada de envases ligeros con otros que se pudieran gestionar en la instalación. En caso de que se detectara este hecho, y en función de la gravedad y repetición de este, la Comisión de Seguimiento establecerá las medidas oportunas que la UG de la estación de transferencia deberá aplicar.

En todo caso, si la cantidad que entra en la planta de selección es superior a la cantidad que ha entrado en la estación de transferencia procedente de la recogida separada, se tomará el dato de entrada a la estación de transferencia para calcular el pago por transferencia, salvo que esta diferencia sea debida a residuos no transferidos en el mes considerado.

Mensualmente se llevará a cabo un contraste entre los flujos de entrada y salida de la/s estación/es de transferencia y los flujos de entrada a planta/s de selección, procedentes de dicha/s estación/es de transferencia.

En caso de producirse una variación entre los flujos de entrada de envases ligeros a la estación de transferencia y los de entrada a la planta de selección, se actuará de la siguiente manera:

A. Si las cantidades que entran en la planta de selección superan a las que entran en la estación de transferencia, se compensará sólo por las entradas en la estación de transferencia.

B. Si las cantidades que entran en la estación de transferencia superan en menos del 2% a las cantidades que entran en la planta de selección, la situación será admisible provisionalmente, compensándose por las entradas en la estación de transferencia. En caso de que esta situación no se corrigiera en el plazo de seis meses desde el primer descuadre o de que no se llegara a un acuerdo entre la unidad de gestión y el SRAP firmante, se procederá únicamente a compensar los kilogramos que entren en la planta de selección.

C. Si las cantidades que entran en la estación de transferencia superan en más del 2% a las cantidades que entran en la planta de selección, sólo se compensará por las cantidades que entren en la planta de selección.

   Asimismo, se repercutirá a las U.F. de recogida el coste que el SRAP firmante esté asumiendo por la recogida de las cantidades entregadas en ET que superen dicho 2% de entradas en planta, aplicando los precios medios de recogida del año de devengo.

Para todos los casos en que se produzcan diferencias superiores al 2% entre las entradas a estaciones de transferencia y las entradas a plantas de selección procedentes de estación/es de transferencia, las administraciones titulares de la/s estación/es de transferencia y el SRAP firmante estudiarán el origen de las variaciones de los flujos, acordando el establecimiento de las medidas oportunas para que se corrija la situación, una vez detectada la causa de las mismas.

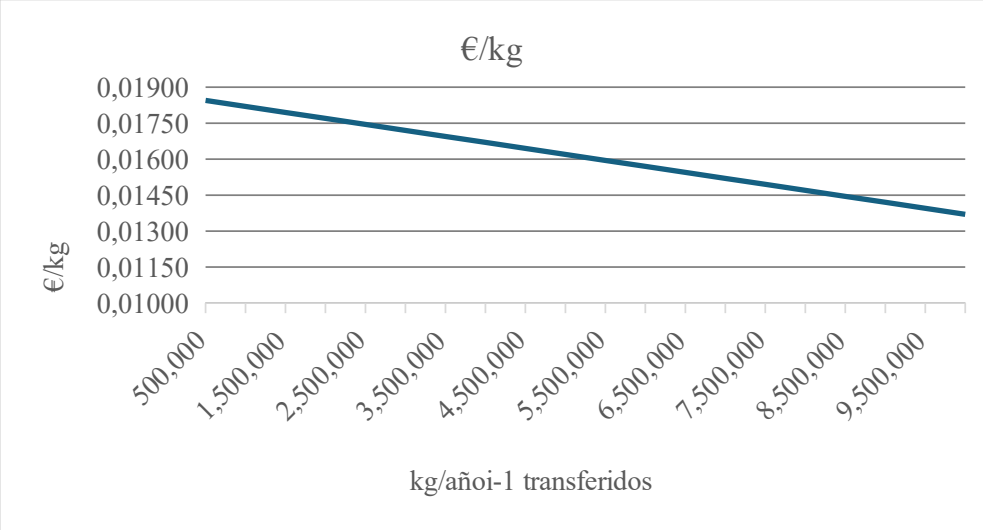
La financiación económica por esta gestión de estaciones de transferencia se compondrá de un pago fijo y otro variable.

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

10.1. Pago fijo

El Pago fijo se corresponde con los costes de explotación e inversiones necesarios para el funcionamiento de la instalación, y se calculará en función de la cantidad de material transferido, de acuerdo con:

Pago fijo = unitario fijo ET * cantidad transferida mes_i* porcentaje responsabilidad del SRAP firmante



donde:

unitario fijo ET (€/kg) = $entradas_{n-1}$ * $-5x10^{-10}$ + 0,01870

donde:

$entradas_{n-1}$: kilos de entrada a la estación de transferencia del año anterior.
Cantidad transferida mes_i: kilos de envases ligeros transferidos en la instalación en el periodo de facturación.
Porcentaje responsabilidad del SRAP firmante: conforme a lo establecido en el apartado 6.1.

Así, el pago unitario fijo de cada instalación se establecerá de acuerdo con los kilos transferidos por cada instalación en el año completo inmediatamente anterior al momento de entrada en vigor del presente convenio. En caso de instalaciones que no tengan datos de entrada del año entero anterior, se calculará a través de la suma de los kilos recogidos en el año entero anterior de la suma de municipios que llevarán sus residuos a la estación de transferencia en cuestión.

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

10.2. Pago variable

El Pago variable se calculará en función de la distancia a la planta de selección, de acuerdo con:

Pago variable = kilos mes$_i$ * porcentaje responsabilidad del SRAP firmante * unitario transporte ET * kilómetros / velocidad

donde:

kg = kilos de envases ligeros gestionados en la estación de transferencia en el mes de referencia
Porcentaje responsabilidad del SRAP firmante: conforme a lo establecido en el apartado 6.1.
unitario transporte ET[24]: 0,00024 €/kg · min
kilómetros = distancia desde la estación de transferencia a la planta de selección.
Velocidad: se considera una velocidad promedio de transporte de 1 km/min, que equivale a 60 km/h.

Para estaciones de transferencia no consideradas, la UG titular de la instalación deberá solicitar el pago por transferencia a la comisión de seguimiento, con el fin de que se pueda valorar la idoneidad de esta. Para ello, la UG deberá facilitar la información que le sea requerida, tal como ubicación, presupuesto de la obra civil, inversión en maquinaria, especificaciones técnicas de los equipos (fijos y móviles), previsión de toneladas a gestionar, convenio de personal, horario, días de apertura y operativa prevista.

En el caso de que la comisión de seguimiento considere adecuada la solicitud de gestión a través de estación de transferencia, la facturación por esta actividad constará de los dos mismos conceptos ya descritos, fijo y variable, y con los mismos criterios.

11. Colaboración económica por la selección de envases ligeros

11.1. Determinación del porcentaje de responsabilidad del SCRAP

Actualmente, el servicio de selección de envases ligeros del contenedor amarillo da respuesta de forma general a la actual adhesión de envases ligeros al SCRAP del SRAP firmante. Para contemplar posibles escenarios de cambio, que pudieran tener lugar a nivel territorial durante la vigencia del convenio, se define la variable “Porcentaje responsabilidad del SRAP firmante por material” que estará estrechamente ligada a la financiación del SRAP firmante en el servicio de selección del contenedor amarillo.

Así, se aplicará como **porcentaje de responsabilidad del SRAP firmante para cada uno de los materiales** de acuerdo a lo definido en el apartado 2:

% responsabilidad del SRAP firmante$_{\text{material i}}$ = % de adhesión respecto a la puesta en el mercado $_{\text{material i}}$)

Este porcentaje de responsabilidad de SRAP firmante será revisado con carácter anual.

24 El unitario de transporte, €/kg min, contempla la ida de la estación de transferencia a la planta de selección, por lo que se indicarán los km de ida y vuelta entre las instalaciones.

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

11.2. Pago por selección de envases ligeros

El cálculo del pago por este concepto se realizará sobre el peso de los residuos de envases responsabilidad del SRAP firmante procedentes de la recogida selectiva multimaterial, seleccionados en las plantas de selección de acuerdo con las ETMR del ANEXO IV.II y entregados a un recuperador/reciclador.

El pago se compone de dos partidas:

- **Pago mensual por selección**, calculado como la suma de un pago por precio base y un pago por precio unitario por material. Estas partidas se diferencian según la planta de selección sea manual o automática[25].

  Las plantas de selección automática se clasificarán según su capacidad de tratamiento (t/h). El SRAP firmante propondrá a las plantas de selección automática su clasificación en base a la capacidad de tratamiento definida en el proyecto adjudicado. El SRAP firmante podrá realizar pruebas para determinar la capacidad de tratamiento de la planta y su clasificación a efectos del pago a aplicar.

  Las plantas de selección manual que en un año superen las 3.000 toneladas de material de entrada serán consideradas plantas de selección automática a efectos del pago a partir del año siguiente. El SRAP firmante propondrá a estas plantas su clasificación en base a la capacidad de tratamiento (t/h) que corresponda a la recogida separada considerando la población generadora del territorio al que dé servicio dicha planta.

  Las plantas de selección manual que en un año no superen las 3.000 toneladas de material de entrada y que en su ámbito provincial o insular exista otra planta de selección con capacidad suficiente para gestionar este material, serán consideradas plantas de selección automática a efectos del pago. En este caso a todas las plantas se les aplicará el pago que correspondería a la planta de selección automática que trataría todo el material.

  Por último, se considerarán plantas de selección manual a efectos de pago aquellas plantas manuales que en un año no superen las 3.000 toneladas de material de entrada y siempre que en su ámbito provincial o insular no exista otra instalación de selección de envases.

  De acuerdo a lo anterior, la consideración de la capacidad de tratamiento de las plantas actuales será la siguiente (siempre que en la instalación no se realicen modificaciones o reformas que impliquen un cambio en dicha capacidad de tratamiento):

PROVINCIA	Plantas	Año 2024 (t/h)	Año 2025 (t/h)	Año 2026 y sucesivos (t/h)
BALEARES	Ibiza	4	4	4
BALEARES	Mallorca	4	6	7
BALEARES	Menorca	3	4	4

  En el caso de discrepancia de la entidad titular de la planta sobre la capacidad a aplicar en situación estacionaria, durante los seis meses posteriores a la firma del Convenio Marco, el SRAP firmante

25 Se define como planta de selección automática aquella en la que exista la posibilidad de seleccionar al menos dos materiales (excepto Film, Acero y Aluminio) con medios mecánicos automáticos, sin intervenir mano de obra directa exceptuando el personal dedicado al control de calidad.

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

llevará a cabo una revisión de las plantas de selección automática para certificar la capacidad de las mismas planteada anteriormente, en base a la capacidad de tratamiento definida en el proyecto adjudicado y en base a criterios técnicos atendiendo a la capacidad de los equipos de tratamiento instalados que configuran la línea de proceso.

Si tras esta revisión de la clasificación por capacidad de tratamiento resultase diferente para alguna de las plantas, se aplicarán valores anuales de capacidad para conseguir una transición progresiva desde la aplicada en 2024 hasta 2026 y sucesivos. De esta manera, las plantas verán adaptada en un periodo máximo de dos años su clasificación por capacidad en cuanto a pagos para alcanzar la capacidad de tratamiento resultante de la revisión.

En caso de modificaciones en las instalaciones o si se incorpora alguna instalación más durante la vigencia del Convenio por acuerdo de las partes, se establecerá la capacidad horaria en base a la capacidad de tratamiento definida en el proyecto de modificaciones o de adjudicación. El SRAP firmante podrá realizar pruebas para determinar la capacidad de tratamiento de la planta y su clasificación a efectos del pago a aplicar.

- **Pago anual por incentivo de rendimento**. Con el fin de fomentar el rendimiento de recuperación de las plantas, se considera un pago anual adicional para incentivo de la recuperación formado por dos conceptos: IAR y mejora continua (MC).

11.3. Pago mensual por selección

Incluye dos conceptos:

- **Pago por precio base:** se obtiene multiplicando el precio base[26] en €/kg por los kilos entregados a recuperador/reciclador responsabilidad del SRAP firmante. Para cada capacidad de tratamiento, el precio base es común para todos los materiales de envases ligeros.

Tipo de PLANTA		**Precio base (€/kg)**
Selección MANUAL		0,39380
Selección AUTOMÁTICA	3 t/h	0,35514
	4 t/h	0,30007
	5 t/h	0,28811
	6 t/h	0,25919
	7 t/h	0,24560
	8 t/h	0,22487

Cuando una planta manual se automatice o se lleven a cabo reformas en una planta automática para modificar su capacidad de tratamiento (t/h), se aplicarán los precios base unitarios que corresponden a partir del mes siguiente al que la planta comience a funcionar en las nuevas condiciones de proceso[27].

26 El precio base incorpora el coste de gestión del rechazo y el coste de personal particularizado para la C.A. considerando el coste de vertido o valorización energética y coste de personal medio de todas las plantas de selección de envases de la misma.

27 Se considerará que la planta ha finalizado la reforma y ha entrado en funcionamiento la nueva línea en el momento que comience la realización de las pruebas en carga. SRAP firmante notificará a la Entidad Gestora la clasificación como planta automática y su correspondiente capacidad de tratamiento.

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

- **Pago por precio unitario:** se obtiene multiplicando el precio unitario[28] en €/kg de cada uno de los materiales[29] en función de la capacidad de tratamiento de la planta de selección, por los kilos seleccionados y entregados a recuperador/reciclador de cada uno de ellos. Los precios unitarios son los siguientes:

Tipo de PLANTA		Precio unitario (€/kg)							
		PET	PEAD COLOR y PEAD MEZCLA	PEAD NATURAL	FILM	PLÁSTICO MEZCLA	CARTÓN BEBIDAS Y ALIMENTOS	ACERO	ALUMINIO
Selección MANUAL		0,28773	0,30802	0,35511	0,3372	0,26113	0,27115	0,03617	0,80620
Selección AUTOMÁTICA	3 t/h	0,15710	0,17183	0,21842	0,19607	0,23719	0,09146	0,03223	0,84486
	4 t/h	0,11991	0,13049	0,17683	0,14940	0,18022	0,07064	0,02597	0,89993
	5 t/h	0,12269	0,11835	0,16454	0,13211	0,15936	0,10767	0,02664	0,91189
	6 t/h	0,11979	0,11112	0,15743	0,1117	0,13441	0,09115	0,02350	0,94081
	7 t/h	0,10382	0,11182	0,15830	0,09774	0,15371	0,07989	0,02167	0,95440
	8 t/h	0,09131	0,09837	0,14474	0,08615	0,13512	0,07046	0,01945	0,97513

Adicionalmente, el SRAP firmante podrá proponer modificar la composición de las fracciones seleccionadas (ETMR recogidas en el ANEXO IV.II.1) por diferentes cuestiones, como mejoras tecnológicas, necesidades de mercado, calidad de los materiales o cumplimiento de objetivos de incorporación de material reciclado, siempre bajo criterios técnicos, de circularidad y operativos. El plazo para la transición a los nuevos materiales seleccionados será de tres meses [30]máximo desde la notificación por parte del SRAP firmante al titular de la instalación, tras acuerdo con su unidad de gestión propietaria.

Por este motivo, a partir del 1 de enero de 2025 se seleccionará PP + PS de forma conjunta en lugar de Plástico Mezcla en las plantas automáticas y Plástico Mezcla con un límite máximo del 10% de impropios en las plantas manuales. Estos materiales se seleccionarán según las ETMR recogidas en el ANEXO IV.II.1. (ETMR PP + PS y ETMR PM Futura).

Tipo de PLANTA			Precio unitario (€/kg)		
		PEAD + PP	PS	PP + PS	PP
Selección MANUAL		No aplica	No aplica	No aplica	No aplica
Selección AUTOMÁTICA	3 t/h	0,17183	0,23719	0,23719	0,23719
	4 t/h	0,13049	0,18022	0,18022	0,18022
	5 t/h	0,11835	0,15936	0,15936	0,15936
	6 t/h	0,11112	0,13441	0,13441	0,13441
	7 t/h	0,11182	0,15371	0,15371	0,15371
	8 t/h	0,09837	0,13512	0,13512	0,13512

28 Los precios unitarios incorporan el coste de personal particularizado de la C. A. considerando el coste de personal medio de todas las plantas de selección de la misma.

29 Salvo acuerdo previo con SRAP firmante, en las plantas de selección se deberán seleccionar la totalidad de fracciones que figuran en la siguiente tabla, a excepción del PEAD NATURAL (que podrá seleccionarse con el PEAD COLOR).

30 A efectos de facturación contará desde el día 1 del mes en que se empiezan a seleccionar los nuevos materiales.

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

Pago mensual por selección =∑ (precio base + precio unitario $_{\text{material i}}$)* cantidad entregada a recuperador $_{\text{material i}}$) * % responsabilidad del SRAP firmante material i

donde:

precio base: es el €/kg según se ha definido en este apartado
precio unitario$_{\text{material i}}$: es el €/kg de del material i definido en este apartado
cantidad entregada a recuperador$_{\text{material i}}$: kg entregados a recuperador/reciclador del material i
% responsabilidad del SRAP firmante$_{\text{material i}}$: definido según el apartado 11.1

En las **instalaciones de clasificación automática** que, a 1 de enero de 2025, no hubieran realizado la selección de la fracción PP+PS en sustitución de la fracción Plástico Mezcla, se regularizarán las cantidades y los pagos de selección desde el 1 de enero de 2025 y hasta que se inicie la selección de la fracción PP+PS como si dicha selección se hubiera realizado efectivamente. Es decir, se considerará la cantidad de envases de PP más PS que resulten de los controles de calidad sobre la fracción Plástico Mezcla entregada a recuperador, a la que se añadirá una cantidad adicional equivalente al 10%, correspondiente a la tolerancia de impropios admitida en la ETMR de la fracción PP+PS.

En las **instalaciones de clasificación manual** que, a 1 de enero de 2025, no hubieran realizado la selección de la fracción Plástico Mezcla con un límite admitido de impropios del 10% en sustitución de la fracción Plástico Mezcla con un límite admitido de impropios del 20%, se regularizarán las cantidades y los pagos de selección desde el 1 de enero de 2025 y hasta que se inicie la selección de la fracción Plástico Mezcla como si dicha selección se hubiera realizado efectivamente, es decir, con el nuevo límite admitido de impropios del 10%, considerando la cantidad de envases de Plástico Mezcla que resulten de los controles de calidad sobre dicha fracción entregada a recuperador, a la que se añadirá una cantidad adicional equivalente al 10%.

Los precios indicados consideran el valor de colocación de los materiales recuperados por parte del SRAP firmante. Si no es el caso, a efectos de regularización, se descontarán los valores de venta o costes de colocación promedio según lo indicado en el apartado 21.1.4.

Por otro lado, en el caso de que se identificara una tecnología alternativa a la gestión del rechazo de las plantas de selección a través de vertido controlado, con un mejor balance ambiental y económico, y en línea con las prioridades de gestión establecidas en la legislación vigente, las partes acuerdan su desarrollo y el traslado del ahorro económico derivado al pago por selección. Si la Entidad gestora no acepta la opción de gestión del rechazo identificada, el SRAP firmante sólo asumirá el coste equivalente al de la nueva opción, procediéndose al correspondiente ajuste del pago por selección por el diferencial con la opción de gestión a través de vertido controlado.

La entidad emitirá las facturas de selección con carácter mensual, por el precio base y por el precio unitario, correspondientes a los materiales recuperados en la planta y entregados a recuperador/reciclador durante el mes de referencia.

11.4. Pago anual por incentivo de rendimiento

Con el fin de fomentar el rendimiento de recuperación de las plantas, se establecen pagos anuales en concepto de incentivos por rendimiento.

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

Los incentivos serán la suma de los siguientes conceptos:

1. Concepto IAR: este concepto incentiva a las plantas que superan un umbral de efectividad. Se calcula aplicando un incentivo anual unitario (IAR) sobre la totalidad de envases ligeros recuperados en la planta y entregados a recuperador/reciclador a lo largo del año considerado. Es decir, se calculará de la siguiente manera:

Pago anual por IAR = IAR * kg de envases ligeros entregados a recuperador/reciclador

Donde el IAR se calculará en función de la efectividad anual de selección del siguiente modo:

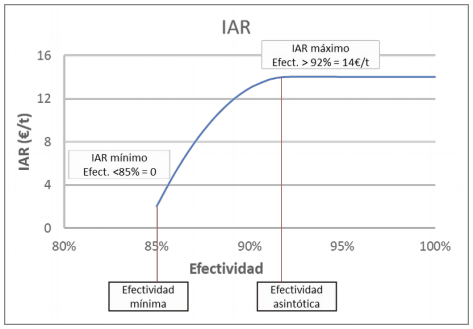
Efectividad anual E (%)	**IAR (€/kg)**
E < 85,00%	0
85,00% ≤ E < 92,00%	$-2{,}381 * E^2 + 4{,}3857 * E - 2{,}0056$
E ≥ 92,00%	0,0140

Siendo E la efectividad anual de selección que se obtiene como:

E (%) = kg de Envases ligeros entregados a recuperador-reciclador / (kg totales entrada *caracterización representativa de la planta[31]) * 100

* La planta cuya efectividad del año n sea superior al 100%, le será de aplicación el pago por IAR sobre los kilos correspondientes al 100% de efectividad.

Esquema de aplicación del IAR:



2. Concepto Mejora Continua (en adelante MC): este concepto incentiva las plantas que superan un umbral de efectividad y consiguen mejorarla respecto al año anterior. Para aplicar el pago por MC se debe alcanzar una efectividad mínima anual de selección del 82,00%, siendo la efectividad máxima para que corresponda su aplicación del 86,00%. En ese caso se

31 La caracterización representativa se determina según se indica en el ANEXO IV.I.1.6.

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

comprobará el incremento entre la efectividad anual de selección de la planta el año n respecto a la del año n-1.
Se calcula aplicando un incentivo anual unitario (MC) sobre la totalidad de envases ligeros recuperados en la planta y entregados a recuperador/reciclador a lo largo del año considerado. Se calculará de la siguiente manera:

Pago anual por MC = MC * kg de envases ligeros entregados a recuperador/reciclador

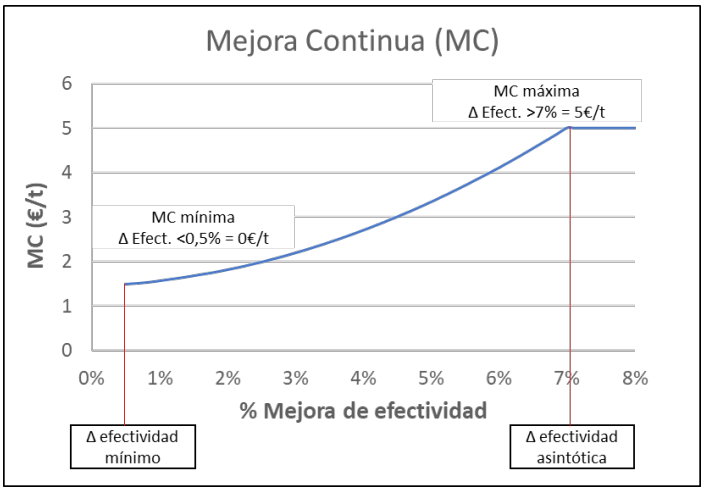
Donde el MC se calculará en función del incremento de efectividad anual de selección del año n respecto al año n-1 del siguiente modo:

Incremento de efectividad Δ (%)	MC (€/kg)
Δ < 0,50%	0
0,50% ≤ Δ < 7,00%	0,6462 * Δ^2 + 0,0054 * Δ + 0,0015
Δ ≥ 7,00%	0, 0050

El incremento de efectividad *(Δ)* se obtiene como:

Δ (%) = [(Efectividad año$_n$ – Efectividad año $_{n-1}$) / Efectividad año$_{n-1}$]*100

Esquema de aplicación de la MC:



Para las nuevas instalaciones que entren en funcionamiento se aplicará el siguiente criterio:

- Si una instalación inicia su actividad en el primer semestre del año n, podrá acceder al pago por MC a partir de año n+1, calculando el incremento de efectividad como el diferencial entre la efectividad del año n+1 y n.
- Si una instalación inicia su actividad en el segundo semestre del año n, podrá acceder al pago por MC a partir del año n+2, calculando el incremento de efectividad como el diferencial entre la efectividad del año n+1 y n+2.

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

Además, en el caso de disconformidades cuya resolución suponga el rechazo del material por parte de los recuperadores/recicladores, este material no computará para el cálculo del rendimiento anual y de los pagos anuales en concepto de incentivos por rendimiento.

La U.F. emitirá la factura por este concepto, en su caso, una vez cerrada la facturación del año precedente, considerando los materiales de envases ligeros entregados y aceptados por recuperador/reciclador en dicho año, y siempre que se hayan resuelto los procedimientos de disconformidad.

Una vez calculados los conceptos IAR y MC en el caso en los que aplique, sobre el importe resultante de la suma de ambos conceptos (IAR y/o MC) se realizará un ajuste en función de la efectividad obtenida para la fracción PET.

3. Ajuste incentivo IAR y/o MC por efectividad PET: Este ajuste corrige el pago del incentivo en función del nivel de recuperación de la fracción PET obtenida por las instalaciones. El ajuste aplica a plantas que cobren incentivo IAR y/o MC. Se calcula aplicando el porcentaje de ajuste sobre el importe de incentivo total formado por la suma de los pagos obtenidos para los conceptos IAR y/o MC. Se calculará de la siguiente manera:

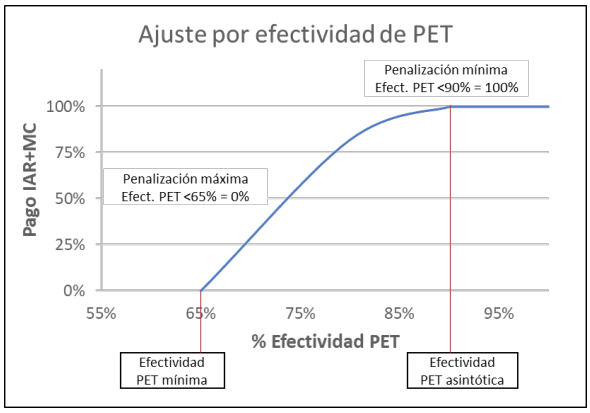
Ajuste por efectividad de PET = % ajuste PET * importe IAR y/o MC

Donde el porcentaje de ajuste se calculará en función de la efectividad anual de selección de PET del siguiente modo:

Efectividad anual PET (%)	Ajuste pago IAR+MC (%)
Epet < 65,00%	0
65,00% ≤ Epet < 90,00%	$- 14{,}667 * Epet^2 + 26{,}733 * Epet - 11{,}18$
Epet ≥ 90,00%	100

Siendo Epet la efectividad anual de selección del PET que se obtiene como:
Epet (%) = [kg de envases ligeros de PET entregados a recuperador-reciclador / (kg totales entrada * caracterización representativa[32] de la planta para la fracción PET)] * 100

Esquema de aplicación del ajuste por efectividad de PET:



32 La caracterización representativa se determina según se indica en el ANEXO IV.I.1.6.

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

11.5. Plus anual de transición 2024, 2025 y 2026

Una vez realizadas las regularizaciones anuales por material en relación con el porcentaje de responsabilidad del SRAP firmante, se calcula el valor de este plus del siguiente modo:

Σ[(t seleccionadas totales-t pagadas)mat i * (Precio Base + Precio Unitario mat i)]*(% plus año)

Siendo:

t seleccionadas totales:
min (t salidas totales mat i; t correspondientes a efectividad 100%+ %impropios ETMR mat i)

% plus año 2024: 60%
% plus año 2025: 40%
% plus año 2026: 20%

12. Gestión de residuos de envases procedentes de puntos limpios

Existen las siguientes posibilidades de gestión de envases en centros de recogida o puntos limpios:

12.1. Mediante contenedores en punto limpio fijo:

El pago por la gestión en puntos limpios se hará según:

12.1.1. En rutas conjuntas con los instalados en la vía pública del municipio.

Si los contenedores instalados en el punto limpio fijo se recogen de forma conjunta a los contenedores instalados en vía pública, la facturación se realizará de manera mensual y conjunta según lo establecido en el apartado de recogida separada en contenedor para la actividad de recogida separada de envases ligeros y/o monomaterial de papel-cartón.

Dichos contenedores formarán parte del material a analizar dentro del plan de caracterizaciones de envases ligeros desarrollados para conocer la calidad de los residuos de envases ligeros del municipio.

Bajo este apartado se incluirán las cantidades de envases ligeros y/o papel-cartón recogidas a través de puntos limpios móviles o fijos en proximidad, si los hubiese.

12.1.2. En rutas independientes a los contenedores de vía pública del municipio.

Si los contenedores instalados en el punto limpio fijo se recogen en rutas específicas, de manera independiente a los del resto de contenedores del municipio, la facturación se realizará por euros litro instalado de manera mensual conforme a lo establecido en el apartado 6.2 de pago fijo y en el apartado 6.4 de pago variable sin optar a incrementos por características poblacionales y urbanísticas ni pluses ni pago por gestión administrativa.

Para la fracción envases ligeros, se considerará a los efectos de la aplicación de la fórmula de recogida, el mismo porcentaje de impropios que el sistema de recogida mayoritario instalado en el municipio. No

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

obstante, si hay indicios de que la calidad es peor, se podrán realizar caracterizaciones al objeto de aplicar la fórmula de corrección por impropios.

Para la fracción papel-cartón, se considerará el porcentaje de envases conforme al apartado 4.1.

En este caso no se tendrá acceso a los pluses descritos en el presente anexo para ninguna de las dos fracciones.

12.2. Mediante cajas abiertas en punto limpio fijo recogidas en rutas independientes:

Si el punto limpio dispone de cajas abiertas de gran capacidad, para recogida separada de papel-cartón o de envases ligeros, para su uso exclusivo por particulares, se aplicará la siguiente fórmula:

$$\textbf{Pago mes}_i = \textbf{unitario}_{\text{de la fracción que corresponda}} * \textbf{cantidad recogida}_{\text{de la fracción que corresponda}}$$

Donde:

Unitarios $_{\text{envases ligeros}}$: 0,12000 €/kg.
Unitario $_{\text{envases domésticos papel-cartón}}$: 0,03000 €/kg.
Cantidad $_{\text{envases ligeros}}$: kilos totales recogidos en el mes de referencia * porcentaje responsabilidad del SRAP firmante.
Cantidad $_{\text{envases domésticos de papel-cartón}}$: kilos totales recogidos * porcentaje de envases domésticos de la UG.

Donde:

Porcentaje responsabilidad del SRAP firmante: conforme a lo establecido en el apartado 6.1.
Porcentaje de envases domésticos: conforme a lo establecido en el apartado 4.1

13. Recogida separada de residuos de envases peligrosos de competencia local

En cumplimiento de la normativa vigente debe garantizarse la recogida separada de residuos de envases peligrosos de competencia local[33], en la forma y lugar que se establezca en las ordenanzas municipales, antes del 31 de diciembre de 2024.

Éstos podrían depositarse, tras su total vaciado, en los contenedores amarillos de recogida separada de la vía pública u otros sistemas de aportación habilitados para su recogida separada periódica conforme a lo establecido en las ordenanzas municipales.

En caso de que sean gestionados de manera diferencial a través de gestor autorizado, podrán ser facturados por este concepto de acuerdo con:

$$\textbf{Pago por gestión de envases peligrosos en punto limpios mes}_i = \textbf{Cantidad recogida} * \textbf{porcentaje de envases} * \textbf{unitario}$$

Donde:
Cantidad recogida: kilos gestionados a través de gestor autorizado.
Unitario: 0,80000 €/kg.

33 Se trataría de aquellos envases que haya contenido sustancias y/o mezclas clasificadas como peligrosas de acuerdo con la normativa vigente.

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

Porcentaje de envases: representa el porcentaje de envases adheridos al SRAP firmante, sobre los kilos gestionados a través de gestor autorizado, que incluye envases y producto desechado. Se fija en un 18%. Si existieran discrepancias acerca de la procedencia o el peso correspondiente de los envases, se podrán llevar a cabo caracterizaciones para determinar tanto el porcentaje en peso de envases sobre el peso total, como la procedencia doméstico/comercial-industrial de los mismos.
La cantidad anual máxima que se podrá facturar es de 0,02 kilos /habitante de población generadora a la que den servicio este tipo de instalaciones. Esta cantidad límite, que tiene en cuenta las adhesiones al SRAP firmante de envases susceptibles de ser gestionados de forma diferenciada en puntos limpios, podrá ser revisada en caso de variación.

14. Recogida, transporte y tratamiento de envases compostables

El pago por la recogida, transporte y tratamiento de los envases ligeros compostables seleccionados en la planta a partir del contenedor de la fracción orgánica, se realizará en función de la cantidad de envases adheridos al SRAP firmante efectivamente valorizados en las instalaciones destinadas a tal fin.

Se calculará mediante:

Pago de recogida, transporte y tratamiento de envases compostables = Unitario $_{\text{recogida, transporte y tratamiento}}$ * materia orgánica de entrada mes$_i$* % de envases compostables $_{\text{año i-1}}$* % de envases efectivamente valorizados * % responsabilidad del SRAP firmante

Donde:

Unitario $_{\text{recogida transporte y tratamiento}}$: 0,23196 €/kg
Materia orgánica entrada mes$_i$: kilos totales de materia orgánica de entrada en la planta de tratamiento en el mes de referencia.
% de envases compostables $_{\text{año i-1}}$: se tomará el valor inicial de 0,41%, si bien éste podrá ser revisado de conformidad con la mejor información disponible a nivel nacional durante el primer año.
% de envases efectivamente valorizados: ratio que establece la proporción de envases compostables de entrada en planta que, de conformidad con la legislación aplicable, resultan efectivamente valorizados con el tratamiento aplicado.
% responsabilidad del SRAP firmante: valor a aplicar de acuerdo con lo definido en el apartado 2.

15. Recogida, transporte, selección y clasificación de los residuos de envases recuperados de la fracción resto, de la fracción inorgánica y de la limpieza de vías públicas, zonas verdes, áreas recreativas y playas

Se describe en este apartado la financiación por la recogida, transporte, selección y clasificación de los flujos descritos. En este apartado está considerada la recogida, transporte y tratamiento de los envases SUP desechados en los sistemas públicos.

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

15.1. Determinación del porcentaje responsabilidad del SCRAP

Para contemplar posibles escenarios de cambio, que pudieran tener lugar a nivel territorial durante la vigencia del convenio, se define la variable "Porcentaje responsabilidad del SRAP firmante por material" que estará estrechamente ligada a la financiación del SRAP firmante en esta actividad.

Así, se aplicará como **porcentaje de responsabilidad del SRAP firmante para cada uno de los materiales** de acuerdo a lo definido en el apartado 2:

$$\%\ \text{responsabilidad del SRAP firmante}_{\text{material i}} = \%\ \text{de adhesión respecto a la puesta en el mercado}_{\text{material i}}$$

Este porcentaje de responsabilidad del SRAP firmante será revisado con carácter anual.

Para el caso particular del papel cartón, aplicará el porcentaje de envases domésticos responsabilidad del SCRAP de acuerdo con el apartado 4, recogida monomaterial de papel-cartón. Se tendrá en cuenta el porcentaje promedio de la Comunidad Autónoma.

15.2. Pago mensual

El pago por la recogida, transporte, selección y clasificación de los envases recuperados en la planta a partir del contenedor de la fracción resto, de la fracción inorgánica y de la limpieza de vías públicas, zonas verdes, áreas recreativas y playas, incluyendo la recogida, transporte y tratamiento de los envases SUP desechados en los sistemas públicos, se realizará en función de la cantidad de envases adheridos al SRAP firmante seleccionados según las ETMR del ANEXO IV.II y entregada a recuperadores/recicladores.

Incluye dos conceptos:

- **Pago por precio base:** este pago incluye tanto las actividades de recogida y transporte como los equipos, instalaciones y recursos necesarios para la selección que son comunes a todos los materiales. Se obtiene multiplicando el precio base en €/kg[34] por los kilos entregados a recuperador/ reciclador. El precio base es común para todos los materiales de envases excepto papel-cartón.

  Precio base: 0,42545 €/kg
  - ***Precio base recogida: 0,12746 €/kg***
  - ***Precio base selección: 0,29799 €/kg***

- **Pago por precio unitario:** es un pago específico por selección de los materiales y se obtiene multiplicando el precio unitario en €/kg[35] de cada uno de los materiales, por los kilos seleccionados y entregados a recuperador/reciclador de cada uno de ellos. Los precios unitarios son los siguientes:

Material	Precio unitario (€/kg)
PET	0,13950
PEAD	0,14614

34 El precio base incorpora el coste de personal particularizado para la C. A., considerando el coste de personal medio de recogida y de todas las plantas de selección de envases de esta.

35 Los precios unitarios incorporan el coste de personal particularizado de la C. A.

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

CARTÓN PARA BEBIDAS Y ALIMENTOS	0,03321
ACERO	0,00664
ALUMINIO	0,33289
FILM	0,00664
PP	0,14614
PAPEL-CARTÓN	0,03000

Para el caso particular del PP y del film, desde septiembre de 2024 se tendrán en cuenta (en ambos casos) las salidas de PP y el 30% de las salidas de film.

Los precios indicados consideran el valor de colocación de los materiales recuperados por parte del SRAP firmante. Si no es el caso, a efectos de regularización, se descontarán los valores de venta o costes de colocación promedio según lo indicado en el apartado 21.1.8.

Estos pagos serán facturados por la UG propietaria de la instalación de tratamiento y se corresponden con la totalidad de los costes asociados a la gestión de los residuos de envase de la fracción resto y de la limpieza de vías públicas, zonas verdes, áreas recreativas y playas de acuerdo con la normativa vigente y se calcularán de acuerdo con:

Pago = 50%* ∑[(Precio base + Precio unitario $_{\text{material i}}$)* cantidad total de envases $_{\text{material i}}$ entregado a recuperador/reciclador *% responsabilidad del SRAP firmante$_{\text{material i}}$]

En función de la consecución de objetivos de recogida separada a nivel autonómico y respecto a los residuos de envases efectivamente recuperados, se establecerán los porcentajes de pago correspondiente en cada caso:

1) Caso 1. Si se alcanza el objetivo global de recogida separada a nivel autonómico, así como los objetivos específicos de recogida separada por materiales, no habrá ningún pago adicional.

2) Caso 2. Si no se alcanza el objetivo global de recogida separada a nivel autonómico, se financiará por parte del SRAP firmante, según lo indicado en el artículo 34.1.b), del RD 1055/2022, un pago adicional a la C.A. para desarrollar acciones orientadas a alcanzar los objetivos de recogida separada establecidos en el artículo 29.2. de dicho RD. Estas acciones serán consensuadas según lo establecido en el epígrafe 19 del presente anexo.
Este pago adicional se calcula de la siguiente forma:

Financiación adicional para desarrollar acciones orientadas a alcanzar los objetivos de recogida separada = 50%* ∑[(Precio base + Precio unitario $_{\text{material i}}$) * cantidad total de envases $_{\text{material i}}$ entregado a recuperador/reciclador *% responsabilidad del SRAP firmante$_{\text{material i}}$]

Debido a que debe considerarse el 100% del pago de los envases SUP y con el fin de evitar un doble pago por estos residuos de envases, si no se cumplen los objetivos de recogida separada, en la regularización el precio base a considerar será de **0,41711** €/ kg (siendo el precio base recogida de **0,11912 €/kg** y el precio base selección **0,29799 €/kg**).

3) Caso 3. Si se cumple el objetivo global de recogida separada no cumpliéndose uno o varios de los objetivos específicos de recogida separada por materiales, se financiará por parte del SRAP

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

firmante, según lo indicado en el artículo 34.1.b), del RD 1055/2022, un pago adicional a la C.A. por material que no cumple su objetivo específico para desarrollar acciones orientadas a alcanzar los objetivos de recogida separada establecidos en el artículo 29.2. Estas acciones serán consensuadas según lo establecido en el epígrafe 19 del presente anexo y el importe de la financiación se calculará de acuerdo con:

Financiación adicional para desarrollar acciones orientadas a alcanzar los objetivos de recogida separada

$$= 50\% * \sum [(\text{Precio Base} + \text{Precio unitario}_{\text{material i no cumple}}) * \text{cantidad total de envases}_{\text{material i no cumple}} \text{ entregado a recuperador/reciclador} * \% \text{ responsabilidad del SRAP firmante}_{\text{material i no cumple}}]$$

Donde:

Cantidad total de envases$_{\text{no cumple}}$ entregado a recuperador: es la suma de kilos de aquellos materiales efectivamente recuperados que no cumplen su objetivo de recogida separada.
Precio unitario$_{\text{material i no cumple}}$: precio unitario correspondiente a cada uno de los materiales que no cumplen su objetivo de recogida separada.
Cantidad entregada a recuperador$_{\text{material i no cumple}}$: es la suma de kilos del material$_i$ que no cumplen su objetivo de recogida separada y que han sido efectivamente recuperadas.
% responsabilidad del SRAP firmante$_{\text{material i no cumple}}$= definido en el apartado 15.1.

Debido a que debe considerarse el 100% del pago de los envases SUP y con el fin de evitar un doble pago por estos residuos de envases, si no se cumplen los objetivos de recogida separada, en la regularización el precio base a considerar será de **0,41711** €/ kg (siendo el precio base recogida de **0,11912 €/kg** y el precio base selección **0,29799 €/kg**).

En el caso del material colocado por la Entidad en el período de tiempo transcurrido entre el 1 de enero de 2024 y hasta la primera adjudicación, si es el caso, a recicladores/recuperadores llevada a cabo por el SRAP FIRMANTE, el pago a realizar por el SRAP FIRMANTE será neto, descontando los costes de colocación promedio obtenidos con la última adjudicación de referencia disponible por el SRAP FIRMANTE. Lo anterior aplicará siempre que la Entidad haya recurrido a recicladores o recuperadores homologados por el SRAP FIRMANTE u otros gestores autorizados que cumplan con los requisitos legislativos vigentes para garantizar la trazabilidad de los materiales y hubieran aportado a ésta la documentación que acredite la trazabilidad de la correcta gestión del residuo.

16. Envases domésticos sujetos a normativa SUP (plásticos de un solo uso)

La ley 7/2022 en su artículo 60.3 así como el RD 1055/2022 en su artículo 34.3. establecen obligaciones específicas para los envases SUP, recogidos en el apartado 1. F. del anexo IV de la citada Ley 7/2022. Estas obligaciones y la forma en la que se da cumplimiento a través del presente convenio se detallan a continuación:

16.1. Medidas de concienciación de los envases SUP

En el ANEXO IX de este convenio, el SRAP firmante pone a disposición de la CA una serie de estrategias y campañas de sensibilización desarrolladas por el Proyecto LIBERA, de SEO/BirdLife en alianza con el SRAP firmante, para dar cumplimiento a la obligación de financiación de actuaciones de sensibilización sobre el abandono de residuos de envases de plástico de un solo uso (Art 60.2, 61 y apdo. 1 de la parte F del anexo IV de la LRSC).

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

El Proyecto LIBERA se ha convertido en una referencia social en la lucha contra el abandono de basura en la naturaleza, que ha realizado más de 30 campañas desde su creación en 2017 y al que se han unido ya más de 150.000 personas, organizaciones, empresas, instituciones y administraciones a través de acciones como : 1m2 por los entornos (movilizaciones anuales para realizar recogidas de basura en entornos naturales concretos como playas, embalses, ríos, bosques… y para la recopilación de datos a través de herramientas de ciencia ciudadana), 1m2 contra la basuraleza (campaña nacional de recogida de basura con claro foco ciudadano que se realiza de manera colaborativa en distintos puntos por toda España), Aulas LIBERA (un proyecto de educación ambiental para concienciar sobre el problema de la basuraleza), su red de alianzas sociales y científicas y su programa de apadrinamientos de espacios naturales, entre otros.

De esta manera, la CA podrá enmarcar sus actividades en un proyecto de gran reconocimiento social e impacto. A fin de facilitar el desarrollo de estas estrategias y campañas, la CA podrá adaptar y personalizar estas actividades a sus necesidades específicas.
El SRAP firmante financiará, mediante una cantidad anual de asignación autonómica, la realización de acciones de comunicación vinculadas a la reducción en el consumo y abandono de envases bajo la normativa SUP que sean responsabilidad del SRAP firmante, conforme a lo establecido en el ANEXO IX y adicionalmente a las acciones desarrolladas por el SRAP firmante en el marco del proyecto LIBERA.

La cuantía de este pago anual se calcula de la siguiente manera:

Pago anual concienciación SUP = Población generadora de costes * unitario

Donde:

Población generadora de costes: es la población generadora de costes del municipio incorporada a la recogida separada de envases ligeros a 31 de enero del $año_{n-1\ (año\ anterior\ al\ de\ devengo)}$
Unitario: 0,0636 €/hab.

El responsable de la ejecución de las campañas de comunicación será la CA.

El SRAP firmante apoyará a la CA mediante el asesoramiento y ofrecimiento de materiales de comunicación, fundamentalmente campañas publicitarias, en los plazos establecidos para ello. Asimismo, el SRAP firmante podrá gestionar algunas acciones de comunicación previo acuerdo de las partes, para lo que la entidad deberá formalizar previamente un acuerdo de Delegación de Gestión de Campaña al SRAP firmante (según modelo del ANEXO III). El SRAP firmante se reserva el derecho a aceptar la Delegación, siendo elemento fundamental para ello que la CA designe con tiempo suficiente para que la campaña pueda planificarse y ponerse en marcha antes del fin de plazo del 31 de diciembre del ejercicio. En el caso de no ejecutarse en tiempo y forma, los fondos destinados a esta acción de sensibilización se perderían.

En caso de que los contenidos sobre el abandono de residuos de envases SUP en cualquier actividad desarrollada por la CA ocupen sólo una parte de las mismas, los fondos de comunicación del presente Convenio deberán utilizarse para financiar la parte proporcional correspondiente, a determinar por acuerdo de las partes. Del mismo modo, en el caso en que hubiese otro sistema encargado de la gestión de los residuos de los envases SUP, el SRAP firmante financiaría solo la parte proporcional a los envases que tenga adheridos a su sistema.

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

16.2. Limpieza de los vertidos de basura dispersa generada por envases SUP

La lucha contra los vertidos de basura dispersa por el abandono de envases SUP requiere de la colaboración e implicación de las Comunidades Autónomas para llevar a cabo acciones correctivas. Además, es fundamental complementar estas medidas con campañas y acciones que fomenten un cambio en los hábitos y actitudes de la población.

En el presente Anexo se recoge la propuesta que el SRAP firmante ofrece a las Comunidades Autónomas para que se sumen e impulsen la lucha contra la basura dispersa como parte de su corresponsabilidad. Esta propuesta, que tiene como punto de partida el conocimiento y la ciencia desarrollados por el proyecto LIBERA, una iniciativa de SEO/BirdLife en alianza con el SRAP firmante, que se creó en 2017. Un proyecto que se ha convertido en una referencia en la lucha contra el abandono de basura en la naturaleza, al que ya se han unido más de 150.000 personas, organizaciones, empresas, instituciones y administraciones.

Durante estos años, el Proyecto LIBERA ha desplegado una serie de acciones para conocer, identificar y hacer un seguimiento de aquellos lugares que requieren de una acción correctiva como las que se plantean en este Anexo, y que serán necesarias para abordarlo desde un punto de vista eficiente y eficaz.

La capacidad de generación de conocimiento y de activación demostrada por el Proyecto LIBERA, convierten a este proyecto en la mejor opción para orientar y marcar las acciones de limpieza de vertidos objeto de este convenio. De esta forma, el SRAP firmante ofrece a las Comunidades Autónomas la posibilidad de activar, bajo el marco del proyecto LIBERA, las siguientes acciones:

- Limpiezas técnicas: se tratan de limpiezas realizadas por personal y equipamiento especializado, con una periodicidad determinada y acordada, y en puntos previamente consensuados y coordinados con el SRAP firmante. La determinación de estos puntos se realizará aprovechando el conocimiento del Proyecto LIBERA:
    - Puntos negros: estas limpiezas técnicas permitirán dar respuesta a la identificación de puntos negros de acumulación de residuos que viene realizando el proyecto LIBERA desde hace años.
    - Puntos de seguimiento: para conocer y profundizar aún más en la problemática de los residuos abandonados, el proyecto LIBERA lleva a cabo seguimientos en diferentes lugares. El objetivo de este trabajo es poder determinar la procedencia de los residuos y así poder paliar el problema. Se llevan a cabo en un punto por comunidad autónoma, cuatro veces al año. Esta información será compartida con la administración para conocer la evolución del estado del espacio natural y podrá ser indicador de la necesidad de realizar limpiezas técnicas en la zona.

Con el fin de poder llegar a las zonas de pesca, se refuerza en las CCAA costeras y con pesca de arrastre, la limpieza de los vertidos marinos y su correcta gestión a través del proyecto Upcycling the Oceans, de Fundación Ecoalf en colaboración con el SRAP firmante.

Además de todo lo mencionado anteriormente y en su caso, se realizarán las caracterizaciones necesarias para obtener el máximo conocimiento de la composición de los elementos que componen la basura dispersa de envases SUP, debiendo facilitar y colaborar las administraciones en la realización de muestras en las actividades de su competencia.

El conocimiento adquirido por el proyecto LIBERA ha venido acompañado de un trabajo de concienciación y movilización, que a su vez ha ayudado a retirar 600 t de residuos de espacios naturales

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

y caracterizar más de 900.000 residuos de cerca de 7.000 puntos de toda España. Unos datos que se recogen el Barómetro de la Basuraleza y que señalan un descenso en la basura recogida y, por lo tanto, presente en la naturaleza. Reflejo de cómo las acciones de concienciación y movilización ciudadana deben complementar y acompañar las acciones de mitigación para dar una respuesta más global y efectiva a este problema.

En este sentido, el proyecto LIBERA seguirá poniendo a disposición de la administración sus acciones de concienciación y movilización (podrá haber otras en el futuro):

- Señalética y/o cartelería disuasoria de vertidos. El proyecto LIBERA pone a disposición de las Comunidades la posibilidad de producir una serie de modelos de señalética para instalar en espacios urbanos y/o naturales de competencia municipal que ayuden a concienciar y prevenir el abandono de basura en esos espacios.

- Acciones de movilización 1m2 por los entornos: se tratan de movilizaciones para realizar recogida de datos (ciencia ciudadana) en entornos naturales concretos (playas, ríos, bosques…) y de basura a lo largo de una semana al año coincidiendo con los días mundiales de cada entorno natural (marzo para ríos, septiembre para playas y diciembre para bosques). Está especialmente dirigida a colectivos vecinales y asociaciones.

  La recogida de datos en estas movilizaciones se aprovechará para detectar puntos de interés donde poder realizar las limpiezas técnicas antes mencionadas.

- 1m2 contra la basuraleza: Se trata de una campaña nacional de recogida de basura con claro foco ciudadano (movilización y sensibilización) que se realiza de forma anual en cualquier espacio natural (playas, bosques y otros espacios naturales)

Financiación

El SRAP firmante realizará limpiezas técnicas con el apoyo, implicación e impulso de la Comunidad Autónoma, tanto en su logística como en su difusión, por un valor anual máximo por habitante. Este valor anual es complementario a las acciones que realizan de forma continua en el marco general del proyecto LIBERA (descritas en el punto anterior, aunque se irán actualizando), que se seguirán realizando por su aportación de valor y de orientación para el correcto desarrollo de las acciones de limpieza indicadas en este anexo.

Estas acciones serán consensuadas y planificadas en la comisión de seguimiento. Este importe, en ningún caso, representará pago alguno a la Comunidad Autónoma ni podrá ser requerido para la realización de otras actividades o acciones distintas a las especificadas en el punto anterior del presente anexo.

Importe máximo anual = Población generadora de costes x 0,031€/hab.

Este refuerzo busca conseguir una mayor efectividad en la reducción de la presencia de vertidos de basura dispersa generada por envases SUP. Además, dan apoyo a las obligaciones que las CCAA tienen de incorporar en sus planes de gestión de residuos medidas para combatir, prevenir y limpiar todas las formas de basura dispersa. (Ley 7/2022 Art 15.2 y Anexo VII.1.h y RD 1055/2022 Art 4) así como de identificación de los productos que constituyen las principales fuentes de basura dispersa, en aras de adoptar las medidas adecuadas para prevenir y reducir la basura dispersa procedente de esos productos, (Ley 7/2022 Art 18.1.k y m).

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

Hacerlo, partiendo del conocimiento y experiencia de proyecto consolidado y reconocido socialmente, implica un valor adicional, que sin duda repercutirá en el objetivo final de este anexo.

17. Envases recuperados de las escorias de las plantas de incineración o coincineración

Para el cálculo de la colaboración económica del SRAP firmante, se considerará el peso de los residuos de envases de acero y aluminio recuperados en las instalaciones de las plantas de incineración o coincineración y entregados a un recuperador/reciclador.

El importe unitario que aplica será de 0,00601 €/kg.

Los ingresos por la entrega de los residuos de envases de acero y aluminio serán para la UG.

18. Colaboración en la realización de campañas de comunicación y acciones de promoción

18.1. Colaboración en la realización de campañas de comunicación

Con la finalidad de promover la participación ciudadana en el sistema de recogida separada de envases ligeros y de envases papel-cartón, el SRAP firmante financiará mediante una cantidad anual la realización de campañas de comunicación e información para el fomento y promoción del reciclaje de los envases ligeros y envases de papel-cartón.

La cuantía de este pago anual se calcula de la siguiente manera:

Pago anual $_{\text{comunicación}}$ = Población generadora de costes * unitario

Donde:

Población generadora de costes: es la población generadora de costes del municipio incorporada a la recogida separada de envases ligeros a 31 de enero del año$_{\text{n-1 (año anterior al de devengo)}}$

Unitario: 0,19020 €/hab.

En el año de puesta en marcha de la recogida separada de envases ligeros, se considerará la cuantía anual completa por habitante incorporado, independientemente del mes de la puesta en marcha del servicio.

La comisión de seguimiento podrá acordar que la totalidad o parte de los fondos (se entiende como fondo en el marco de este Convenio, el derecho máximo anual a favor de la C. A. /entidad local) sean utilizados por las entidades adheridas al Convenio Marco.

El responsable de la ejecución de las campañas de comunicación será la C. A. o, si así se decide en Comisión de Seguimiento/las partes, las entidades adheridas.

Plazo de activación y desarrollo de las campañas publicitarias:

Las campañas se deberán realizar en el año natural en el que se activan los fondos. El presupuesto anual devengado se ejecutará en el mismo ejercicio, no pudiendo ser derivado a ejercicios posteriores, salvo acuerdo previo de las partes y siempre que medie razón justificada de fuerza mayor. En este caso, la Entidad deberá solicitar esta prórroga antes del 30 de junio de este primer ejercicio. No se podrán acumular los fondos de más de dos ejercicios consecutivos.

Plazo de facturación de las campañas publicitarias

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

En el caso de que los fondos sean gestionados por la C. A., la facturación de la campaña correspondiente al año en curso deberá recibirse en el SRAP firmante antes del 31 de marzo del año siguiente. La facturación puede ser recibida en dicho plazo, si bien se reitera que las acciones solo pueden desarrollarse contra la partida anual en el año en curso correspondiente. En caso de no recibir la facturación, se entenderá extinguido el compromiso de pago por este concepto. Las partes podrán, mediante acuerdo expreso y siempre que medie razón justificada de fuerza mayor, acordar una ampliación del plazo de facturación.

Si los fondos son gestionados en su totalidad o parcialmente por las entidades adheridas, la facturación de la campaña correspondiente al año en curso de dichas entidades igualmente deberá recibirse en el SRAP firmante antes del 31 de marzo del año siguiente, aplicando en cualquier caso que las acciones solo pueden desarrollarse contra la partida anual en el año en curso correspondiente. En caso de no recibir la facturación en dicho plazo, se entenderá extinguido el compromiso de pago por este concepto y los fondos pasarán a ser gestionados por la C. A., que deberá ejecutar las acciones de comunicación en dicho año y emitir la facturación correspondiente antes del 31 de marzo del siguiente año. Pasado este plazo, se entenderá extinguido el compromiso de pago por este concepto. Las partes podrán, mediante acuerdo expreso y siempre que medie razón justificada de fuerza mayor, acordar una ampliación del plazo de facturación.

En el caso de que la C. A. o entidad adherida decida trasmitir a un tercero la ejecución y el cobro de las acciones de comunicación que le asigna el convenio, ésta deberá remitir al SRAP firmante la delegación expresa de este derecho para con el tercero con el modelo establecido para ello, según formato incluido en ANEXO III.

El SRAP firmante pondrá a disposición de la C. A. y las entidades adheridas, sin coste para éstas, una campaña basada en estudios de investigación, adaptada a las necesidades detectadas en la operativa y percepción social. En todo caso, los fondos de comunicación se destinarán para la adaptación, personalización y difusión de esta.

La definición (creatividades) y alcance (difusión) deberán ser consensuados expresamente por las partes mediante la aprobación del SRAP firmante de los planes de comunicación y medios que previamente haya presentado la U.G. Estos planes incluirán un documento explicativo de la/s acción/es a desarrollar, las creatividades propuestas para la campaña y la ficha resumen de campaña (según modelo resumen de campaña adjunto) cumplimentada, que deberá contemplar la/s acción/es, proveedor/es, fechas de inicio y fin de la/s acción/es y presupuesto destinado a cada acción de la campaña. La C. A. o las UU.GG. deberán presentar dichos planes con plazo límite del mes de febrero del año de devengo para optimizar la puesta en marcha de las campañas de cada año. Los planes incorporarán la información necesaria para su seguimiento, análisis y medición, de acuerdo con lo establecido en el ANEXO VI.

La C. A. y en su caso la U.G., gestionará directamente la campaña. La contratación de proveedores, agencias y/o medios la realizará con sujeción a sus procedimientos de contratación y compra. El SRAP firmante podrá gestionar, por acuerdo entre las partes y con la correspondiente designación expresa de la entidad (según formato incluido en el ANEXO III), la ejecución de la campaña que en ese ejercicio ofrezca al SRAP firmante. En este caso, la contratación del plan de medios, la producción de las adaptaciones de las piezas y la difusión y compra de soportes será realizada por el SRAP firmante a través de sus agencias.

En cualquier caso, las campañas de comunicación y concienciación social se deberán regir por lo estipulado en el ANEXO VI del Convenio: “Características y criterios para la realización de campañas de comunicación”.

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

18.2. Colaboración en la realización de acciones de promoción

La Comunidad Autónoma y el SRAP firmante promocionarán y fomentarán la recogida selectiva y selección de residuos de envases, mediante el desarrollo de actuaciones como la colaboración y apoyo a Entidades locales, estudios de optimización de la gestión, proyectos de I+D, innovación, acciones divulgativas, informativas y de promoción, actuaciones de comunicación (considerando en este caso los principios establecidos en los anexos correspondientes), etc.

El SRAP firmante financiará a la Comunidad Autónoma estas actuaciones, con una cantidad anual equivalente a 0,054 € por la población generadora de costes de la Comunidad Autónoma.

El destino de estos fondos será acordado en Comisión de Seguimiento, pudiéndose acordar también que, en algunos casos, la gestión de los fondos sea asumida por el SRAP firmante.

La facturación correspondiente al año en curso deberá recibirse en el SRAP firmante antes del 30 de septiembre del año siguiente. Las partes podrán acordar una ampliación del plazo.

19. Acciones para alcanzar los objetivos de recogida separada

Si no se alcanzan los objetivos anuales de recogida separada, el SRAP firmante financiará la totalidad de los costes por la recuperación de los residuos de envases adheridos al SCRAP de la fracción resto, de la fracción inorgánica de los sistemas húmedo-seco, y de la limpieza de vías públicas, zonas verdes, áreas recreativas y playas de acuerdo con el artículo 34 del RD de envases y residuos de envases, tal y como se define en el ANEXO II, de acuerdo a como se establece en el artículo 34.b.2º del Real Decreto de envases y residuos de envases.

Las CC. AA. o, en su caso, las entidades locales, facturarán por dichas actividades al SRAP firmante en tiempo y forma, según las condiciones establecidas en los puntos anteriores del presente anexo. En función de los datos de cumplimiento de objetivos que el SRAP firmante presenta anualmente, el SRAP firmante comunicará a la C. A., la cuantía anual por el diferencial hasta el 100% de los costes (según condiciones de convenio), que será destinado al desarrollo de acciones orientadas a alcanzar los objetivos de recogida separada establecidos en el artículo 29.2 del RD. Dichas acciones, las condiciones de ejecución de estas y los plazos de facturación se acordarán con la C. A. /comisión de seguimiento en el plazo de dos meses desde la presentación de los resultados.

El destino de estas cantidades será acordado por la C. A./comisión de seguimiento y el SRAP firmante, pudiéndose consensuar también que, en algunos casos, la gestión de los fondos sea asumida por el SRAP firmante. La facturación correspondiente al año en curso deberá recibirse en el SRAP firmante antes del 30 de septiembre del año siguiente. Las partes podrán acordar una ampliación del plazo. Dado que el cumplimiento de objetivos requiere del compromiso de todas las partes, la facturación de las cantidades económicas definidas en este apartado podrá ir vinculado al cumplimiento, por parte de la C.A. o de las entidades locales si se han delegado en ella el desarrollo de acciones y por tanto son destinatarias de los importes generados, de sus obligaciones contempladas en la regulación vigente, tales como actualización de contratos, ordenanzas específicas de residuos, la implantación de tasas específicas, diferenciadas y no deficitarias.

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

20. Fomento de la adhesión al SCRAP

20.1. Aportación de fondos para realizar inspecciones

El SRAP firmante aportará una cantidad fija a la comunidad autónoma para la realización de actividades de inspección para fomentar el cumplimiento de la normativa de envases. Esta aportación se destinará, de forma prioritaria, en aquellos sectores más susceptibles de concentrar situaciones de incumplimiento por parte de los productores. Las acciones a desarrollar deberán ser validadas previamente por la Comisión de Seguimiento del Convenio y se llevará a cabo seguimiento de estas, según se define en el ANEXO VIII.
El SRAP firmante aportará de forma anual durante la vigencia del convenio la cantidad de 50.000 euros

20.2. Incentivos variables en función del resultado de las inspecciones.

Se incluye un incentivo económico variable a la Comunidad Autónoma, cuantificado como un porcentaje de los resultados obtenidos por las nuevas adhesiones (valor de la declaración del año en curso), derivadas de los procesos de inspección o de otras acciones que realice la administración con el objeto de promover la adhesión de empresas al SRAP firmante.

Esta aportación, que se revisará con carácter anual, se fija en un 50% de la cantidad económica resultante del primer año por las nuevas declaraciones motivadas por las actividades de inspección de la Comunidad Autónoma. Para el cálculo de este incentivo, se tendrán en cuenta las empresas que se adhieren en el año sobre las que la Comunidad Autónoma puede justificar que ha realizado algún tipo de acción de promoción. Este incentivo se utilizará para el incremento de la recogida selectiva. Las acciones deberán realizarse en el año en curso y su destino se acordará en Comisión de Seguimiento. La gestión será de la Comunidad Autónoma, pudiendo ser asumida por el SRAP firmante a requerimiento de ésta. La facturación por este concepto deberá recibirse antes del 30 de septiembre del año siguiente a la realización de las acciones.

21. Regularización del límite de adhesión y responsabilidad

A continuación, se expone la forma de proceder para la **regularización de los pagos debido al límite de la adhesión y responsabilidad** por la adhesión respecto a la puesta en el mercado de los distintos materiales. Asimismo, en el detalle de la regularización por actividades se especificarán otros ajustes necesarios.

A partir de que el SRAP firmante disponga de los datos definitivos sobre las toneladas de envases puestas en el mercado en el año inmediatamente anterior, se procederá a regularizar los importes facturados previamente, los cuales serán exigibles desde la primera factura que, a partir de este momento, emita la entidad local.

21.1. Aplicación de la regularización del límite de adhesión por actividades

Para la financiación de cada una de las actividades, se tendrá como límite los kilos adheridos de cada material por C.A.

Dado que existen varias actividades a través de las cuales podrían recuperarse kilos de envases por encima de lo adherido, a pesar de la metodología de contabilidad de kilos aplicada para su financiación

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

(debido a que existe el límite por C. A.), se hace necesario establecer adicionalmente una jerarquía para la aplicación de este procedimiento:

Para los envases ligeros:

ACTIVIDAD	JERARQUÍA
Envases seleccionados procedentes de la recogida separada de envases ligeros	1
Envases procedentes de puntos limpios	2
Envases procedentes de la recogida de envases fuera del hogar	3
Envases recuperados de la fracción resto, fracción inorgánica, de la limpieza de vías públicas, zonas verdes, áreas recreativas y playas	4
Envases recuperados de las escorias de las plantas de incineración o coincineración	5

Para los envases domésticos de papel-cartón:

ACTIVIDAD	JERARQUÍA
Envases recogidos en la recogida monomaterial de papel-cartón	1
Envases procedentes de puntos limpios	2
Envases procedentes de la recogida puerta a puerta de papel-cartón en otros ámbitos de gestión municipal	3
Envases procedentes de la recogida fuera del hogar	4
Envases procedentes de la recogida separada de envases ligeros	5
Envases recuperados de la fracción resto, fracción inorgánica, de la limpieza de vías públicas, zonas verdes, áreas recreativas y playas	6

Para los envases compostables:

ACTIVIDAD	JERARQUÍA
Envases compostables procedente de la recogida separada de materia orgánica	1
Envases compostables procedentes de puntos limpios	2
Envases procedentes de la recogida fuera del hogar	3

Además, el material recuperado contiene en mayor o menor grado un porcentaje de humedad e impropios que hay que considerar en la contabilidad de las toneladas máximas a financiar, de acuerdo con las mediciones técnicas que resulten de los materiales recuperados en cada flujo de residuos

Si la suma de los kilos financiados de todas las actividades, teniendo en cuenta el porcentaje de adhesión respecto a la puesta en el mercado y la humedad e impropios por material, de todas las UU. GG. de una misma C. A. no supera los kilos adheridos para ese material en la C. A. se financiará el total de toneladas hasta el límite de adhesión.

En caso contrario, se aplicará el límite de kilos que se pueden considerar en cada actividad en función de su orden de jerarquía y considerando el porcentaje de adhesión respecto a la puesta en el mercado y la humedad e impropios, siguiendo la siguiente expresión:

$$\textbf{Límite kg C. A.}_{\text{ACT material i}} = \textbf{kg}_{\text{adheridos C. A. material i}} - \Sigma\,\textbf{kg}_{\text{material i financiados en actividades de jerarquía superior considerando el \% de adhesión respecto a la puesta en el mercado y la humedad e impropios}}$$

$$\textbf{Límite de kg a financiar C.A.}_{\text{ACT material i}} = \textbf{Límite kg C.A.}_{\text{ACT_material i incrementado considerando el \% de adhesión respecto a la puesta en el mercado y la humedad e impropios}}$$

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

De acuerdo con el orden jerárquico de actividades, y para cada material, en aquella actividad que sumados los kilos de todas las UU.GG. a los kilos financiados de las actividades de orden jerárquico superior, considerando el porcentaje de adhesión respecto a la puesta en el mercado y la humedad e impropios, supere los kilos adheridos de la C.A., se aplicará el límite a nivel de UG según la siguiente expresión:

$$\text{Límite de kg a financiar UG}_{\text{ACT material i}} = (\text{Límite de kg a financiar C.A.}_{\text{ACT material i}} / PG_{\text{C. A.}}) \times PG_{\text{UG}}$$

Donde:

PG = Población generadora de costes, según se define en el apartado 3.6.

Para las UU. GG. en que no se llegue al límite, se financiarán todos los kilos.

Llegado el caso, se podrán superar los kilos límite calculados para una o varias UU. GG. si la suma de kilos financiados, teniendo en cuenta el porcentaje de adhesión respecto a la puesta en el mercado y la humedad e impropios de todas las UU. GG. no alcanza el límite de la C. A., haciéndose un reparto de los kilos hasta alcanzar el límite, proporcional a los kilos que exceden el límite en cada UG.

Para cada actividad se procederá como sigue:

21.1.1. Regularización en recogida monomaterial de papel-cartón

Una vez se disponga del valor definitivo, teniendo en cuenta la información reflejada en el informe anual, del porcentaje de envases doméstico de acuerdo con el apartado 4.1 será necesario regularizar los pagos de esta actividad.

En el caso de aplicación de la regularización por límite de adhesión, el importe se calcularía de la siguiente forma:

$$\text{Regularización} = (\text{kg facturados}_{\text{papel-cartón}} - \text{kg a financiar}_{\text{papel-cartón}}) * \text{unitario promedio UG}_{\text{papel-cartón}}$$

Donde:

kg facturados $_{\text{papel-cartón}}$: suma de los kilos facturados durante el año $_{n}$ de envases domésticos de papel-cartón.
kg a financiar papel-cartón: según se define en el apartado 21.1.
Unitario promedio UG $_{\text{papel-cartón}}$: €/kg promedio de la UG correspondiente al año de la regularización.
La regularización de la actividad recogida en los apartados 9.1 y 15, se hará de forma similar a la descrita.

21.1.2. Regularización en recogida puerta a puerta de envases domésticos de papel-cartón en otros ámbitos de gestión municipal

Una vez se disponga del valor definitivo, teniendo en cuenta la información reflejada en el informe anual, del porcentaje de envases doméstico de acuerdo con el apartado 5, será necesario regularizar los pagos de esta actividad.

En el caso de aplicación de la regularización por límite de adhesión, su aplicación será según se define en el apartado 21.1

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

21.1.3. Regularización en recogida de envases ligeros

Si bien las toneladas del flujo del contenedor amarillo se contabilizan a la salida de las instalaciones de selección a la hora de aplicar el procedimiento de regularización de los pagos debido al límite de la adhesión, se hace necesaria la regularización en relación al **porcentaje de responsabilidad del SCRAP** aplicado de acuerdo a los apartados 2 y 6.1.
Una vez se disponga del valor definitivo, teniendo en cuenta la información reflejada en el informe anual, del porcentaje de responsabilidad del SRAP firmante, será necesario regularizar todos los pagos descritos en los apartados 6, 7, 9.2 y 10.

21.1.4. Regularización en selección de envases ligeros

A nivel general la colocación estará a cargo del SRAP firmante por lo que en el cálculo de la regularización por adhesión de los materiales se incluirá la parte proporcional del ingreso por venta o coste de colocación, es decir, el efecto neto del coste de los kilos en exceso sobre la adhesión. A efectos de la regularización, si se dispone de información pública sobre los precios de venta de materiales se aplicarán estos valores y en su defecto, los precios de venta o costes de colocación considerados serán los promedios ponderados nacionales del año o periodo a regularizar.
En estos casos, el importe de regularización se calcularía de la siguiente forma:

Regularización = (kg facturados material$_i$- kg a financiar$_{\text{material i}}$) * (precio base+ +precio unitario material$_i$ –unitario venta $_{\text{materiali}}$)

Donde:

kg facturados material$_i$: suma de los kilos facturados durante el año$_n$ del material$_i$
kg a financiar$_{\text{materiali}}$: según se define en el apartado 2 y de acuerdo con el procedimiento de financiación de kilos definido en el apartado 21.1, considerando la población generadora a la que da servicio la instalación.
Precio base y precio unitario material$_i$: son €/kg especificados en el apartado 11.3.
Unitario venta material$_i$: precio €/kg de venta o coste de colocación para el material que ha excedido la adhesión. Si se dispone de información pública sobre los precios de venta de materiales se aplicarán estos valores y en su defecto, los precios de venta o costes de colocación considerados serán los promedios ponderados nacionales del año o periodo a regularizar.

21.1.5. Regularización en puntos limpios

Para la gestión de envases procedentes de puntos limpios, tanto en el caso de los **envases domésticos de papel-cartón o envases ligeros,** una vez se disponga del valor definitivo, teniendo en cuenta la información reflejada en el informe anual, del porcentaje de envases doméstico de acuerdo con los apartados 4.1 y 6.1 , será necesario regularizar los pagos de esta actividad.

En el caso de que sea necesario aplicar el ajuste por adhesión, el importe de regularización se calcularía de la siguiente forma:

Regularización = (kg facturados $_{\text{material}}$ -kg a financiar $_{\text{material i}}$**) * unitario promedio UG $_{\text{material i}}$**

Donde:

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

kg facturados $_{material\ i}$: suma de los kilos facturados durante el año $_{n}$ del material en cuestión
kg a financiar material $_{i}$: según se define en el apartado 2 y de acuerdo con el procedimiento de financiación de kilos definido en el apartado 21.1.
Unitario promedio UG $_{material\ i}$: unitario promedio de UG (€/kg) especificado en el apartado 12.1.

21.1.6. Regularización en recogida separada de residuos de envases peligrosos

La cantidad máxima de kilos a financiar por esta actividad serán los kilos adheridos al SRAP firmante, de este tipo de envases, en el año en curso. Modificaciones en la adhesión darán lugar a la regularización de las cantidades facturadas, siempre y cuando se haya justificado la entrega de dichos residuos de envases a un agente autorizado.

21.1.7. Regularización en recogida, transporte y tratamiento de envases compostables

El importe de regularización se calcularía de la siguiente forma:

Regularización = (kg facturados compostables-kg adheridos compostables) * Unitario $_{recogida\ transporte\ y\ tratamiento}$

Donde:
kg facturados compostables: suma de los kilos facturados durante el año$_{n}$ de envases compostables, resultante de aplicar:

$$\sum mes_i \textbf{ (materia orgánica de entrada mes}_i\textbf{* \% de envases compostables}_{año\ i-1}\textbf{* \% de envases efectivamente valorizados)}$$

kg adheridos compostables: kilos adheridos de compostables en el año$_{n}$ calculados para la instalación según:

kg adheridos compostables = adhesión C.A (kg/hab) * población generadora a la que da servicio la instalación

Unitario $_{recogida\ transporte\ y\ tratamiento}$: unitario €/kg especificado en el apartado 4.

21.1.8. Regularización de recogida, transporte, selección y clasificación de los residuos de envases recuperados de la fracción resto, de la fracción inorgánica y de la limpieza de vías públicas, zonas verdes, áreas recreativas y playas

A nivel general la colocación estará a cargo del SRAP firmante, por lo que en el cálculo de la regularización por adhesión de los materiales se incluirá la parte proporcional del ingreso por venta o coste de colocación, es decir, el efecto neto del coste de los kilos en exceso sobre la adhesión.

Si es de aplicación la limitación de kilos adheridos para algún material cuya colocación ha estado a cargo del SRAP firmante, se incluirá en el cálculo de la regularización por

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

adhesión la parte proporcional del ingreso por venta o coste de colocación. A efectos del cálculo, si se dispone de información pública sobre los precios de venta de materiales se aplicarán estos valores y en su defecto, los precios de venta o costes de colocación considerados serán los promedios ponderados nacionales del año o periodo a regularizar, en base a las adjudicaciones realizadas por el SRAP firmante.

En estos casos, el importe de regularización se calcularía de la siguiente forma:

Regularización por límite de adhesión =50%* [∑ (kg facturados$_{\text{material i}}$ -kg a financiar$_{\text{material i}}$)* (precio base+ precio unitario$_{\text{material i}}$) - ∑ (kg facturados$_{\text{material i}}$ -kg a financiar$_{\text{material i}}$)*unitario venta$_{\text{material i}}$]

Donde:

kg facturados $_{\text{material i}}$: suma de los kilos facturados durante el año$_n$ del material$_i$.
kg a financiar $_{\text{material i}}$: según se define en el apartado 2 y de acuerdo con el procedimiento de financiación de kilos definido en el apartado 21.1. Para el caso del papel cartón será de aplicación además lo dispuesto en 21.1.1.
Precio base: unitario €/kg especificado en el apartado 15.2.
Precio unitario $_{\text{material i}}$: unitario €/kg especificado en el apartado 15.2.
Unitario venta $_{\text{material i}}$: precio €/kg de venta o coste de colocación para el material que ha excedido la adhesión. Si se dispone de información pública sobre los precios de venta de materiales se aplicarán estos valores y en su defecto, los precios de venta o costes de colocación considerados serán los promedios ponderados nacionales del año o periodo a regularizar, en base a las adjudicaciones realizadas por el SRAP firmante.

21.1.9. Regularización por cumplimiento de objetivos de recogida separada

Dado que el importe a pagar estará condicionado a la consecución anual de objetivos de recogida separada de envases a nivel autonómico, mensualmente se abonará el pago de los kilos de envases efectivamente recuperados considerando el cumplimiento de objetivos (caso 1 reflejado en apartado 15.2).

Tras la elaboración del informe oficial en el que se determine la adhesión por materiales en cada C. A., se establecerá el ajuste por límite a la adhesión y por tanto los kilos definitivos recuperados. En dicho informe también se realizará el cálculo de los objetivos de recogida separada a nivel de C. A. tanto globales como por material y se procederá, en su caso, al pago de las penalizaciones correspondientes de acuerdo con los casos 2 ó 3 del apartado 15.2 con las cantidades entregadas a recuperador/reciclador material i ya ajustadas, en su caso, con la adhesión.

Así mismo, en el cálculo de la regularización se tendrá en cuenta la gestión de la venta de los materiales con el principio de corresponsabilidad. En el caso de los kilos de los materiales que cumplan objetivos el 50% del precio de venta o coste de colocación será ingresado/asumido por la UG y el restante 50% por el SRAP firmante. En el caso de los kilos de materiales que incumplan objetivos, el 100% de los ingresos por venta o coste de colocación correrá a cargo del SRAP firmante.

Además, la UG correrá con los gastos/ingresos del 100% de los kilos que hayan excedido la adhesión por material.

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

Para todos los casos, si se dispone de información pública sobre los precios de venta de materiales se aplicarán estos valores y en su defecto, los precios de venta o costes de colocación considerados serán los promedios ponderados nacionales del año o periodo a regularizar, en base a las adjudicaciones realizadas por el SRAP firmante.

21.1.10. Regularización en envases recuperados de las escorias de las plantas de incineración o coincineración

Para los envases recuperados de las escorias de las plantas de incineración o coincineración, en el caso de que sea necesario aplicar el ajuste por adhesión, el importe de regularización se calcularía de la siguiente forma:

$$\textbf{Regularización} = (\textbf{kg facturados}_{\text{material i}} - \textbf{kg a financiar}_{\text{material i}}) * \textbf{Pago unitario}$$

Donde:

kg facturados $_{\text{material i}}$: suma de los kilos facturados durante el año del material i.
kg a financiar $_{\text{material i}}$: según se define en el apartado 2 y de acuerdo con el procedimiento de financiación de kilos definido en el apartado 21.1.
Pago Unitario: importe unitario (€/kg) especificado en el apartado 16.27.

22. Criterios de revisión de las condiciones económicas

La actualización de las condiciones de pago se realizará con carácter anual, en general, a no ser que se indique lo contrario, en enero de cada año, de acuerdo con lo siguiente:

22.1. Recogida monomaterial de papel-cartón

22.1.1. Parte fija asociada al despliegue del servicio

Para calcular los nuevos unitarios a aplicar durante el año, por litro instalado, se actualizarán, para cada tipología de población y sistema de recogida según la variación del Índice de Precios al Consumo (IPC)[36] nacional del año transcurrido según:

$$\textbf{Unitario}_{\text{año n}} = \textbf{unitario}_{\text{año n-1}} * [0{,}600 + 0{,}400 * (1 + \textbf{IPC}_{\text{año n-1}})]$$

Para el caso de infraestructuras bolseo:

$$\textbf{Pago infraestructura bolseo €/hab}_{\text{año n}} = \textbf{€/hab}_{\text{año n-1}} * [0{,}851 + 0{,}149 * (1 + \textbf{IPC}_{\text{año n-1}})]$$

22.1.2. Plus casco histórico

Para calcular los nuevos unitarios a aplicar durante el año, por habitante, se aplicará la siguiente fórmula:

$$\textbf{Unitario}_{\text{año n}} = \textbf{unitario}_{\text{año n-1}} * (1 + \textbf{IPC}_{\text{año n-1}})]$$

36 Índice de Precios al Consumo publicado por el INE: calculado como variación interanual de dic n a dic n-1.

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

22.1.3. Parte variable asociada al material recogido

Para calcular los nuevos unitarios por kilogramo a aplicar durante el año, para cada tipología de población y sistema de recogida, se aplicará la siguiente fórmula de actualización, que tiene en cuenta la variación del IPC del año transcurrido y la variación del Índice de coste del Combustible (IC)[37]:

$$\text{Unitario}_{\text{año n}} = \text{unitario}_{\text{año n-1}} * [0{,}201 + 0{,}684 * (1+\text{IPC}_{\text{año n-1}}) + 0{,}115 * (1+\text{IC})]$$

22.1.4. Costes de gestión administrativa

Para calcular los nuevos unitarios por habitante a aplicar con la incorporación al nuevo SDGR, se aplicará la siguiente fórmula de actualización, que tiene en cuenta la variación del IPC del año transcurrido.

$$\text{Unitario}_{\text{año n}} = \text{unitario}_{\text{año n-1}} * (1+ \text{IPC}_{\text{año n-1}})$$

El unitario se actualizará en cada año natural independientemente de cuando se firme el Convenio y de cuando se incorpore la UF al SDGR.

22.2. Recogida puerta a puerta de envases domésticos de papel-cartón en otros ámbitos de gestión municipal

Para calcular los nuevos unitarios por kilogramo a aplicar durante el año, se actualizarán los unitarios aplicables durante el año transcurrido, según el IPC nacional del año transcurrido.

$$\text{Unitario}_{\text{año n}} = \text{unitario}_{\text{año n-1}} * (1+ \text{IPC}_{\text{año n-1}})$$

22.3. Recogida de envases ligeros

22.3.1. Parte fija asociada al despliegue del servicio

Para calcular los nuevos unitarios a aplicar durante el año, por litro instalado, se actualizarán, para cada tipología de población, el 65% de los importes unitarios indicados en el anexo para el nuevo año, según el IPC nacional del año transcurrido, de la siguiente manera:

$$\text{Unitario}_{\text{año n}} = \text{unitario}_{\text{año n-1}} * [0{,}350 + 0{,}650 * (1+ \text{IPC}_{\text{año n-1}})]$$

Para el caso de infraestructuras bolseo:

$$\text{Pago infraestructura bolseo €/hab}_{\text{año n}} = \text{€/hab}_{\text{año n-1}} * [0{,}851 + 0{,}149 * (1+\text{IPC}_{\text{año n-1}})]$$

22.3.2. Plus casco histórico

Para calcular el nuevo unitario a aplicar durante el año por habitante, se aplicará la siguiente fórmula:

$$\text{Unitario}_{\text{año n}} = \text{unitario}_{\text{año n-1}} * (1+ \text{IPC}_{\text{año n-1}})$$

37 Índice del precio sin IVA del gasóleo de automoción nacional publicado por el Ministerio de Industria, https://energia.gob.es/petroleo/Informes/InformesMensuales/Paginas/InformesMensuales.aspx utilizando la variación del promedio interanual. Se calcula: $IC_{\text{año } i} = [(\sum \text{importes mensuales del periodo (diciembre año}_{i-2}\text{-noviembre año}_{i-1})/12)/ (\sum \text{importes mensuales del periodo (diciembre año}_{i-3}\text{-noviembre año}_{i-2})/12)] - 1$.

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

22.3.3. Parte variable por el material recogido

Para calcular los nuevos unitarios por kilogramo a aplicar durante el año, para cada tipología de población y sistema de recogida, se aplicará la siguiente fórmula de actualización, que tiene en cuenta del IPC del año transcurrido y del IC:

$$\textbf{Unitario}_{\text{año n}} = \textbf{unitario}_{\text{año n-1}} * [0{,}184 + 0{,}654 * (1 + \text{IPC}_{\text{año n-1}}) + 0{,}162 * (1 + \text{IC})]$$

22.3.4. Costes de gestión administrativa

Para calcular los nuevos unitarios por habitante a aplicar con la incorporación al nuevo SDGR, se aplicará la siguiente fórmula de actualización, que tiene en cuenta la variación del IPC del año transcurrido.

$$\textbf{Unitario}_{\text{año n}} = \textbf{Unitario}_{\text{año n-1}} * (1 + \text{IPC}_{\text{año n}})$$

El unitario se actualizará en cada año natural independientemente de cuando se firme el Convenio y de cuando se incorpore la UG al SDGR.

22.4. Plus transporte de envases ligeros

Para calcular los nuevos unitarios a aplicar durante el año, se aplicará la siguiente fórmula de actualización, que tiene en cuenta la variación del IPC del año transcurrido y la variación del IC.

$$\textbf{Unitario}_{\text{año n}} = \textbf{unitario}_{\text{año n-1}} * [0{,}184 + 0{,}654 * (1 + \text{IPC}_{\text{año n-1}}) + 0{,}162 * (1 + \text{IC})]$$

22.5. Transporte marítimo

Para calcular los nuevos unitarios a aplicar durante el año, se aplicará la siguiente fórmula de actualización, que tiene en cuenta del IPC del año transcurrido y del IC.

$$\textbf{Unitario}_{\text{año n}} = \textbf{unitario}_{\text{año n-1}} * [0{,}184 + 0{,}654 * (1 + \text{IPC}_{\text{año n-1}}) + 0{,}162 * (1 + \text{IC})]$$

La actualización del unitario de acondicionamiento de los residuos de envases ligeros previo al transporte marítimo se hará de acuerdo con el apartado 22.6.

22.6. Transferencia de envases ligeros

Para calcular los nuevos unitarios a aplicar durante el año, aplicarán las siguientes fórmulas:

Pago fijo:

$$\textbf{Pago unitario instalación}_{\text{año n}} = (\text{kg}_{\text{año n-1}} * -5\text{x}10^{-10} + 0{,}01870) * [0{,}396 + 0{,}604 * (1 + \text{IPC}_{\text{año n-1}})] * [0{,}396 + 0{,}604 * (1 + \text{IPC}_{\text{año n-2}})] * \ldots * [0{,}396 + 0{,}604 * (1 + \text{IPC}_{\text{año 2023}})]$$

Pago variable:

$$\textbf{Pago unitario transporte}_{\text{año n}} = \textbf{Pago unitario transporte}_{\text{año n-1}} * [0{,}184 + 0{,}654 * (1 + \text{IPC}_{\text{año n-1}}) + 0{,}162 * (1 + \text{IC}_{\text{año n-1}})]$$

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

22.7. Selección de envases ligeros

- Precio base de selección:

  Para calcular los nuevos precios unitarios a aplicar durante el año, se actualizará:

  - Plantas de selección manual: se actualizará el 67,71% de los importes unitarios indicados en el anexo para el año que corresponda, según el IPC nacional del año transcurrido

    precio base anual $_{\text{año i}}$ = precio base anual $_{\text{año i-1}}$*[0,3229+ 0,6771*(1+ IPC $_{\text{año i-1}}$)]

  - Plantas de selección automática: para cada tipo de planta se actualizarán los importes unitarios indicados en el anexo para el año que corresponda, según el IPC nacional del año transcurrido.

    3 t /h: precio base anual $_{\text{año i}}$ = precio base anual $_{\text{año i-1}}$*[0,3652 +0,6348*(1+IPC $_{\text{año i-1}}$)]

    4 t /h: precio base anual $_{\text{año i}}$ = precio base anual $_{\text{año i-1}}$*[0,3662 +0,6338*(1+IPC $_{\text{año i-1}}$)]

    5 t /h: precio base anual $_{\text{año i}}$ = precio base anual $_{\text{año i-1}}$*[0,3578 +0,6422*(1+IPC $_{\text{año i-1}}$)]

    6 t /h: precio base anual $_{\text{año i}}$ = precio base anual $_{\text{año i-1}}$*[0,3532+0,6468*(1+IPC $_{\text{año i-1}}$)]

    7 t /h: precio base anual $_{\text{año i}}$ = precio base anual $_{\text{año i-1}}$*[0,3651+0,6349*(1+IPC $_{\text{año i-1}}$)]

    8 t /h: precio base anual $_{\text{año i}}$ = precio base anual $_{\text{año i-1}}$*[0,3619+0,6381*(1+IPC $_{\text{año i-1}}$)]

- Precio unitario

  Para calcular los nuevos importes unitarios se actualizarán los importes unitarios de los envases ligeros, excepto el del Aluminio, según el IPC nacional del año transcurrido.

  precio unitario anual $_{\text{año i}}$ = precio unitario anual $_{\text{año i-1}}$ * (1+ IPC $_{\text{año i-1}}$)

22.8. Recogida, transporte y tratamiento de envases compostables

Para calcular los nuevos unitarios a aplicar durante el año, actualizarán mediante las siguientes fórmulas, que tiene en cuenta la variación del IPC del año transcurrido y la variación del IC:

Unitario $_{\text{recogida, transporte y tratamiento año n}}$ = unitario $_{\text{recogida, transporte y tratamiento año n-1}}$ * [0,358 + 0,539 *(1+ IPC $_{\text{año n-1}}$) + 0,103*(1+IC $_{\text{año n-1}}$)]

22.9. Recogida y transporte de los residuos de envases recuperados de la fracción resto y de la fracción inorgánica y de la limpieza de vías públicas, zonas verdes, áreas recreativas y playas

Para calcular el nuevo unitario a aplicar durante el año, se actualizará mediante las siguientes fórmulas:

Precio base $_{\text{año n}}$ = Precio base $_{\text{año n-1}}$ * [0,345 + 0,627 *(1+ IPC $_{\text{año n-1}}$) + 0,028*(1+IC $_{\text{año n-1}}$)]

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

Los nuevos precios unitarios, a excepción del aluminio y papel cartón, se actualizarán según:

$$\textbf{Precio unitario}_{\text{año n}} = \textbf{Unitario}_{\text{año n-1}} * (1 + \textbf{IPC}_{\text{año n-1}})$$

22.10. Envases recuperados de las escorias de las plantas de incineración o coincineración.

El unitario por este concepto se mantendrá constante durante la vigencia del Convenio.

22.11. Campañas de comunicación

Ambos unitarios, de comunicación y de concienciación SUP, se mantendrán constantes durante la vigencia del Convenio.

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

ANEXO III

FACTURACIÓN Y DOCUMENTACIÓN

En el presente anexo se detalla la información necesaria para llevar a cabo la facturación, la documentación que la Entidad pondrá a disposición del SRAP firmante para la verificación de los importes facturados, así como los plazos para la realización de los pagos.

FACTURACIÓN

En esta parte del anexo, se recoge la información que las Entidades han de aportar a través de Internet al SRAP firmante, mediante una aplicación desarrollada a estos efectos y denominada Sistema Web de Gestión de Residuos, con objeto de llevar a cabo la facturación. Se incluye también la información documental que ha de presentarse junto con las facturas.

La plataforma informática que el SRAP firmante pone a disposición de las entidades es exclusivamente a efectos de facilitar a estas últimas la tarea de realizar la facturación al SRAP firmante. La validación formal y las responsabilidades derivadas de la emisión de la facturación corresponden y deberán ser garantizadas por parte de la entidad.

La facturación emitida a través de esta aplicación es considerada facturación electrónica, por lo que no será necesario enviar la factura en papel por parte de la entidad correspondiente. Para acceder a la Web de Gestión de Residuos y emitir facturación electrónica la entidad deberá solicitar vía web del SRAP firmante password de acceso y tarjeta de coordenadas.

Con caracter general, para el cálculo y generación de las facturas, la Entidad proporcionará a través del Sistema Web de Gestión de Residuos los documentos de identificación (DI) correspondientes al traslado de los residuos. Dichos documentos se entregarán al menos con la periodicidad que establezca del Real Decreto de Traslado de Resíduos o cualquier otra legislación aplicable y se deberán adjuntar con la frecuencia requerida a través del Sistema Web de Gestión de Resíduos. Asimismo y de acuerdo a lo establecido en el Real Decreto, se deberán aportar los correspondientes certificados de reciclado efectivo emitidos por los gestores, tanto en la actividad de recogida de papel-cartón, como en el resto de actividades en las que la designación de los gestores la lleve a cabo la Entidad.

Las entidades locales, o agentes en los que deleguen, suministrarán a través del sistema web del SRAP firmante la información relativa al origen y destino de los residuos de envases ligeros y papel cartón entregados a los gestores de los centros o instalaciones de tratamiento, en los términos y estándares establecidos por la legislación vigente.

La obtención de un mayor volumen de información, más granulada y frecuente, así como un tratamiento más automatizado de la misma, es imprescindible para disponer de la trazabilidad necesaria para el cumplimiento de los objetivos marcados por la legislación de residuos (recogidas selectivas, traslados, reciclado…). Esta digitalización debe permitir un mejor seguimiento del servicio, una toma de decisiones basada en datos y una mayor transparencia en la gestión, dando la posibilidad de compartir esa información con terceros, además de facilitar los procesos de carga de información y

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

facturación que se generan desde las Entidades Locales al SRAP firmante. Con el objetivo de facilitar esta transformación digital del sector de residuos, el SRAP firmante desarrollará un nuevo Sistema Digital de Gestión de Residuos (SDGR), consistente en una plataforma digital basada en entornos GIS (sistemas de información geográfica) que podrá nutrirse de las diferentes fuentes de información de los servicios de recogida y tratamiento.

En el ANEXO X del presente convenio se detalla en qué consiste esta plataforma SDGR. Hasta que se produzca la evolución a dicho sistema de gestión por parte de las entidades locales estas podrán seguir empleando el actual SGR de la web para facturar las distintas actividades tal y como se define a continuación, con un plazo máximo de 24 meses desde la fecha de firma del presente Convenio entre el SRAP firmante y la Comunidad Autónoma.

1. <u>Recogida monomaterial de papel-cartón en contenedor</u>

La Entidad emitirá y confirmará las facturas a través del Sistema Web de Gestión de Residuos, acorde con lo indicado en el ANEXO II.

La Entidad proporcionará la siguiente información para el cálculo y generación de las facturas a través del Sistema Web de Gestión:

- Contenedores instalados en vía pública en el **mes de referencia**, detallando por municipio y por sistema de recogida, el número de contenedores de cada volumen. A requerimiento del SRAP firmante, la ubicación de los contenedores deberá estar georreferenciada mediante coordenadas GPS.

- Relación de municipios asociados a la Entidad, con la población generadora incorporada a cada sistema de recogida en cada uno de los municipios y, en su caso, con indicación de la agrupación a la que pertenece cada uno de ellos cargada en el **mes de referencia**.

- Empresa que, en su caso, preste el servicio de recogida de los residuos, indicando la vigencia del contrato que mantiene con la entidad.

- Cantidad total recogida durante el **mes de referencia** por municipio o, en su caso, por agrupación, sistema de recogida, gestor de tratamiento e instalación a la que se ha entregado el material recogido y operación de valorización realizada. La Entidad indicará la cantidad que ha entregado a cada instalación para cada mes de referencia aportando el número de documento de identificación (DI) correspondiente al traslado de estos residuos. Dichos documentos podrán ser requeridos por el SRAP firmante, al menos con la periodicidad que establezca el Real Decreto de Traslado de Residuos o cualquier otra legislación aplicable. Asimismo, la Entidad proporcionará los certificados de reciclado efectivo elaborados por el gestor o gestores a los que se hayan entregados los residuos, para la cantidad total informada al SRAP firmante, antes de fin de febrero del año posterior, de forma que ésta pueda adjuntarlos en el informe anual a la Comunidad Autónoma.

2. <u>Recogida puerta a puerta de envases domésticos de papel-cartón en otros ámbitos de gestión municipal</u>

La Entidad emitirá y confirmará las facturas a través del Sistema Web de Gestión de Residuos, con la periodicidad indicada en el ANEXO II.

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

Con el fin de acceder a la facturación por este concepto, la Entidad deberá rellenar una ficha informativa sobre el servicio de recogida puerta a puerta que se presta (el SRAP firmante proporcionará dicha ficha, a través del Portal Web de Gestión de Residuos) y cargar la solicitud en el mismo Portal. Periódicamente, el SRAP firmante podrá solicitar la actualización de dicha información para continuar con la facturación por esta actividad.

Se deberá especificar en las agrupaciones los municipios a los que se presta el servicio de recogida Puerta a Puerta.

Para el cálculo y generación de las facturas, la Entidad proporcionará a través del Sistema Web de Gestión de Residuos, la cantidad total recogida durante el **mes de referencia** por municipio o, en su caso, por agrupación, gestor de tratamiento e instalación a la que se ha entregado el material recogido y operación de valorización realizada. La Entidad indicará la cantidad que ha entregado a cada instalación para cada mes de referencia aportando el número de documento de identificación (DI) correspondiente al traslado de estos residuos. Dichos documentos podrán ser requeridos por el SRAP firmante, al menos con la periodicidad que establezca el Real Decreto de Traslado de Residuos o cualquier otra legislación aplicable. Dicha información y documentación se aportará a través del Sistema Web de Gestión del SRAP firmante. Asimismo, la Entidad proporcionará los certificados de reciclado efectivo elaborados por el gestor o gestores a los que se hayan entregados los residuos, para la cantidad total informada al SRAP firmante, antes de fin de febrero del año posterior, de forma que ésta pueda adjuntarlos en el informe anual a la Comunidad Autónoma

3. <u>Recogida selectiva de envases ligeros</u>

La Entidad emitirá y confirmará las facturas a través del Sistema Web de Gestión de Residuos, según lo indicado en el ANEXO II.

La Entidad proporcionará la siguiente información para el cálculo y generación de las facturas a través del Sistema Web de Gestión de Residuos:

- Contenedores instalados en vía pública en el **mes de referencia**, detallando por municipio y sistema de recogida, el número de contenedores de cada volumen. La ubicación de los contenedores deberá estar georreferenciada a requerimiento del SRAP firmante mediante coordenadas GPS, dentro de la Web de Gestión.

- Relación de municipios asociados a la Entidad, con la población de derecho/generadora incorporada a cada sistema de recogida en cada uno de los municipios y, en su caso, con indicación de la agrupación a la que pertenece cada uno de ellos cargada en el **mes de referencia**.

- Empresa que, en su caso, preste el servicio de recogida de los residuos, indicando la vigencia del contrato que mantiene con la entidad.

- Cantidad total recogida durante el **mes de referencia** por municipio o, en su caso, por agrupación, y por sistema de recogida, indicando el destino del material (estación de transferencia o planta de selección), aportando el número de documento de identificación (DI) correspondiente al traslado de estos residuos.

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

A requerimiento del SRAP firmante y junto con la factura, la Entidad aportará el desglose que conforma la cantidad total recogida, así como los documentos de identificación o documento legal equivalente en ese momento, justificativos del traslado.

4. Transporte de envases ligeros

Una vez aportada la información necesaria para la facturación de la recogida de envases ligeros detallada en el apartado anterior, la Entidad generará y confirmará a través del Sistema Web de Gestión de Residuos la factura correspondiente a este servicio, si procede, según lo indicado en el ANEXO II.

5. Gestión a través de estación de transferencia (E.T.)

La Entidad emitirá y confirmará la factura a través del Sistema Web de Gestión de Residuos, acorde a lo indicado en el ANEXO II.

La Entidad proporcionará la siguiente información para el cálculo y generación de la factura a través del Sistema Web de Gestión de Residuos:

- Cantidad de entrada por municipio o, en su caso, por agrupación, para cada estación de transferencia, por sistema de recogida. aportando el número de documento de identificación (DI) correspondiente al traslado de estos residuos.
- Cantidad de salida por destino para cada una de las estaciones transferencia.
- Código NIMA de la instalación
- A requerimiento del SRAP firmante, la Entidad aportará, junto con la factura correspondiente del mes, los documentos de identificación (DI), o documento legal equivalente en ese momento, justificativos del traslado.

6. Selección de envases ligeros en plantas de tratamiento

La Entidad emitirá y confirmará las facturas a través del Sistema Web de Gestión de Residuos, con la periodicidad indicada en el ANEXO II.

6.1. Opción 1. El SRAP firmante asume la gestión de los materiales recuperados

Cuando la gestión de los materiales es asumida por el SRAP firmante, el valor/coste de colocación de los materiales corresponderá al SRAP firmante.

En el caso particular del pago por selección de film y papel cartón de la recogida, transporte, selección y clasificación de los residuos de envases recuperados de la fracción resto, de la fracción inorgánica y de la limpieza de vías públicas, zonas verdes, áreas recreativas y playas, en la facturación se considerará mensualmente el coste derivado de la colocación del material entregado a reciclador de estos materiales, según los precios promedio de colocación del SCRAP.

La Entidad proporcionará para el cálculo y generación de las facturas a través del Sistema Web de Gestión de Residuos la cantidad de entrada en cada planta de selección indicando su origen (cada

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

estación de transferencia, cada uno de los municipios o, en su caso, agrupaciones y por sistema de recogida y otras entradas, previo acuerdo con el SRAP firmante), así como el stock existente en cada planta de selección al final del mes de referencia para cada uno de los materiales, con independencia del mes en que se haya seleccionado.

La Entidad, bien directamente o a través del explotador de la planta, deberá asegurar que el documento necesario para justificar el transporte del material esté debidamente cumplimentado y acompañe al mismo. Se deberán cumplimentar en el sistema web del SRAP firmante al menos los siguientes datos:

- Material cargado
- Código LER, en caso de que el SRAP firmante lo solicite a la Entidad gestora
- Tipología del flujo de residuo cargado
- Cantidad cargada
- Si el material se entrega prensado en balas o a granel
- Si el material está prensado en balas, número de balas cargadas
- Fecha de entrega del lote
- Datos relativos al transportista (Razón social, CIF, NIMA, Dirección a solicitud del SRAP firmante, Código de inscripción a solicitud del SRAP firmante, Numero de Documento de Identificación)
- Otra documentación que pudiera ser de relevancia, a solicitud del SRAP firmante.

A partir de la información suministrada en este punto, el SRAP firmante podrá confeccionar y requerir los Documentos relativos al movimiento de residuos, según la normativa vigente en traslado de residuos.

Con antelación a que la planta haya entregado el lote al reciclador/valorizador, ésta comprobará que la información de la instalación de destino y la operación de valorización a aplicar al lote, se encuentre cargada en la web del SRAP firmante. Será de responsabilidad del reciclador/valorizador la incorporación, para cada lote, de esta información.

En el caso de imposibilidad de carga previa al porte en el sistema web de alguno de los mismos, será el reciclador quien los complete posteriormente a la recepción del material. En este caso, el documento que acompañe al material será en soporte papel y deberá estar completamente relleno, tras la confirmación del reciclador/valorizador de la instalación de destino y operación de valorización. **La ausencia de este documento imposibilitará la entrega del material al reciclador por parte de la Entidad.**

Con la generación de cada lote de material seleccionado conforme a las ETMR del ANEXO IV (o a sus actualizaciones), la Entidad deberá notificar a través de la plataforma web que el SRAP firmante ponga a su disposición y antes de transcurridos 4 días naturales a contar desde el siguiente a la generación del lote, al reciclador/valorizador designado la puesta a disposición del lote de material en la planta, así como la fecha en la que el lote estará disponible y los días y horarios de carga para la realización de dicha entrega. Si surgiera cualquier incidencia en la retirada del material por la ausencia de notificación de la generación de los lotes por parte de la planta en los plazos antes indicados y/o de la información de los días y horarios de carga mencionados, el SRAP firmante podrá repercutir a la planta los costes adicionales en que pudiera incurrir el SRAP firmante y/o el reciclador/valorizador, derivados de esta

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

situación, pudiendo implicar esto el incumplimiento de los plazos de retirada indicados en el siguiente punto. Así mismo, los días y horarios de carga deberán ser suficientemente amplios al objeto de poder garantizar el cumplimiento de los plazos de retirada establecidos.

El reciclador/valorizador asignado deberá retirar el lote solicitado, en un plazo no superior a 5 días hábiles[38] a contar desde el siguiente a la fecha de generación del lote o a la fecha de solicitud si ésta fuera posterior a la fecha de generación de la Entidad. Si transcurrido el plazo de 5 días hábiles indicado surgiera cualquier incidencia en la retirada del material por los recicladores/valorizadores designados, la Entidad gestora comunicará por escrito al SRAP firmante dicha incidencia. El SRAP firmante remitirá dicha notificación al reciclador/valorizador designado y habilitará los medios necesarios para que la incidencia sea resuelta. En caso de no resolución, sin que mediare justa causa o fuerza mayor en el plazo antes señalado desde la notificación escrita por parte de la Entidad, el SRAP firmante podrá rescindir el contrato con el reciclador/valorizador, designando uno nuevo.

Si existe un coste adicional adecuadamente justificado para la Entidad gestora, derivado del incumplimiento del plazo de retirada por parte del reciclador/valorizador designado, y si no hay justificación de fuerza mayor, el SRAP firmante podrá repercutir al reciclador/valorizador designado los costes adicionales derivados de esta situación, en caso de solicitud por parte de la Entidad gestora. Si finalmente se repercuten dichos costes al reciclador/valorizador, estos serán transferidos a la Entidad gestora.

Si la Entidad entregara alguno de los materiales de envases ligeros seleccionados a un reciclador/valorizador distinto del reciclador/valorizador designado por el SRAP firmante, la Entidad asumirá las posibles reclamaciones del reciclador/valorizador designado. Asimismo, en el caso de materiales con precio de venta positivo, la Entidad reintegrará al SRAP firmante el importe más elevado del pago del reciclador/valorizador al que se ha entregado el material o el precio acordado con el reciclador/valorizador designado. En el caso de materiales con precio de venta negativo, el SRAP firmante no asumirá en ningún caso el coste de la colocación.

Cuando se evidencie la necesidad de aplicar acciones de choque de fumigación, desinsectación y desratización adicionales a los habituales, se estudiará, de forma conjunta entre el SRAP firmante y la Entidad, un protocolo de actuación.

El SRAP firmante podrá poner a disposición de la Entidad herramientas para el control de la producción en cualquiera de sus etapas, en cuyo caso aplicará como información para la facturación una vez adoptadas por la Entidad.

Adicionalmente, la Entidad tendrá que escanear y adjuntar a la Web junto con las facturas, la copia de los certificados de verificación vigentes de las básculas de pesaje de cada planta de selección. Dicha documentación será aportada a través de la Web a la puesta en servicio de las básculas y posteriormente con carácter bienal y después de cada reparación o modificación que requiera una nueva verificación, según establezca la normativa vigente en cada momento.

6.2. Opción 2. La Entidad asume la gestión de los materiales recuperados

Cuando la Entidad haya asumido la gestión de los materiales recuperados, tendrá que proporcionar a través de la Web la siguiente información adicional:

38 Para la determinación de este plazo, no se considerarán días hábiles los sábados, domingos y festivos estatales ni autonómicos que recaigan en la Comunidad Autónoma origen del movimiento.

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

- Detalle de las cargas por cada movimiento adjuntando al mismo los Documentos de Identificación, Anexo VIIcarta de porte o cualquier otro documento que sea exigible legalmente para justificar dicho movimiento.

- Por semestre natural vencido, y dentro de los seis meses posteriores, la trazabilidad de los materiales entregados a recuperadores/recicladores, detallando para cada uno de los materiales y para cada uno de los meses el NIMA de cada una de las empresas implicadas (razón social y dirección de la instalación) hasta el destino final[39]. Además del nombre o la razón social, la Entidad aportará las direcciones de cada uno de los almacenes y/o instalaciones integrantes de la cadena de la trazabilidad hasta el destino final.

- Antes de fin de febrero del año posterior, certificados de reciclado efectivo elaborados por el gestor o gestores a los que se hayan entregados los residuos, para la cantidad total informada al SRAP firmante, de forma que ésta pueda adjuntarlos en el informe anual a la Comunidad Autónoma.

- Copia de las facturas de venta de los materiales entregados a los recuperadores/recicladores para cada mes considerado.

- Por semestre natural vencido, copia de los documentos de identificación completos de todas las empresas implicadas en la cadena de trazabilidad hasta el destino final o, en su defecto, certificado de recepción de entrega del material por parte de todas las empresas implicadas en la cadena de trazabilidad hasta el destino final.

- Al inicio de la actividad y cuando se produzcan modificaciones, autorización o inscripción en el registro de gestor de residuos o valorizador, según la administración competente, y alta en el IAE, de todas las empresas implicadas en el destino de cada material recuperado[40].

En el caso particular del pago por selección de film y papel cartón de la recogida, transporte, selección y clasificación de los residuos de envases recuperados de la fracción resto, de la fracción inorgánica y de la limpieza de vías públicas, zonas verdes, áreas recreativas y playas, en la facturación se considerará mensualmente el coste derivado de la colocación del material entregado a reciclador de estos materiales, según los precios promedio de colocación del SCRAP.

Tanto si el SRAP firmante asume o no la gestión de los materiales recuperados, las entidades de recogida (excepto las entidades de recogida selectiva de envases ligeros, que se rigen según el punto 3 de este anexo), proporcionarán la siguiente información a través del Sistema Web de Gestión de Residuos:

---

39 Entrada a fundición para el acero y el aluminio; entrada a fábrica papelera para el papel-cartón y el cartón para bebidas/alimentos; productor de astilla para la madera; entrada a instalación de reciclado que produzca escama limpia y justificación de venta de producto en ese grado de terminación para el PET; entrada a instalación de reciclado que produzca granza y justificación de venta de producto en ese grado de terminación para el PEAD; entrada a instalación de reciclado que produzca granza y justificación de venta de producto en alguno de estos grados de terminación para el Film; entrada a instalación de reciclado que produzca granza de PP y granza de PS (por separado) y justificación de venta de ese producto en ese grado de terminación para el PP+PS; entrada instalación de reciclado que produzca granza de PP y granza de PS (por separado) y justificación de venta de producto en este grado de terminación para el Plástico Mezcla.

40 En el caso de que esta documentación esté ya en poder de SRAP firmante, no será necesaria su presentación. En el caso de que el destino final sea fundición o fábrica papelera, se estará a lo dispuesto en la normativa vigente en cada momento.

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

- Contenedores instalados en vía pública en el **mes de referencia**, detallando por municipio y sistema de recogida, el número de contenedores de cada volumen. La ubicación de los contenedores deberá estar georreferenciada a requerimiento del SRAP firmante mediante coordenadas GPS, dentro de la Web de Gestión.

- Relación de municipios asociados a la Entidad, con la población de derecho/generadora incorporada a cada sistema de recogida en cada uno de los municipios y, en su caso, con indicación de la agrupación a la que pertenece cada uno de ellos cargada en el **mes de referencia**.

- Empresa que, en su caso, preste el servicio de recogida de los residuos, indicando la vigencia del contrato que mantiene con la entidad.

- Cantidad total recogida durante el **mes de referencia** por municipio o, en su caso, por agrupación, y por sistema de recogida, indicando el destino del material (estación de transferencia o planta de selección), diferenciando si el origen es de la limpieza de vías públicas, zonas verdes, áreas recreativas y playas.

- A requerimiento del SRAP firmante, las entidades de recogida aportarán el desglose que conforma la cantidad total recogida, así como los documentos de identificación o documento legal equivalente en ese momento, justificativos del traslado.

7. Gestión de residuos de envases a través de puntos limpios

La Entidad emitirá y confirmará las facturas a través del Sistema Web de Gestión de Residuos, según lo indicado en el ANEXO II.

Con el fin de acceder a la facturación por este concepto, la Entidad deberá rellenar una ficha informativa sobre el servicio de puntos limpios a través del Sistema Web de Gestión de Residuos y dejar alojada dicha petición por esta misma vía.

Para llevar a cabo la facturación, la Entidad deberá facilitar a través del Sistema Web de Gestión de Residuos la siguiente información:

- Si existe recogida selectiva de envases ligeros o papel-cartón en rutas específicas[41] para contenedores instalados en puntos limpios, indicar: tipo de actividad (recogida de envases ligeros y/o de papel y cartón), sistema de recogida, número de contenedores, tipo de contenedor por volumen, cantidad recogida y recuperador/reciclador al que se entrega el papel y cartón. Asimismo, es necesario indicar a qué municipio/s y población da servicio cada Punto limpio.

- Si existe gestión diferenciada de residuos especiales, cantidad retirada.

- Código NIMA de la instalación.

- A requerimiento del SRAP firmante, la Entidad aportará los documentos de identificación (DI), o documento legal equivalente en ese momento, justificativos del traslado.

41 Es decir, rutas que recojan sólo contenedores instalados en puntos limpios.

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

- Antes de fin de febrero del año posterior, certificados de reciclado efectivo elaborados por el gestor o gestores a los que se hayan entregados los residuos, para la cantidad total informada al SRAP firmante, de forma que ésta pueda adjuntarlos en el informe anual a la Comunidad Autónoma.

8. Transporte marítimo de residuos de envases

8.1. Transporte a la península de los residuos de envases ligeros y de papel/cartón

Una vez aportada la información necesaria para la facturación de la recogida de envases ligeros y papel cartón, la Entidad o el reciclador designado por la Entidad generará y confirmará a través del Sistema Web de Gestión de Residuos la factura correspondiente a este servicio, de acuerdo con lo establecido en el ANEXO II.

En todo caso, se deberán escanear y adjuntar a la Web de Gestión de Residuos copias de los justificantes del transporte efectuado así como los documentos de identificación correspondientes del traslado con la periodicidad que establezca la legislación vigente.

8.2. Transporte entre islas de residuos de papel/cartón y residuos de envases ligeros.

La Entidad generará y confirmará las facturas a través del Sistema Web de Gestión de Residuos, de acuerdo con el ANEXO II. En todo caso, se deberán escanear y adjuntar a la Web de Gestión de Residuos copias de las facturas justificativas del coste, según lo indicado en el ANEXO II.

En el caso de que la entidad realice previamente al transporte marítimo labores de acondicionamiento de los residuos de papel y cartón o envases ligeros, se deberá generar y confirmar una factura adicional en concepto de Acondicionamiento a través del Sistema Web de Gestión de Residuos, con la periodicidad indicada en el ANEXO II.

9. Recogida, transporte y tratamiento de envases compostables

La Entidad emitirá y confirmará la factura a través del Sistema Web de Gestión de Residuos, acorde a lo indicado en el ANEXO II.

La Entidad proporcionará la siguiente información para el cálculo y generación de la factura a través del Sistema Web de Gestión de Residuos:

- Cantidad de entrada de materia orgánica por municipio o, en su caso, por agrupación, por sistema de recogida.
- Porcentaje de envases compostables a la entrada al proceso de compostaje.
- % de envases efectivamente valorizados
- Código NIMA de la instalación de tratamiento

10. Envases domésticos sujetos a normativa SUP (plásticos de un solo uso)

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

La Entidad emitirá y confirmará la factura a través del Sistema Web de Gestión de Residuos, acorde a lo indicado en el ANEXO II, apartado 16.2.

11. <u>Envases recuperados de las escorias de las plantas de incineración o coincineración</u>

La Entidad emitirá y confirmará la factura a través del Sistema Web de Gestión de Residuos, acorde a lo indicado en el ANEXO II.

- La Entidad proporcionará los kilos de los residuos de envases de acero y aluminio recuperados en las instalaciones de las plantas de incineración o coincineración y entregados a un recuperador/reciclador en el mes de referencia siguiente para el cálculo y generación de la factura a través del Sistema Web de Gestión de Residuos. Deberá entregar los documentos acreditativos del transporte y entrega de los materiales al reciclador destino.

- Antes de fin de febrero del año posterior, certificados de reciclado efectivo elaborados por el gestor o gestores a los que se hayan entregados los residuos, para la cantidad total informada al SRAP firmante, de forma que ésta pueda adjuntarlos en el informe anual a la Comunidad Autónoma

Se proporcionará asimismo la información soporte indicada en la Decisión 665/2019.

En los casos en los que se supere el límite de adhesión según se establece en el ANEXO II, será necesario realizar una regularización por las toneladas excedentes una vez finalizada la facturación de todas las actividades implicadas.

12. <u>Campañas de comunicación</u>

La Entidad emitirá y confirmará las facturas por este concepto a través del Sistema Web de Gestión de Residuos. A la hora de generar la factura, la entidad deberá elegir el código de unidad de gestión correspondiente y deberá seleccionar el tipo de campaña que se ha llevado a cabo. Asimismo, La Entidad, o en quién esta delegue, deberá detallar a través de la web del SRAP firmante la información que se considere necesaria para soportar y evaluar las acciones a llevar a cabo.

Se presentarán al SRAP firmante los comprobantes de los diversos materiales editados (folletos, carteles, etc.) que soporta la prestación del servicio

Junto con las facturas emitidas a través de la Web se deberán escanear y adjuntar copias de las facturas emitidas por las agencias, ya sean de adaptación, difusión o producción por las centrales de medios y/o soportes que hayan intervenido en la campaña. Además, a solicitud del SRAP firmante, se deberá presentar cualquier otro justificante de los gastos realizados, del cual sean objeto las acciones de la factura en cuestión.

En caso de que la Entidad no pueda justificar que el importe de las facturas corresponde a campañas de comunicación por la recogida selectiva de envases, o que no se hayan llevado a cabo de acuerdo a los criterios del ANEXO IV de características y criterios para la realización de las mismas, el SRAP firmante podrá rechazar el pago de las mismas.

Si la Entidad delegara la facturación en la empresa que realmente ha realizado el servicio, será necesario que envíe un escrito comunicando y autorizando a esta empresa a facturar, de acuerdo con lo

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

establecido en el artículo 8 del presente Convenio y según el modelo de escrito recogido en el ANEXO III, por haber resultado adjudicataria tras el pertinente proceso de licitación la empresa que realiza el servicio.

13. <u>Acciones para alcanzar los objetivos de recogida separada</u>

La Entidad emitirá y confirmará las facturas por este concepto a través del Sistema Web de Gestión de Residuos. Junto con las facturas emitidas a través de la Web se deberán escanear y adjuntar toda la información que se considere necesaria para soportar y evaluar las acciones llevadas a cabo.

Además, a solicitud del SRAP firmante, se deberá presentar cualquier otro justificante de los gastos realizados, del cual sean objeto las acciones de la factura en cuestión.

En caso de que la Entidad no pueda justificar que el importe de las facturas corresponde a la promoción de la recogida selectiva de envases, el SRAP firmante podrá rechazar el pago de las mismas.

Si la Entidad delegara la facturación en la empresa que realmente ha prestado el servicio, será necesario que envíe un escrito comunicando y autorizando a esta empresa a facturar, de acuerdo a lo establecido en el artículo 8 del presente Convenio y según el modelo de escrito recogido en el ANEXO III, por haber resultado adjudicataria tras el pertinente proceso de licitación la empresa que realiza el servicio.

DOCUMENTACIÓN JUSTIFICATIVA

De acuerdo a lo indicado en el Convenio, las Entidades tendrán a disposición del SRAP firmante la siguiente documentación justificativa de las operaciones realizadas y la conservará el periodo establecido en la legislación vigente:

1. Documentos de Identificación (DI) de retirada/entrega de materiales

En cumplimiento de los requisitos generales de los traslados de residuos establecidos en el Real Decreto 553/2020, de 2 de junio, por el que se regula el traslado de residuos en el interior del territorio del Estado, los traslados de los residuos de envases irán acompañados de un documento de identificación desde el origen hasta su recepción en la instalación de destino.

De acuerdo con lo dispuesto en dicha norma, el documento de identificación será coherente con las previsiones del contrato de tratamiento y contendrá la información prevista en el anexo III del Real Decreto. El modelo de DI requerido será el propuesto por el Ministerio competente o, en su defecto, el DI legal vigente.

2. Documentación según normativa vigente en traslados transfronterizos

3. Cartas de porte en traslados fuera de la UE

4. Contratos de tratamiento

En cumplimiento del Real Decreto 553/2020, de 2 de junio, por el que se regula el traslado de residuos en el interior del territorio del Estado, cuando la Entidad o la empresa por ella autorizada actúe como operador del traslado, dispondrá, con carácter previo al inicio de un traslado, de un contrato de

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

tratamiento entre el operador y el gestor de una instalación de tratamiento de residuos por el que este se compromete a tratar los residuos una vez que han sido aceptados.

5. Certificados de verificación de básculas

En el caso de plantas de selección, se presentará la documentación indicada en el punto 7. Selección de envases ligeros del presente Anexo.

En el caso de las básculas de pesaje de instalaciones de recepción de papel-cartón, estaciones de transferencia o puntos limpios, la Entidad deberá presentar copia de los certificados de verificación actualizados a petición del SRAP firmante, independientemente de que las instalaciones sean o no de su titularidad.

6. Inventario de contenedores

La Entidad deberá poseer un inventario (georreferenciado a solicitud del SRAP firmante) actualizado de los contenedores instalados en vía pública en cada municipio, que deberá contener al menos la siguiente información:

- Fecha del inventario.
- Actividad (recogida de envases ligeros o de papel-cartón).
- Nombre del municipio (en el caso de entidades supramunicipales).
- Ubicación del contenedor (coordenadas GPS)
- Sistema de recogida del contenedor (carga superior, carga trasera, carga lateral o asimilable, soterrada, neumática, etc.).
- Volumen del contenedor.

La Entidad deberá enviar dicho inventario actualizado a solicitud del SRAP firmante y en el formato e información que indique esta última.

El inventario se actualizará mensualmente con las altas y bajas, debiendo conservar la Entidad el perteneciente a diciembre de cada año, durante un mínimo de dos años.

El SRAP firmante se reserva el derecho a ampliar la solicitud de información que se considere necesaria para poder analizar adecuadamente la información de los contenedores. Asimismo, el SRAP firmante, si lo considera necesario, podrá paralizar el pago fijo hasta que la entidad no reporte dicha información.

7. Inventario de establecimientos con recogida puerta a puerta de envases domésticos de papel-cartón en otros ámbitos de gestión municipal

La Entidad deberá poseer un inventario de establecimientos comerciales (Razón social, CIF/NIF, CNAE, NIMA, dirección) que participan en el sistema de recogida puerta a puerta de envases domésticos de papel y cartón en otros ámbitos de gestión municipal.

La Entidad deberá enviar dicha información al SRAP firmante, a solicitud de esta última y el formato e información que esta requiera.

La información se actualizará si hay modificaciones, debiendo conservarla la Entidad durante un mínimo de dos años.

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

8. Documentación adicional

A los efectos de verificación de las actividades recogidas en este Convenio, la Entidad pondrá a disposición del SRAP firmante, todo documento justificativo relacionado con el conjunto de las operaciones objeto de facturación no incluido en los anteriores epígrafes, siempre que medie la correspondiente notificación y justificación previa. En caso de no facilitar la información solicitada, el SRAP firmante podrá paralizar la facturación, la cual será reactivada con efecto retroactivo, teniendo en cuenta el plazo máximo de vencimiento indicado en el siguiente punto "Plazos de prescripción para la presentación de facturas".

PAGO DE LAS FACTURAS POR PARTE DEL SRAP FIRMANTE

El pago de las facturas, en el caso de la Administración, se llevará a cabo en los 30 días siguientes a la fecha de recepción en el SRAP firmante de las facturas completas según el Real Decreto de facturación, considerándose como tal, la factura con toda la documentación requerida en este anexo. A estos efectos, se tendrá en cuenta el calendario de pagos establecido por el SRAP firmante, publicado en el sistema web de facturación. Para entidades distintas de la Administración, se estará a lo establecido en la Ley 15/2010, de 5 de julio.

Con carácter general, la forma de pago será a través de transferencia bancaria, existiendo la posibilidad de pago a través de Confirming, de acuerdo con las entidades financieras establecidas por el SRAP firmante.

A partir de que el SRAP firmante disponga de los datos oficiales definitivos sobre las toneladas de envases puestas en el mercado en el año inmediatamente anterior, se procederá a calcular y poner a disposición de las entidades las facturas de los pluses y a regularizar los importes facturados previamente, los cuales serán exigibles desde la primera factura que, a partir de este momento, emita la entidad local.

PLAZOS DE PRESCRIPCIÓN PARA LA PRESENTACIÓN DE LAS FACTURAS

El plazo de presentación de las facturas al SRAP firmante no podrá exceder de nueve meses, a contar desde la finalización del periodo al que se refieran las mismas, o en su caso, desde la fecha previamente acordada entre las partes, salvo que la causa sea imputable al SRAP firmante. En caso de superarse dicho plazo, se entenderá prescrito el compromiso de pago por parte del SRAP firmante. Las facturas de comunicación de un ejercicio tendrán que presentarse según se establece en el ANEXO II, en el punto correspondiente a campañas de comunicación.

A este respecto, si la Entidad ha emitido facturas al SRAP firmante una vez superado el plazo de prescripción señalado en el párrafo anterior, procederá a la emisión de facturas de abono de estas.

En caso de que la Entidad no remita al SRAP firmante la documentación justificativa adicional relativa a la facturación, no se tramitarán las facturas presentadas hasta que no se reciba la misma, teniendo un plazo de subsanación del error cometido de 6 meses a contar desde la reclamación de la documentación pendiente.

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

En el caso de que, una vez facturado un concepto, se detecte por parte de la Entidad o del SRAP firmante que los elementos que definen la facturación del mismo son incorrectos, podrá procederse a la rectificación de los mismos siempre que se refieran a un periodo comprendido dentro de los cuatro años siguientes al devengo de dicho concepto.

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

MODELO DE DESIGNACIÓN DE ENTIDAD PRESTADORA DE SERVICIO

SRAP FIRMANTE
XXX

DESIGNACIÓN DE LA EMPRESA QUE REALIZARÁ EL SERVICIO/PROYECTO DE …....

Muy Sres. Míos:

A los efectos de lo previsto en el Convenio de colaboración con el SRAP firmante, esta Entidad, como titular de la competencia que para la gestión de residuos de envases le atribuye la normativa vigente, les comunica que la empresa designada para realizar el servicio/proyecto de..... incluido en el ANEXO II del citado Convenio y llevar a cabo la emisión de las facturas correspondientes al SRAP firmante desde el día 1 de …… (sólo aplicarán las designaciones por meses completos), será la empresa .....(razón social de la misma, dirección, nº de teléfono, nº fax y nombre del responsable).

La adjudicación de estos servicios/proyectos se ha llevado por parte de la Entidad/Comunidad Autónoma según el pertinente proceso de licitación. Cualquier modificación en la designación será comunicada al SRAP firmante con antelación suficiente.

Sin otro particular, reciban un cordial saludo,

Fdo.:

Entidad que delega

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

MODELO DE DESIGNACIÓN ENTIDAD EN SRAP FIRMANTE PARA EL DESARROLLO DE ACCIONES DE COMUNICACIÓN

XXX

Lugar, día de mes de año

Por medio de la presente se solicita a ....., que en base a lo establecido en el apartado 18 "Colaboración en la realización de campañas de comunicación" del ANEXO II del Convenio de Colaboración entre ……..(Indicar la Entidad) y ..... de fecha ……., se encargue de definir, adjudicar y gestionar la campaña de fomento del reciclaje a implementar en el ámbito de esta entidad, proponiendo, diseñando, planificando y contratando medios, coordinando actuaciones, desarrollando y/o adaptando piezas creativas para la campaña a desarrollar en 20…...

El presupuesto disponible para la presente campaña asciende a un máximo de …….. euros, procedentes de los fondos de comunicación establecidos en el Convenio anteriormente citado.

Firma (Jefe servicio/Concejal/ según proceda)

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

MODELO DE FICHA RESUMEN DE CAMPAÑA

FICHA INFORMATIVA DE CAMPAÑA DE COMUNICACIÓN

COMUNIDAD AUTÓNOMA:	
NOMBRE ENTIDAD:	
AÑO DE DESARROLLO DE LA CAMPAÑA:	
ÁMBITO DE IMPACTO DE LA CAMPAÑA (Población entera, colectivo,...)	
AÑOS A LOS QUE CORRESPONDEN LOS FONDOS:	
TIPO DE CAMPAÑA	
TIPO DE GESTIÓN	
OBJETIVO	
% POBLACIÓN	

			Campaña Ejercicio		Ecoembes	Otros	Total	Origen Presupuesto
TIPOS DE ACCION DESARROLLADOS (Se pueden marcar más de una):	Nombre de la Campaña	Proveedor (Agencia, empresa...)	Fecha inicio acción	Fecha fin acción	Presupuesto *(Sin IVA)*	Presupuesto *(Sin IVA)*	Presupuesto *(Sin IVA)*	AÑO
Acción de Street Marketing					-	-	-	
Ejemplo: Acción promocional en calle con promotores ambientales	Ejemplo: El Mundo Gira	Ejemplo: Agencia de Medios					-	
							-	
							-	
Marketing Directo (distribución de folletos, merchan y colocación de carte					-	-	-	
							-	
							-	
							-	
Medios Masivos Offline (TV, radio, prensa y exterior)					-	-	-	
							-	
							-	
							-	
Medios Masivos Online (medios digitales y Redes Sociales)					-	-	-	
							-	
							-	
							-	
Acciones de Educación Ambiental/Talleres (Colectivos sociales, asociacio					-	-	-	
							-	
							-	
				Total Presupuesto	-	-	-	

- LA PRESENTE **FICHA** DEBERÁ INCLUIRSE COMO **ANEXO**, A LA MEMORIA EJECUTIVA DE LA "**PROPUESTA DE CAMPAÑA QUE VAYA A DESARROLLAR POR LA ENTIDAD**".
- UNA VEZ REALIZADA, LA **MEMORIA DE CIERRE DE CAMPAÑA** INCORPORARÁ NUEVAMENTE ESTA **FICHA** RELLENÁNDOLA CON LA INFORMACIÓN DEFINITIVA, **ACTUALIZADA.**

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

ANEXO IV

PROCEDIMIENTO DE SEGUIMIENTO Y CONTROL DE ACTIVIDADES

ANEXO IV.I

PROCEDIMIENTO DE SEGUIMIENTO DE RECOGIDA SELECTIVA

ANEXO IV.I.1

PROGRAMA DE CARACTERIZACIÓN DE ENVASES LIGEROS

1. Metodología para la determinación de la muestra representativa en una caracterización de residuos de envases ligeros.

La metodología responde a la necesidad de definir el número de muestras necesarias para estimar la proporción de envases ligeros presentes en el material procedente de la recogida selectiva en cada Entidad, y como han de repartirse a lo largo del año (reparto muestral), de modo que la estimación de la proporción de impropios[42] del material caracterizado no exceda un cierto margen de error asumible desde el punto de vista estadístico, con cierta probabilidad conocida como nivel de confianza.

Para plantear esta metodología estadística se procedió a estudiar qué variables son influyentes sobre la proporción de impropios que se obtienen en una caracterización, habiéndose comprobado que el sistema de recogida es una variable que influye directamente en la composición de los residuos; por ello la metodología se aplicará, para cada Entidad, por sistema de recogida.

El objetivo fundamental es garantizar la representatividad del dato de calidad de los envases ligeros expresado como porcentaje de impropios contenidos en el residuo. La metodología se ha diseñado con objeto de controlar el error en la estimación del porcentaje de impropios con un margen de error del 5%.

La metodología estadística parte de los datos históricos de caracterización disponibles.

Se denota ***n*** el número de caracterizaciones disponibles y por ***P_1, ... , P_n*** a la proporción de impropios obtenida en cada caracterización. Asimismo, se denota mediante ***tp*** la proporción teórica de impropios que pretendemos estimar.

Para dar respuesta al objetivo de obtener estimaciones precisas de la proporción teórica de impropios se recurre al método pivotal, para construir el intervalo de confianza para la proporción de impropios (tp), tomando como pivote la media estandarizada (mP), que se calcula a partir de los valores ***P_1, ... , P_n***

Como resultado se obtiene un intervalo de confianza acotado superior e inferiormente:

42 Impropios (o material no solicitado): incluye todas las fracciones que no correspondan a envases metálicos, envases de plástico, cartón para bebidas / alimentos y envases de madera.

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

$$\left(mP - z_{\alpha/2}\frac{v}{\sqrt{n}}, mP + z_{\alpha/2}\frac{v}{\sqrt{n}} \right)$$

Una vez construido este intervalo, se fija el nivel de confianza y el radio de dicho intervalo (asociado con el margen de error) y se despeja n en la expresión de dicho radio. De este modo, se obtiene la siguiente fórmula que es la que debe aplicarse a cada Entidad para cada sistema de recogida:

$$n = \frac{N-n}{N} * \frac{z_{\alpha/2}^2 v^2}{E^2}$$

donde:

- n es el número de caracterizaciones a realizar.
- v es la variabilidad o desviación típica, de cada Entidad. En el caso de Entidades de nueva incorporación, o que cambien de sistema de recogida o incorporen uno nuevo, al no disponer de un dato propio de desviación típica, se aplicará la correspondiente al sistema de recogida de que se trate en cada caso.
- z es el factor que garantiza con una cierta probabilidad que el error de estimación no va a superar cierto valor (bajo la hipótesis de normalidad). En este caso trabajamos con intervalos de confianza fijados en el 95%.
- E es el margen de error fijado para la estimación de la proporción de impropios, que es del 5%.
- N es el número máximo de caracterizaciones que podrían hacerse en caso de que se caracterizase todo el residuo. La expresión (N-n/N) incluye una corrección en el número de caracterizaciones en el caso de que N no sea muy grande.

Una vez construido el intervalo de confianza, al aplicar esta fórmula se obtiene n, que es el número de muestreos a realizar en un año para una determinada Entidad y sistema de recogida, para conseguir un resultado representativo, es decir, garantizar con un nivel de confianza del 95% que el error cometido en la estimación del porcentaje de impropios es inferior al definido.

2. Distribución de las muestras a lo largo del año (reparto muestral) y ajuste del número de muestras.

Una vez que la metodología propuesta arroja el número de muestras a realizar para un período anual, se hace necesario definir el criterio para su distribución a lo largo del año.

El número total de muestras obtenido se repartirá proporcional y homogéneamente entre los tres cuatrimestres del año natural (previendo la posibilidad de ciertos ajustes por necesidades operativas o por la incorporación de variables que sean influyentes a la vista de los datos de caracterización obtenidos). Si el número de muestras aconsejado es inferior a tres, es decir, no hay posibilidad de reparto proporcional, se realizarán en los dos primeros cuatrimestres (si son dos muestras, una en cada cuatrimestre) o en el primer cuatrimestre (si se trata de una única muestra). Igualmente habrá que tener en cuenta los ajustes por necesidades operativas.

Se considera oportuno prever adaptaciones en el número de caracterizaciones si el resultado obtenido invita a pensar en un cambio en la pauta de comportamiento de la calidad del material. Así, la

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

metodología establecida sigue un proceso iterativo, que se alimenta de sí mismo, de modo que las caracterizaciones realizadas a lo largo de un cuatrimestre se incorporarán al histórico junto con el resto de parámetros básicos y se aplicará de nuevo la metodología para el siguiente periodo, obteniendo un número de muestras para cada Entidad y sistema de recogida. Este número de muestras volverá a repartirse por cuatrimestres y permitirá obtener los muestreos aconsejados para el siguiente período.

En caso de que la calidad del residuo sea excelente (inferior al 15% de contenido de impropios), se podrán hacer únicamente muestreos de confirmación de los resultados históricos, ampliándose el número según los resultados que arroje la metodología en el momento en que se produzca un aumento significativo del porcentaje de impropios.

Ajuste del número de muestras por detección de datos situados en los extremos de la distribución poblacional

El procedimiento de detección del cálculo de un intervalo de confianza para una nueva observación se basa en las caracterizaciones ya realizadas para una Entidad. Si la nueva caracterización no se encuentra contenida en el intervalo de confianza definido, se puede considerar que se ha producido un cambio en la distribución, en el sentido de que ese nuevo dato proviene de una distribución con una media diferente a la que originó los datos anteriores.

Si X_1, … , X_n son los n datos anteriores procedentes de la misma Entidad y sistema de recogida durante un año, y σ es la desviación típica de las caracterizaciones (desviación típica común o específica, aplicando los mismos criterios ya determinados en la metodología de caracterización), el intervalo de confianza adoptaría la forma:

$$\left(\bar{X} - z_{\alpha/2}\sigma\sqrt{1+\frac{1}{n}}, \bar{X} + z_{\alpha/2}\sigma\sqrt{1+\frac{1}{n}} \right)$$

donde $\bar{X}$ es la media muestral de los datos X_1,…,X_n y $z_{\alpha/2}$ es el cuantil de la distribución normal estándar que permite obtener un nivel de confianza $1-\alpha$. Para la elección habitual de un nivel de confianza del 95%, $z_{\alpha/2}$ toma el valor 1’96.

En el momento de disponer de una nueva caracterización, nos preguntamos si procede de una distribución con la misma media que las anteriores, o si se ha producido un desplazamiento de la distribución hacia valores más grandes o más pequeños. Denotando la nueva observación mediante X_0, la consideraremos discrepante con las anteriores en el sentido que acabamos de describir, si no se encuentra dentro del intervalo de confianza que hemos calculado en base a las caracterizaciones previas. En ese caso, se realizará una nueva caracterización y se considerará, a todos los efectos, tanto el primer dato obtenido como el de la nueva caracterización.

3. Planificación de los trabajos de caracterización.

El SRAP firmante planificará con las entidades locales, en su caso a través de los operadores de las instalaciones, la realización de los muestreos.

En caso necesario, el SRAP firmante podrá solicitar a la Entidad que, a través del Sistema Web de Gestión, ponga en conocimiento del SRAP firmante los horarios y fechas de entrega del material con una antelación mínima de seis días.

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

4. Procedimiento para la realización de un muestreo para la caracterización de residuos de envases ligeros en plantas de selección y estaciones de transferencia.

Se deberá conseguir una muestra lo más homogénea posible sobre la que realizar la separación de materiales. La muestra se podrá tomar de los siguientes puntos, en función de las características de la planta y del objetivo[43] de los trabajos:

- Directamente de los vehículos de recogida a su llegada a la planta de selección o estación de transferencia.
- De la playa de descarga de la planta de selección.
- Del foso de recepción de la planta de selección.

Dependiendo del punto del que se tome el material objeto de análisis, se procederá a la toma de muestra de la siguiente manera:

- En los casos en que se tome el material de un vehículo recolector, todo el contenido del mismo se volcará en una superficie limpia y pavimentada. A continuación, se procederá a su homogeneización y se tomará una cantidad de, aproximadamente, unos 1.000 kg.
- Si el material se obtiene de la playa de descarga o del foso de recepción, se tomará, previa homogeneización, una cantidad de unos 1.000 kg.

Estos 1.000 kg de material (tanto si se han tomado de vehículo recolector como de foso de recepción o playa de descarga), serán depositados en una superficie limpia y pavimentada, para proceder a su extendido y homogeneización.

Después de esta homogeneización, se realizará un primer cuarteo y se tomará el material de dos cuartos opuestos elegidos al azar. Este material se extenderá aparte y se realizará la apertura de las bolsas cerradas.

Sobre esta fracción de material, de unos 500 kg, se efectuará una homogeneización y un segundo cuarteo. Posteriormente, se realizará la apertura de las bolsas que aún continúen cerradas y, finalmente, se tomarán 50 kg de tres de los cuatro cuartos resultantes elegidos al azar. De esta manera, se obtendrán 150 kg de muestra sobre la que se realizará la separación de materiales.

Cuando la descarga del vehículo de recogida sea inferior a 1.000 kg de material se procederá de la siguiente forma:

- Descarga igual o inferior a los 500 kg: se efectuará un único proceso de homogeneización y cuarteo para tomar la muestra de 150 kg sobre la que se realizará la separación de materiales.
- Descarga igual o inferior los 200 kg: se realizará la separación de los materiales sobre la descarga al completo.

La Entidad facilitará los medios y acciones que sean necesarios para llevar a cabo la caracterización. En caso de dificultad de utilizar los equipos de una planta para la realización de los muestreos por causa debidamente justificada, el SRAP firmante colaborará con la planta en la búsqueda de soluciones,

43 En el caso de muestreos para la determinación de la calidad de la recogida selectiva, la toma de muestra se tomará de los vehículos de recogida.

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

pudiendo acordar con cada planta alternativas para la realización de los muestreos, por ejemplo, su desarrollo en horario fuera de los turnos de trabajo.

La separación de los materiales se efectuará manualmente, diferenciando las siguientes fracciones:

- Material Solicitado (Envases ligeros):
    - PET.
    - PEAD Natural.
    - PEAD Color.
    - PVC.
    - Film (excepto bolsas de un solo uso)
    - Film bolsas de un solo uso.[44]
    - PP
    - PS
    - Resto de Plásticos.
    - Acero.
    - Aluminio.
    - Cartón para Bebidas/alimentos (Brik).
    - Otros (madera, cerámica, textil, etc.)

- Material No Solicitado[45]:
    - Materia Orgánica.
    - Restos de jardín y podas.
    - Celulosas.
    - Textiles.
    - Madera no envase.
    - Madera Envase Comercial/Industrial
    - Vidrio (envases).
    - Plásticos No Envase (Excepto Film Bolsa Basura)
    - Film bolsa basura
    - Plásticos Envase Comercial/Industrial (Excepto Film Comercial/Industrial)
    - Film Comercial/Industrial.
    - Restos de obras menores.
    - Acero no envase.
    - Acero Envase Comercial/Industrial
    - Aluminio no envase.
    - Aluminio Envase Comercial/Industrial
    - Otros (indicar significativos)
    - Papel/Cartón:
        No envase.
        Envase Doméstico
        Envase Comercial

Además, se valorará la necesidad de tener una subclasificación de envases SUP según se define en el Real Decreto.

---

44 Se tendrá en cuenta que las bolsas empleadas para la entrega y recogida de los residuos urbanos de origen doméstico no tienen la consideración de envases. Por esto, este tipo de bolsas debe separarse en la fracción de "Film bolsa basura"

45 Incluye todas las fracciones que no correspondan a envases metálicos, envases de plástico, cartón para bebidas/alimentos y envases de madera.

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

El peso total de la muestra caracterizada se obtendrá por la suma de pesos de los materiales separados. Para realizar la pesada de los materiales se dispondrá de una báscula de precisión adecuadamente verificada y calibrada.

El resultado de cada muestreo se reflejará en una Ficha de Caracterización, que se podrá consultar en un entorno digital.

5. Cálculo de la media móvil de aplicación a la recogida selectiva de envases ligeros.

Con las caracterizaciones realizadas a lo largo de un cuatrimestre se calcula la media cuatrimestral, para cada Entidad y sistema de recogida, como media aritmética de las caracterizaciones realizadas a lo largo de ese cuatrimestre. Si en un cuatrimestre no se realiza ninguna caracterización, la media cuatrimestral de ese periodo será la del cuatrimestre inmediatamente anterior.

De cara a su consideración en la facturación por la recogida selectiva de envases ligeros, se define la "**media móvil**" de aplicación en cada cuatrimestre, que se obtiene a partir de la media cuatrimestral del porcentaje de impropios de los tres cuatrimestres anteriores, ponderada con las cantidades recogidas en cada uno de ellos.

De esta forma el porcentaje de impropios se va actualizando, aplicando un sistema de "medias móviles", esto es, en cada cuatrimestre se incorporan al cálculo del valor medio los resultados obtenidos en los tres cuatrimestres inmediatamente anteriores.

Ejemplo: El valor del porcentaje de impropios de aplicación a la facturación del 2º cuatrimestre del 2023, será la media ponderada de las caracterizaciones realizadas en los tres cuatrimestres inmediatamente anteriores (2º y 3º del 2022 y 1º del 2023) con los kilos recogidos por Entidad y sistema de recogida en cada uno de los cuatrimestres.

Dado que existe un pequeño porcentaje de film comercial adherido al SCRAP, a efectos del cálculo de la media móvil, se considerará como material solicitado un máximo de hasta el 1,10 %[46] de film comercial presente en cada media cuatrimestral, obtenida para cada Entidad y sistema de recogida. Este valor se considerará hasta el 1 de enero de 2025, momento a partir del cual deberá estar este material adherido al correspondiente sistema de responsabilidad ampliada del productor de carácter comercial.

En el caso de puesta en marcha de la recogida selectiva o cambio de sistema de recogida, no habrá histórico para realizar medias. En estos casos se actuará de la siguiente forma: el primer cuatrimestre se realizarán caracterizaciones a la Entidad de acuerdo con lo definido en la metodología estadística, que serán las que apliquen, en su caso, al siguiente cuatrimestre. En el siguiente cuatrimestre se realizarán nuevas caracterizaciones y se podrá ya calcular la media ponderada con el cuatrimestre anterior, para su aplicación al siguiente. Y así hasta que exista un histórico de tres cuatrimestres (período anual), momento a partir del cual será de aplicación el procedimiento general. Mientas no se disponga de caracterizaciones de una Entidad se considerará un 25% de impropios a efectos de la facturación.

En el caso de entidades que cambien de unidad de gestión o pasen a formar una nueva.

- Para municipios que cambian de unidad de gestión, les aplicará el porcentaje de la UG a la que se incorporen

46 Este porcentaje podrá modificarse en función del grado de adhesión de estos envases al SCRAP.

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

- Municipio que procede de una UG y pasen a formar una nueva, heredaran el último dato de la unidad de gestión de procedencia.

En el caso de que varias Entidades realicen la recogida selectiva de forma agrupada en una única ruta de recogida, formarán lo que se denomina una Unidad de caracterización. En este caso, todo el programa de caracterizaciones se realizará en el ámbito de la Unidad de caracterización y todas las Entidades que la forman serán caracterizadas conjuntamente.

6. Caracterización representativa del material de entrada a una planta de selección de envases.

La caracterización representativa del material de entrada de una planta de selección de envases se calculará de la siguiente forma:

1.- Se parte de la media cuatrimestral de cada Entidad que entregue material en la planta de selección. Para ello, se promedian los resultados de las caracterizaciones realizadas durante ese cuatrimestre.

2.- Se obtiene la caracterización cuatrimestral de la planta, como media ponderada en función de las cantidades[47] de material entregado en la planta en el cuatrimestre correspondiente, de las Entidades que han entregado material en dicha planta.

3.- La caracterización representativa se obtiene calculando la media ponderada de las caracterizaciones cuatrimestrales de los tres cuatrimestres anteriores. Es el equivalente a la "media móvil" para la recogida selectiva.

Al igual que en el caso de la media móvil para la recogida, hasta el 1 de enero de 2025, se considerará como material solicitado, un máximo de hasta el 1,10 % de film comercial presente en cada caracterización cuatrimestral obtenida.

Esta caracterización representativa se considerará en relación al cálculo del Incentivo por Rendimiento de la selección. A estos efectos, la caracterización representativa obtenida anualmente, será puesta en conocimiento de la Entidad a través del Sistema Web de Gestión, pudiendo ésta manifestar su desacuerdo con el valor obtenido en el plazo máximo de 15 días desde su comunicación a través del Sistema Web de Gestión. En este caso, las partes revisarán los parámetros de partida y los cálculos realizados, para obtener el valor de la caracterización representativa que será de aplicación.

7. Acceso a la información.

El acceso a los resultados de las caracterizaciones, a través del Sistema Web de Gestión, estará disponible tanto para la Entidad propietaria de la instalación destino y el Operador de la misma, como para la Entidad cuyo material haya sido analizado.

ANEXO IV.I.1 BIS

CARACTERIZACIÓN DEL PAPEL-CARTÓN DE LA RECOGIDA MONOMATERIAL

47 Se tomará el dato proporcionado por la entidad de recogida. Si no se ha cargado todavía en el sistema web dicho dato, se tomará el dato proporcionado por la planta.

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

En el ANEXO II de Colaboración económica se establece la función que determina el porcentaje de envases de papel-cartón adheridos al SCRAP y que, con carácter general, aplicará a todas las Entidades para la facturación por la recogida selectiva de papel-cartón monomaterial.

Tal como se indica en el mencionado Anexo, si una Entidad no está de acuerdo con dicho porcentaje, lo comunicará a la Comunidad Autónoma y al SRAP firmante, aplicándose lo previsto en el presente Anexo de cara a obtener otro valor. El SRAP firmante también podrá acogerse a lo previsto en este anexo para una determinada Entidad, si existen pruebas razonables de que el valor establecido en el ANEXO II no representa el porcentaje real de envases de papel-cartón adheridos al SCRAP.

Plan de caracterización del material recogido en el sistema de recogida de papel-cartón

La Entidad que solicite el desarrollo del plan de caracterización asumirá el coste de desarrollo del mismo, pudiendo realizarlo con las empresas que tenga contratadas el SRAP firmante (en cuyo caso se podrá descontar el coste de la facturación por la recogida de papel-cartón) o contratar directamente otras empresas, siempre que se utilice la metodología descrita en este Anexo.

El contenido del plan de caracterización se deberá acordar previamente a su desarrollo entre la Entidad y el SRAP firmante, aplicando las siguientes consideraciones:

1. Metodología para la determinación del número de muestras.

El objeto de esta metodología es determinar el número de muestras a realizar para la Entidad, para obtener el dato del porcentaje de envases de papel-cartón adheridos al SCRAP con un cierto nivel de precisión prefijado (margen de error). El objetivo del muestreo consiste en controlar la precisión de la estimación, para lo que es necesario estimar la variabilidad.

Para una Entidad dada, y en base al dato de la variabilidad (o desviación típica) σ, el número *n* de caracterizaciones necesario para alcanzar una precisión (o margen de error) dada ε, debe verificar:

$$n \geq z_{\alpha/2} \frac{\sigma^2}{\varepsilon^2}$$

donde $z_{\alpha/2}$ es un factor que permite controlar el porcentaje α de muestras para las cuales se supera el margen de error ε.

Para este cálculo, se ha escogido un nivel de confianza del 95% y una precisión o margen de error (ε) del 10%. Si no se dispone del valor de variabilidad concreto para una Entidad, se utilizará el valor de la variabilidad promedio de todas las muestras existentes para la recogida selectiva de papel-cartón.

Una vez determinado el número *n* de caracterizaciones necesarias para alcanzar los niveles de confianza y precisión deseados, se puede construir un intervalo de confianza de la proporción global (o "real") **p** de envases de papel/cartón adheridos al SCRAP. Así, a partir de una muestra de *n* caracterizaciones en una entidad dada, se obtiene *n* observaciones $p_1, p_2, \ldots, p_n$ de la proporción de envases de papel/cartón adheridos. Basándose en esta información muestral, se establece que con probabilidad $1-\alpha$, el valor de **p** pertenece al siguiente intervalo:

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

$$\left[\bar{p} \pm z_{\alpha/2}\frac{\sigma}{\sqrt{n}}\right]$$

donde $\bar{p}$ es la media de los porcentajes observados en la muestra:

$$\bar{p}=\frac{1}{n}\sum_{i=1}^{n} p_i$$

y σ es el valor de la variabilidad utilizado en la determinación del tamaño muestral *n*.

En el caso de que *n* fuese mayor que 1, se podrá actualizar este valor de la variabilidad para futuros muestreos, utilizando la variabilidad observada en la muestra o raíz cuadrada de la varianza muestral:

$$\hat{\sigma}=\sqrt{\frac{1}{n-1}\sum_{i=1}^{n}\left(p_i-\bar{p}\right)^2}$$

Una vez construido el intervalo de confianza, al aplicar esta fórmula se obtiene n, que es el número de muestreos a realizar en un año para una determinada Entidad, para conseguir un resultado representativo, es decir, garantizar con un nivel de confianza del 95% que el error cometido en la estimación del porcentaje de envases de papel-cartón adheridos al SCRAP es inferior al definido.

Si la Entidad tiene más de un sistema de recogida se determinará un valor único de aplicación para todos los sistemas, debiendo diseñarse la elección de las muestras de forma que se obtenga un valor representativo del total.

2. Realización y elección de las muestras

Si bien sería preferible un reparto de los muestreos obtenidos según el punto anterior a lo largo de un año, para tener una imagen más ajustada a posibles variaciones estacionales, se admite la realización en un período más corto.

Dada la posible variabilidad de la composición del material recogido en función de las rutas (zonas de alta densidad comercial, zonas residenciales, presencia de instituciones, etc.) y sistemas de recogida, se deberán elegir diferentes tipos de rutas y sistemas, haciendo un reparto de las muestras de la forma más similar posible a la realidad.

3. Procedimiento para la realización de un muestreo para la caracterización de envases de papel-cartón.

La muestra se tomará del material procedente de los vehículos de recogida una vez descargado.

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

Para poder llevar a cabo la caracterización, se coordinará con la Entidad local o su operador la disponibilidad de una cantidad mínima de papel-cartón sobre la que seleccionar la muestra a caracterizar y su procedencia. Dicha cantidad mínima será de 1.000 kg, salvo que por causa justificada deba realizarse sobre una cantidad inferior.

Para realizar la caracterización, se procederá a la homogeneización del total de papel-cartón referido anteriormente. Posteriormente, se realizará su separación en cuatro partes iguales en peso, separando 50 kg de cada cuarto para así obtener los 200 kg necesarios sobre los que realizar la separación de materiales.

La separación de los materiales se efectuará manualmente, diferenciando las siguientes fracciones:

- Material Solicitado (Papel/Cartón):
    - Papel No Envase.
    - Envase Doméstico.
    - Envase Comercial.

- Material No Solicitado:
    - Materia Orgánica.
    - Restos de jardín y podas.
    - Celulosas.
    - Textiles.
    - Madera no envase.
    - Madera Envase Comercial/Industrial
    - Vidrio (envases).
    - Plásticos No Envase (Excepto Film Bolsa Basura)
    - Film bolsa basura
    - Plásticos Envase Comercial/Industrial (Excepto Film Comercial/Industrial)
    - Film Comercial/Industrial.
    - Restos de obras menores.
    - Acero no envase.
    - Acero Envase Comercial/Industrial
    - Aluminio no envase.
    - Aluminio Envase Comercial/Industrial
    - Otros (indicar significativos)
    - Envases Ligeros:
        PET.
        PEAD Natural.
        PEAD Color.
        PVC.
        FILM (excepto bolsas de un solo uso)
        Film bolsas de un solo uso.
        PP
        PS
        Resto de Plásticos.
        Acero.
        Aluminio.
        Cartón para Bebidas/Alimentos (Brik).
        Otros (madera, cerámica, textil, etc.)

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

El peso total de la muestra caracterizada se obtendrá por la suma de pesos de los materiales separados. Para realizar la pesada de los materiales se dispondrá de una báscula de precisión adecuadamente verificada y calibrada.

El resultado de cada muestreo se reflejará en una Ficha de Caracterización.

4. Obtención de la caracterización promedio.

El plan de caracterización incluirá el criterio para obtener la caracterización promedio a partir de los muestreos realizados, con el siguiente desglose:

- Papel No Envase.
- Envases de Papel-Cartón:
  - Envase Doméstico
  - Envase Comercial
  - Resto de materiales.

En función de la variabilidad de las rutas elegidas para los muestreos, la caracterización promedio podrá calcularse como media aritmética de cada fracción o utilizando algún sistema de ponderación.

Porcentaje de envases de papel-cartón adheridos al SCRAP y de utilización en la facturación por recogida selectiva de papel-cartón.

Una vez desarrollado el Plan de caracterización, se fijará el nuevo porcentaje que representan los envases adheridos al SCRAP.

Para obtener dicho valor se sumará el porcentaje de Envase Doméstico y el porcentaje de Envase Comercial Adherido que se determine como adherido, una vez realizados los ajustes necesarios con el fin de reflejar de la forma más adecuada los envases adheridos al SCRAP.

Dicho porcentaje será el que aplique en la facturación de la Entidad desde el mes siguiente a su obtención y, al menos, durante un año.

Transcurrido dicho año la Entidad podrá solicitar la realización de un nuevo plan de caracterización o mantener el valor obtenido.

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

ANEXO IV.I.2

PROCEDIMIENTO DE RECHAZO DE VEHÍCULOS DE RECOGIDA DE ENVASES LIGEROS EN INSTALACIONES

Este procedimiento tiene por objeto evitar la entrada en las estaciones de transferencia o en las plantas de selección, de vehículos que presenten unas características tales (presencia de material hospitalario de riesgo, residuos peligrosos, materiales dañinos para equipos, excesiva compactación,..) que hagan imposible su procesado sin las suficientes garantías de seguridad, aumenten la probabilidad de causar daños en los equipos de tratamiento y/o dificulten la óptima recuperación de los envases presentes. El procedimiento podrá aplicarse a requerimiento de la unidad de gestión, de la instalación o del SRAP firmante.

Para alcanzar el objetivo del procedimiento es necesario que las partes implicadas y especialmente, las plantas de selección lo apliquen con **racionalidad, objetividad y proporcionalidad**, buscando el máximo consenso y siempre en base al fin último de mejorar la recuperación de residuos de envases.

1. Alcance

El procedimiento de control de entradas aplica en todas las instalaciones que reciban material procedente de la recogida selectiva de envases ligeros: plantas de selección y estaciones de transferencia. No se aplica en el caso de asignaciones provisionales (plazo no superior a 3 meses) de plantas de selección, debidos, por ejemplo, a cierres temporales por obras.

2. Procedimiento de control

El procedimiento consiste en la aplicación de dos posibles niveles de control: Control visual y caracterización.

1.1. Control visual

Si se identifica que el residuo procedente de una determinada ruta de recogida o procedente de una estación de transferencia presenta una gran cantidad de materiales de una tipología diferente a la solicitada como envase ligero, se tiene la posibilidad de apartar el camión en caso de disponer de espacio suficiente, o desviar el mismo a una instalación auxiliar cercana que sí lo disponga, con el objetivo de realizar una inspección sobre el material que porta.

Si durante la descarga en planta o estación de transferencia se identifican materiales de riesgo para la seguridad de los operarios o dañinos para los equipos de la planta también se puede aplicar el control visual.

Para aplicar este nivel de control, se separa el material del vehículo y se procede a avisar de forma fehaciente, en el mismo día, a la Entidad, o Entidades, de origen del material. La instalación debe justificar adecuadamente la incidencia detectada mediante evidencias documentales y gráficas (albarán de entrada o documento de identificación, registro de pesaje, fotografías y/o videos, etc.). Se concede un máximo de 24 horas desde el aviso para que se persone en la instalación un representante de la Entidad, o en aquel responsable con poder para la toma de decisión en que delegue la misma, para proceder conjuntamente con el representante de la instalación a realizar el control visual. Las Entidades podrán

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

delegar la realización del control visual en un representante del servicio, como forma de agilizar el desarrollo del procedimiento.

En el caso de estaciones de transferencia que no dispongan de una zona para la descarga y control visual, se dará la opción de desviar el vehículo a otra instalación según disponibilidad, en la que sea posible la descarga para el control visual.

Los aspectos para tener en cuenta en el control visual serán: en primer lugar, la calidad aparente del material; en segundo lugar, presencia de elementos de riesgo (hospitalarios), peligrosos o materiales que por su naturaleza puedan presentar una especial problemática en los equipos de selección.

Para las estaciones de transferencia sin espacio o medios para aplicar según se ha descrito dicho control visual, dicha instalación comunicará al SRAP firmante la situación para adoptar medidas correctivas con la misma y/o con las entidades que puedan estar implicadas en las entregas a planta.

Para el caso de una recogida reiterada con procedencia de varias Entidades sin posibilidad de distinción, las Entidades y la instalación acordarán mecanismos de control para identificar la Entidad de origen del material inadecuado.

De no llegar a un acuerdo sobre los mecanismos de control o de no acordarse un plan de acción con las partes implicadas (planta de selección, estación de transferencia o las entidades locales), el SRAP firmante podrá elevar a Comisión de Seguimiento la situación para adoptar las medidas y condiciones de entrega en planta de selección, pudiendo implicar, hasta que se llegue a un acuerdo, que los portes entregados sean derivados a rechazo.

1.2. Caracterización

Consiste en la realización de una caracterización para determinar el porcentaje de cada fracción en el material. Es el último nivel de control, que aplica en el caso de que previamente las partes no se hayan puesto de acuerdo en el control visual, o la/s Entidad/es no conteste/n en el plazo establecido.

Las partes implicadas –o el responsable de la instalación en caso de no respuesta por parte de la Entidad o Entidades podrán contratar a un Organismo de Control Autorizado para la realización de una caracterización, informando previamente del coste de contratación de dicho servicio. Dicha caracterización debe realizarse de acuerdo con la metodología y procedimiento establecido en el presente Convenio (se deberán aportar las pruebas documentales que lo evidencien) o, podrá solicitar al SRAP firmante la programación de la misma y este organizará directamente la caracterización en el menor plazo posible, repercutiendo los costes en su caso como proceda.

El resultado de esta caracterización no se tendrá en cuenta a efectos de cálculo de la media móvil considerada en el Programa de caracterización del Convenio.

3. Criterios para la aplicación del procedimiento

3.1. Control visual

En esta fase de control, se lleva a cabo la inspección visual entre las partes implicadas, de modo que:

1. Si hay acuerdo sobre la solución a adoptar, finaliza el procedimiento. La solución puede ser:

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

a) Aceptación del material en la instalación para su procesado como envases ligeros. El material computa como recogida selectiva.
b) Rechazo parcial de la carga. En esta situación, una parte de la carga sería procesada como envase ligero y otra parte sería gestionada como corresponda, en función de la naturaleza del material. La parte rechazada no computaría como recogida selectiva.
c) Rechazo completo de la carga. El material se gestiona según proceda y su peso no sería computado como recogida selectiva.

2. Si no hay acuerdo en el control visual entre el representante de la Entidad y el representante de la instalación, se procederá a llevar a cabo el siguiente nivel de control, consistente en una caracterización. Del mismo modo se procederá a iniciar el nivel de control mediante caracterización en el caso en que el responsable de la Entidad o Entidades, no respondan al aviso en un plazo de 24h.

Si se identifica en la carga del vehículo una cantidad significativa de las siguientes fracciones que por su naturaleza puedan presentar una especial problemática en relación con la seguridad de los operarios y/o de los equipos, se procederá a su rechazo total o parcial, en función de la viabilidad de separación de esta fracción respecto del total de la carga:

Fracciones no admitidas por su especial problemática	**Justificación de la limitación**	**Tipo de rechazo**
Material origen hospitalario de riesgo (jeringuillas, …)	Seguridad laboral	Total
Residuos peligrosos que puedan generar explosión de gravedad, o productos tóxicos de origen no doméstico.	Seguridad laboral/equipos planta	Total/parcial
Materiales que puedan causar daños en los equipos de separación (escombros, cuerdas, flejes, …)	Seguridad equipos planta	Total/parcial

3.2. Caracterización

Si el resultado de la caracterización relativo al porcentaje total de impropios supera el nivel máximo admitido, el material es rechazado.

El límite fijado como porcentaje máximo de impropios admitido es de un 60%.

Si el material aun estando por debajo del límite máximo admitido de impropios, supera el límite parcial de cualquiera de las siguientes fracciones específicas, el material es rechazado:

Fracciones específicas	**límite parcial**
Materia orgánica + restos de poda	25 %
Papel – cartón (incluyendo envases)	25 %
Vidrio	10 %

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

Si se detecta presencia significativa de materiales que puedan causar daños a los operarios y/o en los equipos de la instalación o de residuos peligrosos, y si fuera viable su separación del resto de la carga, se procederá a su rechazo total o parcial de acuerdo con lo establecido en la fase de control visual. La separación de la carga se realizará en presencia de la empresa caracterizadora y posteriormente, se procederá a la caracterización del resto de la carga, que deberá cumplir el porcentaje de impropios admitidos y los límites parciales, para no ser rechazado.

De forma general, una vez realizada la caracterización:

a) Si la carga supera el porcentaje máximo de impropios admitido, la totalidad de la carga es rechazada. En este caso, el material se gestiona como fracción resto o como proceda de acuerdo con la naturaleza del material y no computa como recogida selectiva.

b) Si se superan alguno o varios de los límites parciales fijados, la totalidad de la carga es rechazada a menos que la parte de material que genera el incumplimiento sea fácilmente separable del resto de la carga, en cuyo caso computará ésta última como recogida selectiva. El material rechazado se gestiona como fracción resto o como proceda de acuerdo con la naturaleza del material y no computa como recogida selectiva

c) Si el resultado de la caracterización no justifica el rechazo, se admite el material para su gestión y computa como recogida selectiva.

3.3. Consideraciones

La instalación podrá llevar a cabo el rechazo de un vehículo, cuando las condiciones de entrega del material a la instalación de destino, no se lleven a cabo en el formato adecuado (a granel y con un grado de compactación que no impida las labores de selección a llevar a cabo por la planta de selección). En este caso será la Entidad la responsable de adaptar este formato a las condiciones de entrega que correspondan.

Si las instalaciones disponen del empleo de nuevas tecnologías para la medición de volúmenes en la descarga podrán justificar el exceso de compactación por esta vía.

Si durante una caracterización programada se detectara material de riesgo (jeringuillas) que no permiten continuar con la caracterización, se informará de la activación del procedimiento a la/s Entidad/es implicadas. Los costes derivados de su gestión y/o transporte si aplica, serán asumidos tal como se indica en el apartado de flujos económicos derivados.

En el caso de una caracterización en Estación de transferencia, en el que, una vez seleccionada la muestra de una determinada Entidad, por necesidades operativas, se vierte el resto del material al contenedor o piso móvil con el resto de la carga, si se detectara la presencia de elementos de riesgo (jeringuillas) que justifiquen el rechazo de la carga, se procederá al rechazo del piso móvil completo. En este caso, sería la Entidad cuya muestra hubiera dado origen al rechazo, la responsable de asumir la totalidad de los costes derivados del procedimiento.

Si una procedencia determinada se ve implicada en tres expedientes en los que se demuestra que el material entregado es inadecuado en un periodo inferior a tres meses, la instalación comunicará la situación al SRAP firmante y a la entidad local advirtiendo de la posibilidad de negarle la entrada a partir de dicho momento. Las partes acordarán un periodo para subsanar las deficiencias en la calidad del material entregado. Si transcurrido el plazo la situación persiste, el caso será elevado por el SRAP firmante a la Comisión de Seguimiento.

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

4. Flujos económicos derivados

- **Cantidad que facturar al SRAP firmante como recogida selectiva**

Desde el momento en que la carga sea apartada para la realización de posteriores controles, el peso del material no computaría inicialmente como entrada procedente de recogida selectiva a efectos de la facturación al SRAP firmante, quedando pendiente de resolución de la incidencia. En función de la conclusión del procedimiento, el peso del material computará o no, para establecer el total de material recogido mensualmente.

- **Costes derivados de la aplicación del procedimiento**

Los costes derivados de la aplicación del procedimiento, como por ejemplo el coste de realización de la caracterización, el coste de gestión del material rechazado no aceptado (incluyendo el transporte hasta instalación de gestión si no está en el mismo recinto), el coste de transporte si aplica (caso desviación de vehículo de estación de transferencia a planta de selección) y todos aquellos resultantes de la aplicación del presente procedimiento deberán ser asumidos según se establece a continuación.

En fase de control visual:

- Si las partes llegan a un acuerdo en que el material debe ir a rechazo, la/s Entidad/es causante/s de la incidencia asume/n los costes.

- Si se llega a un acuerdo, en el que se realiza un rechazo parcial de la carga, los costes de gestión y posible transporte de la parte rechazada son asumidos por la/s Entidad/es. En el caso de que la planta de selección se encargue de la gestión del rechazo, trasladará los costes a la/s Entidad/es. Los costes de transporte serán los establecidos según convenio y los costes de gestión del material rechazado, deberán ser acordes al valor de mercado, e informados previamente. Una vez gestionado el material rechazado a través de gestor autorizado, se deberá aportar la documentación justificativa de dicho tratamiento.

- Si se identifica material de origen hospitalario de riesgo (jeringuillas), se rechaza totalmente la carga y los costes de gestión y transporte si aplica del material rechazado son asumidos por la/s Entidad/es causante/s de la incidencia.

En fase de caracterización:

- Si el resultado es conforme, todos los costes los asume la planta de selección.

- Si el resultado de la caracterización determina que el resultado es no conforme y se determina el rechazo total de la carga, todos los costes derivados del procedimiento, los asume la/s Entidad/es causantes de la incidencia.

- Si el resultado de la caracterización determina que el resultado es no conforme y es viable la separación de la parte de la carga causante del rechazo, los costes de caracterización, así como, el resto de los costes derivados del procedimiento los asume la/s Entidad/es causantes de la incidencia.

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

Con el fin de facilitar la gestión de los flujos económicos derivados de la aplicación del procedimiento, el SRAP firmante podrá realizar la intermediación entre las partes implicadas (Entidad/es - planta de selección - estación de transferencia), cuando sea la/s Entidad/es la que deba/n asumir el coste, aplicándose lo siguiente:

- Salvo que la Entidad/es comunique/n por escrito al SRAP firmante y a la planta de selección donde entregue los envases, que desea mantener los flujos económicos directamente con ésta, se considerará que los costes que apliquen se abonarán a través del SRAP firmante. De esta forma, el SRAP firmante abonará a la planta de selección o a la estación de transferencia por los posibles costes que ésta haya asumido (gestión del material rechazado, transporte en caso de desviación de camión para controlar) y, en su caso, a la empresa caracterizadora (siempre que sea la misma empresa contratada para el desarrollo del Programa de caracterización) por el muestreo realizado. La planta de selección y la empresa caracterizadora emitirán factura al SRAP firmante por el coste soportado**.** A su vez el SRAP firmante notificará el importe de esta factura a la Entidad/es correspondiente/s, con el objeto de que en la facturación correspondiente al sobrecoste de recogida selectiva aparezca minorado dicho importe hasta la cancelación total de la cantidad abonada por el SRAP firmante.

- Si, a pesar de optar por el pago directo, la Entidad/es no procede/n al pago a la planta de selección, o a la empresa caracterizadora en el plazo máximo de 6 meses desde la emisión de las facturas por partes de éstas, se podrán dirigir al SRAP firmante para que se aplique lo previsto en el punto anterior.

En relación con la gestión del material rechazado caben dos opciones:

- Que la propia Entidad o distintas entidades causantes de la incidencia se hagan cargo de la retirada del material rechazado y de su transporte y gestión. En este caso no existirá ningún pago a realizar a la planta de selección. Si en 72h desde la aceptación de los términos, la Entidad/es no se hacen cargo del material, la planta de selección procederá a gestionarlo y le repercutirá los costes a dicha/s Entidad/es.

- Que el material sea gestionado por la planta de selección (en las propias instalaciones si procede su tratamiento como fracción resto y se dispone de línea de tratamiento para esta fracción, o en otra instalación externa si así lo requiere la naturaleza del material).

Nota: Caso de que se justifique el rechazo de una carga, y ésta proceda de varias Entidades, se repercutirá el coste de forma proporcional a la cantidad aportada por cada una de ellas.

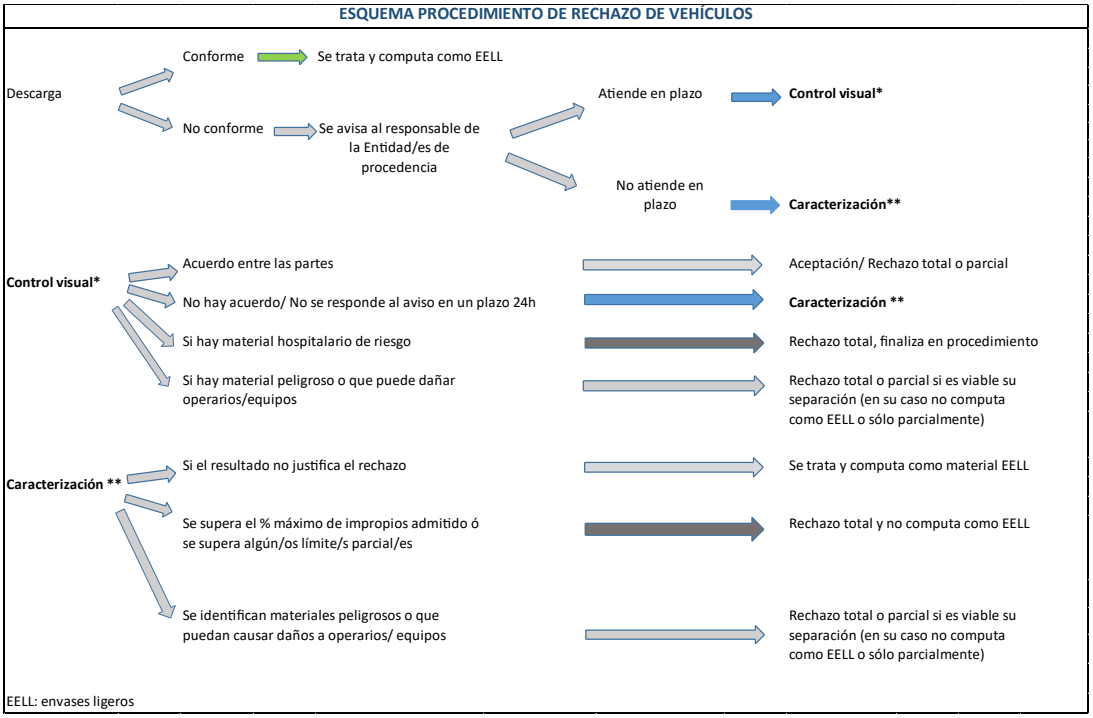
- **Comunicación de los rechazos mensuales de vehículos**

Las plantas de selección y estaciones de transferencia informarán mensualmente al SRAP firmante en caso de aplicación del procedimiento, informando del estado de desarrollo de este (rechazo total o parcial tras control visual o tras caracterización, material en espera de control visual o material en espera de caracterización).

Al objeto de facilitar la puesta en marcha de la aplicación de este procedimiento, el aviso al SRAP firmante será inmediato (mediante correo electrónico en el mismo día de la incidencia aportando para ello las pruebas documentales que lo evidencien).

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

5.- Esquema del procedimiento



Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

ANEXO IV.I.3

PROCEDIMIENTO DE SEGUIMIENTO DE LA IMAGEN DEL SERVICIO DE RECOGIDA SELECTIVA

Se refiere a la calidad entendida como **imagen del servicio percibida por los usuarios**, por el impacto directo que tiene en su participación en la recogida selectiva. Por ello su alcance vendrá determinado por los parámetros del servicio que tienen impacto en esta percepción. Todos estos parámetros están asociados a los contenedores. El procedimiento aplica a la recogida selectiva de papel-cartón y a la recogida selectiva de envases ligeros y se llevará a cabo a iniciativa del SRAP firmante en aquellas entidades que se considere necesario.

Parámetros de servicio a verificar:

Los parámetros de servicio incluidos en la verificación serán:

- **Mantenimiento**: el mantenimiento preventivo y correctivo de los contenedores va dirigido al cuidado de los elementos básicos del contenedor para su correcta utilización por los usuarios (serigrafía correcta[48] y visible, cierres[49] y bocas de los contenedores en correcto estado y cuerpos y tapas íntegros).

- **Limpieza de los contenedores**: el lavado de los contenedores va dirigido a mantener una correcta imagen y salubridad de los contenedores. La frecuencia de lavado depende de la actividad y del sistema de recogida. Los valores medios de referencia para cada servicio son los siguientes:

Nº lavados/año	Recogida de Envases ligeros				Recogida de Papel-cartón
Tipología municipio	Iglú	Carga trasera	Carga lateral	Soterrado	
Urbano	7	8	8	7	3
Semi	6,5	6,5	7	6,5	2
Rural	4	4	4	4	1

- **Desbordamiento de los contenedores en el momento del vaciado:** se considera como referencia de servicio un promedio de llenado de los contenedores de un 66%. Se define contenedor desbordado aquel cuyo llenado es del 100% y se observa presencia de residuos de dicha fracción en su entorno. La presencia de otros residuos u objetos alrededor de los contenedores no supone desbordamiento, si hay todavía capacidad en los mismos.

- **Otros parámetros:** si la implantación de determinados proyectos motiva la necesidad de revisar y valorar ciertos parámetros específicos adicionales o en sustitución de los mencionados anteriormente, éstos se acordarán entre las partes y se incluirán en un *procedimiento específico*. En el caso de una entidad con RECICLOS (ver ANEXO IX) implantado, se incluye la revisión de los elementos que necesariamente tienen que estar operativos y/o correctos, tales como vinilos informativos y los códigos QR (a fecha de la firma del presente Convenio).

48 La definición de serigrafías correctas se encuentra al final del presente procedimiento.

49 Un contenedor tendrá el/los cierres correctos cuando la tapa esté bloqueada y no sea posible su apertura manualmente o bien, cuando estando abierta la tapa en el momento de su revisión, sea posible cerrarla.

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

En una Entidad se podrá iniciar el procedimiento de Calidad de Servicio “estándar”, el procedimiento específico RECICLOS, un procedimiento específico o cualquier combinación de ellos.

Metodología

Seguimientos visuales de contenedores

- Se realizarán controles visuales de contenedores con un alcance de al menos el 25 %[50] del total de los ubicados en vía pública. Los controles se realizarán momentos antes de la recogida (para evaluar los desbordamientos), preferentemente sin aviso previo del día concreto (salvo que la entidad traslade que el personal de campo debe ir acompañado por algún responsable del servicio). Se tomarán los datos, con apoyo fotográfico, relativos a los siguientes indicadores: mantenimiento, limpieza, desbordamientos y otros específicos (si se definen).

- El SRAP firmante (o la entidad en quien delegue) notificará a la Entidad el inicio del procedimiento, indicando, si fuera necesario, la información y el formato que debe aportarse en el plazo máximo de 1 mes. Al menos, se aportará la siguiente documentación:

    - Inventario actualizado de contenedores del sistema de recogida de la/s fracción/es objeto de análisis.
    - Información relativa a la/s ruta/s de recogida (frecuencia, horario, etc.).

  Si transcurrido este plazo no se ha recibido dicha información, el SRAP firmante podrá paralizar la tramitación de las facturas correspondientes al pago fijo de la actividad afectada hasta la recepción de la misma. Transcurrido el plazo de 9 meses sin recibir la documentación solicitada desde el periodo al que corresponda la factura, se entenderá eliminado el compromiso de pago por parte del SRAP firmante, tal y como se indica en el ANEXO III.

- Se aplicará la tabla de valoración correspondiente recogida al final de este apartado y se obtendrá como suma el valor de calidad del servicio. Un valor igual o superior a 0,75 corresponde a una calidad correcta. Un valor inferior a 0,75 se considerará calidad de servicio deficiente.

- El SRAP firmante o la empresa en la que ésta delegue, elaborará un informe con las conclusiones de la verificación.

Resultados

La finalidad principal del procedimiento es proporcionar una herramienta a la Entidad responsable del servicio para corregir una situación que, por su impacto en los usuarios, puede provocar un funcionamiento deficiente de la recogida selectiva.

Tras la realización del trabajo de campo se elabora un informe que se entregará a la Entidad.

50 Este porcentaje podrá sustituirse, en su caso, por aquel que garantice una representatividad del control con un error máximo del resultado del 5 % y un nivel de confianza del 95 %.

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

1. Resultados del control:

    1.1 Si el resultado del seguimiento es calidad de servicio correcta (valor ≥ 0,75): se da por finalizado el procedimiento con resultado apto.

    2.1 Si el resultado del seguimiento es calidad de servicio deficiente (valor < 0,75), el SRAP firmante podrá paralizar la facturación correspondiente al pago fijo de la actividad afectada.

La facturación no se verá afectada si, a contar desde la comunicación del resultado, la Entidad se compromete mediante un plan de acción a solventar las incidencias detectadas en el plazo que se acuerde entre las partes. El plan de acción se presentará al SRAP firmante en el plazo de un mes desde la comunicación. Posteriormente, ésta deberá justificar la realización de los mismos mediante fotografías, facturas de compra de piezas/serigrafía, de realización de trabajos, etc.

El SRAP firmante se reserva la decisión de realizar un segundo control de verificación de las medidas puestas en marcha por la Entidad.

Una vez transcurrido el plazo de 9 meses sin recibir la documentación solicitada desde el periodo al que corresponda el pago fijo no facturado, se entenderá eliminado el compromiso de pago por parte del SRAP firmante, tal y como se indica en el ANEXO III.

El SRAP firmante podrá plantear a la Comunidad Autónoma, en caso de extrema gravedad, la resolución del Convenio (de adhesión) de la Entidad.

Aplicación informática de gestión de la contenerización

Si la Entidad dispone de dispositivos automáticos de ubicación de contenedores y/o una aplicación informática de gestión que incluya la localización geográfica, número o código identificativo de cada contenedor, fecha de instalación en esa localización, fecha de baja, operaciones de mantenimiento y reparación (fecha y alcance), operaciones de limpieza (fecha y alcance) y operaciones de vaciado (fecha de cada vaciado, peso si tiene dispositivo de pesaje individual), dicha información podrá ser puesta a disposición del SRAP firmante. Asimismo, se tendrá en cuenta para la aplicación del procedimiento lo expuesto en el presente Convenio en relación con el SDGR, una vez puesto en uso por la entidad local.

En términos generales, las partes acuerdan que el procedimiento será revisado en función de la evolución tecnológica, adoptando las herramientas que permitan mejorar la eficiencia de los procesos de captura de información.

TABLA DE VALORACIÓN DE LOS INDICADORES PROCEDIIENTO ESTANDAR

PARÁMETRO	TIPO DE VERIFICACIÓN	INDICADORES	VALORACIÓN	PESO de cada indicador
Mantenimiento	***Seguimiento visual*** Se hace el control visual de los contenedores y se determina el porcentaje de los mismos que presentan deficiencias en los	Serigrafía	• Correcta: ≥ 85 % (valor 1) • Deficiente: de 70 %-85% (valor 0,5) • Muy deficiente: < 70% (valor 0)	25 %
		Cierres y bocas	• Correcta: ≥ 90 % (valor 1) • Deficiente: 80 % - 90%	25%

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

	indicadores		(valor 0,5) • Muy deficiente: < 80% (valor 0)	
		Cuerpo y tapa íntegros	• Correcta: ≥ 85 % (valor 1) • Deficiente: 85 % - 70% (valor 0,5) • Muy deficiente: < 70% (valor 0)	10%
Limpieza	***Seguimiento visual*** Se hace el control visual de los contenedores y se determina el porcentaje de los mismos que presentan deficiencias en el indicador	Estado de limpieza (*)	• Correcta: contenedor limpio (valor 1) • Deficiente: contenedor con signos de suciedad (valor 0,5) • Muy deficiente: contenedor manifiestamente sucio (valor 0)	15 %
Desbordamiento	***Seguimiento visual*** Se hace el control de los contenedores y se determina el porcentaje de los mismos con desbordamientos	Porcentaje de contenedores con desbordamientos.	• Correcta: porcentaje de desbordamientos inferior al 10 % (valor 1) • Deficiente: porcentaje de desbordamientos entre el 10 % y el 40 % (valor 0,5) • Muy deficiente: porcentaje de desbordamientos superior al 40 % (valor 0).	25%
RESULTADO	***Suma de los valores de los indicadores, ponderado por el peso de cada indicador***			***Calidad correcta: ≥0,75***

(*) Con resultado “no apto” y en caso de desacuerdo por parte de la Entidad en la valoración del estado de limpieza (en caso de ser deficiente o muy deficiente), la Entidad puede solicitar la reevaluación de este parámetro mediante jusificación documental.

TABLA DE VALORACIÓN PARA ENTIDADES CON RECICLOS IMPLANTADO

PARÁMETRO	**TIPO DE VERIFICACIÓN**	**INDICADORES**	**VALORACIÓN**	**PESO del indicador**
Mantenimiento	***Seguimiento visual*** Se hace el control visual de los contenedores y se determina el porcentaje de los mismos que presentan deficiencias en el indicador	Códigos QR (o elemento equivalente)	• Correcta: ≥ 95% (valor 1) Incorrecta: <95% (valor 0)	50%
		Serigrafía informativa RECICLOS	• Correcta: ≥ 95% (valor 1) • Incorrecta: <95% (valor 0)	50%
RESULTADO	***Suma de los valores de los indicadores, ponderado por el peso de cada indicador***			***Calidad correcta: ≥0,75***

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

TABLA DE VALORACIÓN PARA PROCEDIMIENTO ESPECÍFICO

PARÁMETRO	TIPO DE VERIFICACIÓN	INDICADORES	VALORACIÓN	PESO del indicador
Parámetro a evaluar	***Descripción del tipo verificación a realizar según se acuerde***	Indicador a definir	• Correcta: ≥ xx% (valor 1) • Deficiente: < entre x % y z% (valor 0,5) Muy Deficiente: % < z (valor 0)	100%
RESULTADO	***Suma de los valores de los indicadores, ponderado por el peso de cada indicador***			***Calidad correcta: ≥0,75***

Las partes acuerdan que el procedimiento será revisado en función de la evolución tecnológica, adoptando las herramientas que permitan mejorar la eficiencia de los procesos de captura de información.

En lo que respecta al indicador "serigrafía", se tendrán en cuenta las indicaciones del ANEXO VI, con las siguientes puntualizaciones:

- Las serigrafías se consideran **correctas**, de forma general, cuando se dan ambos o sólo uno de los siguientes casos:

    - En **el texto de la serigrafía** estén especificados los materiales a tirar en el interior del contenedor y se leen con claridad:
        - Contenedor de envases: plásticos, latas y briks.
        - Contenedor de papel: papel y cartón.

    - En la serigrafía **estén los iconos** que representan los materiales a tirar en el interior del contenedor y se ven con claridad:
        - Contenedor de envases: aparezca al menos un icono de envase de plástico, otro de una lata y otro de un brik.
        - Contenedor de papel: un icono referido a papel y cartón

    En los contenedores soterrados de envases ligeros se considerará serigrafía correcta si sólo se indica texto "Envases" o se ven los iconos.

    En los contenedores de papel cartón, de cualquier sistema de recogida se considerará serigrafía correcta si sólo se indica texto "Papel" o se ven los iconos.

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

ANEXO IV.I.4

PROCEDIMIENTO DE VERIFICACIÓN DE LA CONTENERIZACIÓN

Este procedimiento aplica a la recogida selectiva de papel-cartón y a la recogida selectiva de envases ligeros y se llevará a cabo a iniciativa del SRAP firmante en aquellas entidades que se considere necesario.

Tanto en el caso de la recogida selectiva de envases ligeros como en la de papel y cartón monomaterial se contempla el pago de una cantidad fija asociada a los contenedores instalados en la vía pública.

La incorporación del número de contenedores y su capacidad para la determinación de la aportación económica, hace necesario establecer un procedimiento que permita a todas las partes garantizar, con un mínimo de seguridad, que hay una correcta asignación de los fondos del SCRAP.

Según se establece en el ANEXO III del presente Convenio, las Entidades deben mantener un inventario actualizado de los contenedores instalados, tanto para la recogida de envases de papel- cartón como para la recogida de envases ligeros.

Este inventario, que será la base para el desarrollo del procedimiento de verificación, deberá reunir las características descritas en el citado Anexo.

1) Procedimiento de verificación

Como herramienta para realizar la verificación, se ha desarrollado una metodología basada en la realización de muestreos estadísticos, que permite una estimación del valor "teórico" del número y volumen de contenedores instalados, de forma que se pueda contrastar con el dato aportado por la Entidad en su inventario de contenedores.

A fin de evitar posibles errores del muestreo debidos a desplazamientos de los contenedores, el control se realiza sobre unas agrupaciones formadas por un número determinado y conocido a priori de contenedores denominadas "conglomerados". El control visual de un determinado número de conglomerados permite verificar, con una probabilidad de error acotada, la representatividad de la información presentada en el inventario con respecto a lo realmente puesto a disposición de los usuarios del servicio. Esta verificación va a permitir, en base al recuento parcial, hacer extensible el resultado a la totalidad de la contenerización instalada.

1.1. Envío del inventario y participación de la Entidad en el procedimiento

Una vez solicitado por el SRAP firmante, la Entidad deberá proporcionar el inventario de contenedores actualizado del sistema de recogida de la/s fracción/es objeto de análisis en el plazo máximo de 1 mes. Si transcurrido este plazo no se ha recibido el inventario, no se procederá a tramitar las facturas correspondientes al pago fijo de la actividad afectada hasta la recepción del inventario. Transcurrido el plazo de 9 meses sin recibir la documentación solicitada desde el periodo al que corresponda la factura, se entenderá eliminado el compromiso de pago por parte del SRAP firmante, tal y como se indica en el ANEXO III.

1.2. Preparación del seguimiento visual

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

La preparación del seguimiento visual incluye las siguientes tareas:

- Definición o diseño de los conglomerados de contenedores a partir del inventario entregado por la Entidad.
- Aplicación de un procedimiento estadístico, que determinará el número de conglomerados a visitar, para un intervalo de confianza de un 95 % y con un margen de error de un ±10 % (en el punto 2 de este anexo se detalla la justificación de la fórmula utilizada en esta determinación).
- Selección aleatoria de los conglomerados a visitar de entre todos los definidos.

1.3. Desarrollo del seguimiento visual

Una vez recopilada la información necesaria, en el trabajo "in situ" se localizarán los conglomerados de contenedores seleccionados y se realizará la toma de datos, verificando el número de contenedores contrastándolos con el inventario aportado por la Entidad, así como, el volumen de los mismos.

1.4. Realización del contraste e informe final

La información obtenida permite una estimación "teórica" del número de contenedores instalados. Los resultados obtenidos se contrastan con el dato del inventario enviado por la Entidad.

Con las conclusiones de dicho contraste se elabora un informe final, que es remitido a la Entidad. Los resultados contemplados en dicho informe podrán ser los siguientes:

1 No existen diferencias significativas entre los contenedores y volumen muestreados y los contemplados en el inventario. En tal caso se dará por terminado el proceso de verificación sin incidencias.

2 No existen diferencias significativas entre los contenedores, pero sí respecto del volumen de los contenedores muestreados y los contemplados en el inventario. En tal caso se recomienda la realización de un muestreo estricto con un tamaño de muestra mayor con el fin de asegurar el resultado del control. En función del mismo se podrá aceptar o rechazar, en función de que las diferencias sean o no significativas a nivel de la variable volumen.

3 Existen diferencias pequeñas pero significativas desde el punto de vista estadístico en cuánto a la primera variable analizada (número de contenedores). Se recomienda la realización de un muestreo estricto con un tamaño de muestra mayor con el fin de asegurar el resultado del control. Como dicho muestreo estricto se aplica al número de contenedores, pero indirectamente al volumen, al ampliar el tamaño de muestra, el resultado del control aplica a ambas variables, de modo que si no existen diferencias significativas el proceso queda aceptado, o si las hubiese el proceso es rechazado.

4 Se aprecian diferencias estadísticamente significativas entre la contenerización muestreada y la recogida en el inventario remitido por la Entidad. En este caso, el SRAP firmante comunica a la Entidad tal incidencia solicitando la actualización del inventario y de los datos cargados en el sistema de facturación de acuerdo con el número de contenedores y/o volumen obtenido en el control, desde la fecha de realización del mismo. El SRAP firmante no tramitará facturas por el pago fijo de la actividad afectada hasta que se proceda a la actualización del inventario y, en caso necesario, a la regularización de la facturación.

Si la Entidad no está de acuerdo con el resultado del control y en caso de acordar entre las partes la necesidad de un nuevo contraste, el SRAP firmante programará en el menor plazo posible la realización

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

del mismo. Si el resultado de este control de contraste confirma el rechazo inicial del inventario, el SRAP firmante podrá exigir a la Entidad su coste además de actualizar el inventario y los datos cargados para la facturación por recogida en el Sistema Web de Gestión.

1.5. Aplicación informática de gestión de la contenerización

Si la Entidad dispone de dispositivos automáticos de ubicación de contenedores y una aplicación informática de gestión que incluya entre otra la siguiente información: localización geográfica, número o código identificativo de cada contenedor, volumen, fecha de instalación en esa localización, fecha de baja, etc., dicha información será puesta a disposición del SRAP firmante a su solicitud.

2) Justificación del procedimiento estadístico utilizado

2.1. Unidades que forman parte del muestreo

La necesidad de contrastar de forma estadística la información referida a una población a partir de una muestra, requiere en primer lugar, definir las unidades que se utilizarán para contrastar dicha información.

Por cuestiones de eficiencia y para evitar errores debidos a la posible movilidad de los contenedores individuales se parte de una división artificial de zonas con un número similar de contenedores, constituyendo las unidades primarias de muestreo denominadas **conglomerados.**

El método de muestreo por conglomerados se utilizará para todas las tipologías urbanísticas (urbana, semiurbana y rural), exceptuando aquellas entidades que debido a la mínima cantidad de contenedores instalados no se ajustan al método estadístico por conglomerados por lo que su asignación iría directamente un muestreo aleatorio simple.

2.2. Selección del tamaño de la muestra

Una vez establecidos los conglomerados, se determina el número de ellos a visitar para estimar el número total de contenedores de la Entidad con un intervalo de confianza del 95 % y un margen de error del ±10 %. La fórmula utilizada es la siguiente[51]:

$$n_0 = z^2 \frac{p(1-p)}{e^2}$$

Donde el significado de los parámetros es el siguiente:

z: nivel de confirnza, cuyo valor es 1,96 para un intervalo de confianza del 95%.
p: es la proporción esperada de contenedores con respecto al teórico; se emplea un valor de 0,9, ya que cabe esperar un valor estimado de contenedores muy similar al teórico.
e: es el margen de error o semi-longitud esperada del intervalo de confianza

51 Esta metodología esta descrita y adaptada del Salud, Organización Mundial de la. 2017. “WHO Steps Surveillance Manual.” https://www.who.int/ncds/surveillance/steps/STEPS_Manual.pdf.

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

A partir de este valor n_0, se calcula el número final de contenedores, n, de la siguiente forma:

$$n = \frac{n_0 * d}{1 + \frac{n_0}{N'}}$$

Donde el significado de los parámetros es el siguiente:

N: número total teórico de contenedores del sistema de recogida a verificar que se espera encontrar.
d: es un factor de corrección que cuando se emplea el muestreo por conglomerados se usa el valor 1,5 y cuando no se emplea dicho muestreo es de 1.

2.3 Estimador considerado para establecer la diferencia máxima admitida entre el número de contenedores teórico y el observado

Para el análisis de resultados se utiliza una técnica de inpiración bayesiana (véase (Y. Lo 1988) o (Martin 2014))[52].

Para ello, a partir de las diferencias entre el número de contenedores teórico que hubiéramos debido encontrar (inventario) y el observado (trabajo de campo) se construye un estimador y su $\hat{N}$ correspondiente intervalo de confianza[53].

Con este indicador obtendremos la estimación de la diferencia de contenedores existente y por tanto el criterio a utilizar para determinar si esa diferencia puede ser considerada suficientemente grande, como para poder o no rechazar la hipótesis acerca de la veracidad de la información proporcionada.

El procedimiento propuesto construye una muestra de la distribución a posteriori de $\hat{N}$ utilizando el código que aparece en la página 9 de Martin 2014, que implementa los resultados discutidos en la sección 4.3 de dicho documento. A partir de ella se obtiene el intervalo de confianza al 95%, utilizando el correspondiente cuantil.

Para el análisis de volumen de los contenedores se aplica el mismo procedimiento, obteniendo el estimador y $\hat{N}$ su correspondiente intervalo de confianza.

2.4. Contraste estadístico acerca de la significatividad de la diferencia encontrada

Tras el análisis de los datos siguiendo la metodología del apartado anterior, y una vez obtenido el intervalo de confianza al 95%, se procede a determinar el criterio de aceptación o rechazo.

52 Referencias: Martin, Ryan. 2014. "Bayesian Analysis in Finite-Population Models." http://homepages.math.uic.edu/~rgmartin/Teaching/Stat532/532notes_bayes.pdf.
Y. Lo, Albert. 1988. "A Bayesian Bootstrap for a Finite Population." Annals of Statistics 16 (December). https://doi.org/10.1214/aos/1176351061.

53 En rigor, dada la inspiración bayesiana del procedimiento de estimación, no se construyen intervalos de confianza propiamente dichos sino de credibilidad; no obstante, seguiremos refiriéndonos a ellos como intervalos de confianza.

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

De este modo el criterio, se basa en el contraste estadístico mediante el que se va a poder determinar, a través del valor para el estimador y el intervalo de confianza al 95% si aceptamos o rechazamos. Es decir, el número de contenedores (o su volumen) reflejado en inventario va a coincidir con el observado a través del trabajo de campo,se acepta. Si la diferencia entre el número de contenedores (o su volumen) que hubiéramos debido encontrar y el observado en el trabajo de campo es significativa, el criterio será de rechazo, o si por el contrario, podemos asumir esta diferencia en el número de contenedores (o su volumen), el criterio sería realizar un muestreo estricto.

Dicho contraste estará basado en el intervalo de confianza y del limite máximo admisible, y aplicando el procedimiento obtendríamos los siguientes resultados:

- El intervalo de confianza esta por encima del punto de corte igual al 85% de la estimación del número de contenedores (o su volumen) proporcionados por la entidad). En tal caso el criterio es de aceptación, el inventario sería correcto.
- El intervalo de confianza es inferior al 80% de la estimación del número de contenedores (o su volumen) proporcionados por la entidad, el inventario sería incorrecto y se rechaza.
- El intervalo de confianza esta por debajo del punto de corte 85% pero superior al 80% del total de contenedores proporcionados por la entidad. En tal caso, el inventario de contenedores no sería correcto y habría que proceder a un muestreo estricto.

El muestreo estricto consiste en ampliar el nivel de confianza desde el 90 % fijado previamente hasta el 95 %, de tal manera que si el número de contenedores del inventario se encuentra dentro del mismo, se procedería a realizar un conteo estricto ampliando el tamaño de la muestra inicial, considerando un nivel de error del 5 % frente al 10 % inicial. Una vez realizado el nuevo muestreo, si el resultado vuelve a ser que no se cumple, el inventario no sería correcto y habría que proceder a su modificación. Una vez construidos los correspondientes intervalos de confianza al 95%, la estimación del número de contenedores (o su volumen) será aceptada si quedá por encima del punto de corte, en caso contrario será rechazada.

Las partes acuerdan que el procedimiento será revisado en función de la evolución tecnológica, adoptando las herramientas que permitan mejorar la eficiencia de los procesos de captura de información.

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

ANEXO IV.II

PROCEDIMIENTOS DE SEGUIMIENTO DE LA SELECCIÓN

ANEXO IV.II.1

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LOS MATERIALES RECUPERADOS (ETMR); MODIFICACIÓN, CUMPLIMIENTO Y CONTROL

1. Especificaciones Técnicas de los Materiales Recuperados (ETMR)

a) Recogida monomaterial de Papel y Cartón

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA MATERIALES RECUPERADOS (ETMR)
PARA ENTRADA DE RESIDUOS DE ENVASES DE PAPEL Y CARTÓN EN INSTALACIONES DE RECUPERADORES/RECICLADORES, PROCEDENTES DE RECOGIDA MONOMATERIAL

Características del material	**Material en balas o a granel de diversas calidades de papeles y cartones. CALIDAD mínima 1.01 de la Norma UNE-EN 643 "Lista Europea de Calidades Estándar de Papel y Cartón para Reciclar".**
Procedencia	**Contenedor específico para recogida monomaterial de papel/cartón.**
Humedad máxima	**10,00 %**
Materiales Impropios[54]	**Máximo el 3,00% sobre el peso total**

RECOGIDA PUERTA A PUERTA DE ENVASES DOMÉSTICOS DE PAPEL-CARTÓN EN OTROS ÁMBITOS DE GESTIÓN MUNICIPA

Características del material	**CALIDAD mínima 1.04 de la Norma UNE-EN 643 de la Lista Europea de Calidades Estándar de Papel y Cartón para Reciclar.**
Procedencia	**Recogida específica de cartón del comercio**
Humedad máxima	**10,00 %**
Materiales Impropios	**Máximo el 3,00% sobre el peso total**

54 Porcentaje para el límite total de Materiales Impropios referido a material húmedo.

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

b) Materiales Recuperados en plantas de selección

- Todas las fracciones seleccionadas (excepto acero y aluminio) deberán ir etiquetadas. La ausencia de etiquetas será causa de la no retirada del material seleccionado de la planta. La etiqueta tendrá que ser cumplimentada durante el proceso de producción de la bala, con los datos del nombre de la planta, tipo de tratamiento (EELL) y la fecha de producción de la bala. Tanto las etiquetas como los elementos de fijación serán facilitados por el SRAP firmante sin ningún coste para la Entidad titular de la planta de selección. La Entidad titular de la planta de selección podrá utilizar otras etiquetas siempre que contengan dicha información.
- Con el fin de optimizar el transporte, la carga de las balas de material será a tres alturas siempre que sea posible.
- Cuando se esté realizando un control de calidad de ETMR en las instalaciones del reciclador, la presencia de material sanitario o residuos peligrosos en cualquiera de las fracciones seleccionadas podrá suponer, de forma justificada por el reciclador que no es posible su tratamiento, la devolución del lote completo a la planta de origen. Los costes derivados de esta devolución serán a cargo de la Entidad titular de la planta de selección, o del explotador en el caso de que esta tenga delegada la facturación.

- En el caso de aparición de insectos de forma recurrente, el reciclador podrá solicitar a la planta de selección medidas adicionales a las normalmente desarrolladas con el fin de desinsectar las cargas y/o comprobar la eficacia de dichas medidas.

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA MATERIALES RECUPERADOS (ETMR)

DE RESIDUOS DE ENVASES DE PLÁSTICO PET EN PLANTAS DE SELECCIÓN DE ENVASES LIGEROS

Material solicitado	**Envases de PET (se admiten todos los colores) procedentes de recogida selectiva ³ 95,50% (incluidos etiquetas adheridas y tapones que aún formen parte del envase tras el prensado).** **Este porcentaje incluye la humedad**
Impropios[55]	**Impropios < 4,50% con límite máximo para las siguientes fracciones de:** **- PVC (botellas completas y fragmentos) < 0,25%** **- metales < 0,25%** **suma de otros materiales plásticos**[56] **y otras impurezas < 4,00%**
Condiciones de entrega	**Los envases deben haber sido pinchados** **En balas de longitud: 1,00 £ L £ 1,50 m y densidad ³ 190,00 kg/m³** **Fleje de las balas: acero** **La integridad de las balas debe mantenerse a lo largo de la carga, transporte, descarga y almacenamiento.** **Envío: camión completo (mínimo 10,00 toneladas)**

Valores de porcentajes en peso

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA MATERIALES RECUPERADOS (ETMR)
DE RESIDUOS DE ENVASES DE PLÁSTICO PEAD EN PLANTAS DE SELECCIÓN DE ENVASES LIGEROS

Material solicitado	**Botellas y bidones de PEAD procedentes de recogida selectiva ³ 90,00% (incluidos etiquetas adheridas y tapones que aún formen parte**

55 Los porcentajes, tanto para el límite total de impropios como para las limitaciones parciales de cada fracción van referidos a material húmedo.
56 Suma de otros materiales plásticos y otras impurezas no incluye ni PVC ni metales.

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

	del envase tras el prensado). **Este porcentaje incluye la humedad.**
Impropios[57]	**Impropios < 10,00% con límite máximo para las siguientes fracciones de:** **- cauchos, siliconas, espumas poliestireno y poliuretano**[58] **< 0,05%** **- envases de otras poliolefinas y de otros materiales plásticos (excepto cauchos, siliconas, espumas poliestireno y poliuretano) < 7,00%** **- metales < 0,50%** **- papel/cartón, cartón bebidas/alimentos (brik) y otras impurezas**[59] **< 2,00%**
Condiciones de entrega	**En balas de longitud: 1,00 £ L £ 1,50 m y densidad ³ 210,00 kg/m³** **Fleje de las balas: acero** **La integridad de las balas debe mantenerse a lo largo de la carga, transporte, descarga y almacenamiento.** **Envío: camión completo (mínimo 10,00 toneladas)**

Valores de porcentajes en peso

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA MATERIALES RECUPERADOS (ETMR)
DE RESIDUOS DE ENVASES DE PLÁSTICO PEAD NATURAL EN PLANTAS DE SELECCIÓN DE ENVASES LIGEROS

57 Los porcentajes, tanto para el límite total de impropios como para las limitaciones parciales de cada fracción van referidos a material húmedo.
58 *"Cauchos, siliconas, espumas poliestireno y poliuretano"* se refiere a envases de cauchos, siliconas, espumas de poliestireno y poliuretano o a envases cuyo contenido previo haya sido alguna de estas sustancias.
59 Otras impurezas no incluyen cauchos, siliconas, espumas poliestireno y poliuretano, envases de otras poliolefinas y de otros materiales plásticos y metales.

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

Material solicitado	**Botellas y bidones de PEAD NATURAL procedentes de recogida selectiva ³ 90,00% (incluidos etiquetas adheridas y tapones que aún formen parte del envase tras el prensado).** **Este porcentaje incluye la humedad.**
Impropios[60]	**Impropios < 10,00% con límite máximo para las siguientes fracciones de:** **- envases de PEAD color (incluido blanco) y con multicapa negra < 1,00%** **- cauchos, siliconas, espumas poliestireno y poliuretano**[61] **< 0,05%** **- envases de otras poliolefinas y otros materiales plásticos (excepto PEAD Color, PEAD Blanco, cauchos, siliconas, espumas poliestireno y poliuretano) < 7,00%** **- metales < 0,50%** **- papel/cartón, cartón bebidas/alimentos (brik) y otras impurezas**[62] **< 1,50%**
Condiciones de entrega	**En balas de longitud: 1,00 £ L £ 1,50 m y densidad ³ 210,00 kg/m³** **Fleje de las balas: acero** **La integridad de las balas debe mantenerse a lo largo de la carga, transporte, descarga y almacenamiento.** **Envío: camión completo (mínimo 10,00 toneladas)**

Valores de porcentajes en peso

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA MATERIALES RECUPERADOS (ETMR)
DE RESIDUOS DE ENVASES DE PLÁSTICO FILM EN PLANTAS DE SELECCIÓN DE ENVASES LIGEROS

Material solicitado	**Envases flexibles de film (bolsas y films de embalaje, incluido el film extensible y el film retráctil) procedentes de recogida selectiva ³82,00% (incluidas las etiquetas adheridas que formen parte del envase tras el prensado).**
Impropios[63]	**Impropios < 18,00% con límite máximo para las siguientes fracciones de:**

60 Los porcentajes, tanto para el límite total de impropios como para las limitaciones parciales de cada fracción van referidos a material húmedo.
61 *"Cauchos, siliconas, espumas poliestireno y poliuretano"* se refiere a envases de cauchos, siliconas, espumas de poliestireno y poliuretano o a envases cuyo contenido previo haya sido alguna de estas sustancias.
62 Otras impurezas no incluyen: PEAD color, cauchos, siliconas, espumas poliestireno y poliuretano, envases de otras poliolefinas y de otros materiales plásticos y metales.

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

	- PET <1,00% **- cauchos siliconas, espumas de poliestireno y poliuretano[64] < 0,05%** **- metales < 1,50%** **- papel/cartón, cartón bebidas/alimentos (brik) < 2,50%** **- otras impurezas[65] < 9,00%** **- Humedad < 5,00%**
Condiciones de entrega	**En balas de longitud: 1,00 £ L £ 1,50 m y densidad ³ 250,00 kg/m³** **Fleje de las balas: acero** **La integridad de las balas debe mantenerse a lo largo de la carga, transporte, descarga y almacenamiento.** **Envío: camión completo (mínimo 15,00 toneladas)**

Valores de porcentajes en peso

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA MATERIALES RECUPERADOS (ETMR)

DE RESIDUOS DE ENVASES DE PLÁSTICO MEZCLA EN PLANTAS DE SELECCIÓN DE ENVASES LIGEROS (ETMR ACTUAL)

Material solicitado	**Envases de plástico procedentes de recogida selectiva, no reclamados en otras fracciones ³ 80,00% (incluidos etiquetas adheridas y tapones que aún formen parte del envase tras el prensado).**

63 Los porcentajes, tanto para el límite total de impropios como para las limitaciones parciales de cada fracción van referidos a material húmedo, exceptuando el límite para la fracción humedad que va referido a material seco.

64 "Cauchos siliconas, espumas de poliestireno y poliuretano" se refiere a envases de cauchos, siliconas, espumas de poliestireno y poliuretano o a envases cuyo contenido previo haya sido alguna de estas sustancias.

65 Otras impurezas no incluyen PET, cauchos, siliconas, espumas poliestireno y poliuretano, metales, papel cartón y cartón bebidas/alimentos (brik). Así mismo no quedan incluidas dentro de otras impurezas aquéllas que impregnan el envase.

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

	Esta fracción incluye, por tanto: • **envases de PEAD no incluidos en su fracción de acuerdo a la ETMR del PEAD** • **envases de PET no incluidos en su fracción de acuerdo a la ETMR del PET** • **envases de Film no incluidos en su fracción de acuerdo a la ETMR del Film** • **resto de envases plásticos sin fracción específica (PVC, polipropileno, poliestireno, etc.…)** **Este porcentaje incluye la humedad.**
Impropios[66]	**Impropios <20,00% con límite máximo para las siguientes fracciones de:** **- envases plásticos que deben incluirse en sus fracciones respectivas (PET, PEAD y Film) < 10,00%** **- otros materiales plásticos no envases**[67] **< 10,00%** **- metales, papel/cartón, cartón bebidas/alimentos (brik) y otras impurezas**[68] **< 4,00%**
Condiciones de entrega	**En balas de longitud: 1,00 £ L £ 1,50 m y densidad ³ 210,00 kg/m³** **Fleje de las balas: acero** **La integridad de las balas debe mantenerse a lo largo de la carga, transporte, descarga y almacenamiento.** **Envío: camión completo (mínimo 10,00 toneladas)**

66 Los porcentajes, tanto para el límite total de impropios como para las limitaciones parciales de cada fracción van referidos a material húmedo.
67 Otros materiales plásticos no envases incluye cajas de PEAD inyección .
68 Otras impurezas no incluyen envases plásticos que deben incluirse en sus fracciones respectivas (PET, PEAD y Film), ni otros materiales plásticos no envases

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

Valores de porcentajes en peso

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA MATERIALES RECUPERADOS (ETMR)

DE RESIDUOS DE ENVASES DE LA FRACCIÓN PEAD+PP EN PLANTAS DE SELECCIÓN DE ENVASES LIGEROS

Material solicitado	**Envases de PEAD y PP procedentes de recogida selectiva ≥ 90,00% (incluidos etiquetas adheridas y tapones que aún formen parte del envase tras el prensado).** **Este porcentaje incluye la humedad.**
Impropios [69]	**Impropios < 10,00% con límite máximo para las siguientes fracciones de:** - **cauchos, siliconas, espumas de poliestireno y poliuretano < 0,05%** - **envases de otras poliolefinas y de otros materiales plásticos (excepto cauchos, siliconas, espumas de poliestireno y poliuretano) < 7,00%** - **metales < 0,50%** - **papel/cartón, cartón bebidas/alimentos (brik) y otras impurezas**[70]**< 2,00%**
Condiciones de entrega	**En balas de longitud: 1,00 ≤ L ≤ 1,50 m y densidad ≥ 210,00 kg/m^3** **Fleje de las balas: acero** **La integridad de las balas debe mantenerse a lo largo de la carga, transporte, descarga y almacenamiento.** **Envío: camión completo (mínimo 10,00 toneladas)**

Valores de porcentajes en peso

"Cauchos, siliconas, espumas poliestireno y poliuretano" se refiere a envases de cauchos, siliconas, espumas de poliestireno y poliuretano o a envases cuyo contenido previo haya sido alguna de estas sustancias.

69 Los porcentajes, tanto para el límite total de impropios como para las limitaciones parciales de cada fracción van referidos a material húmedo.
70 Otras impurezas no incluyen cauchos, siliconas, espumas poliestireno y poliuretano, envases de otras poliolefinas y de otros materiales plásticos y metales.

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA MATERIALES RECUPERADOS (ETMR)

DE RESIDUOS DE ENVASES DE LA FRACCIÓN PP EN PLANTAS DE SELECCIÓN DE ENVASES LIGEROS

Material solicitado	**Envases de PP procedentes de recogida selectiva ≥ 90,00% (incluidos etiquetas adheridas y tapones que aún formen parte del envase tras el prensado).** **Este porcentaje incluye la humedad.**
Impropios[71]	**Impropios < 10,00% con límite máximo para las siguientes fracciones de:** - **cauchos, siliconas y poliuretano < 0,05%** - **envases plásticos que deben incluirse en sus fracciones respectivas (PET, PEAD y Film) < 2,00%** - **otros materiales plásticos no envases**[72]**< 5,00%** - **metales < 0,50%** - **papel/cartón, cartón bebidas/alimentos (brik) y otras impurezas**[73] **< 2,00%**
Condiciones de entrega	**En balas de longitud: 1,00 ≤ L ≤ 1,50 m y densidad ≥ 210,00 kg/m^3** **Fleje de las balas: acero** **La integridad de las balas debe mantenerse a lo largo de la carga, transporte, descarga y almacenamiento.** **Envío: camión completo (mínimo 10,00 toneladas)**

Valores de porcentajes en peso

"*Cauchos, siliconas y poliuretano"* se refiere a envases de cauchos, siliconas y poliuretano o a envases cuyo contenido previo haya sido alguna de estas sustancias.

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA MATERIALES RECUPERADOS (ETMR)

DE RESIDUOS DE ENVASES DE LA FRACCIÓN PS EN PLANTAS DE SELECCIÓN DE ENVASES LIGEROS

71 Los porcentajes, tanto para el límite total de impropios como para las limitaciones parciales de cada fracción van referidos a material húmedo.
72 Otros materiales plásticos no envases incluye cajas de PEAD de inyección.
73 Otras impurezas no incluye envases plásticos que deben incluirse en sus fracciones respectivas (PET, PEAD, Film), ni otros materiales plásticos no envases.

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

Material solicitado	**Envases de PS procedentes de recogida selectiva ≥ 90,00% (incluidos etiquetas adheridas y tapones que aún formen parte del envase tras el prensado).** **Este porcentaje incluye la humedad.**
Impropios[74]	**Impropios < 10,00% con límite máximo para las siguientes fracciones de:** **- cauchos, siliconas y poliuretano < 0,05%** **- envases plásticos que deben incluirse en sus fracciones respectivas (PET, PEAD, PP y Film) < 2,00%** **- otros materiales plásticos no envases**[75]**< 5,00%** **- metales < 0,50%** **- papel/cartón, cartón bebidas/alimentos (brik) y otras impurezas**[76] **< 2,00%**
Condiciones de entrega	**En balas de longitud: 1,00 ≤ L ≤ 1,50 m y densidad ≥ 210,00 kg/m^3** **Fleje de las balas: acero** **La integridad de las balas debe mantenerse a lo largo de la carga, transporte, descarga y almacenamiento.** **Envío: camión completo (mínimo 10,00 toneladas)**

Valores de porcentajes en peso

"*Cauchos, siliconas y poliuretano"* se refiere a envases de cauchos, siliconas y poliuretano o a envases cuyo contenido previo haya sido alguna de estas sustancias.

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA MATERIALES RECUPERADOS (ETMR)

DE RESIDUOS DE ENVASES DE PLÁSTICO MEZCLA EN PLANTAS DE SELECCIÓN DE ENVASES LIGEROS (ETMR PM Futura)

74 Los porcentajes, tanto para el límite total de impropios como para las limitaciones parciales de cada fracción van referidos a material húmedo.
75 Otros materiales plásticos no envases incluye cajas de PEAD inyección .
76 Otras impurezas no incluyen envases plásticos que deben incluirse en sus fracciones respectivas (PET, PEAD y Film), ni otros materiales plásticos no envases.

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

Material solicitado	**Envases de plástico procedentes de recogida selectiva, no reclamados en otras fracciones ³ 90,00% (incluidos etiquetas adheridas y tapones que aún formen parte del envase tras el prensado).** **Esta fracción incluye, por tanto:** • **envases de PEAD no incluidos en su fracción de acuerdo a la ETMR del PEAD** • **envases de PET no incluidos en su fracción de acuerdo a la ETMR del PET** • **envases de Film no incluidos en su fracción de acuerdo a la ETMR del Film** • **resto de envases plásticos sin fracción específica (PVC, polipropileno, poliestireno, etc.…)** **Este porcentaje incluye la humedad.**
Impropios[77]	**Impropios <10,00% con límite máximo para las siguientes fracciones de:** **- envases plásticos que deben incluirse en sus fracciones respectivas (PET, PEAD y Film) < 5,00%** **- otros materiales plásticos no envases**[78] **< 5,00%** **- metales, papel/cartón, cartón bebidas/alimentos (brik) y otras impurezas**[79] **< 2,00%**
Condiciones de entrega	**En balas de longitud: 1,00 ≤ L ≤ 1,50 m y densidad ³ 210,00 kg/m³** **Fleje de las balas: acero** **La integridad de las balas debe mantenerse a lo largo de la carga, transporte, descarga y almacenamiento.** **Envío: camión completo (mínimo 10,00 toneladas)**

Valores de porcentajes en peso

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA MATERIALES RECUPERADOS (ETMR)

DE RESIDUOS DE ENVASES DE LA FRACCIÓN PP+PS EN PLANTAS DE SELECCIÓN DE ENVASES LIGEROS

77 Los porcentajes, tanto para el límite total de impropios como para las limitaciones parciales de cada fracción van referidos a material húmedo.
78 Otros materiales plásticos no envases incluye cajas de PEAD inyección .
79 Otras impurezas no incluyen envases plásticos que deben incluirse en sus fracciones respectivas (PET, PEAD y Film), ni otros materiales plásticos no envases.

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

Material solicitado	**Envases rígidos de PP y PS procedentes de recogida selectiva ≥ 90,00% (incluidos etiquetas adheridas y tapones que aún formen parte del envase tras el prensado).** **Este porcentaje incluye la humedad.**
Impropios[80]	**Impropios < 10,00% con límite máximo para las siguientes fracciones de:** **- cauchos, siliconas y poliuretano < 0,05%** **- envases plásticos que deben incluirse en sus fracciones respectivas (PET, PEAD y Film) < 2,00%** **- otros materiales plásticos no envases**[81]**< 5,00%** **- metales < 0,50%** **- papel/cartón, cartón bebidas/alimentos (brik) y otras impurezas**[82] **< 2,00%**
Condiciones de entrega	**En balas de longitud: 1,00 ≤ L ≤ 1,50 m y densidad ≥ 210,00 kg/m^3** **Fleje de las balas: acero** **La integridad de las balas debe mantenerse a lo largo de la carga, transporte, descarga y almacenamiento.** **Envío: camión completo (mínimo 10,00 toneladas)**

Valores de porcentajes en peso

"*Cauchos, siliconas y poliuretano"* se refiere a envases de cauchos, siliconas y poliuretano o a envases cuyo contenido previo haya sido alguna de estas sustancias.

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA MATERIALES RECUPERADOS (ETMR)
DE RESIDUOS DE ENVASES DE CARTÓN PARA BEBIDAS/ALIMENTOS EN PLANTAS DE SELECCIÓN DE ENVASES LIGEROS

80 Los porcentajes, tanto para el límite total de impropios como para las limitaciones parciales de cada fracción van referidos a material húmedo.
81 Otros materiales plásticos no envases incluye cajas de PEAD inyección .
82 Otras impurezas no incluyen envases plásticos que deben incluirse en sus fracciones respectivas (PET, PEAD y Film), ni otros materiales plásticos no envases.

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

Material solicitado	**Cartones para bebidas/alimentos líquidos procedentes de recogida selectiva [3] 95,00% (incluidos los tapones que formen parte del envase tras el prensado).** **Este porcentaje incluye la humedad.**
Impropios[83]	**Impropios < 5,00% con límite máximo para las siguientes fracciones de:** **- otros envases < 3,00%** **- otros impropios < 2,00%**
Humedad	**Humedad <10,00%**
Condiciones de entrega	**En balas de longitud: 1,00 ≤ L ≤ 1,50 m y densidad ≥ 210,00 kg/m^3** **Fleje de las balas: acero** **La integridad de las balas debe mantenerse a lo largo de la carga, transporte, descarga y almacenamiento.** **Envío: camión completo (mínimo 20,00 toneladas)**

Valores de porcentajes en peso

83 Los porcentajes, tanto para el límite total de impropios como para las limitaciones parciales de cada fracción van referidos a material húmedo.

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA MATERIALES RECUPERADOS (ETMR)
DE RESIDUOS DE ENVASES METÁLICOS DE ACERO EN PLANTAS DE SELECCIÓN DE ENVASES LIGEROS

Material solicitado	**Contenido férrico magnético [3] 90,00% (incluye humedad y todo aquello que forme parte del propio envase).**
Impropios[84]	**Impropios < 10,00%**
Condiciones de entrega	**Compactado en forma de paquetes o balas. Recomendable en paquetes/balas de 50,00 kg mínimo y 500,00 kg máximo.** **Los paquetes/balas deben resistir la manipulación industrial.** **Densidad aparente [3] 800,00 kg/m^3.** **Entrega mínima: camión completo.**

Valores de porcentajes en peso

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA MATERIALES RECUPERADOS (ETMR)
DE RESIDUOS DE ENVASES METÁLICOS DE ALUMINIO EN PLANTAS DE SELECCIÓN DE ENVASES LIGEROS

84 El porcentaje para el límite total de impropios va referido a material húmedo.

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

Material solicitado	**Envases de aluminio procedentes de recogida selectiva ³ 90,00% (incluye humedad y todo aquello que forme parte del propio envase).** **Contenido de envases aluminio laminar monomaterial £ 5,00%.**
Impropios[85]	**Total de impropios < 10,00% con límite máximo para las siguientes fracciones de:** **- metales férricos libre = 0,00%** **- metales no férricos < 3,00%** **- plásticos, papel/cartón, cartón bebidas/alimentos (brik) y laminados complejos < 4,00% (en ningún caso estas fracciones podrán superar por separado el 2,00%)** **- finos y otros[86] < 3,00%** ***porcentajes referidos al material húmedo***
Condiciones de entrega	**Compactado en forma de paquetes o balas.** **Densidad aparente ³500,00 kg/m³.** **Los paquetes/balas deben resistir la manipulación industrial.** **Entrega mínima:** **5,00 toneladas en plantas con entradas anuales <3.000,00 toneladas** **10,00 toneladas en plantas con entradas anuales ³3.000,00 toneladas**

Valores de porcentajes en peso

85 Los porcentajes, tanto para el límite total de impropios como para las limitaciones parciales de cada fracción van referidos a material húmedo.
86 Otras impurezas no incluye metales férricos libre, metales no férricos, plásticos, papel y cartón, cartón bebidas/alimentos y laminados complejos.

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

2. Modificación de las ETMR

La incorporación de las modificaciones de las ETMR se acordará en la Comisión de Seguimiento del Convenio. Una vez aprobada la modificación, y habiendo sido debidamente notificada, ésta será de obligado cumplimiento para las Entidades gestoras[87], disponiendo de un periodo de 3 meses de adaptación a las nuevas ETMR.

3. Excepciones al cumplimiento de las ETMR

Cualquier excepción al cumplimiento de las ETMR del ANEXO IV deberá contar con el consentimiento previo y expreso del SRAP firmante, consentimiento que únicamente tendrá lugar si hay justificación suficiente. Para ello la Entidad gestora deberá acordar por escrito con el recuperador/reciclador designado por ella cualquier modificación y deberá solicitar al SRAP firmante la aceptación de dicha modificación. Si el SRAP firmante asume la gestión de los materiales, éste podrá acordar con la Entidad gestora y con el recuperador/reciclador designado una excepción justificada al cumplimiento de las ETMR.

4. Cumplimiento de las ETMR

El cumplimiento de las ETMR se verificará a través de los controles de calidad realizados por el SRAP firmante, pudiendo ser realizados sin previo aviso a la planta de la fecha de realización de los mismos.

Si tras un control de calidad se constata que el material no cumple ETMR, se aplicará el Procedimiento recogido en el apartado 6 del presente anexo.

5. Control de las ETMR

5.1. Determinación del número de controles de calidad a realizar de la producción de una planta de selección

De cara a garantizar la representatividad estadística del control, se establece el siguiente procedimiento de cálculo del número de ensayos a realizar.

El parámetro estudiado es la proporción de propios detectados al realizar los controles de cada material; sería la proporción que representan los materiales admitidos en las ETMR con respecto al total de material recuperado en una planta de selección, expresada en tanto por uno. Ésta es la variable elegida para controlar cómo se ajusta a especificaciones el material recuperado en una planta de selección.

Este procedimiento da como resultado la información del número de análisis a llevar a cabo a lo largo de un año para conocer la calidad de la selección de los materiales en cada planta.

La metodología de control de calidad anual sigue un procedimiento por variables, que se basa directamente en la variable proporción de propios observada en cada control. Para estimar la proporción de propios presentes en la recuperación de cada material a lo largo del año, es preciso conocer primero a qué modelo de distribución se adaptan los resultados.

Ajuste a la distribución que siguen los resultados. Distribución beta

87 Entidad gestora: a los efectos del presente Anexo se refiere a la Entidad local o Comunidad Autónoma titular de la planta de selección o, en su caso, Entidad pública o privada a quien hayan designado.

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

La variable proporción de propios presenta ciertas peculiaridades que la alejan del modelo normal de distribución.

En concreto, es una variable que toma valores entre cero y uno, pero cabe esperar que, si la variable se mueve en valores próximos a alguno de los extremos, cero o uno, su variabilidad sea menor, pues sus desviaciones respecto de la media están acotadas por ese límite natural. Además, esa acotación suele producir un efecto de asimetría en la distribución, asimetría ausente por completo bajo el modelo normal.

Cuando la proporción objeto de estudio está alejada de los extremos, cero y uno, los fenómenos pueden no ser muy graves, pero en este caso la proporción de residuos propios está, y de hecho debe estar, muy próxima a uno, por lo que resulta previsible una desviación grande respecto del modelo normal.

Como consecuencia del mal ajuste del modelo de distribución normal, se ha buscado un modelo que se adaptara mejor a esta situación, optando por el modelo de distribución beta, pues está especialmente concebido para datos entre cero y uno, y en concreto para proporciones.

Este modelo de distribución se ha parametrizado mediante la media, que sería el parámetro p (proporción de propios), y un parámetro lambda, que hace las veces de variabilidad (en sentido inverso, cuanto mayor es lambda, menor es la variabilidad).

Determinación del número de muestras

La metodología permite calcular el número mínimo de controles por planta y material, en función de las salidas del proceso de dicho material, del error establecido, del parámetro lambda propio del material y, sobre todo, en función de la proporción media de material propio que se ha observado en los controles históricos, y el número de controles históricos.

Para las plantas que no tienen control de calidad en el registro histórico se usa como referencia el primer cuartil de las proporciones medias obtenidas en las demás plantas para el material en cuestión.

El primer cuartil es el valor que deja el 25 % de las plantas con proporciones inferiores, y el 75% con valores superiores. Nótese que cuanto más baja sea la proporción, más caracterizaciones se van a necesitar. En consecuencia, el primer cuartil es un valor desfavorable, dentro de los que se suelen presentar en las plantas ya analizadas, y de este modo, es una forma de asegurarse al analizar una planta por primera vez.

El intervalo de confianza utilizado en todos los casos es del 90 %, para garantizar que los resultados estén equilibrados entre plantas nuevas y plantas ya analizadas.

Evaluación de la calidad de los materiales recuperados a lo largo de un año

La media aritmética de todos los valores de proporción de propios de cada análisis realizado a lo largo de un año para cada material seleccionado en una planta, independientemente de si los controles se han llevado a cabo en las propias instalaciones de la planta o en las de los recicladores adjudicatarios de las diferentes fracciones de material seleccionadas, será el valor que exprese la proporción de propios estimada con las garantías de representatividad comentadas anteriormente.

5.2. Procedimiento para realización de una visita de control

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

Este procedimiento determina el número de balas/análisis de material a granel, que se debe estudiar durante cada visita realizada en las plantas de selección o en el reciclador adjudicatario del material seleccionado, para realizar análisis de control de calidad.

El procedimiento de control de las ETMR será de aplicación a los controles derivados de programación anual (controles de seguimiento), los controles en el caso de primera designación de recuperador/reciclador en una planta de selección y los controles derivados de una disconformidad de las ETMR, realizados por el SRAP firmante.

Se aplicarán los siguientes criterios para cada tipo de control:

- Controles de primera designación de recuperador/reciclador en una planta de selección y controles derivados de disconformidad: determinan el cumplimiento estricto de todos los criterios de calidad recogidos en las ETMR.
- Controles derivados de programación anual (controles de seguimiento): determinan el cumplimiento de las ETMR, atendiendo exclusivamente al porcentaje total de impropios admitido. Estos controles constituyen una herramienta fundamental para realizar una valoración de la calidad de los materiales recuperados en las plantas de selección, analizar su evolución en el tiempo y determinar posibles medidas encaminadas a su mejora.

En ningún caso se considerará para los controles las condiciones de entrega recogidas en las ETMR. Para el caso del FILM el contenido de humedad no se considerará a la hora de determinar el porcentaje total de impropios, a no ser que el SRAP firmante lo considere necesario o en los controles derivados de disconformidad si fuese el motivo por el que el reciclador adjudicatario la interpone.

El control de calidad se podrá realizar en el material a granel o prensado en balas. En el caso del papel/cartón, cartón para bebidas/alimentos (brik), acero y aluminio se realizará, en lo posible, en el material a granel y sólo se procederá al control de balas en caso de considerarse necesario.

Control de Calidad Normal

Se llevará a cabo un control de calidad del material en balas o a granel. En caso de estimarse necesario podrán realizarse ambos

1. Material prensado en balas

1.1. Controles de primera designación de recuperador/reciclador en una planta de selección y controles derivados de disconformidad:

Elección de la muestra:

El control de calidad de las balas se basa en un sistema de muestreo por atributos AQL. Para ello, se empleará el método de las tablas de muestreo de MIL-STD-105D del “Manual de Control de Calidad” de J. M. Juran y Frank M. Gruyna. Esta metodología de control se basa en los siguientes puntos básicos:

- Obtención del tamaño de la muestra según el número de balas del lote o en stock, para cada material, para un muestreo simple y un nivel de inspección normal (nivel II).
- Obtención del número de balas de aceptación o de rechazo para el nivel de calidad aceptable elegido según la tabla que se adjunta.

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

- Aceptación o rechazo del lote o stock inicial según el número de balas rechazadas, referenciadas con la ETMR correspondiente. En caso de que se alcance el número de balas de rechazo estipulado para la muestra, el lote o stock se considerará no conforme**,** identificándose como tal.
- Determinación del tamaño de la muestra en función del tamaño del lote o stock:

Tamaño del lote	Tamaño de la muestra	Nivel de calidad aceptable **(1)**
2 a 8	2	2
9 a 15	3	2
16 a 25	5	2
26 a 50	8	3
51 a 90	13	4
91 a 150	20	6

1) Número de balas que no cumplen ETMR para rechazar el lote o stock.

Para tamaños de muestra superiores a los recogidos en la tabla anterior, el SRAP firmante estudiará el nivel de inspección y de calidad aceptable.

Operativa del Control:

- Conteo del número de balas de cada material.
- Determinación del tamaño de la muestra (número de balas a controlar).
- Elección de la primera bala al azar.
- Control de las dimensiones de la bala.
- Apertura de las balas y control. La separación de los materiales se efectuará manualmente. El peso total de la bala se obtendrá por la suma de pesos de los materiales separados. Para realizar la pesada de los materiales se dispondrá de una báscula de precisión adecuadamente calibrada y/ o verificada.
- Anotación de los resultados en la Ficha de Control de Calidad de material seleccionado.

Este proceso se hará sucesivamente hasta que se alcance el número de balas de rechazo obtenido por el método de MIL-STD-105D para cada material o se acepte el lote o stock

1.2. Controles derivados de programación anual (controles de seguimiento):

Elección de la muestra:

Obtención del tamaño de la muestra según el número de balas del lote o en stock para cada material, según la siguiente tabla.

Tamaño del lote (balas)	Tamaño de la muestra (balas)
2 a 8	2
9 a 15	2
16 a 25	2
26 a 50	3
51 a 90	4
91 a 150	6

Para tamaños de muestra superiores a los recogidos en la tabla anterior, el SRAP firmante estudiará el nivel de inspección y de calidad aceptable.

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

Operativa del Control:

- Conteo del número de balas de cada material.
- Determinación del tamaño de la muestra (número de balas a controlar).
- Elección de la primera bala al azar.
- Control de las dimensiones de la bala.
- Apertura de las balas y control. La separación de los materiales se efectuará manualmente. El peso total de la bala se obtendrá por la suma de pesos de los materiales separados. Para realizar la pesada de los materiales se dispondrá de una báscula de precisión adecuadamente calibrada y/o verificada.
- Anotación de los resultados en la Ficha de Control de Calidad de material seleccionado.

Este proceso se hará sucesivamente hasta que se alcance el número de balas de la muestra de la tabla anterior

2. Material a granel

Se describe los pasos a seguir para la realización del control en el caso de material a granel (Papel/Cartón, Cartón para bebidas/Alimentos, Acero y Aluminio).

Elección de la muestra:

- Tomar una muestra de unos 250 kg. Para ello, se procederá a la toma de submuestras, en varias fases, de la propia línea de producción o de la alimentación a prensa (si estas corrientes no son la misma) de una cantidad de material de unos 50 kg.
- Repetir esta operación hasta conseguir los 250 kg sobre los que realizar el control.

Operativa del control

- Caracterizar el material a medida que se vayan tomando las submuestras.
- Se repetirá esta operación hasta 5 veces, obteniendo por suma la muestra total. La separación de los materiales se efectuará manualmente. El peso total de la muestra se obtendrá por la suma de pesos de los materiales separados. Para realizar la pesada de los materiales se dispondrá de una báscula de precisión adecuadamente calibrada y/o verificada.
- Anotación de los resultados en la Ficha de Control de Calidad de material seleccionado.

Determinación de Humedad

Se realizará siempre que se estime necesario.

La determinación de humedad se llevará a cabo en laboratorio

1. Plásticos, Acero y Aluminio

La determinación del contenido de humedad para Plásticos, Acero y Aluminio se realizará sobre una muestra de unos 7 kg tomada al azar. La operativa a seguir será la siguiente:

- Pesar la muestra y se anotará la masa inicial como M_h.
- Colocar el recipiente con la muestra húmeda en la estufa y mantenerla a una temperatura entre 105 ºC y 115 ºC, secándola durante 2 horas o hasta masa constante.
- Periódicamente revolver la muestra para facilitar un secado uniforme.

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

- Enfriar la muestra hasta temperatura ambiente en atmósfera seca. Pesar la muestra seca y anotar su masa como M_s.
  La precisión en M_h y M_s será la misma que la exigida a las balanzas.
  La diferencia en la masa es la cantidad de humedad presente en la muestra (H).
  El resultado del ensayo se expresa en tanto por ciento, con dos cifras decimales y se determina mediante la expresión:

  $H_m = (M_h - M_s) \times 100 / M_h$

  siendo:
  H_m: humedad del material en tanto por ciento.
  M_h: masa de la muestra antes de secar.
  M_s: masa de la muestra después de secar.

2. Papel / Cartón

La determinación del contenido de humedad para el papel/cartón se llevará a cabo empleando cualquiera de los dos métodos siguientes:

a) Determinación de la humedad sobre una muestra global: La determinación del contenido de humedad de papel y cartón se llevará a cabo sobre una muestra de unos 7 kg, que estará constituida por las siguientes fracciones:

Papel impreso: 2 kg.
Envases de cartón doméstico: 2 kg.
Envases de cartón comercial: 3 kg.

b) Determinación de la humedad en cada una de las tres fracciones por separado: En este caso no es necesario tomar unos pesos concretos de cada fracción.

En ambos casos, para la determinación en laboratorio se empleará el procedimiento que se indica en la norma UNE EN ISO 287:2009. Para obtener el contenido en humedad se aplicará la siguiente fórmula:

$H_m = (M_h - M_s) \times 100 / M_h$

siendo:
H_m: humedad del papel y cartón en tanto por ciento.
M_h: masa de la muestra antes de secar.
M_s: masa de la muestra después de secar.

3. Cartón para Bebidas/Alimentos (Brik)

La determinación de la humedad del cartón para bebidas/ alimentos se realizará como sigue:

- La determinación de la humedad se llevará a cabo sobre una muestra de unos 7 kg tomada al azar. Para la determinación en laboratorio se empleará el procedimiento que se indica en la norma UNE EN ISO 287:2009. Para obtener el contenido en humedad se aplicará la siguiente fórmula:

  $H_m = (M_h - M_s) \times 100 / M_h$

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

siendo:

H_m: humedad del Cartón para Bebidas/ alimentos en tanto por ciento.
M_h: masa de la muestra antes de secar.
M_s: masa de la muestra después de secar.

Parámetros a controlar

- Los parámetros a controlar dependen del tipo de material y serán los que aparecen en las Fichas de Control de Calidad de material seleccionado.
- En el control de calidad del Papel/Cartón, los envases de papel-cartón cuya identificación entre Doméstico con o sin símbolo de pertenencia al SCRAP[88] y Comercial con o sin símbolo de pertenencia resulte difícil, se apartarán y formarán dos fracciones de Envase Doméstico Dudoso y Envase Comercial Dudoso, respectivamente. La fracción de dudosos domésticos se repartirá proporcionalmente entre las que hayan resultado de Doméstico con símbolo de pertenencia y Doméstico sin símbolo de pertenencia. Se procederá de la misma manera con la fracción de Dudosos Comercial.

Las modificaciones que puedan realizarse en el Procedimiento de Control serán comunicadas a la Entidad gestora, entendiéndose dichas modificaciones aprobadas tácitamente, salvo comunicación expresa en sentido contrario antes de transcurridos 10 días hábiles, en cuyo caso será en el seno de la Comisión de Seguimiento donde se analicen y, en su caso, acuerden.

3. Comunicación a la Entidad gestora

- El SRAP firmante se pondrá en contacto con la planta de selección o el reciclador adjudicatario para coordinar las fechas y la realización del control. El coste de estos controles será por cuenta del SRAP firmante salvo en las circunstancias que se indican más adelante.

4. Acceso a la información

La entidad propietaria de la planta de selección tendrá acceso a los resultados de control de calidad para su consulta, a través del Sistema Web de Gestión del SRAP firmante

5. Procedimiento en caso de incumplimiento de las ETMR.

Se podrán dar las siguientes situaciones en las plantas de selección en función de lo siguiente:

- Plantas de nuevo funcionamiento: a las plantas de primera puesta en marcha se les concederá un período de adaptación al cumplimiento de las ETMR de tres meses. Durante este periodo del SRAP firmante podrá realizar cuantos controles de calidad se estimen necesarios. Puesto que el objetivo de dichos controles es estudiar la evolución de la calidad de los materiales, los resultados obtenidos no tendrán implicación alguna sobre los procedimientos de disconformidad ni los de pago. Una vez cumplido el plazo de tres meses se llevarán a cabo controles de seguimiento, los cuales podrán tener las implicaciones antes mencionadas.

- Resto de plantas: A partir de la entrada en vigor del convenio, el SRAP firmante podrá realizar cuantos controles derivados de programación anual (controles de seguimiento) sean necesarios en base a la metodología estadística referida en el anterior apartado 5.1 Control derivado de Programación Anual (Control de Seguimiento):.

88 En adelante, “Símbolo de pertenencia”.

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

- En todas las plantas: Además de los controles derivados de programación anual, el SRAP firmante podrá realizar controles adicionales, para garantizar el cumplimiento de las ETMR.

Los controles de seguimiento de la calidad a los que hace referencia este apartado determinan el cumplimiento de las ETMR atendiendo exclusivamente al porcentaje total de impropios admitido.

El procedimiento a seguir para el Control del Seguimiento será el siguiente:

5.1 Control derivado de Programación Anual (Control de Seguimiento):

Podrán darse dos situaciones. El lote (número de balas del material seleccionado almacenadas en la planta de selección)

A. Cumple ETMR: se continuará con la normal retirada del material.

B. No cumple ETMR: **Incumplimiento del Control de Seguimiento de la Calidad**.

Aunque la situación deseable será la de reprocesar el lote de material, se podrán dar dos situaciones:

- **B.1. Reprocesado del material**

Como primera opción y más deseable, tras producirse un incumplimiento de control de seguimiento de la calidad, la planta deberá tomar las medidas necesarias para corregir la falta de calidad en dicho material y reprocesar el lote controlado. El SRAP firmante podrá realizar un nuevo control para garantizar la consecución de calidad.

- **B.2. Pago sobrecoste para "Reacondicionamiento del material para su reciclado"**

Si existiera una causa que justificara la dificultad o imposibilidad del reprocesado del material por parte de la planta, esta podrá solicitar al SRAP firmante la retirada del material por el reciclador adjudicatario, haciéndose cargo del sobrecoste de reciclado en el caso de que el reciclador/recuperador designado lo solicitara, mediante descuento en su facturación mensual.

En caso de que el reciclador no pueda hacerse cargo del reciclado del lote, éste será devuelto a la planta para su reprocesado, según lo indicado en el punto anterior asumiendo la planta los costes derivados de la devolución.

Para el caso de designación del recuperador por parte de la Entidad no se admitirá la opción del reacondicionamiento por parte del recuperador/reciclador y, por lo tanto, si el material es retirado de la planta, no podrá considerarse para la facturación por selección.

Los incumplimientos por material serán acumulativos durante la vigencia del Convenio. Dado que los controles de calidad se realizan en las plantas de selección, no habrá necesidad de comunicación expresa de cada incumplimiento del SRAP firmante a la planta y/o Entidad.

A partir del tercer incumplimiento consecutivo sobre un material, los posteriores controles de calidad realizados por seguimiento sobre el material hasta que el material cumpla ETMR, serán a coste de la Entidad (o de la planta de selección cuando la Entidad tenga delegado el pago a la misma).

A partir del quinto incumplimiento durante la vigencia del Convenio, el SRAP firmante podrá paralizar la retirada de la nueva producción y de todo el material afectado.

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

Todas las balas de los lotes que no hayan cumplido ETMR deberán ser identificadas por la planta como material que no cumple ETMR.
En el caso de designación del recuperador por parte de la Entidad, aunque el material sea retirado de la planta no podrá considerarse para la facturación por selección.
En Comisión de Seguimiento se analizará la situación planteada. El SRAP firmante no asumirá el coste de posteriores controles hasta que el material cumpla ETMR.

ANEXO IV.II.2

PROCEDIMIENTO DE DISCONFORMIDAD

Definiciones

Se entiende por material disconforme aquel material que no cumple los parámetros de calidad marcados por las Especificaciones Técnicas de los Materiales Recuperados (ETMR) del ANEXO IV.

Disconformidad en destino: disconformidad interpuesta cuando el material ha llegado a la instalación del recuperador/reciclador.

Disconformidad en origen: disconformidad interpuesta sin que el material haya salido de la planta de selección.

La Entidad gestora[89] deberá poner a disposición del recuperador/ reciclador los lotes de materiales recuperados conformes con las ETMR del ANEXO IV.

1. Declaración de la disconformidad

Cuando el recuperador, reciclador o persona en quien éste delegue para la retirada, entienda que los materiales que se le entregan no cumplen ETMR, tendrá derecho a no aceptar dicho material.

En el supuesto de que un lote de material seleccionado haya sido retirado por el recuperador/reciclador y, este último considere que la calidad de los mismos no cumple con las ETMR, deberá formalizar dicha disconformidad rellenando el *Formulario de Disconformidad* correspondiente o utilizando la plataforma web que el SRAP firmante ponga a disposición de plantas o recicladores a estos efectos. El plazo máximo de formalización de la disconformidad será de doce días hábiles a contar desde el siguiente a la formalización de la retirada del material de la planta[90]. Si la disconformidad se formaliza a través del Formulario de Disconformidad, éste deberá ir acompañado de copia del documento acreditativo de salida del material de planta y/o Documento de Identificación, indicando el problema detectado y los costes asociados a la resolución de la disconformidad. Si la disconformidad se formaliza a través de la plataforma web, el recuperador/reciclador deberá indicar, a través de dicha plataforma, el número de referencia del documento acreditativo de salida del material de planta y/o del Documento de Identificación.

Se recuerda la obligación por parte de la planta de origen de etiquetar todas las fracciones seleccionadas (excepto acero y aluminio). La etiqueta tendrá que ser cumplimentada durante el proceso de producción

89 Entidad gestora: en el presente Anexo se refiere a la Entidad local o Comunidad Autónoma titular de la planta de selección o, en su caso, Entidad pública o privada en quien éstas deleguen.
90 Para casos que requieran transporte marítimo de material, este plazo de doce días hábiles empieza a contar desde la recepción del material en las instalaciones del recuperador/reciclador.

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

de la bala, con los datos del nombre de la planta, tipo de tratamiento (EELL) y la fecha de producción de la bala. Esto información se utilizará para facilitar la identificación de las balas una vez se encuentren en las instalaciones del reciclador.

A la hora de plantear los costes, para los casos de disconformidades derivadas de calidad del material y/ o derivadas de los formatos de entrega del mismo, el recuperador/reciclador podrá tener en cuenta las siguientes alternativas de resolución:

- Si el recuperador/reciclador considera que el material disconforme es procesable en sus instalaciones, deberá indicar el coste para esta otra alternativa de resolución.
- Devolución del material disconforme con medios de transporte de retorno por cuenta del recuperador/reciclador (esta alternativa será siempre ofrecida por el recuperador/reciclador).
- Devolución del material disconforme con medios de transporte de retorno por cuenta de la Entidad gestora (esta alternativa será siempre ofrecida por el recuperador/reciclador).
- Otras vías de resolución

En el caso de disconformidades interpuestas cuando la cantidad entregada en un lote por la Entidad Gestora no alcance el peso mínimo establecido en las ETMR, el recuperador/reciclador tendrá en cuenta la repercusión en el coste de transporte.

Si el recuperador/reciclador desea rectificar o ampliar los contenidos del Formulario de Disconformidad o de la información cargada en la plataforma web, podrá hacerlo, pero siempre en el plazo de doce días hábiles a contar desde el siguiente a la formalización de la retirada del material de la planta[91].

Se entenderá como material no disconforme (y por lo tanto deberá ser aceptado por el recuperador/reciclador) aquel que se consuma en el intervalo de tiempo que va desde la entrada del material en las instalaciones del recuperador/reciclador hasta el momento en que se resuelva la disconformidad. Se incluye en este punto el material de las balas que se hayan analizado por equipos de control de calidad del SRAP firmante.

En el caso de que el recuperador/reciclador o persona en quien éste delegue considere que la totalidad o parte del material puesto a su disposición en la planta de selección incumple las ETMR, encontrándose aún en la propia planta de selección, podrá comunicárselo al SRAP firmante. La consideración de no conformidad del material con la ETMR puede venir derivada de una inspección visual in situ del material, del histórico de calidad de los últimos lotes recibidos en las instalaciones del recuperador/reciclador o de otras circunstancias que pudieran tener relevancia. En este caso, será el SRAP firmante quien, tras analizar la situación particular, podrá autorizar por escrito al reciclador/recuperador para tramitar esta disconformidad y no aceptar dicho material.

2. Tramitación de la disconformidad

Una vez que el SRAP firmante haya recibido la comunicación de la disconformidad por parte del recuperador o reciclador, determinará si da curso o no a la disconformidad. Para ello, verificará que se haya recibido en el plazo establecido anteriormente con toda la documentación y/o información solicitada y que el material no haya sido procesado por el recuperador/reciclador. En caso de que el SRAP firmante determine dar curso a la disconformidad, transmitirá la misma a la Entidad gestora (esta transmisión podrá llevarse a cabo a través de la plataforma web que el SRAP firmante habilite a estos efectos).

91 Para casos que requieran transporte marítimo de material, este plazo de doce días hábiles empieza a contar desde la recepción del material en las instalaciones del recuperador/reciclador.

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

3. Resolución de la disconformidad

La resolución del proceso de disconformidad transcurrirá de manera idéntica para los dos supuestos descritos en el apartado 1.

La Entidad gestora, el SRAP firmante y el recuperador o reciclador, buscarán conjuntamente el origen de la disconformidad y definirán los medios adecuados para solventarla en el plazo máximo de dos meses desde la fecha de recepción en el SRAP firmante de la disconformidad.

En el caso de pasar 45 días naturales sin contestación por parte de la planta, la disconformidad se considerará justificada, procediéndose al descuento a la Entidad del importe de acondicionamiento del material o, en caso de devolución, procediéndose al descuento de los costes derivados de la disconformidad (transporte, carga – descarga, etc.), así como al descuento por el pago por selección del material disconforme.

Los gastos ocasionados por el conflicto[92] (comprendidos entre otros el transporte, almacenaje y control) serán a cargo de:

El recuperador o reciclador si se concluye que el material cumple la ETMR.
La Entidad gestora en caso contrario.

3.1 En el caso de **llegar a un acuerdo** sobre la disconformidad dentro del plazo máximo estipulado (dos meses desde la fecha de *recepción en el SRAP firmante de la disconformidad*), entre el recuperador o reciclador y la Entidad gestora, de forma general, salvo que el SRAP firmante decida alguna otra solución en consenso con los implicados, se procederá de la siguiente manera:

3.1.1. Si la **decisión de rechazar el material fuese injustificada**, según la determinación efectuada, el recuperador o reciclador deberá retomar los lotes rechazados en las condiciones contractuales establecidas.
Además:

- Si el material se encuentra en la planta de selección deberá retirar el material en un plazo máximo de 10 días hábiles desde la notificación por el SRAP firmante de la resolución de la disconformidad.
- Si el material objeto de la disconformidad se encuentra en las instalaciones del recuperador o reciclador, el *Formulario de Disconformidad de Material* se valida como material aceptado.

Si la decisión adoptada tiene un coste adicional, será asumido por el recuperador/reciclador.

3.1.2. Si la **decisión de rechazo se comprueba fundamentada**, es decir, el material no cumple ETMR, la planta deberá elegir entre una de las alternativas de resolución descritas en el apartado 1. Declaración de la disconformidad. Esta elección tendrá que ser comunicada a través de la plataforma web que el SRAP firmante habilite a estos efectos, o, en ausencia de la plataforma web, deberá ser comunicada por escrito al

92 En el caso en que la disconformidad se haya interpuesto tras la realización de un control de calidad de seguimiento realizado por SRAP firmante, los costes asociados a dicho control serán por cuenta de SRAP firmante.

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

SRAP firmante. Para casos de disconformidades derivadas de calidad del material y/o derivadas de los formatos de entrega del mismo, se podrán dar tres situaciones:

3.1.2.1 Los lotes rechazados serán reprocesados de nuevo en la planta.

En este caso, si el material objeto de la disconformidad fue retirado de la planta por el recuperador o reciclador y debe ser retornado a la misma para su reprocesado:

- El material retornado a la planta no computará como entrada a la misma a los efectos de la recogida selectiva.
- Si una vez devuelto el material objeto de la disconformidad, se comprueba que parte o la totalidad del mismo no se corresponde con el origen inicial, es decir, la planta en cuestión se pondrá en conocimiento del SRAP firmante quien informará al reciclador. Dicho material será devuelto al reciclador, quién asumirá el coste del transporte.

La Entidad gestora, en el plazo máximo de tres meses desde la notificación por el SRAP firmante de la resolución de la disconformidad, emitirá una nota de abono al SRAP firmante en concepto de devolución del pago por selección que recibió por dicho material. Para el descuento de la aportación por selección se aplicará el mismo coste unitario al que se abonó el material. La diferencia entre el peso de salida de las instalaciones de la planta de selección y el peso de retorno del material será considerado como material conforme, y la Entidad gestora podrá facturarlo como tal.

3.1.2.2 El recuperador o reciclador lo procesa en sus instalaciones.

En este caso, si el material objeto de la disconformidad no fue retirado por el recuperador o reciclador de la planta de selección, éste deberá retirar el material en un plazo máximo de 10 días hábiles desde la notificación por el SRAP firmante de la resolución de la disconformidad.

3.1.2.3 Se gestiona el material por otras vías.

En este último caso, si el material objeto de la disconformidad fue retirado de la planta de selección por el recuperador o reciclador designado, la Entidad gestora, en el plazo máximo de tres meses, desde la notificación por el SRAP firmante de la resolución de la disconformidad, emitirá una nota de abono al SRAP firmante en concepto de devolución del pago por selección que recibió por dicho material. Para el descuento de la aportación por selección se aplicará el mismo coste unitario al que se abonó.

El tratamiento al que finalmente se someta el material objeto de la disconformidad deberá estar soportado por los albaranes correspondientes, de los cuales se enviará copia al SRAP firmante.

Para casos de disconformidades que se produjeran cuando la cantidad de un lote no alcance el peso mínimo establecido en las ETMR, la Entidad gestora asumirá el coste de la factura de transporte en la parte correspondiente.

La opción elegida será por acuerdo entre la Entidad gestora, el recuperador o reciclador designado y el SRAP firmante. En caso de no llegar a acuerdo antes de finalizar los dos

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

meses desde la recepción en el SRAP firmante de la disconformidad, el SRAP firmante decidirá la opción de gestión del material asumiendo la Entidad Gestora la decisión tomada por el SRAP firmante.

En cualquiera de los casos, si la decisión tomada tiene un coste adicional será asumido por la Entidad gestora aplicando lo previsto anteriormente en cuanto a la asunción de los costes ocasionados por el conflicto.

Si el SRAP firmante hubiese realizado el pago por alguno de los costes derivados del conflicto, la Entidad gestora emitirá una nota de abono en concepto de devolución del mismo en un plazo máximo de tres meses desde la notificación por SRAP firmante de la resolución de la disconformidad.

Si la Entidad gestora no emitiese las notas de abono en el plazo requerido, el SRAP firmante retendrá desde ese momento los pagos correspondientes al concepto de selección a la Entidad gestora.

Lo descrito será de aplicación salvo que la Entidad gestora, el SRAP firmante y el recuperador o reciclador designado acuerden otra solución.

3.2. En caso de **no llegar a ningún acuerdo** sobre la disconformidad del material en el plazo máximo estipulado (dos meses desde la fecha de *recepción en el SRAP firmante de la disconformidad*) sobre si los materiales son acordes o no con lo definido en las ETMR, el SRAP firmante podrá determinar la necesidad de realizar un control de ETMR en la planta de selección o en las instalaciones del recuperador o reciclador, aplicando lo establecido en el procedimiento de control de ETMR que se recoge en el ANEXO IV. Con los resultados obtenidos, el SRAP firmante tomará la decisión más eficiente y con una repercusión económica menor para todas las partes.

Si una de las partes implicadas no se atiene a los puntos comentados anteriormente, se entenderá que la razón está de la otra parte, debiendo la primera hacerse cargo de la disconformidad y de los costes que ésta conlleve. En caso de no hacerlo, el SRAP firmante podrá descontar el coste de la misma del pago por selección o convocar Comisión de Seguimiento, pudiendo ser causa de resolución del contrato o Convenio.

Ante situaciones de carácter extraordinario, o cuando la cantidad de lotes disconformes sea de una magnitud muy elevada en un periodo de tiempo corto, mediante el visto de bueno de el SRAP firmante, se podrá llevar a cabo una selección de balas representativas de cada lote disconforme (denominado en adelante como testigos) para evitar grandes acumulaciones de material en las instalaciones del reciclador y el consecuente coste que esto puede conllevar en términos de almacenamiento. Estos testigos serán aislados en las instalaciones del reciclador. El tamaño de estos testigos vendrá determinado por el tamaño del lote disconforme en cuestión de acuerdo con el ANEXO IV.II.1, y será considerado como representativo de la totalidad del material. Para los casos en los que sea necesario establecer este procedimiento, solo se ofrecerá como opción de resolución de la disconformidad el reacondicionamiento del material en las instalaciones del reciclador, asumiendo el coste asociado la parte que corresponda: el reciclador si la decisión de rechazar el material fuese injustificada, o la planta si la decisión de rechazo se comprueba fundamentada.

En caso de incidente particularmente grave o en caso de incidentes repetitivos relativos al cumplimiento de las ETMR, la Entidad gestora y el SRAP firmante procederán conjuntamente a una verificación en profundidad del sistema de recogida selectiva y del sistema de selección, así como a una verificación de

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

los sistemas de control desarrollados por el recuperador o reciclador. Cualquiera de las partes implicadas podrá utilizar asesoramiento de especialistas.

Si los resultados de esta verificación revelan que el recuperador o reciclador no ha cumplido sus obligaciones, se podrá solicitar al SRAP firmante la designación de otro recuperador o reciclador, lo que provocará la resolución de su contrato con el SRAP firmante.

Si, por el contrario, es la planta de selección la que no ha satisfecho las obligaciones asumidas en el Convenio, el SRAP firmante podrá exponer la situación a la Comisión de Seguimiento para que decida en su seno las acciones a realizar.

ANEXO IV.II.3

PROCEDIMIENTOS DE SEGUIMIENTO OPERATIVO EN PLANTAS DE SELECCIÓN DE ENVASES LIGEROS

1. Procedimiento de actuación en caso de bajo rendimiento de las plantas de selección de envases ligeros.

El presente procedimiento tiene por objeto conseguir buenos rendimientos en las plantas de selección, evitando el envío de residuos de envases a vertedero, estableciendo para ello medidas cuando se detecten bajos rendimientos. Para determinar los rendimientos exigibles, se tendrá en cuenta la calidad del material de entrada a cada planta.

FASE A: Análisis, estudio y desarrollo del plan de mejora del rendimiento

Las plantas de selección de envases deberán alcanzar un rendimiento de selección[93] mínimo que, según el contenido de impropios[94] del material de entrada, viene dado por la siguiente ecuación:

$$\textit{Rendimiento mínimo} \geq \gamma * (100 - \%\textit{impropios})$$

Donde "ɣ" viene determinado por el año natural en el que se desarrolle el presente convenio, de la siguiente manera:

"ɣ"	
Año I	0,725
Año II	0,750
Año III	0,775

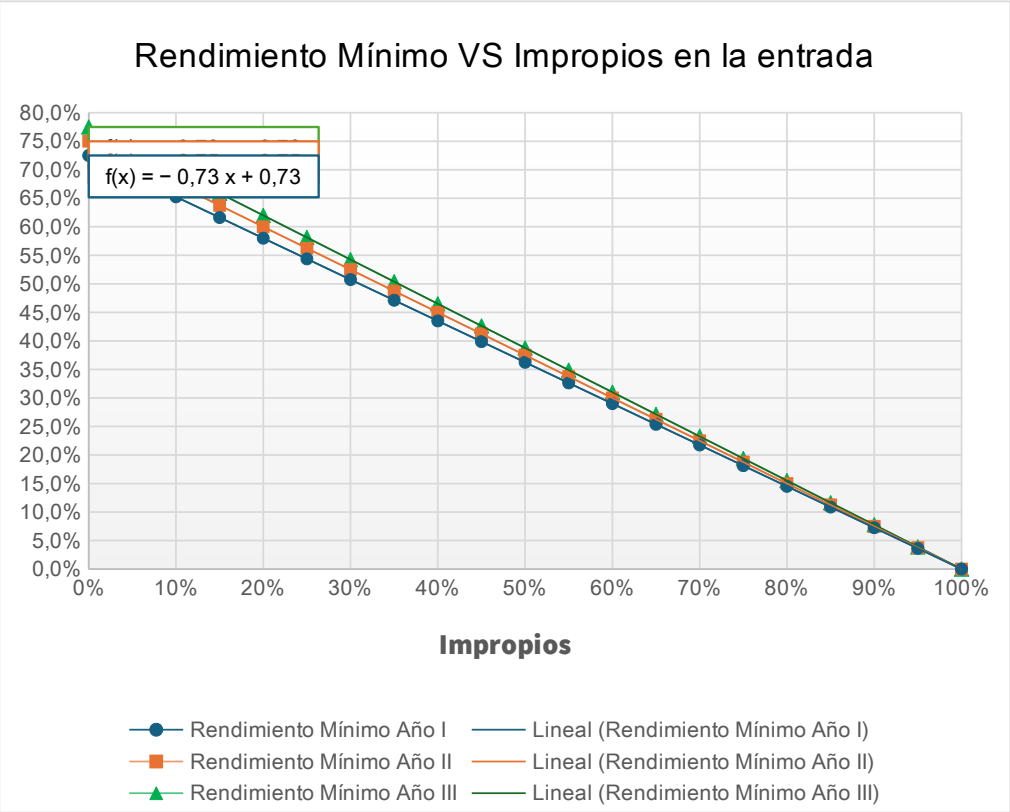
El año I de aplicación a considerar será el año siguiente al de firma del presente convenio. Para el año de fecha de firma, aplicará como rendimiento mínimo el contemplado en el convenio anterior.

93 Entendido como el cociente entre la totalidad de envases ligeros recuperados en la planta y entregados a un recuperador/reciclador en el mes de análisis (el papel-cartón no se incluye para el cálculo) respecto de las entradas totales de dicho mes.

94 El contenido de impropios corresponderá a la última *caracterización representativa de procedimientos* para cada planta, según el procedimiento de cálculo del apartado 3 del presente anexo.

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

La aplicación de la anterior ecuación en función de la calidad del material presente a la entrada de la planta de selección de envases queda reflejada en la siguiente gráfica:



En el caso de que durante un mes[95] el rendimiento de selección fuera inferior al *rendimiento mínimo*, se podrá[96] enviar a la Entidad titular de la planta y al operador de la misma, una comunicación donde se informe de dicha incidencia, dando la posibilidad de presentar los comentarios y alegaciones que consideren convenientes. Desde el momento de la comunicación se da por abierto el procedimiento.

Con el fin de posibilitar el seguimiento del rendimiento, una vez abierto el procedimiento de bajo rendimiento, la Entidad titular o el operador (en el caso de que éste tenga delegada la facturación) estará obligado a actualizar la carga de datos en un plazo máximo de 15 días naturales una vez finalizado el mes en curso. En caso de no facilitarse dicha información, el SRAP firmante podrá corregir con efecto

95 Si la Entidad titular o el operador (en el caso de que éste tenga delegada la facturación) no facilita los datos de producción (incluido el stock) a mes cumplido y, por lo tanto, se detectara la situación de bajo rendimiento con posterioridad a que ésta se produjo, SRAP firmante podrá aplicar la corrección del pago según la fórmula establecida en este procedimiento, previa comunicación por escrito, con carácter retroactivo a la fecha en la que se haya producido el primer incumplimiento, sin necesidad de haberse iniciado el procedimiento.

96 En función de la gravedad de la situación, análisis de stocks, reiteración, etc.

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

retroactivo el pago por selección, sin necesidad de iniciar la Fase B, una vez se actualicen los datos requeridos (incluido el stock). La corrección se realizaría para los meses donde el rendimiento haya sido inferior al rendimiento mínimo, según la fórmula establecida en la fase B. Igualmente, el SRAP firmante podrá retener[97] de forma automática las salidas del material, hasta contar con dicha información.

En el caso de las plantas en las que la Entidad gestora designe el recuperador o reciclador de los materiales recuperados, el SRAP firmante comunicará a la Entidad titular o al operador (en el caso de que éste tenga delegada la facturación) la obligación de actualizar la carga de datos en un plazo máximo de 15 días naturales una vez finalizado el mes en curso. En caso de no facilitarse dicha información, el SRAP firmante podrá aplicar con carácter retroactivo, una corrección del pago de selección de dicho mes según se establece en la Fase B de este procedimiento.

Se establece un periodo de dos meses, a contar desde la fecha de envío de la comunicación de apertura del procedimiento para analizar conjuntamente las causas del bajo rendimiento. Siempre que se considere necesario para analizar dichas causas, se podrá realizar un estudio de mejora del rendimiento y/o una valoración de la calidad de las entradas en planta y del stock de material seleccionado almacenado. Dentro de este periodo de dos meses, el SRAP firmante presentará un plan de mejoras a la Entidad titular y al operador de la planta. Este plan consistirá en un conjunto de medidas correctoras orientadas al aumento del rendimiento de la instalación por encima del valor de ***rendimiento mínimo***. Se acordará un periodo para su implantación, durante el cual no se aplicará ninguna corrección del pago por selección. El periodo será acordado por las partes, teniendo en cuenta cada una de las acciones a desarrollar. Durante el periodo de ejecución del plan de mejoras, y mientras se establecen los plazos para la implantación de las mismas, el SRAP firmante podrá colaborar con la Entidad titular y el operador de la planta, así como visitar la instalación con el fin de asegurar la correcta implantación del mismo.

La Entidad titular o el operador, si ésta ha delegado la aceptación del plan de mejoras en el operador, tiene un plazo de 15 días para comunicar la aceptación del plan de mejoras presentado por SRAP firmante. Transcurrido dicho plazo, si la Entidad titular o el operador no han manifestado su conformidad por escrito, se pasará directamente a la Fase B.

FASE B: Seguimiento del rendimiento y corrección del pago

En la Fase B se procede a un exhaustivo seguimiento de la producción de la planta de selección. Se inicia una vez finalizado el periodo de implantación del plan de mejoras o si la Entidad titular o el operador de la planta (en el caso de que la Entidad titular haya delegado la respuesta en este último) no hubieran comunicado y aceptado dicho plan y/o plazos, aplicándose lo siguiente:

97 La retención de salida de material podrá ejecutarse para todo o parte del mismo. A partir de la comunicación de retención, las salidas de material deberán estar aprobadas expresamente por SRAP firmante. En caso de que la entidad procediera a la venta o salida del material sin la autorización de SRAP firmante, se descontará la salida del material vendido de la siguiente factura de selección emitida por la entidad o el operador de la instalación por el valor de venta del material objeto de la salida (al precio de venta del último mes adjudicado) más el importe del coste de recogida equivalente a la cantidad de material vendido. Para el cálculo del coste de recogida se tendrá en cuenta el pago promedio por recogida selectiva de envases ligeros (Pp) de las entradas en la instalación para el año anterior, incrementado con el IPC de aplicación al ejercicio en curso ($Pp_{(año\ i-1)}$*(1+$IPC_{año\ i-1}$)). Para establecer el pago promedio, se considerarán los datos cargados en la aplicación web de SRAP firmante de cada entidad. En su defecto, se tomarán los kilos de entrada de envases ligeros cargados por la instalación y SRAP firmante estimará un dato de población y contenedores instalados.

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

- Si en un mes el rendimiento de la planta es igual o superior al *rendimiento mínimo* establecido no se aplicará ninguna corrección del pago por selección.

- Si en un mes el rendimiento es inferior al *rendimiento mínimo*[98] se aplicará una corrección del pago de selección[99] de dicho mes. Esta corrección[100] será equivalente al pago por recogida selectiva asumido por el SRAP firmante correspondiente a los residuos de envases ligeros que no han sido recuperados en la planta de selección. La corrección se calculará aplicando la siguiente fórmula:

Corrección pago selección mes$_i$ (€) = Pago unitario promedio por recogida[101] mes$_i$ (€/kg)* [(rendimiento mínimo – rendimiento real mes$_i$)* entradas en la planta mes$_i$ (kg)]

La corrección del pago se aplicará en la facturación mensual de selección, manteniéndose hasta que se cierre la aplicación del procedimiento

- Si una planta mantiene durante más de seis meses un rendimiento por debajo del ***rendimiento mínimo***, el SRAP firmante podrá dar traslado a la Comunidad Autónoma, por el efecto que esta situación pudiera tener en el cumplimiento de objetivos de reciclado. Entre la Comunidad Autónoma y el SRAP firmante se acordarán las medidas que se consideren necesarias para solventar esta situación, entre las que se podrá contemplar el desvío del material de entrada a otra planta de selección que garantice mejores rendimientos. Los costes adicionales de este desvío de material o de cualquier otra medida acordada serán asumidos por la Entidad titular de la instalación

En caso de que no se alcance ningún acuerdo con la Entidad titular de la planta y mientras que la Comunidad Autónoma y el SRAP firmante no establezcan medidas, se mantendrá la corrección mensual del pago de selección según lo indicado anteriormente.

Si transcurren más de 6 meses consecutivos con un rendimiento superior al mínimo exigido se dará por finalizada la Fase B y, por tanto, la aplicación del procedimiento.

---

98 En el caso concreto de plantas de pequeña producción (menos de 1.000 t de salidas de envases ligeros/año), se analizará si la causa de no alcanzar dicho *rendimiento mínimo* es la influencia del stock de producto seleccionado. En dicho caso se contabilizará el stock para calcular el rendimiento de la instalación. SRAP firmante podrá realizar controles de stock para verificar este dato.

99 Si SRAP firmante verifica que la planta ha implantado en su totalidad del plan de mejoras y el rendimiento sigue estando por debajo del *rendimiento mínimo*, remitirá un escrito a la entidad titular y al operador de la planta, donde se especificará si se continúa con la Fase B, se vuelve a comenzar con la Fase A o se cierra la aplicación del procedimiento.

100 En el caso de que el coste de recogida selectiva a descontar fuera superior al pago por selección que realiza SRAP firmante a la Entidad o al operador de la planta (en el caso de que la Entidad titular haya delegado la respuesta en este último), los importes serán descontados en los meses sucesivos hasta completar la totalidad del importe.

101 Para el cálculo del pago unitario promedio por recogida selectiva de envases ligeros (Pup) se tendrán en cuenta las entradas en la instalación para el año anterior, incrementado con el IPC de aplicación al ejercicio en curso ($Pup_{(año\ i-1)}$*(1+$IPC_{año\ i-1}$)). Para establecer el pago unitario promedio, se considerarán los datos cargados en la aplicación web de SRAP firmante de cada entidad. En su defecto, se tomarán los kilos de entrada de envases ligeros cargados por la instalación y SRAP firmante estimará un dato de población y contenedores instalados.

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

Superado dicho plazo, si se produjera de nuevo una situación de bajo rendimiento, siempre que el SRAP firmante verifique[102] que las causas que lo originan difieren de las que provocaron la/s anterior/es incidencia/s, se iniciará un nuevo procedimiento desde la Fase A. En el caso de que se repitan las mismas causas, el procedimiento aplica desde la Fase B.

2. Procedimiento de corrección de la superefectividad en las plantas de selección de envases ligeros.

El presente procedimiento tiene por objeto detectar, analizar y, en caso de confirmarse, corregir desviaciones en los valores normales de efectividad[103] de selección de los materiales, determinando las causas y estableciendo medidas correctoras, en el caso de verificarse las mencionadas incidencias.

FASE A: Detección y análisis

En el caso que durante un mes[104]la efectividad de un material seleccionado sea igual o superior al 100%, el SRAP firmante podrá[105] enviar a la Entidad titular y al operador de la planta una comunicación donde se informará de dicha incidencia, dando la posibilidad de presentar los comentarios y alegaciones que consideren convenientes. Con el envío de dicha comunicación se dará por iniciado el procedimiento.

Con el fin de posibilitar el seguimiento de la efectividad del material en cuestión, una vez abierto el procedimiento de superefectividad[106], la Entidad titular o el operador (en el caso de que éste tenga delegada la facturación) estará obligado a actualizar la carga de datos en un plazo máximo de 15 días naturales una vez finalizado el mes en curso. En caso de no facilitarse dicha información, el SRAP firmante podrá retener de forma automática las salidas del material, hasta contar con los datos requeridos para la facturación mensual, incluido el stock. Adicionalmente, una vez el SRAP firmante cuente con la información, si se constatase la superefectividad, podrá limitar con carácter retroactivo el pago por selección del material de referencia.

En el caso de las plantas en las que la Entidad gestora designe el recuperador o reciclador de los materiales recuperados, el SRAP firmante comunicará a la Entidad titular o al operador (en el caso de que éste tenga delegada la facturación) la obligación de actualizar la carga de datos en un plazo máximo de 15 días naturales una vez finalizado el mes en curso. En caso de no facilitarse dicha información, el SRAP firmante podrá aplicar una corrección del pago de selección de dicho mes, con carácter retroactivo, según se establece en la Fase B de este procedimiento.

---

102 SRAP firmante podrá realizar los estudios y/o pruebas que considere convenientes para verificar las causas que producen esta situación de bajo rendimiento.

103 Entendida como el cociente entre la cantidad entregada a un recuperador/reciclador de un material frente a la cantidad de ese material en las entradas. Dicha cantidad de material en las entradas se calcula a partir de la *caracterización representativa de procedimientos* de la planta (apartado 3 del presente anexo).

104 Si la Entidad titular o el operador (en el caso de que éste tenga delegada la facturación) no facilita los datos de producción (incluido el stock) a mes cumplido y, por lo tanto, se detectara la situación de superefectividad con posterioridad a que ésta se produjo, SRAP firmante podrá limitar el pago según la fórmula establecida en este procedimiento, previa comunicación por escrito, con carácter retroactivo a la fecha en la que se haya producido el primer incumplimiento, sin necesidad de haberse iniciado el procedimiento.

105 En función de la gravedad de la situación, análisis de stocks, reiteración, etc.

106 Se define con Superefectividad la recuperación de una fracción con un rendimiento por encima del porcentaje existente de dicha fracción en la *caracterización representativa de procedimientos* de entradas en planta.

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

Se establece un periodo de dos meses, a contar desde la fecha de envío por parte de dicha comunicación de apertura del procedimiento, para analizar conjuntamente la Entidad titular, el operador de la planta y el SRAP firmante las causas de la superefectividad detectada y así permitir corregir ésta. Dicho análisis podrá consistir, en función de las posibles causas y siempre que se considere necesario, en la repetición del control de calidad del material, en la valoración del stock de material recuperado almacenado, en la realización de un estudio de producción para la determinación de la efectividad por material recuperado o en la actualización de la caracterización representativa de procedimientos[107] de las entradas.

El SRAP firmante presentará a la Entidad titular y al operador de la planta un informe con los resultados y conclusiones de los análisis realizados.

En el caso particular de que la superefectividad sea debida al incumplimiento de la ETMR (por mayor contenido de impropios) se podrán paralizar las retiradas de dicho material por parte del SRAP firmante. El SRAP firmante concederá a la planta el plazo máximo de 1 mes desde la finalización del control de calidad, o el que se acuerde entre las partes, para que ésta proceda al reprocesado del material, tantas veces como estime oportuno hasta que cumpla ETMR. El reprocesado del material será a coste de la planta de selección. Tras el reprocesado del mismo se realizará un nuevo Control de Seguimiento. Se continuará con este procedimiento hasta que el material cumpla ETMR.

Los incumplimientos por material serán acumulativos durante la vigencia del Convenio.

A partir del tercer incumplimiento consecutivo, los posteriores controles hasta que el material cumpla ETMR, serán a coste de la planta de selección.

A partir del quinto incumplimiento durante la vigencia del Convenio, el SRAP firmante podrá paralizar la retirada de la nueva producción y de todo el material afectado. En este caso, se analizará con la Entidad titular de la planta la situación para la aplicación de soluciones.

Todas las balas de los lotes que no hayan cumplido ETMR deberán ser identificadas por la planta como material que no cumple ETMR. En el caso de designación del recuperador por parte de la Entidad, aunque el material sea retirado de la planta no podrá considerarse para la facturación por selección.

En caso de que el análisis de la incidencia explique la superefectividad detectada y ésta sea corregida o, en caso de que esta se deba a causas ajenas al proceso productivo de la planta, se dará por finalizado el procedimiento, mediante la correspondiente comunicación por parte del SRAP firmante. Si la superefectividad no es corregida siendo debida al proceso productivo de la planta, se procederá a aplicar la Fase B.

FASE B: Corrección de la Superefectividad

Desde el mes siguiente al mes de envío del informe se procederá a limitar el pago por la selección de dicho material, siendo la cantidad máxima a facturar la resultante de aplicar la siguiente fórmula:

$$\textit{Cantidad máxima mensual}_{MATERIAL\ i}\ \textit{a facturar} = [\%_{MATERIAL\ i}\ \textit{en la entrada x (1+ \% impropios ETMR}_{MATERIAL\ i})]\ \textit{x entradas mensuales totales en planta}$$

Esta cantidad máxima mensual, en su caso, será la considerada para el cálculo del IAR correspondiente.

Una vez superado un periodo de tres meses, desde el inicio de la Fase B, y en caso de mantenerse superefectividad para el mismo material, el SRAP firmante mantendrá la limitación del pago por la

107 Calculada según apartado 3 del presente anexo.

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

selección, tanto en plantas en las que la Entidad gestora designe el recuperador o reciclador de los materiales recuperados como en plantas en las que esta opte por que sea el SRAP firmante quien lo designe. Además, en las plantas en las que el SRAP firmante designe el recuperador o reciclador de los materiales, se comunicará al recuperador o reciclador, que no puede retirar mensualmente una cantidad superior a la máxima a facturar. Cuando la entidad designe al recuperador o reciclador deberá tener en cuenta que el SRAP firmante sólo asumirá el coste/ingreso del reciclado por la cantidad límite a facturar, pudiendo decidir por lo tanto si comunica al reciclador el límite de retiradas de material o si asume el coste/ingreso por el material que supere dicho límite.

Si transcurren más de 12 meses consecutivos sin superefectividad del material objeto de la incidencia, desde el inicio del procedimiento, se dará por finalizada la Fase B y, por tanto, la aplicación del procedimiento. Superado dicho plazo, si se produjera otra situación de superefectividad para el mismo material, se iniciará un nuevo procedimiento desde la Fase A, en el caso de que se justifique[108] que las causas que lo originan difieren de las que provocaron la primera incidencia. En caso contrario, se aplicará el procedimiento desde la Fase B.

3. Metodología de cálculo de la caracterización representativa para aplicación de los procedimientos de bajo rendimiento y superefectividad.

En el presente apartado se describe la metodología de cálculo de la caracterización representativa que será de aplicación en los procedimientos de bajo rendimiento y superefectividad, denominada: *caracterización representativa de procedimientos*.

Esta metodología emplea los datos obtenidos a partir del programa de caracterización de envases ligeros descrito en el ANEXO IV.I.1. Se basa en la metodología para la determinación de la muestra representativa de una caracterización de residuos de envases ligeros, considerando el número de muestras tomadas en el cuatrimestre de referencia[109], definidas de acuerdo a los criterios de distribución de las muestras y al ajuste del número de muestras realizadas según el procedimiento para la realización de un muestreo en plantas de selección y estaciones de transferencia.

Dado que el sistema de recogida es una variable que influye directamente en la composición de los residuos, la metodología se aplicará en cada planta de selección, para cada entidad y por sistema de recogida.

La caracterización representativa de procedimientos se calculará de la siguiente forma:

- Se parte de la media cuatrimestral, para cada Entidad y Sistema de Recogida que entregue material en la planta de selección. Para ello, se promedian los resultados de las caracterizaciones realizadas por sistema de recogida durante cada cuatrimestre. Al igual que para la Caracterización Representativa del material de entrada a una planta de selección, se considerará como material solicitado a los efectos de este cálculo el mismo porcentaje de film comercial/industrial que se establece en el **ANEXO IV.I.1** apartado 6.
- Se calcula una media "anual", como media aritmética de las medias cuatrimestrales de los tres cuatrimestres de cálculo[110].

La *caracterización representativa de procedimientos* para la planta de selección se obtiene a partir de la media anual de cada Entidad y Sistema de Recogida, ponderada con las cantidades de material

108 SRAP firmante podrá realizar los estudios y/o pruebas que considere convenientes para verificar las causas que producen esta nueva situación de superefectividad.

109 Se considerará como cuatrimestre de referencia, el cuatrimestre inmediatamente anterior al cuatrimestre en curso.

110 Se considerarán los tres cuatrimestres inmediatamente anteriores al cuatrimestre en curso.

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

entregado en planta en el cuatrimestre de referencia. Estos valores se emplearán para el cálculo del rendimiento mínimo de selección y de la efectividad por material, con el objetivo de verificar el cumplimiento de los parámetros operativos de referencia y detectar posibles desviaciones.

ANEXO IV.III

PROCEDIMIENTOS DE SEGUIMIENTO DE LA SELECCIÓN DE ENVASES EN LA FRACCIÓN RESTO

ANEXO IV.III.1

PROGRAMA DE CARACTERIZACIÓN DE LA FRACCIÓN RESTO

1. Metodología para la determinación de la muestra representativa en una caracterización de residuos de fracción resto.

La metodología responde a la necesidad de definir el número de muestras necesarias para estimar la proporción de residuos de envases[111] presentes en el material de entrada a una instalación de tratamiento de residuos urbanos, procedente de la recogida de la fracción resto, de modo que esta estimación no exceda un cierto margen de error asumible desde el punto de vista estadístico, con cierta probabilidad conocida como nivel de confianza.

El objetivo fundamental es garantizar la representatividad del dato de la proporción de residuos de envases contenidos en el material tratado en la instalación. La metodología se ha diseñado con objeto de controlar el error en la estimación del porcentaje de residuos de envases con un margen de error del 5%. Este control de la precisión requiere información sobre la variabilidad (entre caracterizaciones) de dicha proporción. Si para una instalación dada, disponemos de una evaluación fiable de esta variabilidad (o desviación típica) σ, entonces el número *n* de caracterizaciones necesario para alcanzar una precisión (o margen de error) dada ε, debe verificar:

$$n \geq z_{\alpha/2} \frac{\sigma^2}{\varepsilon^2}$$

donde $z_{\alpha/2}$ es un factor que permite controlar el porcentaje α de muestras para las cuales se supera el margen de error ε.

Determinado el número *n* de caracterizaciones necesarias para alcanzar los niveles de confianza y precisión deseados, se puede construir un intervalo de confianza de la proporción global (o "real") **p** de residuos de envases. Así, a partir de una muestra de *n* en una instalación dada, se obtienen *n* observaciones $p_1, p_2, \ldots, p_n$ de la proporción de envases. Basándose en esta información muestral, se establece que con probabilidad $1-\alpha$, el valor de **p** pertenece al siguiente intervalo:

$$\left[\bar{p} \pm z_{\alpha/2} \frac{s}{\sqrt{n}} \right],$$

donde $\bar{p}$ es la media de los porcentajes observados en la muestra y σ es el valor de la variabilidad utilizado en la determinación del tamaño muestral n.

2. Distribución de las muestras a lo largo del año (reparto muestral) y ajuste del número de muestras.

111 "residuos de envases": incluye las fracciones de residuos de envases consideradas en la actividad como material solicitado en la fracción de envases ligeros (envases adheridos a SRAP firmante).

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

Una vez que la metodología propuesta arroja el número de muestras a realizar para un período anual, se hace necesario definir el criterio de aplicación y distribución a lo largo del año.

El objetivo es estimar la proporción de residuos de envases presentes en el material de entrada a una instalación de tratamiento de residuos urbanos, para cada uno de los flujos de la recogida de la fracción resto o de basura en masa.

Los flujos procedentes de recogida de la fracción resto pueden ser los siguientes:

- Fracción resto
- Limpieza de vías públicas
- Limpieza de zonas verdes
- Limpieza de áreas recreativas
- Limpieza de playas

Será necesario conocer el porcentaje que cada flujo de recogida supone del total de entradas en la instalación de tratamiento de residuos urbanos para definir el plan de muestreo:

- Cuando un flujo de recogida suponga al menos el 90% de la entrada en la instalación: se aplicará para determinar el número de muestras la *Metodología para la determinación de la muestra representativa en una caracterización de residuos de fracción resto*.

  El número total de muestras obtenido se repartirá proporcional y homogéneamente entre los cuatro trimestres del año natural (previendo la posibilidad de ciertos ajustes por necesidades operativas o por la incorporación de variables que sean influyentes a la vista de los datos de caracterización obtenidos).
  Si el número de muestras aconsejado es inferior a cuatro, es decir, no hay posibilidad de reparto proporcional por trimestres, se podrán repartir por cuatrimestres, semestres o de forma anual.
  Igualmente habrá que tener en cuenta los ajustes por necesidades operativas.

- Cuando un flujo de recogida suponga menos del 90% de la entrada en la instalación: se establece la realización de una muestra al año.

Recogida de basura dispersa:

En el caso de que exista un flujo de recogida específico de basura dispersa, se podrá realizar su caracterización para establecer la presencia de residuos de envases.

3. Planificación de los trabajos de caracterización.

El SRAP firmante planificará la realización de los muestreos, coordinando con las empresas de caracterización y los responsables de las plantas todos los detalles necesarios para la organización de los mismos.

4. Procedimiento para la realización de un muestreo para la caracterización de residuos de fracción resto.

Se deberá conseguir una muestra lo más homogénea posible sobre la que realizar la separación de materiales. La muestra se podrá tomar de los siguientes puntos:

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

- Directamente de los vehículos de recogida a su llegada a la planta de tratamiento.
- De la playa de descarga de la planta de tratamiento.
- Del foso de recepción de la planta de tratamiento.

Dependiendo del punto del que se tome el material objeto de análisis, se procederá a la toma de muestra de la siguiente manera:

- En los casos en que se tome el material de un vehículo recolector, todo el contenido del mismo se volcará en una superficie limpia y pavimentada. A continuación, se procederá a su homogeneización y se tomará una cantidad de, aproximadamente, unos 1.000 kg.
- Si el material se obtiene de la playa de descarga o del foso de recepción, se tomará, previa homogeneización, una cantidad de unos 1.000 kg.

Estos 1.000 kg de material (tanto si se han tomado de vehículo recolector como de foso de recepción o playa de descarga), serán depositados en una superficie limpia y pavimentada, para proceder a su extendido y homogeneización.

Después de esta homogeneización, se realizará un primer cuarteo y se tomará el material de dos cuartos opuestos elegidos al azar. Este material se extenderá aparte y se realizará la apertura de las bolsas cerradas.

Sobre esta fracción de material, de unos 500 kg, se efectuará una homogeneización y un segundo cuarteo. Posteriormente, se realizará la apertura de las bolsas que aún continúen cerradas y, finalmente, se tomarán 50 kg de tres de los cuatro cuartos resultantes elegidos al azar. De esta manera, se obtendrán 150 kg de muestra sobre la que se realizará la separación de materiales.

Cuando la descarga del vehículo de recogida sea inferior a 1.000 kg de material se procederá de la siguiente forma:

- Descarga igual o inferior a los 500 kg: se efectuará un único proceso de homogeneización y cuarteo para tomar la muestra de 150 kg sobre la que se realizará la separación de materiales.
- Descarga igual o inferior los 200 kg: se realizará la separación de los materiales sobre la descarga al completo.

La Entidad facilitará los medios y acciones que sean necesarios para llevar a cabo la caracterización. En caso de dificultad de utilizar los equipos de una planta para la realización de los muestreos por causa debidamente justificada, el SRAP firmante colaborará con la planta en la búsqueda de soluciones, pudiendo acordar con cada planta alternativas para la realización de los muestreos, por ejemplo, su desarrollo en horario fuera de los turnos de trabajo.

La separación de los materiales se efectuará manualmente, diferenciando las siguientes fracciones:

- <u>Material solicitado en la recogida selectiva de envases ligeros:</u>

  - PET.
  - PEAD Natural.
  - PEAD.
  - PVC.
  - Film (excepto bolsas de un solo uso)
  - Film bolsas de un solo uso[112]

112 Se tendrá en cuenta que las bolsas empleadas para la entrega y recogida de los residuos urbanos de origen doméstico no tienen la consideración de envases, según se indica en el R.D. 782/1.998, de 30 de

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

- PP
- PS
- Resto de Plásticos.
- Acero.
- Aluminio.
- Cartón para Bebidas/Alimentos (Brik).
- Otros (madera, cerámica, textil, etc.)

- Material no solicitado en la recogida selectiva de envases ligeros[113]:

  - Materia Orgánica.
  - Restos de jardín y podas.
  - Celulosas.
  - Textiles.
  - Madera no envase.
  - Madera Envase Comercial/Industrial
  - Vidrio (envases).
  - Plásticos No Envase (Excepto Film Bolsa Basura)
  - Film bolsa basura
  - Plásticos Envase Comercial/Industrial (Excepto Film Comercial/Industrial)
  - Film Comercial/Industrial.
  - Restos de obras menores.
  - Acero no envase.
  - Acero Envase Comercial/Industrial
  - Aluminio no envase.
  - Aluminio Envase Comercial/Industrial
  - Otros (indicar significativos)
  - Papel/Cartón:
    - Papel No Envase.
    - Envase Doméstico.
    - Envase Comercial.

El peso total de la muestra caracterizada se obtendrá por la suma de pesos de los materiales separados. Para realizar la pesada de los materiales se dispondrá de una báscula de precisión adecuadamente verificada y calibrada.

El resultado de cada muestreo se reflejará en una Ficha de Caracterización, que se podrá consultar en un entorno digital.

5. Caracterización representativa del material de entrada a una planta de tratamiento de fracción resto.

La caracterización representativa del material de entrada de una planta de tratamiento se calculará de la siguiente forma:

1.- Se parte de la media anual de cada flujo de recogida de fracción resto que entregue en la planta de tratamiento. Para ello, se promedian los resultados de las caracterizaciones realizadas durante el año.

abril, por el que se aprueba el Reglamento para el desarrollo y ejecución de la Ley 11/1.997, de Envases y Residuos de Envases. Por esto, este tipo de bolsas debe separarse en la fracción de "Film bolsa basura".

113 Incluye todas las fracciones que no correspondan a envases metálicos, envases de plástico, cartón para bebidas y envases de madera.

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

2.- Se obtiene la caracterización representativa de la planta, como media ponderada en función de las cantidades[114] de material entregado en la planta en el año correspondiente, de los flujos que han entregado material en dicha planta.

6. Caracterización representativa por flujo de recogida

Se establecerá la caracterización representativa para cada uno de los flujos procedentes de recogida de la fracción resto:

- Fracción resto
- Limpieza de vías públicas
- Limpieza de zonas verdes
- Limpieza de áreas recreativas
- Limpieza de playas

La caracterización representativa para cada flujo se calculará de la siguiente forma: se promedian los resultados de las caracterizaciones realizadas durante el año.

7. Acceso a la información.

El acceso a los resultados de las caracterizaciones, a través del Sistema Web de Gestión, estará disponible para la Entidad propietaria de la instalación destino y el Operador de la misma.

ANEXO IV.III.2

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LOS MATERIALES RECUPERADOS (ETMR); MODIFICACIÓN, CUMPLIMIENTO Y CONTROL

1. Especificaciones Técnicas de los Materiales Recuperados (ETMR)

- Todas las fracciones seleccionadas (excepto acero y aluminio) deberán ir etiquetadas. La ausencia de etiquetas será causa de la no retirada del material seleccionado de la planta. La etiqueta tendrá que ser cumplimentada durante el proceso de producción de la bala, con los datos del nombre de la planta, tipo de tratamiento (RU) y la fecha de producción de la bala. Tanto las etiquetas (como los elementos de fijación serán facilitados por el SRAP firmante sin ningún coste para la Entidad.

La Entidad podrá utilizar otras etiquetas siempre y cuando contengan dicha información e identifiquen al material como procedente de la fracción RSU.

- Con el fin de optimizar el transporte, la carga de las balas de material será a tres alturas siempre que sea posible.
- Cuando se esté realizando un control de calidad de ETMR en las instalaciones del reciclador, la presencia de material sanitario o residuos peligrosos en cualquiera de las fracciones seleccionadas supondrá la devolución del lote completo a la planta de origen. Los costes derivados de esta devolución serán a cargo de la Entidad titular de la planta de selección, o del explotador en el caso de que esta tenga delegada la facturación.

114 Se tomará el dato proporcionado por la planta.

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

- En el caso de aparición de insectos de forma recurrente, el reciclador podrá solicitar a la planta de selección medidas adicionales a las normalmente desarrolladas con el fin de desinsectar las cargas y/o comprobar la eficacia de dichas medidas.

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

DE RESIDUOS DE ENVASES DE PLÁSTICO PET EN PLANTAS DE TRATAMIENTO DE LA FRACCION RESTO

Material solicitado	**Envases de PET (se admiten todos los colores) procedentes de recogida de fracción resto o basura en masa ³92,00% (incluidos etiquetas adheridas y tapones que aún formen parte del envase tras el prensado).** **Este porcentaje incluye la humedad.**
Impropios[115]	**Impropios <8,00% *(referido al material húmedo)* con límite máximo para las siguientes fracciones de:** **- PVC (botellas completas y fragmentos) <0,50%** **- metales <0,50%** **- suma de otros materiales plásticos**[116] **y otras impurezas <7,00%**
Condiciones de entrega	**Los envases deben haber sido pinchados.** **En balas de longitud: 1,00£ L £1,50 m y densidad ³190,00 kg/m³** **Fleje de las balas: acero** **La integridad de las balas debe mantenerse a lo largo de la carga, transporte, descarga y almacenamiento.** **Envío: camión completo (mínimo 10,00 toneladas)**

Valores de porcentajes en peso

115 Los porcentajes, tanto para el límite total de impropios como para las limitaciones parciales de cada fracción van referidos a material húmedo.
116 Suma de otros materiales plásticos y otras impurezas no incluye ni PVC ni metales.

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA MATERIALES RECUPERADOS (ETMR)
DE RESIDUOS DE ENVASES DE PLÁSTICO PEAD EN PLANTAS DE TRATAMIENTO DE LA FRACCION RESTO

Material solicitado	**Botellas y bidones de PEAD procedentes de recogida de fracción resto o basura en masa ³85,00% (incluidos etiquetas adheridas y tapones que aún formen parte del envase tras el prensado).** **Este porcentaje incluye la humedad.**
Impropios[117]	**Impropios <15,00% *(referido al material húmedo)* con límite máximo para las siguientes fracciones de:** **- cauchos siliconas, espumas poliestireno y poliuretano**[118] **< 0,05%** **- envases de otras poliolefinas y de otros materiales plásticos (excepto cauchos siliconas, espumas poliestireno y poliuretano) < 10,00%** **- metales <0,50%** **- papel/cartón, cartón bebidas/alimentos (brik) y otras impurezas**[119] **<4,50%**
Condiciones de entrega	**En balas de longitud: 1,00£ L £1,50 m y densidad ³210,00 kg/m³** **Fleje de las balas: acero** **La integridad de las balas debe mantenerse a lo largo de la carga, transporte, descarga y almacenamiento.** **Envío: camión completo (mínimo 10,00 toneladas)**

Valores de porcentajes en peso

117 Los porcentajes, tanto para el límite total de impropios como para las limitaciones parciales de cada fracción van referidos a material húmedo.
118 *"Cauchos, siliconas, espumas poliestireno y poliuretano"* se refiere a envases de cauchos, siliconas, espumas de poliestireno y poliuretano o a envases cuyo contenido previo haya sido alguna de estas sustancias.
119 Otras impurezas no incluyen cauchos, siliconas, espumas poliestireno y poliuretano, envases de otras poliolefinas y de otros materiales plásticos y metales.

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA MATERIALES RECUPERADOS (ETMR)
DE RESIDUOS DE ENVASES DE PLÁSTICO PEAD NATURAL, EN PLANTAS DE TRATAMIENTO DE LA FRACCION RESTO

Material solicitado	**Botellas y bidones de PEAD NATURAL procedentes de recogida de fracción resto o basura en masa ³85,00% (incluidos etiquetas adheridas y tapones que aún formen parte del envase tras el prensado).** **Este porcentaje incluye la humedad.**
Impropios[120]	**Impropios <15,00% *(referido al material húmedo)* con límite máximo para las siguientes fracciones de:** **- envases de PEAD color (incluido blanco) y con multicapa negra <2,00%** **- cauchos siliconas, espumas poliestireno y poliuretano**[121] **< 0,05%** **- envases de otras poliolefinas y otros materiales plásticos (excepto PEAD Color, PEAD Blanco, cauchos, siliconas, espumas poliestireno y poliuretano) <8,00%** **- metales <0,50%** **- papel/cartón, cartón bebidas/alimentos (brik) y otras impurezas**[122] **<4,50%**
Condiciones de entrega	**En balas de longitud: 1,00£ L £1,50 m y densidad ³210,00 kg/m³** **Fleje de las balas: acero** **La integridad de las balas debe mantenerse a lo largo de la carga, transporte, descarga y almacenamiento.** **Envío: camión completo (mínimo 10,00 toneladas)**

Valores de porcentajes en peso

120 Los porcentajes, tanto para el límite total de impropios como para las limitaciones parciales de cada fracción van referidos a material húmedo.
121 *"Cauchos, siliconas, espumas poliestireno y poliuretano"* se refiere a envases de cauchos, siliconas, espumas de poliestireno y poliuretano o a envases cuyo contenido previo haya sido alguna de estas sustancias.
122 Otras impurezas no incluyen cauchos, siliconas, espumas poliestireno y poliuretano, envases de otras poliolefinas y de otros materiales plásticos y metales.

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA MATERIALES RECUPERADOS (ETMR)
DE RESIDUOS DE ENVASES DE LA FRACCIÓN PP EN PLANTAS DE TRATAMIENTO DE LA FRACCION RESTO

Material solicitado	**Envases rígidos de PP procedentes de recogida de fracción resto o basura en masa ³85,00% (incluidos etiquetas adheridas y tapones que aún formen parte del envase tras el prensado).**
Impropios[123]	**Impropios <15,00% con límite máximo para las siguientes fracciones de:** **- cauchos siliconas, espumas poliestireno y poliuretano < 0,05%** **- de otras poliolefinas y otros materiales plásticos (excepto cauchos, siliconas, espumas poliestireno y poliuretano) <10,00%** **- metales <0,50%** **- papel/cartón, cartón bebidas/alimentos (brik) y otras impurezas**[124] **<4,50%**
Humedad máxima	**5,00%**
Condiciones de entrega	**En balas de longitud: 1,00£ L £1,50 m y densidad ³210,00 kg/m³** **Fleje de las balas: acero** **La integridad de las balas debe mantenerse a lo largo de la carga, transporte, descarga y almacenamiento.** **Envío: camión completo (mínimo 10,00 toneladas)**

Valores de porcentajes en peso

"Cauchos, siliconas y poliuretano" se refiere a envases de cauchos, siliconas y poliuretano o a envases cuyo contenido previo haya sido alguna de estas sustancias.

123 Los porcentajes, tanto para el límite total de impropios como para las limitaciones parciales de cada fracción van referidos a material húmedo.
124 Otras impurezas no incluye envases plásticos que deben incluirse en sus fracciones respectivas (PET, PEAD, Film), ni otros materiales plásticos no envases. Así mismo no quedan incluidas dentro de otras impurezas aquéllas que impregnan el envase.

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA MATERIALES RECUPERADOS (ETMR)
DE RESIDUOS DE ENVASES DE LA FRACCIÓN FILM EN PLANTAS DE TRATAMIENTO DE LA FRACCION RESTO

Material solicitado	**Envases flexibles de film (bolsas y films de embalaje, incluido el film extensible y el film retráctil) procedentes de recogida de fracción resto o basura en masa [3]82,00% (incluidas las etiquetas adheridas que aún formen parte del envase tras el prensado).**
Impropios[125]	**Impropios <18,00% con límite máximo para las siguientes fracciones de:** **- PET < 1,00%** **- cauchos siliconas, espumas poliestireno y poliuretano < 0,05%** **- metales <1,50%** **- papel/cartón, cartón bebidas/alimentos (brik) < 2.50%** **- otras impurezas**[126] **<9,00%**
Humedad máxima	**5,00%**
Condiciones de entrega	**En balas de longitud: 1,00£ L £1,50 m y densidad [3]250,00 kg/m^3** **Fleje de las balas: acero** **La integridad de las balas debe mantenerse a lo largo de la carga, transporte, descarga y almacenamiento.** **Envío: camión completo (mínimo 15,00 toneladas)**

Valores de porcentajes en peso

"Cauchos, siliconas, espumas poliestireno y poliuretano" se refiere a envases de cauchos, siliconas, espumas poliestireno y poliuretano o a envases cuyo contenido previo haya sido alguna de estas sustancias.

125 Los porcentajes, tanto para el límite total de impropios como para las limitaciones parciales de cada fracción van referidos a material húmedo.
126 Otras impurezas no incluye PET, cauchos, siliconas, espumas poliestireno y poliuretano, metales, papel cartón y cartón bebidas/alimentos (brik). Así mismo no quedan incluidas dentro de otras impurezas aquéllas que impregnan el envase.

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA MATERIALES RECUPERADOS (ETMR)
DE RESIDUOS DE ENVASES DE CARTÓN BEBIDAS/ALIMENTOS EN PLANTAS DE TRATAMIENTO DE LA FRACCION RESTO

Material solicitado	**Cartones para bebidas/alimentos líquidos procedentes de recogida de fracción resto o basura en masa ³95,00% (incluidos etiquetas adheridas y tapones que aún formen parte del envase tras el prensado).** **Este porcentaje incluye la humedad.**
Impropios[127]	**Impropios <5,00% *(referido al material húmedo)* con límite máximo para las siguientes fracciones de:** **- otros envases <3,00%** **- otros impropios <2,00%**
Humedad	**Humedad <10,00%**
Condiciones de entrega	**En balas de longitud: 1,00£ L £1,50 m y densidad ³400,00 kg/m³** **Fleje de las balas: acero** **La integridad de las balas debe mantenerse a lo largo de la carga, transporte, descarga y almacenamiento.** **Envío: camión completo (mínimo 20,00 toneladas)**

Valores de porcentajes en peso

127 Los porcentajes, tanto para el límite total de impropios como para las limitaciones parciales de cada fracción van referidos a material húmedo.

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA MATERIALES RECUPERADOS (ETMR)
PARA SALIDA DE RESIDUOS DE ENVASES DE PAPEL Y CARTÓN EN PLANTAS DE TRATAMIENTO DE LA FRACCION RESTO

Características del material	**Material en balas de diversas calidades de papeles y cartones. CALIDAD mínima 5.01 de la Norma UNE-EN 643 "Lista Europea de Calidades Estándar de Papel y Cartón para Reciclar".**
Dimensiones de las balas	**Presentación en balas cuyas dimensiones estarán en función de la prensa de cada planta**
Identificación de las balas	**Las balas llevarán una identificación, con, al menos, los siguientes datos: material, fecha de embalado, planta de origen y peso aproximado.**
Humedad máxima	**10,00 %**
Materiales impropios: materia orgánica, flejes, arena, metales, plásticos y, en general, todo aquel material que no sea papel-cartón[128].	**Máximo el 3,00 % sobre el peso total (este porcentaje no considera aquellas materias inutilizables que formen parte del envase)**

Valores de porcentajes en peso

128 Porcentaje para el límite total de impropios, referido a material húmedo.

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA MATERIALES RECUPERADOS (ETMR)
DE RESIDUOS DE ENVASES METÁLICOS DE ACERO EN PLANTAS DE TRATAMIENTO DE LA FRACCION RESTO

Material solicitado	**Contenido férrico magnético [3] 80,00% (incluye humedad y todo aquello que forme parte del propio envase).**
Impropios[129]	**Impropios <20,00%** ***(referido al material húmedo)***
Condiciones de entrega	**Compactado en forma de paquetes o balas. Recomendable en paquetes/balas de 50,00 kg mínimo y 500,00 kg máximo.** **Los paquetes/balas deben resistir la manipulación industrial.** **Densidad aparente [3]800,00 kg/m^3.** **Entrega mínima: camión completo.**

Valores de porcentajes en peso

129 Porcentaje para el límite total de impropios, referido a material húmedo.

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA MATERIALES RECUPERADOS (ETMR)
DE RESIDUOS DE ENVASES METÁLICOS DE ALUMINIO EN PLANTAS DE TRATAMIENTO DE LA FRACCION RESTO

Material solicitado	**Envases rígidos y semirrígidos de aluminio procedentes de recogida de fracción resto o basura en masa [3]80,00% (incluye humedad y todo aquello que forme parte del propio envase).** **Contenido de envases aluminio laminar monomaterial £5,00%.**
Impropios[130]	**Total de impropios <20,00% con límite máximo para las siguientes fracciones de:** **- metales férricos libre = 0,00%** **- metales no férricos <5,00%** **- plásticos, papel/cartón, cartón bebidas/alimentos (brik) y laminados complejos <4,00% (en ningún caso estas fracciones podrán superar por separado el 2,00%)** **- finos y otros[131] <6,00 %** ***porcentajes referidos al material húmedo***
Condiciones de entrega	**Compactado en forma de paquetes o balas.** **Densidad aparente [3]500,00 kg/m^3.** **Los paquetes/balas deben resistir la manipulación industrial.** **Entrega mínima: 5 toneladas**

Valores de porcentajes en peso

130 Los porcentajes, tanto para el límite total de impropios como para las limitaciones parciales de cada fracción van referidos a material húmedo.
131 Otros no incluye metales férricos libre, metales no férricos, plásticos, papel/cartón, cartón bebidas/alimentos (brik) y laminados complejos.

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

2. Modificación de las ETMR

La incorporación de las modificaciones de las ETMR se acordará en la Comisión de Seguimiento del Convenio. Una vez aprobada la modificación, y habiendo sido debidamente notificada, ésta será de obligado cumplimiento para las Entidades gestoras, disponiendo de un periodo de 3 meses de adaptación a las nuevas ETMR.

3. Excepciones al cumplimiento de las ETMR

Cualquier excepción al cumplimiento de las ETMR deberá contar con el consentimiento previo y expreso de SRAP FIRMANTE, consentimiento que únicamente tendrá lugar si hay justificación suficiente. Para ello la Entidad deberá acordar por escrito con el recuperador/reciclador designado cualquier modificación y deberá solicitar a SRAP FIRMANTE la aceptación de dicha modificación. A su vez SRAP FIRMANTE confirmará o no dicha aceptación.

4. Cumplimiento de las ETMR

El cumplimiento de las ETMR se verificará a través de los controles de calidad realizados por el SRAP firmante, sin previo aviso a la planta de la fecha de realización de los mismos.

En todo caso, al inicio de la actividad de recuperación de envases a partir de la basura en masa, siempre se realizará un control de primera designación de recuperador/reciclador.

Si tras un control de calidad se constata que el material no cumple ETMR, la Entidad deberá tomar las medidas necesarias para que el material se adapte a las ETMR, en el plazo de tres meses.

En caso de cualquier excepción al cumplimiento de las ETMR que se pudiera establecer por acuerdo entre las partes, SRAP FIRMANTE comunicará a la Entidad su consentimiento expreso de excepción al cumplimiento de las ETMR y el plazo de duración de la misma.

En caso grave y reiterado de incumplimiento de las ETMR, se llevará a cabo una reunión entre SRAP FIRMANTE y la Entidad, quien tomará las medidas oportunas para analizar en profundidad el sistema de selección de envases, con el fin de solventar el incumplimiento. En el caso de no solucionarse, se elevará a Comisión de Seguimiento.

5. Control de las ETMR

5.1. Determinación del número de controles de calidad a realizar de la producción de una planta de selección

De cara a garantizar la representatividad estadística del control, se establece el siguiente procedimiento de cálculo del número de ensayos a realizar.
El parámetro estudiado es la proporción de propios detectados al realizar los controles de cada material; sería la proporción que representan los materiales admitidos en las ETMR con respecto al total de material recuperado en una planta de selección, expresada en tanto por uno. Ésta es la variable elegida para controlar cómo se ajusta a especificaciones el material recuperado en una planta de selección.
Este procedimiento da como resultado la información del número de análisis a llevar a cabo a lo largo de un año para conocer la calidad de la selección de los materiales en cada planta.

La metodología de control de calidad anual sigue un procedimiento por variables, que se basa directamente en la variable proporción de propios observada en cada control. Para estimar la

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

proporción de propios presentes en la recuperación de cada material a lo largo del año, es preciso conocer primero a qué modelo de distribución se adaptan los resultados.

Ajuste a la distribución que siguen los resultados. Distribución beta

La variable proporción de propios presenta ciertas peculiaridades que la alejan del modelo normal de distribución.

En concreto, es una variable que toma valores entre cero y uno, pero cabe esperar que, si la variable se mueve en valores próximos a alguno de los extremos, cero o uno, su variabilidad sea menor, pues sus desviaciones respecto de la media están acotadas por ese límite natural. Además, esa acotación suele producir un efecto de asimetría en la distribución, asimetría ausente por completo bajo el modelo normal.

Cuando la proporción objeto de estudio está alejada de los extremos, cero y uno, los fenómenos pueden no ser muy graves, pero en este caso la proporción de residuos propios está, y de hecho debe estar, muy próxima a uno, por lo que resulta previsible una desviación grande respecto del modelo normal.

Como consecuencia del mal ajuste del modelo de distribución normal, se ha buscado un modelo que se adaptara mejor a esta situación, optando por el modelo de distribución beta, pues está especialmente concebido para datos entre cero y uno, y en concreto para proporciones.

Este modelo de distribución se ha parametrizado mediante la media, que sería el parámetro p (proporción de propios), y un parámetro lambda, que hace las veces de variabilidad (en sentido inverso, cuanto mayor es lambda, menor es la variabilidad).

Determinación del número de muestras

La metodología permite calcular el número mínimo de controles por planta y material, en función de las salidas del proceso de dicho material, del error establecido, del parámetro lambda propio del material y, sobre todo, en función de la proporción media de material propio que se ha observado en los controles históricos, y el número de controles históricos.

Para las plantas que no tienen control de calidad en el registro histórico se usa como referencia el primer cuartil de las proporciones medias obtenidas en las demás plantas para el material en cuestión.

El primer cuartil es el valor que deja el 25 % de las plantas con proporciones inferiores, y el 75% con valores superiores. Nótese que cuanto más baja sea la proporción, más caracterizaciones se van a necesitar. En consecuencia, el primer cuartil es un valor desfavorable, dentro de los que se suelen presentar en las plantas ya analizadas, y de este modo, es una forma de asegurarse al analizar una planta por primera vez.

El intervalo de confianza utilizado en todos los casos es del 90 %, para garantizar que los resultados estén equilibrados entre plantas nuevas y plantas ya analizadas.

Evaluación de la calidad de los materiales recuperados a lo largo de un año

La media aritmética de todos los valores de proporción de propios de cada análisis realizados a lo largo de un año para cada material seleccionado en una planta, independientemente de si los controles se han llevado a cabo en las propias instalaciones de la planta o en las de los recicladores adjudicatarios de las diferentes fracciones de material seleccionadas, será el valor que exprese la proporción de propios estimada con las garantías de representatividad comentadas anteriormente.

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

5.2. Procedimiento para realización de una visita de control

Este procedimiento determina el número de balas/análisis de material a granel, que se debe estudiar durante cada visita realizada en las plantas de selección o en el reciclador adjudicatario del material seleccionado, para realizar análisis de control de calidad.

El procedimiento de control de las ETMR será de aplicación a los controles derivados de programación anual (controles de seguimiento), los controles en el caso de primera designación de recuperador/reciclador en una planta de selección y los controles derivados de una disconformidad de las ETMR, realizados por SRAP firmante.

Se aplicarán los siguientes criterios para cada tipo de control:

- Controles de primera designación de recuperador/reciclador en una planta de fracción resto o basura en masa y controles derivados de disconformidad: determinan el cumplimiento estricto de todos los criterios de calidad recogidos en las ETMR.
- Controles derivados de programación anual (controles de seguimiento: determinan el cumplimiento de las ETMR, atendiendo exclusivamente al porcentaje de impropios admitido. Estos controles constituyen una herramienta fundamental para realizar una valoración de la calidad de los materiales recuperados en las plantas de tratamiento, analizar su evolución en el tiempo y determinar posibles medidas encaminadas a su mejora.

En ningún caso se considerará para los controles las condiciones de entrega recogidas en las ETMR. Para el caso del FILM el contenido de humedad no se considerará a la hora de determinar el porcentaje total de impropios, a no ser que SRAP firmante lo considere necesario o en los controles derivados de disconformidad si fuese el motivo por el que el reciclador adjudicatario la interpone.

El control de calidad se podrá realizar en el material a granel o prensado en balas. En el caso del papel/cartón, cartón para bebidas/alimentos (brik), acero y aluminio se realizará, en lo posible, en el material a granel y sólo se procederá al control de balas si es necesario.
Control de Calidad

Se llevará a cabo un control de calidad del material en balas o a granel. En caso de estimarse necesario podrán realizarse ambos.

1. Material prensado en balas

    1.1. Controles de primera designación de recuperador/reciclador en una planta de fracción resto y controles derivados de disconformidad

Elección de la muestra:

El control de calidad de las balas se basa en un sistema de muestreo por atributos AQL. Para ello, se empleará el método de las tablas de muestreo de MIL-STD-105D del “Manual de Control de Calidad” de J. M. Juran y Frank M. Gruyna. Esta metodología de control se basa en los siguientes puntos básicos:

- Obtención del tamaño de la muestra según el número de balas del lote o en stock, para cada material, para un muestreo simple y un nivel de inspección normal (nivel II).
- Obtención del número de balas de aceptación o de rechazo para el nivel de calidad aceptable elegido según la tabla que se adjunta.

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

- Aceptación o rechazo del lote o stock inicial según el número de balas rechazadas, referenciadas con la ETMR correspondiente. En caso de que se alcance el número de balas de rechazo estipulado para la muestra, el lote o stock se considerará no conforme**,** identificándose como tal.
- Determinación del tamaño de la muestra en función del tamaño del lote o stock:

Tamaño del lote	Tamaño de la muestra	Nivel de calidad aceptable[132]
2 a 8	2	2
9 a 15	3	2
16 a 25	5	2
26 a 50	8	3
51 a 90	13	4
91 a 150	20	6

Para tamaños de muestra superiores a los recogidos en la tabla anterior, se estudiará el nivel de inspección y de calidad aceptable.

- Operativa del Control:

- Conteo del número de balas de cada material.
- Determinación del tamaño de la muestra (número de balas a controlar).
- Elección de la primera bala al azar.
- Control de las dimensiones de la bala.
- Apertura de las balas y control. La separación de los materiales se efectuará manualmente sobre una mesa de triaje instalada para tal fin. El peso total de la bala se obtendrá por la suma de pesos de los materiales separados. Para realizar la pesada de los materiales se dispondrá de una báscula de precisión adecuadamente calibrada y/o verificada.
- Anotación de los resultados en la Ficha de Control de Calidad de material seleccionado.
- Este proceso se hará sucesivamente hasta que se alcance el número de balas de rechazo obtenido por el método de MIL-STD-105D para cada material o se acepte el lote o stock.

1.2. Controles derivados de programación anual (controles de seguimiento):

- Elección de la muestra:

Obtención del tamaño de la muestra según el número de balas del lote o en stock para cada material, según la siguiente tabla.

Tamaño del lote (balas)	Tamaño de la muestra (balas)
2 a 8	2
9 a 15	2
16 a 25	2
26 a 50	3
51 a 90	4
91 a 150	6

Para tamaños de muestra superiores a los recogidos en la tabla anterior, se estudiará el nivel de inspección y de calidad aceptable.

- Operativa del Control:

132 Número de balas que no cumplen ETMR para rechazar el lote o stock

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

- Conteo del número de balas de cada material.
- Determinación del tamaño de la muestra (número de balas a controlar).
- Elección de la primera bala al azar.
- Control de las dimensiones de la bala.
- Apertura de las balas y control. La separación de los materiales se efectuará manualmente sobre una mesa de triaje instalada para tal fin. El peso total de la bala se obtendrá por la suma de pesos de los materiales separados. Para realizar la pesada de los materiales se dispondrá de una báscula de precisión adecuadamente calibrada y/o verificada.
- Anotación de los resultados en la Ficha de Control de Calidad de material seleccionado.
- Este proceso se hará sucesivamente hasta que se alcance el número de balas de la muestra de la tabla anterior.

2. Material a granel

Se describe los pasos a seguir para la realización del control en el caso de material a granel (Papel/Cartón, Cartón para bebidas/alimentos, Acero y Aluminio).

- Elección de la muestra:

- Tomar una muestra de unos 250 kg. Para ello, se procederá a la toma de submuestras, en varias fases, de la propia línea de producción o de la alimentación a prensa (si estas corrientes no son la misma) de una cantidad de material de unos 50 kg.
- Repetir esta operación hasta conseguir los 250 kg sobre los que realizar el control.

- Operativa del control

- Caracterizar el material a medida que se vayan tomando las submuestras.
- Se repetirá esta operación hasta 5 veces, obteniendo por suma la muestra total. La separación de los materiales se efectuará manualmente sobre una mesa de triaje instalada para tal fin. El peso total de la muestra se obtendrá por la suma de pesos de los materiales separados. Para realizar la pesada de los materiales se dispondrá de una báscula de precisión adecuadamente calibrada y/o verificada.
- Anotación de los resultados en la Ficha de Control de Calidad de material seleccionado.

Determinación de Humedad

Se realizará siempre que se estime necesario.

La determinación de humedad se llevará a cabo en laboratorio.

1. Plásticos, Acero y Aluminio

La determinación del contenido de humedad para Plásticos, Acero y Aluminio se realizará sobre una muestra de unos 7 kg tomada al azar. La operativa a seguir será la siguiente:

- Pesar la muestra y se anotará la masa inicial como M_h.

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

- Colocar el recipiente con la muestra húmeda en la estufa y mantenerla a una temperatura entre 105 ºC y 115 ºC, secándola durante 2 horas o hasta masa constante.
- Periódicamente revolver la muestra para facilitar un secado uniforme.
- Enfriar la muestra hasta temperatura ambiente en atmósfera seca. Pesar la muestra seca y anotar su masa como M_s.
  La precisión en M_h y M_s será la misma que la exigida a las balanzas.
  La diferencia en la masa es la cantidad de humedad presente en la muestra (H).
  El resultado del ensayo se expresa en tanto por ciento, con dos cifras decimales y se determina mediante la expresión:

  $H_m = (M_h - M_s) \times 100 / M_h$

  siendo:
  H_m: humedad del material en tanto por ciento.
  M_h: masa de la muestra antes de secar.
  M_s: masa de la muestra después de secar.

2. Papel / Cartón

La determinación del contenido de humedad para el papel/cartón se llevará a cabo empleando cualquiera de los dos métodos siguientes:

a) Determinación de la humedad sobre una muestra global: La determinación del contenido de humedad de papel y cartón se llevará a cabo sobre una muestra de unos 7 kg, que estará constituida por las siguientes fracciones:

Papel impreso: 2 kg.
Envases de cartón doméstico: 2 kg.
Envases de cartón comercial: 3 kg.

b) Determinación de la humedad en cada una de las tres fracciones por separado: En este caso no es necesario tomar unos pesos concretos de cada fracción.

En ambos casos, para la determinación en laboratorio se empleará el procedimiento que se indica en la norma UNE EN ISO 287:2009. Para obtener el contenido en humedad se aplicará la siguiente fórmula:

$H_m = (M_h - M_s) \times 100 / M_h$

siendo:
H_m: humedad del papel y cartón en tanto por ciento.
M_h: masa de la muestra antes de secar.
Ms: masa de la muestra después de secar.

3. Cartón para Bebidas/Alimentos (Brik)

La determinación de la humedad del cartón para bebidas/ alimentos se realizará como sigue:

- La determinación de la humedad se llevará a cabo sobre una muestra de unos 7 kg tomada al azar. Para la determinación en laboratorio se empleará el procedimiento que se indica en la norma UNE EN ISO 287:2009. Para obtener el contenido en humedad se aplicará la siguiente fórmula:

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

$H_m = (M_h - M_s) \times 100 / M_h$

siendo:

H_m: humedad del Cartón para Bebidas/ alimentos en tanto por ciento.
M_h: masa de la muestra antes de secar.
M_s: masa de la muestra después de secar.

Parámetros a controlar

- Los parámetros a controlar dependen del tipo de material y serán los que aparecen en las Fichas de Control de Calidad de material seleccionado.
- En el control de calidad del Papel/Cartón, los envases de papel-cartón cuya identificación entre Doméstico con o sin Símbolo de pertenencia al SCRAP[133] y Comercial con o sin símbolo de pertenencia resulte difícil, se apartarán y formarán dos fracciones de Envase Doméstico Dudoso y Envase Comercial Dudoso, respectivamente. La fracción de dudosos domésticos se repartirá proporcionalmente entre las que hayan resultado de Doméstico con símbolo de pertenencia y Doméstico sin símbolo de pertenencia. Se procederá de la misma manera con la fracción de Dudosos Comercial.

Las modificaciones que puedan realizarse en el Procedimiento de Control serán comunicadas a la Entidad gestora, entendiéndose dichas modificaciones aprobadas tácitamente, salvo comunicación expresa en sentido contrario antes de transcurridos 10 días hábiles, en cuyo caso será en el seno de la Comisión de Seguimiento donde se analicen y, en su caso, acuerden.

5.3. Comunicación a la Entidad gestora

- SRAP firmante se pondrá en contacto con la planta de selección o el reciclador adjudicatario para coordinar las fechas y la realización del control. El coste de estos controles será por cuenta de SRAP firmante salvo en las circunstancias que se indican más adelante.

5.4. Acceso a la información

La entidad propietaria de la planta de selección tendrá acceso a los resultados de control de calidad para su consulta, a través del Sistema Web de Gestión de SRAP firmante.

6. Procedimiento en caso de incumplimiento de las ETMR.

Se podrán dar las siguientes situaciones en las plantas de tratamiento de fracción resto o basura en masa en función de lo siguiente:

- Plantas de nuevo funcionamiento: a las plantas de primera puesta en marcha se les concederá un período de adaptación al cumplimiento de las ETMR de tres meses. Durante este periodo SRAP firmante podrá realizar cuantos controles de calidad se estimen necesarios. Puesto que el objetivo de dichos controles es estudiar la evolución de la calidad de los materiales, los resultados obtenidos no tendrán implicación alguna sobre los procedimientos de disconformidad ni los de pago. Una vez cumplido el plazo de tres meses se llevarán a cabo controles de seguimiento, los cuales podrán tener las implicaciones antes mencionadas.

133 Símbolo de pertenencia al SCRAP vigente en cada momento. En adelante, "Símbolo de pertenencia".

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

- Resto de plantas: A partir de la entrada en vigor del convenio, SRAP firmante podrá realizar cuantos controles derivados de programación anual (controles de seguimiento) sean necesarios en base a la metodología estadística referida en el anterior apartado 5.1 Control derivado de Programación Anual (Control de Seguimiento):.

En todas las plantas: Además de los controles derivados de programación anual, SRAP firmante podrá realizar controles adicionales, para garantizar el cumplimiento de las ETMR.

Los controles de seguimiento de la calidad a los que hace referencia este apartado determinan el cumplimiento de las ETMR atendiendo exclusivamente al porcentaje total de impropios admitido.

El procedimiento a seguir para el Control del Seguimiento será el siguiente:

1.1. Control derivado de Programación Anual (Control de Seguimiento):

Podrán darse dos situaciones. El lote (número de balas del material seleccionado almacenadas en la planta de selección)

A. Cumple ETMR: se continuará con la normal retirada del material.

B. No cumple ETMR: **Incumplimiento del Control de Seguimiento de la Calidad**.

Aunque la situación deseable será la de reprocesar el lote de material, se podrán dar dos situaciones:

B.1. Reprocesado del material

Como primera opción y más deseable, tras producirse un incumplimiento de control de seguimiento de la calidad, la planta deberá tomar las medidas necesarias para corregir la falta de calidad en dicho material y reprocesar el lote controlado. SRAP firmante podrá realizar un nuevo control para garantizar la consecución de calidad.

B.2. Pago sobrecoste para "Reacondicionamiento del material para su reciclado"

Si existiera una causa que justificara la dificultad o imposibilidad del reprocesado del material por parte de la planta, esta podrá solicitar a SRAP firmante la retirada del material por el reciclador adjudicatario, haciéndose cargo del sobrecoste de reciclado en el caso de que el reciclador/recuperador designado lo solicitara, mediante descuento en su facturación mensual.

En caso de que el reciclador no pueda hacerse cargo del reciclado del lote, éste podrá ser devuelto a la planta para su reprocesado, según lo indicado en el punto anterior asumiendo la planta los costes derivados de la devolución.

Para el caso de designación del recuperador por parte de la Entidad no se admitirá la opción del reacondicionamiento por parte del recuperador/reciclador y, por lo tanto, si el material es retirado de la planta, no podrá considerarse para la facturación por selección.

Los incumplimientos por material serán acumulativos durante la vigencia del Convenio. Dado que los controles de calidad se realizan en las plantas de tratamiento de fracción resto, no habrá necesidad de comunicación expresa de cada incumplimiento de SRAP firmante a la planta y/o Entidad.

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

A partir del tercer incumplimiento consecutivo sobre un material, los posteriores controles de calidad realizados por seguimiento sobre el material hasta que el material cumpla ETMR, serán a coste de la Entidad (o de la planta de tratamiento de fracción resto cuando la Entidad tenga delegado el pago a la misma).
A partir del quinto incumplimiento consecutivo durante la vigencia del Convenio, SRAP firmante podrá paralizar la retirada de la nueva producción y de todo el material afectado.
Todas las balas de los lotes que no hayan cumplido ETMR deberán ser identificadas por la planta como material que no cumple ETMR.
Aunque el material sea retirado de la planta, no podrá considerarse para la facturación por selección.

En Comisión de Seguimiento se analizará la situación planteada. SRAP firmante no asumirá el coste de posteriores controles hasta que el material cumpla ETMR.

ANEXO IV.III.3

PROCEDIMIENTO DE DISCONFORMIDAD

Definiciones

Se entiende por material disconforme aquel material que no cumple los parámetros de calidad marcados por las Especificaciones Técnicas de los Materiales Recuperados (ETMR) del ANEXO IV.III.2.

Disconformidad en destino: disconformidad interpuesta cuando el material ha llegado a la instalación del recuperador/reciclador.

Disconformidad en origen: disconformidad interpuesta sin que el material haya salido de la planta de selección.

La Entidad gestora[134] deberá poner a disposición del recuperador/ reciclador los lotes de materiales recuperados conformes con las ETMR del ANEXO IV**.**

1. Declaración de la disconformidad

Cuando el recuperador, reciclador o persona en quien éste delegue para la retirada, entienda que los materiales que se le entregan no cumplen ETMR, tendrá derecho a no aceptar dicho material.

En el supuesto de que un lote de material seleccionado haya sido retirado por el recuperador/reciclador y, este último considere que la calidad de los mismos no cumple con las ETMR, deberá formalizar dicha disconformidad rellenando el Formulario de Disconformidad correspondiente o utilizando la plataforma web que SRAP firmante ponga a disposición de plantas o recicladores a estos efectos. El plazo máximo de formalización de la disconformidad será de doce días hábiles a contar desde el siguiente a la formalización de la retirada del material de la planta[135]. Si la disconformidad se formaliza a través del Formulario de Disconformidad, éste deberá ir acompañado de copia del documento acreditativo de salida del material de planta

134 Entidad gestora: en el presente Anexo se refiere a la Entidad local o Comunidad Autónoma titular de la planta de selección o, en su caso, Entidad pública o privada en quien éstas deleguen.

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

y/o Documento de Identificación, indicando el problema detectado y los costes asociados a la resolución de la disconformidad. Si la disconformidad se formaliza a través de la plataforma web, el recuperador/reciclador deberá indicar, a través de dicha plataforma, el número de referencia del documento acreditativo de salida del material de planta y/o del Documento de Identificación.

Se recuerda la obligación por parte de la planta de origen de etiquetar todas las fracciones seleccionadas (excepto acero y aluminio). La etiqueta tendrá que ser cumplimentada durante el proceso de producción de la bala, con los datos del nombre de la planta, tipo de tratamiento (RSU) y la fecha de producción de la bala. Esta información se utilizará para facilitar la identificación de las balas una vez se encuentren en las instalaciones del reciclador.

A la hora de plantear los costes, para los casos de disconformidades derivadas de calidad del material y/o derivadas de los formatos de entrega del mismo, el recuperador/reciclador podrá tener en cuenta las siguientes alternativas de resolución:

- Si el recuperador/reciclador considera que el material disconforme es procesable en sus instalaciones, deberá indicar el coste para esta otra alternativa de resolución.
- Devolución del material disconforme con medios de transporte de retorno por cuenta del recuperador/reciclador (esta alternativa será siempre ofrecida por el recuperador/reciclador).
- Devolución del material disconforme con medios de transporte de retorno por cuenta de la Entidad gestora (esta alternativa será siempre ofrecida por el recuperador/reciclador).
- Otras vías de resolución

En el caso de disconformidades interpuestas cuando la cantidad entregada en un lote por la Entidad Gestora no alcance el peso mínimo establecido en las ETMR, el recuperador/reciclador tendrá en cuenta la repercusión en el coste de transporte.

Si el recuperador/reciclador desea rectificar o ampliar los contenidos del Formulario de Disconformidad o de la información cargada en la plataforma web, podrá hacerlo, pero siempre en el plazo de doce días hábiles a contar desde el siguiente a la formalización de la retirada del material de la planta[136].

Se entenderá como material no disconforme (y por lo tanto deberá ser aceptado por el recuperador/reciclador) aquel que se consuma en el intervalo de tiempo que va desde la entrada del material en las instalaciones del recuperador/reciclador hasta el momento en que se resuelva la disconformidad. Se incluye en este punto el material de las balas que se hayan analizado por equipos de control de calidad de SRAP firmante.

En el caso de que el recuperador/reciclador o persona en quien éste delegue considere que la totalidad o parte del material puesto a su disposición en la planta de selección incumple las ETMR, encontrándose aún en la propia planta de selección, podrá comunicárselo a SRAP firmante. La consideración de no conformidad del material con la ETMR puede venir derivada de una inspección visual in situ del material, del histórico de calidad de los últimos lotes recibidos en las instalaciones del recuperador/reciclador o de otras circunstancias que pudieran tener relevancia. En este caso, será SRAP firmante quien, tras analizar la situación particular, podrá autorizar por escrito al reciclador/recuperador para tramitar esta disconformidad y no aceptar dicho material.

135 Para casos que requieran transporte marítimo de material, este plazo de doce días hábiles empieza a contar desde la recepción del material en las instalaciones del recuperador/reciclador.
136 Para casos que requieran transporte marítimo de material, este plazo de doce días hábiles empieza a contar desde la recepción del material en las instalaciones del recuperador/reciclador.

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

2. Tramitación de la disconformidad

Una vez que SRAP firmante haya recibido la comunicación de la disconformidad por parte del recuperador o reciclador, determinará si da curso o no a la disconformidad. Para ello, verificará que se haya recibido en el plazo establecido anteriormente con toda la documentación y/o información solicitada y que el material no haya sido procesado por el recuperador/reciclador. Caso que SRAP firmante determine dar curso a la disconformidad, transmitirá la misma a la Entidad gestora (esta transmisión podrá llevarse a cabo a través de la plataforma web que SRAP firmante habilite a estos efectos).

3. Resolución de la disconformidad

La resolución del proceso de disconformidad transcurrirá de manera idéntica para los dos supuestos descritos en el apartado Declaración de la disconformidad.

La Entidad gestora, SRAP firmante y el recuperador o reciclador, buscarán conjuntamente el origen de la disconformidad y definirán los medios adecuados para solventarla en el plazo máximo de dos meses desde la fecha de recepción en SRAP firmante de la disconformidad.

En el caso de pasar 45 días naturales sin contestación por parte de la planta, la disconformidad se considerará justificada, procediéndose al descuento a la Entidad del importe de acondicionamiento del material o, en caso de devolución, procediéndose al descuento de los costes derivados de la disconformidad (transporte, carga – descarga, etc.), así como al descuento por el pago por selección del material disconforme.

Los gastos ocasionados por el conflicto[137] (comprendidos entre otros el transporte, almacenaje y control) serán a cargo de:

- El recuperador o reciclador si se concluye que el material cumple la ETMR.
- La Entidad gestora en caso contrario.

3.1. En el caso de **llegar a un acuerdo** sobre la disconformidad dentro del plazo máximo estipulado (dos meses desde la fecha de *recepción en SRAP firmante de la disconformidad*), entre el recuperador o reciclador y la Entidad gestora, de forma en general, salvo que SRAP firmante decida alguna otra solución en consenso con los implicados, se procederá de la siguiente manera:

3.1.1. Si la **decisión de rechazar el material fuese injustificada**, según la determinación efectuada, el recuperador o reciclador deberá retomar los lotes rechazados en las condiciones contractuales establecidas.
Además:

137 En el caso en que la disconformidad se haya interpuesto tras la realización de un control de calidad de seguimiento realizado por SRAP firmante, los costes asociados a dicho control serán por cuenta de SRAP firmante.

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

- Si el material se encuentra en la planta de selección deberá retirar el material en un plazo máximo de 10 días hábiles desde la notificación por SRAP firmante de la resolución de la disconformidad.
- Si el material objeto de la disconformidad se encuentra en las instalaciones del recuperador o reciclador, el *Formulario de Disconformidad de Material* se valida como material aceptado.

Si la decisión adoptada tiene un coste adicional, será asumido por el recuperador/reciclador.

3.1.2. Si la **decisión de rechazo se comprueba fundamentada**, es decir, el material no cumple ETMR, la planta deberá elegir entre una de las alternativas de resolución descritas en el apartado Declaración de la disconformidad. Esta elección tendrá que ser comunicada a través de la plataforma web que SRAP firmante habilite a estos efectos, o, en ausencia de la plataforma web, deberá ser comunicada por escrito a SRAP firmante. Para casos de disconformidades derivadas de calidad del material y/o derivadas de los formatos de entrega del mismo, se podrán dar tres situaciones:

3.1.2.1 Los lotes rechazados serán reprocesados de nuevo en la planta.

En este caso, si el material objeto de la disconformidad fue retirado de la planta por el recuperador o reciclador y debe ser retornado a la misma para su reprocesado:

- El material retornado a la planta no computará como entrada a la misma a los efectos de la recogida selectiva.
- Si una vez devuelto el material objeto de la disconformidad, se comprueba que parte o la totalidad del mismo no se corresponde con el origen inicial, es decir, la planta en cuestión se pondrá en conocimiento de SRAP firmante quien informará al reciclador. Dicho material será devuelto al reciclador, quién asumirá el coste del transporte.

La Entidad gestora, en el plazo máximo de tres meses desde la notificación por SRAP firmante de la resolución de la disconformidad, emitirá una nota de abono a SRAP firmante en concepto de devolución del pago por selección que recibió por dicho material. Para el descuento de la aportación por selección se aplicará el mismo coste unitario al que se abonó el material. La diferencia entre el peso de salida de las instalaciones de la planta de selección y el peso de retorno del material será considerado como material conforme, y la Entidad gestora podrá facturarlo como tal.

3.1.2.2 El recuperador o reciclador lo procesa en sus instalaciones

En este caso, si el material objeto de la disconformidad no fue retirado por el recuperador o reciclador de la planta de selección, éste deberá retirar el material en un plazo máximo de 10 días hábiles desde la notificación por SRAP firmante de la resolución de la disconformidad.

3.1.2.3 Se gestiona el material por otras vías.

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

En este último caso, si el material objeto de la disconformidad fue retirado de la planta de selección por el recuperador o reciclador designado, la Entidad gestora, en el plazo máximo de tres meses, desde la notificación por SRAP firmante de la resolución de la disconformidad, emitirá una nota de abono a SRAP firmante en concepto de devolución del pago por selección que recibió por dicho material. Para el descuento de la aportación por selección se aplicará el mismo coste unitario al que se abonó.

El tratamiento al que finalmente se someta el material objeto de la disconformidad deberá estar soportado por los albaranes correspondientes, de los cuales se enviará copia a SRAP firmante.

Para casos de disconformidades que se produjeran cuando la cantidad de un lote no alcance el peso mínimo establecido en las ETMR, la Entidad gestora asumirá el coste de la factura de transporte en la parte correspondiente.

La opción elegida será por acuerdo entre la Entidad gestora, el recuperador o reciclador designado y SRAP firmante. En caso de no llegar a acuerdo antes de finalizar los dos meses desde la recepción en SRAP firmante de la disconformidad, SRAP firmante decidirá la opción de gestión del material asumiendo la Entidad Gestora la decisión tomada por SRAP firmante.

En cualquiera de los casos, si la decisión tomada tiene un coste adicional será asumido por la Entidad gestora aplicando lo previsto anteriormente en cuanto a la asunción de los costes ocasionados por el conflicto.

Si SRAP firmante hubiese realizado el pago por alguno de los costes derivados del conflicto, la Entidad gestora emitirá una nota de abono en concepto de devolución del mismo en un plazo máximo de tres meses desde la notificación por SRAP firmante de la resolución de la disconformidad.

Si la Entidad gestora no emitiese las notas de abono en el plazo requerido, SRAP firmante retendrá desde ese momento los pagos correspondientes al concepto de selección a la Entidad gestora.

Lo descrito será de aplicación salvo que la Entidad gestora, SRAP firmante y el recuperador o reciclador designado acuerden otra solución.

3.2. En caso de **no llegar a ningún acuerdo** sobre la disconformidad del material en el plazo máximo estipulado (dos meses desde la fecha de *recepción en SRAP firmante de la disconformidad*) sobre si los materiales son acordes o no con lo definido en las ETMR. SRAP firmante podrá determinar la necesidad de realizar un control de ETMR en la planta de selección o en las instalaciones del recuperador o reciclador, aplicando lo establecido en el procedimiento de control de ETMR que se recoge en el ANEXO IV. Con los resultados obtenidos, SRAP firmante tomará la decisión más eficiente y con una repercusión económica menor para todas las partes.

Si una de las partes implicadas no se atiene a los puntos comentados anteriormente, se entenderá que la razón está de la otra parte, debiendo la primera hacerse cargo de la disconformidad y de los costes que ésta conlleve. En caso de no hacerlo, SRAP firmante podrá descontar el coste de la misma del pago por selección o convocar Comisión de Seguimiento, pudiendo ser causa de resolución del contrato o Convenio.

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

Ante situaciones de carácter extraordinario, o cuando la cantidad de lotes disconformes sea de una magnitud muy elevada en un periodo de tiempo corto, mediante el visto de bueno de SRAP firmante, se podrá llevar a cabo una selección de balas representativas de cada lote disconforme (denominado en adelante como testigos) para evitar grandes acumulaciones de material en las instalaciones del reciclador y el consecuente coste que esto puede conllevar en términos de almacenamiento. Estos testigos serán aislados en las instalaciones del reciclador. El tamaño de estos testigos vendrá determinador por el tamaño del lote disconforme en cuestión de acuerdo con el ANEXO IV.III.2, y será considerado como representativo de la totalidad del material. Para los casos en los que sea necesario establecer este procedimiento, solo se ofrecerá como opción de resolución de la disconformidad el reacondicionamiento del material en las instalaciones del reciclador, asumiendo el coste asociado la parte que corresponda: el reciclador si la decisión de rechazar el material fuese injustificada, o la planta si la decisión de rechazo se comprueba fundamentada.

En caso de incidente particularmente grave o en caso de incidentes repetitivos relativos al cumplimiento de las ETMR, la Entidad gestora y SRAP firmante procederán conjuntamente a una verificación en profundidad del sistema de recogida selectiva y del sistema de selección, así como a una verificación de los sistemas de control desarrollados por el recuperador o reciclador. Cualquiera de las partes implicadas podrá utilizar asesoramiento de especialistas.

Si los resultados de esta verificación revelan que el recuperador o reciclador no ha cumplido sus obligaciones, se podrá solicitar a SRAP firmante la designación de otro recuperador o reciclador, lo que provocará la resolución de su contrato con SRAP firmante.

Si, por el contrario, es la planta de selección la que no ha satisfecho las obligaciones asumidas en el Convenio, SRAP firmante podrá exponer la situación a la Comisión de Seguimiento para que decida en su seno las acciones a realizar.

ANEXO IV.IV

PROCEDIMIENTOS DE SEGUIMIENTO DEL TRATAMIENTO DE ENVASES EN PLANTAS DE VALORIZACIÓN ENERGÉTICA

ANEXO IV.IV.1

PROGRAMA DE CARACTERIZACIÓN EN PLANTAS DE VALORIZACIÓN ENERGÉTICA

1. Planificación de los trabajos de caracterización.

SRAP firmante planificará, en tanto en cuanto aplique el pago por este flujo, la realización de los muestreos, coordinando con las empresas de caracterización y los responsables de las plantas todos los detalles necesarios para la organización de estas.

La muestra se obtendrá directamente del foso de recepción de residuos de la planta. Sólo en el caso de que por razones operativas esto no fuese posible, se obtendrá la muestra directamente de los vehículos recolectores a su llegada a la incineradora.

Se procederá a la homogeneización de la muestra dentro del foso, utilizando el pulpo.

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

Posteriormente se tomarán las pulpadas necesarias para obtener aproximadamente 1.000 kg de material. Estas pulpadas se tomarán en diversos puntos y en distintas alturas de la masa de residuos del foso.

El material retirado del foso será depositado en un lugar adecuado, es decir, una superficie limpia y pavimentada, para proceder a su extendido y homogeneización por medios mecánicos. Posteriormente, se realizará un primer cuarteo del material. Se tomará el total de material de dos cuartos opuestos al azar, se extenderá aparte y se procederá a la apertura de las bolsas cerradas.

Sobre esta fracción de material, de unos 500 kg, se efectuará una homogeneización y un segundo cuarteo. Posteriormente, se realizará la apertura de las bolsas que aún continúen cerradas y, finalmente, se tomarán 50 kg de tres de los cuatro cuartos resultantes elegidos al azar. De esta manera, se obtendrán 150 kg de muestra sobre la que se realizará la separación de materiales.

Cuando la descarga del vehículo de recogida sea inferior a 1.000 kg de material se procederá de la siguiente forma:

- Descarga igual o inferior a los 500 kg: se efectuará un único proceso de homogeneización y cuarteo para tomar la muestra de 150 kg sobre la que se realizará la separación de materiales.
- Descarga igual o inferior los 200 kg: se realizará la separación de los materiales sobre la descarga al completo.

La Entidad facilitará los medios y acciones que sean necesarios para llevar a cabo la caracterización. En caso de dificultad de utilizar los equipos de una planta para la realización de los muestreos por causa debidamente justificada, SRAP firmante colaborará con la planta en la búsqueda de soluciones, pudiendo acordar con cada planta alternativas para la realización de los muestreos, por ejemplo, su desarrollo en horario fuera de los turnos de trabajo.

La separación de los materiales se efectuará manualmente, diferenciando las siguientes fracciones:

- Material solicitado en la recogida selectiva de envases ligeros (envase doméstico”):

  * PET.
  * PEAD.
  * PVC.
  * Film (excepto bolsa de un solo uso).
  * Film bolsa de un solo uso.
  * Resto de Plásticos.
  * Acero.
  * Aluminio.
  * Cartón para Bebidas/Alimentos (brik).
  * Otros (madera, cerámica, textil, etc.)

- Material no solicitado en la recogida selectiva de envases ligeros:

  * PET.
  * PEAD.
  * PVC.
  * Film.
  * Resto de Plásticos.
  * Acero.
  * Aluminio.
  * Cartón para Bebidas/Alimentos (brik).

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

  * Otros (madera, cerámica, textil, etc.)
  * Vidrio.

- Materia orgánica.
- Restos de jardín y podas.
- Celulosas.
- Textiles.
- Madera no envase.
- Plásticos no envase.
- Film Bolsa Basura.
- Restos de obras menores.
- Acero no envase.
- Aluminio no envase.
- Otros (indicar significativos)
- Papel / Cartón:
  * Papel No Envase.
  * Envase Doméstico
  * Envase Comercial

Los envases de papel-cartón cuya identificación entre Doméstico con o sin símbolo de pertenencia al SCRAP y Comercial con o sin símbolo de pertenencia resulte imposible, se apartarán y formarán dos fracciones de Envase Doméstico Dudoso y Envase Comercial Dudoso, respectivamente. La fracción de dudosos domésticos se repartirá proporcionalmente entre las que hayan resultado de Doméstico con símbolo de pertenencia y Doméstico sin símbolo de pertenencia. Se procederá de la misma manera con la fracción de dudosos comercial.

El peso total de la muestra caracterizada se obtendrá por la suma de pesos de los materiales separados. Para realizar la pesada de los materiales se dispondrá de una báscula de precisión adecuadamente verificada y calibrada.

El resultado de cada muestreo se reflejará en una Ficha de Caracterización, que puede ser digital.

Para el caso del papel-cartón y del film, así como para aquellos otros materiales en los que el porcentaje de humedad se considere significativo, se analizará la humedad en laboratorio.
Una vez obtenidos los valores de humedad, se realizará la corrección de los resultados de tal forma que a estas fracciones se les descuente el porcentaje de humedad y ésta pase a incrementar el porcentaje de material no totalizable en la fracción “humedad”.

1.

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

ANEXO V

DESIGNACIÓN DE RECICLADOR/VALORIZADOR PARA LOS MATERIALES RECUPERADOS

1. Papel-cartón procedente de la recogida monomaterial en contenedor y/o de la recogida puerta a puerta en comercios

La Entidad gestora[138] comunicará por escrito a SRAP firmante, en un plazo máximo de 30 días naturales desde la firma del Convenio, desde la adhesión o, en su caso, desde la puesta en marcha de la recogida, si opta por designar al gestor de tratamiento (reciclador/valorizador) o si solicita que sea SRAP firmante quien lo designe.

En caso de que el presente Convenio sustituya a uno anterior o sea prorrogado, se mantendrán tanto la opción elegida por la Entidad gestora en cuanto a la designación, como las designaciones que se encontraran vigentes, salvo en el caso de recibir comunicación expresa en contra de la Entidad gestora. SRAP firmante podrá solicitar a la Entidad en cualquier momento que remita o informe sobre las designaciones durante la vigencia del Convenio.

1.1 Designación del gestor de tratamiento (reciclador/valorizador) por parte de la Entidad gestora

Se contemplan los siguientes intervinientes en la operación de tratamiento:

- Entidad gestora o titular del servicio de recogida
- Empresa o Entidad explotadora del servicio de recogida, encargada de la recogida y entrega del material recogido a un centro debidamente autorizado para las operaciones de tratamiento del residuo.
- Empresa gestora autorizada para realizar las operaciones de tratamiento del residuo y titular del centro de tratamiento al que se entrega el material recogido

A la hora de realizar la designación y con treinta días naturales de antelación al inicio del primer traslado, la Entidad gestora (o la empresa o entidad en quien ésta delegue) aportará, al menos, los siguientes datos y documentación, a través de la plataforma web que SRAP firmante pondrá a su disposición:

- Para la empresa o entidad explotadora del servicio de recogida:
    - Razón Social
    - CIF/NIF
    - Dirección de la razón social de la empresa explotadora, incluyendo nombre de la vía (calle, avenida…), número, código postal, provincia y municipio.
    - NIMA de la empresa explotadora autorizada.
    - Documentación oficial y nº de inscripción en el registro oficial que acredite la autorización/comunicación para realizar la operación de recogida de residuos y, en su caso, tratamiento de los mismos
- Para la empresa gestora del centro de tratamiento autorizado a la que se entrega el material recogido:

138 Entidad gestora: a los efectos del presente Anexo, se refiere a la Entidad local o Comunidad Autónoma titular de la responsabilidad de la prestación del servicio de recogida monomaterial de papel-cartón o que es titular de la planta de selección o, en su caso, la Entidad pública o privada a quien designe como responsable de la prestación del servicio.

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

- Razón Social
- Dirección de la razón social de la empresa titular del centro, incluyendo nombre de la vía (calle, avenida…), número, código postal, provincia y municipio.
- CIF/NIF
- NIMA del centro y, en su caso, de la empresa autorizada para el tratamiento.
- Documento oficial y nº de inscripción en el registro oficial que acredite la posesión de la autorización para realización de las operaciones de tratamiento.
- Dirección física del centro de tratamiento autorizado, incluyendo nombre de la vía (calle, avenida…), número, código postal, provincia y municipio.

La Entidad gestora, deberá comunicar a través de la plataforma web de SRAP firmante, cualquier modificación que se produzca a lo largo de la vigencia del Convenio. Las modificaciones deberán notificarse con treinta días naturales de antelación a que entren en vigor. Este plazo de treinta días aplicará salvo cuando mediasen causas de fuerza mayor, o salvo que la Entidad gestora remita justificación por escrito a SRAP firmante.

La Entidad gestora (o empresa o entidad en quien esta delegue) será la responsable de que, previamente a que se inicien los traslados, se produzca la formalización de todos los documentos necesarios para su realización, particularmente de cara al cumplimiento con la normativa aplicable en cada momento.

La Entidad gestora (o empresa o entidad en quien esta delegue) conservará el Contrato de Tratamiento y Documentos de Identificación que den cobertura legal a los traslados en los términos de la normativa vigente y los pondrá a disposición de SRAP firmante en caso de que ésta última los solicite a la Entidad gestora (o a la empresa o entidad en quien ésta delegue), siendo el plazo para la aportación[139] de estos documentos de diez días naturales a contar desde el siguiente a la solicitud por escrito.

La Entidad gestora será la responsable de la trazabilidad del material hasta que éste se haya reciclado, y en particular de acreditar documentalmente las operaciones de valorización que se hayan podido realizar en los diferentes centros de tratamiento por las empresas autorizadas a tal efecto. En concreto será la responsable de presentar ante SRAP firmante los certificados de reciclado efectivo de los gestores correspondientes a las cantidades de envases reciclados.

Los intervinientes en la operación de tratamiento descritos en este punto 1.1 y el resto de las entidades intervinientes en las operaciones de valorización hasta el reciclado efectivo del material, deberán reunir los requisitos legales establecidos, a nivel estatal, autonómico y local, así como cumplir con lo dispuesto en la legislación vigente.

A estos efectos, SRAP firmante podrá solicitar a cualquiera de los intervinientes en la operación de tratamiento una serie de información y documentación básica justificativa, adicional a la ya mencionada. El plazo para la aportación de la información y documentación será de treinta días naturales desde la solicitud. Si se supera este plazo sin remitir la información y/o documentación y esta se ha solicitado a la empresa o entidad en quien la Entidad gestora ha delegado, SRAP firmante lo comunicará a la Entidad gestora para que, en el plazo de 10 días naturales a contar desde esta última comunicación, la Entidad gestora proceda a suspender la designación, si fuera necesario. En caso de considerarse necesario, se pondría en conocimiento de la Comunidad Autónoma, con el objeto de establecer las medidas a adoptar.

139 La aportación de estos documentos se realizará con carácter general, a través de la plataforma web que SRAP firmante ponga a disposición de la Entidad gestora o a través de otros medios a determinar por SRAP firmante, cuando SRAP firmante estime que la operativa de la aportación de la documentación y del análisis de la misma puedan verse facilitados.

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

La Entidad gestora asumirá las posibles incidencias que puedan surgir en su relación con las empresas o entidades intervinientes.

1.2 Designación del gestor de tratamiento (reciclador/valorizador) por parte de SRAP firmante

Si la Entidad gestora ha elegido esta opción, SRAP firmante comunicará a la misma los datos del reciclador/valorizador designado en un plazo máximo de 20 días hábiles desde la recepción de la solicitud de la designación, y llevará a cabo en el mismo plazo la incorporación de información en el Sistema Web de Gestión a efectos de la facturación.

La designación se llevará a cabo mediante un procedimiento abierto de valoración de ofertas de recicladores/valorizadores debidamente autorizados para las operaciones de tratamiento. Se referirá a los residuos de papel-cartón entregados en las instalaciones del reciclador/valorizador, que tengan como referencia la ETMR del ANEXO IV (o sus actualizaciones), y será válida durante el periodo de vigencia del Convenio.

La adjudicación será en formato electrónico para su posterior gestión conforme al principio de jerarquía, autosuficiencia y proximidad regulados en los artículos 8 y 9 de la Ley 7/2022, de 8 de abril, que garantice los principios de publicidad, concurrencia e igualdad, asegure la libre competencia y la trazabilidad de los residuos adjudicados hasta su tratamiento completo.

Desde el momento de la designación, todas las relaciones con el reciclador/valorizador designado se establecerán entre éste y la Entidad gestora. Cualquier incidencia en la recepción del material por parte del reciclador/valorizador designado será puesta en conocimiento de SRAP firmante.

En el caso de que el material recogido se entregue a un reciclador/valorizador diferente del designado, la Entidad asumirá las posibles reclamaciones del reciclador/valorizador. Así mismo SRAP firmante podrá retener las facturas presentadas hasta que se formalice la nueva designación.

2. Envases ligeros recuperados

En un plazo máximo de 30 días desde la puesta en marcha de la planta de selección/tratamiento, la Entidad gestora comunicará a SRAP firmante si opta por designar ella misma a los gestores de tratamiento (reciclador/valorizador) de los materiales seleccionados, o si se delega en SRAP firmante y solicita que esta última designe a los gestores de tratamiento (reciclador/valorizador).

En caso de que el presente Convenio sustituya a uno anterior o sea prorrogado, se considerarán prorrogadas tanto la opción elegida por la Entidad gestora en cuanto a la designación del gestor de tratamiento (reciclador/valorizador), como las designaciones que se encontraran vigentes, salvo en el caso de recibir comunicación expresa en contra de la Entidad gestora. SRAP firmante podrá solicitar a la Entidad en cualquier momento que remita o informe sobre las designaciones durante la vigencia del Convenio.

En ambos casos la opción se referirá a la totalidad de los materiales de envases ligeros (y opcionalmente el papel-cartón) seleccionados. Todos los materiales deberán cumplir las ETMR del ANEXO IV del presente Convenio.

2.1 Designación del gestor de tratamiento (reciclador/valorizador) por parte de la Entidad gestora, para su reciclado y/o valorización

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

La ejecución por parte de la Entidad gestora del compromiso de retirada de los materiales de envases ligeros se realizará en base a las siguientes determinaciones:

- Los gestores de tratamiento designados (recicladores/valorizadores) y sus instalaciones deberán estar debidamente autorizados para las operaciones de tratamiento de los residuos y reunir todos los requisitos legales establecidos en la Comunidad Autónoma y cumplir con lo dispuesto en la legislación vigente. Así mismo las entregas de material seleccionado deberán ser realizadas a instalaciones de gestores de tratamiento (recicladores/valorizadores) homologados por SRAP firmante para el material seleccionado objeto de la designación.

- La Entidad gestora (o empresa o entidad en quien esta delegue) será la responsable de que, previamente a que se inicien los traslados, se produzca la formalización de todos los documentos necesarios para su realización, particularmente los necesarios de cara al cumplimiento con la normativa aplicable en cada momento.

- La Entidad gestora (o empresa o entidad en quien ésta delegue) conservará el Contrato de Tratamiento y Documentos de Identificación que den cobertura legal a los traslados en los términos de la normativa vigente en su caso, y los pondrá a disposición de SRAP firmante en caso de que ésta última los solicite a la Entidad gestora (o a la empresa o entidad en quien ésta delegue), siendo el plazo para la aportación[140] de estos documentos de diez días naturales a contar desde el siguiente a la solicitud por escrito.

  La Entidad gestora (o empresa o entidad en quien esta delegue) recabará la trazabilidad de los materiales seleccionados hasta que estos se hayan reciclado, facilitando dicha información a SRAP firmante, conforme a lo establecido en el ANEXO III. Así mismo, la Entidad gestora será la responsable de la trazabilidad del material seleccionado hasta que éste se haya reciclado, y en particular de acreditar documentalmente, directamente o a través de la empresa o entidad en quien esta delegue, las operaciones de valorización que se hayan podido realizar en los diferentes centros de tratamiento por las empresas autorizadas a tal efecto. En concreto será la responsable de presentar ante SRAP firmante los certificados de reciclado efectivo de los gestores correspondientes a las cantidades de envases reciclados. La Entidad gestora asumirá las posibles incidencias que puedan surgir en su relación con los recicladores/valorizadores.

- La Entidad gestora deberá comunicar a SRAP firmante la información referente a la designación de cada reciclador/valorizador, para cada material seleccionado y planta de selección, incluyendo copia de los contratos de suministro y venta de los materiales (o, en su defecto, de la oferta recibida), justificantes de las transacciones comerciales, y los siguiente datos y documentación de las empresas autorizadas para las operaciones de tratamiento del material seleccionado(reciclador/valorizador), en los 10 días hábiles siguientes a la adjudicación definitiva de los contratos:

  - Razón Social
  - Dirección de la razón social de la empresa titular del centro, incluyendo nombre de la vía (calle, avenida…), número, código postal, provincia y municipio
  - CIF/NIF
  - NIMA del centro y, en su caso, de la empresa autorizada para el tratamiento

140 La aportación de estos documentos se realizará con carácter general, a través de la plataforma web que SRAP firmante ponga a disposición de la Entidad gestora o a través de otros medios a determinar por SRAP firmante, con el fin de que la operativa de la aportación de la documentación y del análisis de la misma puedan verse facilitados.

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

- Documento oficial y nº de inscripción en el registro oficial que acredite la posesión de la autorización para realización de las operaciones de tratamiento
- Dirección física del centro de tratamiento autorizado, incluyendo nombre de la vía (calle, avenida…), número, código postal, provincia y municipio

Así mismo, comunicará cualquier modificación que se produzca en dichos datos.

- SRAP firmante incorporará en el Sistema Web de Gestión la información sobre los recicladores/valorizadores designados, a efectos de la facturación.

- En el caso de que se produzca un incumplimiento manifiesto y probado de las obligaciones de un reciclador/valorizador designado por la Entidad gestora, ésta podrá recurrir a SRAP firmante para que designe los recicladores/valorizadores de todos los materiales de envases ligeros seleccionados (y opcionalmente el papel-cartón), durante el resto de vigencia del Convenio, siempre y cuando se ajusten a las ETMR del ANEXO IV. En este caso, SRAP firmante aplicará lo establecido en el apartado 2.2. Designación del gestor de tratamiento (reciclador/valorizador) por parte de SRAP firmante, para su reciclado y/o valorización

- En los primeros siete días del mes anterior a cada trimestre natural, SRAP firmante informará a la Entidad gestora de sus precios medios de adjudicación por material en plantas de la península para dicho trimestre.

- Si durante un trimestre natural, el precio de colocación de algún material de envases ligeros de la planta es inferior al precio medio de venta/prestación de servicio de materiales de SRAP firmante en la península, y, además, los ingresos de colocación de todos los materiales por la Entidad gestora son inferiores a los ingresos de colocación que obtendría SRAP firmante (aplicando los precios medios de venta/prestación de servicio de materiales de la península), la Entidad gestora deberá asumir la diferencia del coste global de comercialización de ese material para dicho periodo. En caso contrario SRAP firmante designará a los recicladores/valorizadores para todos los materiales de envases ligeros seleccionados. SRAP firmante aportará la documentación justificativa necesaria al respecto. La Entidad gestora asumirá las posibles insolvencias o incidencias que puedan surgir en la relación con los recicladores/valorizadores.

2.2. Designación del gestor de tratamiento (reciclador/valorizador) por parte de SRAP firmante, para su reciclado y/o valorización

La designación del gestor de tratamiento (reciclador/valorizador) por parte de SRAP firmante se llevará a cabo en base a las siguientes determinaciones:

- Se designará un reciclador/valorizador homologado por SRAP firmante para cada material seleccionado, según las ETMR del ANEXO IV, en cada una de las plantas de selección/tratamiento, de conformidad con las previsiones en cuanto a la cantidad a recuperar. A estos efectos la Entidad gestora deberá suministrar a SRAP firmante toda la información y documentación necesaria de las plantas para poder llevar a cabo la designación. SRAP firmante recabará la trazabilidad de los materiales hasta su destino final de reciclado, conforme a lo establecido en el ANEXO III del presente Convenio.

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

- SRAP firmante incorporará en el Sistema Web de Gestión la información sobre los recicladores/valorizadores designados, a efectos de la facturación.

- En el plazo máximo de 20 días hábiles desde la recepción por escrito de la solicitud de la Entidad gestora para la designación de los recicladores/valorizadores, se realizará un control de calidad de los materiales recuperados para la verificación del cumplimiento de las ETMR, siempre y cuando las partes hayan acordado que la planta está en funcionamiento y dispone de un stock mínimo de material.

  SRAP firmante informará a la Entidad gestora de los resultados del control de calidad realizado y, en el plazo que ambos acuerden, SRAP firmante comunicará los datos de los recicladores/valorizadores designados. En caso de que la Entidad gestora lo estime necesario, dicho plazo será de un máximo de 10 días hábiles desde la comunicación de los resultados del control de calidad.

- Las designaciones se llevarán a cabo mediante un proceso abierto de valoración de ofertas, cuyas bases se encuentran disponibles en la página web de SRAP firmante, entre los recicladores/valorizadores previamente homologados.

- La adjudicación será mediante formato electrónico para su posterior gestión conforme al principio de jerarquía, autosuficiencia y proximidad regulados en los artículos 8 y 9 de la Ley 7/2022, de 8 de abril, que garantice los principios de publicidad, concurrencia e igualdad, asegure la libre competencia y la trazabilidad de los residuos adjudicados hasta su tratamiento completo.

- Las designaciones se referirán al conjunto de todos los materiales de envases ligeros seleccionados (y opcionalmente el papel-cartón), de acuerdo con las ETMR del ANEXO IV, y tendrá el mismo plazo de vigencia que el Convenio.

- La responsabilidad de SRAP firmante en la designación de reciclador/valorizador para cada material se ajustará en función de lo previsto en el apartado de pago por selección, en base a las cantidades adheridas al SCRAP. La Entidad se hará cargo de la gestión del material seleccionado que supere la cantidad ajustada. De forma alternativa, la Entidad podrá solicitar a SRAP firmante que el mismo reciclador/valorizador designado retire el total de material seleccionado, procediéndose en este caso a la regularización, en la factura de pago por selección, de los importes correspondientes a la gestión del material.

3. Recicladores/Valorizadores homologados por SRAP firmante

Para poder ser adjudicatario de los materiales recuperados procedentes de la recogida multimaterial de envases ligeros, independientemente de la opción elegida por la Entidad gestora para designación de los recicladores/valorizadores, es requisito obligatorio haber superado el proceso de auditoría externa de homologación según los procedimientos establecidos por SRAP firmante, certificados bajo ISO 9001, y cuyos criterios están publicados en la página web de SRAP firmante.

El listado de los recicladores/valorizadores homologados por SRAP firmante aparecen publicados, por materiales, en dicha página web.

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

ANEXO VI

CARACTERÍSTICAS Y CRITERIOS PARA LA REALIZACIÓN DE CAMPAÑAS DE COMUNICACIÓN

La información al ciudadano sobre la separación de las distintas fracciones de residuos de envases, su recogida selectiva y los beneficios ambientales de la misma, a través de campañas de comunicación y acciones informativas, son fundamentales para fomentar la activa y correcta participación de todos los ciudadanos. Una participación ciudadana suficiente, en cantidad y calidad es fundamental para el logro de los objetivos de reciclado y valorización con eficiencia económica y ambiental.

En línea de lo indicado en el artículo 23.2.b del Real Decreto de envases y residuos de envases, los SCRAP sufragarán los costes de información al usuario o poseedor final de los residuos de envases sobre medidas de prevención de residuos de envases y del abandono de basura dispersa, sistemas de devolución y recogida, así como de las campañas de concienciación e información en materia de prevención, correcta recogida y gestión de los residuos de envases o cualquier otra medida para incentivar la entrega en los sistemas de recogida separada existentes.

La colaboración de SRAP firmante con las Comunidades Autónomas y/o entidades locales, se regirá por los siguientes criterios:

A) Programa de comunicación proporcionado por SRAP firmante

– La implantación social y consolidación de la recogida selectiva, como cualquier otra actividad que suponga un cambio de hábitos y actitudes de la población, requiere un tratamiento determinante desde el punto de vista de la comunicación. Es fundamental la didáctica y claridad de los mensajes y por supuesto, su homogeneidad y coherencia, para evitar al máximo el rechazo y la confusión. Además, esta comunicación debe transmitir sencillez y credibilidad a fin de desdramatizar, motivando, la acción de separar los envases en origen.

  En el presente Convenio se contempla la financiación, fraccionada anualmente, de campañas de información, comunicación y concienciación social en el ámbito de la recogida selectiva, para fomentar el reciclaje de los **envases ligeros y envases de cartón y papel adheridos a SRAP firmante** entre los ciudadanos particulares. A fin de facilitar a la Entidad todo el trabajo de desarrollo de nuevos diseños de campañas y ahorrar los costes derivados al respecto, SRAP firmante pone a disposición de la Entidad una serie de estrategias, campañas y materiales informativos totalmente desarrollados, que podrán ser adaptados y personalizados por la Entidad a sus necesidades específicas.

  Estos materiales incluyen un amplio catálogo de elementos publicitarios entre los que la Entidad podrá elegir todos o aquellos que mejor se adapten a sus necesidades (*cuñas* de radio, *spots* de televisión, *artes finales* de una completa relación de elementos gráficos: octavillas y folletos informativos, anuncios para prensa, publicidad exterior adaptable para vallas, marquesinas o autobuses, posters, etc. y recursos para acciones *digitales incluidas las redes sociales*,). Las investigaciones desarrolladas por SRAP firmante y el seguimiento de resultados de diferentes estrategias de comunicación se ponen al servicio de la entidad para un control de aquellas que resulten más eficaces. Estas campañas se irán renovando de forma periódica por otras nuevas. Con cada cesión de campaña se incluirán los

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

correspondientes derechos de imagen y autor durante el periodo de cesión. A partir de la fecha de finalización de dichos derechos, la campaña deberá dejar de usarse y podrá ser sustituida por la nueva campaña que a tal fin ofrezca SRAP firmante.

Con la cesión de las campañas y elementos informativos que integra el Programa de Comunicación de SRAP firmante, se pretende ahorrar a la Entidad los costes de investigación y creación de nuevas campañas, dotándole a la vez de elementos comunicativos válidos, variados y adaptables a cualquier circunstancia. Con ello la Entidad podrá destinar los fondos de SRAP firmante para la financiación de campañas, exclusivamente a la difusión en medios de la campaña, de tal forma que los mensajes lleguen al ciudadano en cobertura y presión suficientes.

Para mantener la unidad y uniformidad de las Campañas cualquier cambio que la Entidad desee realizar sobre los elementos ofrecidos, y que exceda de la inclusión de los logotipos y/o escudos institucionales de la Entidad y/o Comunidad Autónoma, deberá ser previamente consensuado con SRAP firmante.

– Además, SRAP firmante ofrece a las Entidades de forma permanente los servicios de asesoría y apoyo a través de su Departamento de Marketing y Comunicación para todas las cuestiones referentes a sus Planes de Comunicación y Campañas para la consecución de los objetivos de cada entidad.

– La recomendación de SRAP firmante en aras de fomentar la movilización y el recuerdo del hábito de reciclaje, es la de sumar el esfuerzo de todas las acciones regionales y locales al mensaje común promovido por la campaña facilitada por SRAP firmante.

B) Características y criterios para la realización de Campañas

Cualquier campaña o acción de comunicación para el fomento de la participación ciudadana en la recogida selectiva de envases que desarrolle la Entidad, deberá consensuarse previamente con SRAP firmante y ajustarse a las características que se exponen a continuación, además deberá quedar suficientemente justificada en el momento de su facturación, de forma que permita verificar que los fondos aportados por SRAP firmante han sido aplicados al desarrollo de dichas campañas y coinciden con la propuesta previamente consensuada.

- El objeto de las campañas será preferentemente el fomento de la recogida selectiva de envases ligeros, de cartón y papel, y su objetivo **fomentar la aportación en cantidad y calidad a través de la información y concienciación sobre la importancia de la separación de los envases en origen y su depósito en el contenedor que corresponda** para su posterior tratamiento y reciclado.

- **Las leyendas a utilizar** para describir la fracción de residuos de envases a depositar en cada contenedor deben mantener una total uniformidad en las diferentes campañas realizadas por las Entidades, y para no generar confusión entre los ciudadanos. Por tanto, la claridad, sencillez y precisión que deben tener estos mensajes es fundamental. Así:

    - Contenedor amarillo: ***"Latas, briks y envases de plástico"***

      Será posible incluir además alguna referencia o mensaje aclaratorio para evitar que se deposite en este contenedor, material no solicitado (ej.: *NO DEPOSITAR*) bien en texto o en ilustración. Cabe resaltar que el contenedor amarillo no debe ser definido únicamente como el contenedor de ENVASES, ya que es una información que puede inducir a confusión en la ciudadanía, al existir otros

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

contenedores, como el azul y el iglú verde, que también asumen la recogida selectiva de envases, en su caso de cartón, papel y vidrio respectivamente.

- Contenedor azul: ***"Envases de cartón y papel, periódicos y revistas."***

  Será posible incluir además mensajes sobre la forma correcta de separarlos y depositarlos: "Pliega tus envases de cartón antes de depositarlos en el interior." Así como algún tipo de ilustración para su inmediata comprensión.

- A fin de simplificar el lenguaje y de hacerlo más accesible a todo el público, se recomienda utilizar **ilustraciones de los distintos tipos de envases,** relacionándolos con su correspondiente contenedor y color. Es importante mostrar los códigos de color con las ilustraciones de los envases correspondientes. Por ejemplo:

- *Contenedor amarillo:* ilustración de una botella de agua/refresco, bolsa de plástico, lata de conserva, bote de refresco, brik de leche o zumo, aerosol, bandeja metálica, bandeja de corcho blanco, pequeños envases de lácteos, botella de detergente líquido, envases cuidado personal y belleza, etc.

- *Contenedor azul:* ilustración de caja de cereales, caja de pizza, de galletas, de zapatos, de cosméticos, periódicos, etc.

- Serigrafías sobre contenedores. Para el caso de los contenedores amarillos y azules, SRAP firmante ofrece serigrafías universales ya desarrolladas en varios formatos, para facilitar su adaptación y aplicación a los diferentes modelos de contenedor.

- Todos los materiales gráficos de la campaña deberán incorporar de forma bien visible el logotipo de SRAP firmante tal como figura a continuación junto con el claim de marca. SRAP firmante hará llegar este logotipo en formato electrónico, a todas las Entidades que lo soliciten.

- Estas campañas deben destinarse a informar y sensibilizar al ciudadano particular, priorizando las acciones que aseguren una mayor cobertura y así llegar al mayor número posible de ciudadanos. Por ello, si en la campaña se incluyen acciones más abiertas (sesiones informativas, talleres, exposiciones…) encaminadas a colectivos específicos como asociaciones de vecinos, escolares, etc., se deberá asegurar una parte del presupuesto para acciones que permitan llegar a toda o mayoría de la población.

- Cuando la campaña se complemente con cualquier tipo de **actuaciones más "abiertas"** en cuanto a su diseño e implementación (sesiones informativas, talleres, exposiciones, … a ciudadano particular) deberán cumplir igualmente con los mensajes y principios aquí expuestos.

- En caso de que los contenidos sobre recogida selectiva de envases ligeros y de envases de cartón y papel en cualquier actividad desarrollada por la Entidad ocupen sólo una parte de las mismas, los fondos de comunicación del presente Convenio deberán utilizarse para **financiar la parte proporcional correspondiente**, a determinar por acuerdo de las partes.
- Las campañas financiadas por SRAP firmante deberán dedicarse **únicamente a informar y promover** entre los ciudadanos particulares la **recogida selectiva de envases ligeros y**

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

de papel cartón. Por ello se excluirá cualquier otra finalidad y cualquier otra actividad que no se defina como actuación de comunicación propiamente dicha, por ejemplo: estudios o investigaciones de cualquier tipo, acciones encaminadas a la dotación o mejora de infraestructuras de recogida selectiva (contenedores, papeleras, etc.), tampoco se podrán financiar con estos fondos, infraestructuras para facilitar las acciones de comunicación (aulas, proyectores, pantallas, ordenadores, etc.). No podrán imputarse contra esta partida de comunicación, los gastos incurridos en la gestión y coordinación de estas campañas por parte del personal adscrito a las propias administraciones o de SRAP firmante.

- En términos generales, SRAP firmante no puede financiar campañas que fomenten el consumo de ciertos productos, ni promover el consumo de productos de ningún tipo, ni **participar en acciones que difundan mensajes confusos a la ciudadanía** que puedan restar eficiencia al SCRAP. Por lo tanto, es importante que cualquier contenido o mensaje que vulnere estos principios sea excluido de las acciones de comunicación.

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

ANEXO VII

INFORMACIÓN SOBRE EL DESARROLLO DEL CONVENIO MARCO

1. Acceso a la información suministrada por las Entidades locales.

SRAP firmante facilita el acceso por parte de la Comunidad Autónoma, mediante el Sistema Web de Gestión, a toda la información presentada por las Entidades locales de su territorio.

Dicha información incluye, entre otros datos, las cantidades recogidas, las cantidades recuperadas de los diferentes materiales indicando orígenes y destinos (recuperador/reciclador) y la vía de recuperación, así como los pagos realizados por las diferentes actividades incluidas en el Convenio.

La información estará disponible para la Comunidad Autónoma y las Entidades desde el momento mismo de su recepción y carga en SRAP firmante, y en particular para el sistema de seguimiento, control y validación de los resultados del SCRAP, con el fin de dar traslado del grado de consecución de los objetivos de recogida separada, reciclado y valorización por materiales en su ámbito territorial, de acuerdo con la normativa vigente.

Al objeto de facilitar la gestión de los datos, SRAP firmante proporcionará servicios web a la Comunidad Autónoma y Entidades para la tramitación electrónica de los datos de detalle de las operaciones de gestión de residuos desarrolladas en su territorio en el marco del Convenio, sin perjuicio de las necesarias medidas de seguridad, confidencialidad y protección de los datos que, en su caso, sean requeridas.

2. Información anual.

2.1. Información a la Comunidad Autónoma

De acuerdo con el artículo 21.h) del Real Decreto, SRAP firmante remitirá a la Comunidad Autónoma antes del 31 de mayo del año siguiente un informe anual con el contenido previsto en el anexo VII de dicho Real Decreto. El informe incluirá los datos territorializados relativos tanto a la puesta en el mercado de los envases, como a la gestión de los residuos de envases recogidos y tratados[141].

Se adjuntarán al informe los certificados de reciclado efectivo correspondientes a los residuos de envases reciclados, por cada gestor; dichos certificados deberán estar referidos a los puntos de medición definidos en la metodología de cálculo establecida a nivel de la Unión Europea.

La anterior documentación se acompañará de un informe auditado por una entidad independiente, acreditada para la verificación de datos que avale la veracidad de los datos proporcionados.

Tal como se establece en el anexo VII apartado b), el informe incluirá datos de recogida separada en el ámbito de la Comunidad Autónoma, en concreto incluirá los residuos de envases, en peso, cuya gestión hayan financiado y que hayan sido recogidos:

- Por las entidades locales

141 Incluyendo estimaciones para aquellos casos en que no se haya recibido la información correspondiente a través del sistema de facturación.

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

- Por los distribuidores
- A través de las redes o instrumentos de recogida de los productores
- Por gestores de recogida con los que se haya celebrado acuerdos

En base a estos datos de recogida selectiva y aplicándolos a la cantidad de envases adheridos al SCRAP, se calculará el índice de recogida selectiva alcanzado en el año por el SCRAP en la Comunidad Autónoma, por categorías y por materiales. Estos índices serán los considerados para la determinación de los pagos por la recuperación de residuos de envases a partir de la fracción resto, de la fracción inorgánica de los sistemas húmedo-seco cuando no aplique la excepción prevista en el artículo 25.6 de la Ley 7/2022, de 8 de abril, y de la limpieza de vías públicas, zonas verdes, áreas recreativas y playas, recogido en el ANEXO II.

2.2. Información a las Entidades locales

En aplicación del artículo 21.i, SRAP firmante proporcionará a través de su sistema web antes del 31 de marzo, a cada entidad local con la que haya celebrado convenio, los datos de cada año natural, sobre la gestión de los residuos de envases recogidos y tratados referidos a su ámbito territorial, así como cualquier otra información acordada en el convenio según lo dispuesto en el artículo 33 del Real Decreto. A partir de esta información las entidades locales podrán elaborar el informe anual a remitir a la Comunidad Autónoma, de forma que permita a éstas determinar el cumplimiento de los objetivos y las obligaciones de información contemplados en el Real Decreto.

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

ANEXO VIII

FOMENTO DE LA ADHESIÓN AL SCRAP

La legislación vigente establece que la competencia administrativa de vigilancia, inspección y sanción de las actividades de producción y gestión de residuos es de las comunidades autónomas. Por tanto, son las administraciones autonómicas las que tienen la capacidad de vigilar y promover el cumplimiento de las obligaciones por parte de las empresas que ponen envases en el mercado.

El objetivo de este Anexo es poner a disposición de estas administraciones una serie de herramientas desarrolladas por SRAP firmante para apoyar en el ejercicio de prevenir y corregir el posible incumplimiento de las obligaciones contempladas en el Real Decreto por parte de los agentes responsables de la primera puesta en el mercado de productos envasados, sin que suponga la sustitución en el ejercicio completo de sus funciones.

El marco de colaboración se establecerá mediante los siguientes aspectos:

1. Aportación de fondos para realizar inspecciones

SRAP firmante aportará una cantidad fija a la comunidad autónoma para la realización de actividades de inspección. Esta aportación se destinará, de forma prioritaria, en aquellos sectores más susceptibles de concentrar situaciones de incumplimiento por parte de los productores. Las acciones a desarrollar deberán ser validadas previamente por la Comisión de Seguimiento del Convenio y se llevará a cabo seguimiento de estas.

SRAP firmante aportará de forma anual durante la vigencia del convenio la cantidad de 50.000 euros y podrá destinarse a acciones como:

- Entrega de folletos, guías y material promocional a los establecimientos censados en cada municipio que tengan representatividad y no conozcan sus obligaciones como productores en materia de residuos y correcta gestión ambiental.
- Envío de comunicaciones preventivas preliminares a la instrucción de un expediente sancionador, que aseguren que la empresa conoce sus obligaciones normativas en materia de residuos y que, de estar obligados, están participando en algún sistema de responsabilidad ampliada del productor, sin perjuicio de otras formas de información que se consideren convenientes.
- Requerimiento del certificado de estar al corriente de las obligaciones a través de un sistema de responsabilidad ampliada del productor, código del registro productores, justificación del fabricante, distribuidor, plataforma de comercio electrónico en quién haya delegado la responsabilidad como intermediario o gestor autorizado que acredite la correcta gestión de sus residuos, tanto domésticos como residuos comerciales e industriales de su actividad, tanto si son de un solo uso, reutilizables o ambos.
- Realizar visitas a través de entidades de inspección acreditadas, patrullas verdes o agentes ambientales a los establecimientos, fábricas, centros logísticos, almacenes, aduanas para la supervisión de los productos y servicios donde se consumen productos envasados adheridos a SRAP firmante incluyendo, si procede en algún caso, la verificación de la composición a través de certificación o fichas técnicas.
- Solicitud por los inspectores de las facturas de productos envasados, con independencia del canal de venta, recolectando muestras estadísticamente de envases de cualquier origen que permita identificar al productor de forma inequívoca, comprobando si están cumpliendo con las obligaciones de la responsabilidad ampliada del productor, o en su

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

defecto, comprobando la inclusión en la factura de las contribuciones al sistema de responsabilidad ampliada del productor.

Esta aportación se recibirá únicamente en el caso de implementar de manera efectiva los conceptos de gasto, siempre durante el año para el que se doten, no siendo acumulable ni prorrogable.

2. Jornadas de formación

SRAP firmante ofrece la posibilidad de formar al personal que realice las actuaciones de inspección (tanto el personal propio como el contratado externo) a efectos de estar en la mejor condición para detectar los incumplimientos. Además, SRAP firmante pondrá a disposición de la Comunidad Autónoma un curso online para cualquier empleado de la administración que desee realizarlo y para los agentes que hagan visitas a los establecimientos.

El coste de estas opciones será íntegramente asumido por SRAP firmante.

3. Incentivos variables en función de resultados de las inspecciones

Se incluye un incentivo económico variable a la Comunidad Autónoma, cuantificado como un porcentaje de los resultados obtenidos por las nuevas adhesiones (valor de la declaración del año en curso), derivadas de los procesos de inspección o de otras acciones que realice la administración con el objeto de promover la adhesión de empresas a SRAP firmante.

Esta aportación, que se revisará con carácter anual, se fija en un 50% de la cantidad económica resultante del primer año por las nuevas declaraciones motivadas por las actividades de inspección de la Comunidad Autónoma. Para el cálculo de este incentivo, se tendrán en cuenta las empresas que se adhieren en el año sobre las que la Comunidad Autónoma puede justificar que ha realizado algún tipo de acción de promoción. Este incentivo se utilizará para el incremento de la recogida selectiva. Las acciones deberán realizarse en el año en curso y su destino se acordará en Comisión de Seguimiento. La gestión será de la Comunidad Autónoma, pudiendo ser asumida por SRAP firmante a requerimiento de ésta. La facturación por este concepto deberá recibirse antes del 30 de septiembre del año siguiente a la realización de las acciones.

Para poder evaluar la correcta aplicación de los medios puestos a disposición de la Comunidad Autónoma, se implementarán los siguientes indicadores de seguimiento de la promoción de la adhesión al SCRAP, mediante los cuales se valorará el éxito de las actuaciones:

- ***Total de inspecciones*** = *Número de inspecciones realizadas por año.*
- ***Ratio de promoción*** = *Número de denuncias realizadas por la Comunidad Autónoma / total de inspecciones realizadas*
- ***Ratio de éxito de las inspecciones*** = *Número de adhesiones realizadas / total de inspecciones realizadas*
- ***Ratio de éxito de las denuncias*** = *Número de adhesiones realizadas / total de denuncias realizadas*

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

ANEXO IX

CARACTERÍSTICAS Y CRITERIOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE ACTUACIONES DE SENSIBILIZACIÓN ORIENTADAS A COMBATIR EL ABANDONO DE BASURA DISPERSA

El abandono de basura es un problema que requiere la colaboración de todos y, muy especialmente, de las Entidades Locales y/o Comunidades Autónomas que deben desarrollar actuaciones de impacto y de carácter colectivo, con un rol clave a la hora de promover el cambio de hábitos y actitudes en la población.

En el presente Anexo se contempla la financiación de actuaciones de sensibilización sobre el abandono de residuos de envase de plástico de un solo uso que favorezcan e impulsen ese cambio necesario de hábitos y actitudes entre la población, tal como recoge el artículo Art 60.2, 61 y apartado 1 de la parte F del anexo IV de la LRSC.

De esta forma, la Comunidad Autónoma y SRAP firmante impulsarán campañas de sensibilización con mensajes de carácter general que adviertan e informen del impacto negativo que supone el abandono de residuos de los productos SUP recogidos en el citado anexo de la Ley y que estimulen la participación ciudadana necesaria para alcanzar los objetivos marcados por el Real Decreto 1055/2022. Estos residuos son: determinados recipientes para alimentos a consumir in situ, envases fabricados con material flexible que contienen alimentos para consumo en su propio envoltorio, recipientes para bebidas de hasta 3 litros de capacidad, vasos para bebidas y bolsas de plástico ligeras.

Estas campañas de sensibilización podrán realizarse a través de diversos soportes físicos, audiovisuales, gráficos y/o digitales.

A fin de facilitar a la Comunidad Autónoma su desarrollo, SRAP firmante pone a su disposición una serie de estrategias y de campañas de sensibilización desarrolladas a fecha de firma del presente convenio por el **Proyecto LIBERA,** de SEO/BirdLife en alianza con SRAP firmante, creado en 2017.

El Proyecto LIBERA se ha convertido en una referencia social en la lucha contra el abandono de basura en la naturaleza, que ha realizado más de 30 campañas desde su creación en 2017 y al que se han unido ya más de 150.000 personas, organizaciones, empresas, instituciones y administraciones a través de acciones como 1m2 por los entornos, 1m2 contra la basuraleza, Aulas LIBERA, su red de alianzas sociales y científicas y su programa de apadrinamientos de espacios naturales, entre otros.

De esta manera, la CA podrá enmarcar sus actividades en un proyecto de gran reconocimiento social e impacto. A fin de facilitar el desarrollo de estas estrategias y campañas, la CA podrá adaptarlas y personalizadas a sus necesidades específicas.

El Proyecto LIBERA facilitará a la Comunidad Autónoma materiales gráficos ya diseñados y en formato editable, con el objetivo de que pueda incluir sus logotipos. Con la cesión de las campañas y elementos informativos, se pretende ahorrar a la CA los costes de investigación y creación de nuevas campañas, dotando a la vez de elementos comunicativos válidos, variados y adaptables a cualquier circunstancia. Con ello la CA podrá destinar los fondos exclusivamente a la difusión en medios de la campaña, de tal forma que los mensajes lleguen al ciudadano en cobertura y presión suficientes.

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

Todos los materiales gráficos producidos deberán incorporar de forma bien visible el logotipo del proyecto LIBERA, que entregará a las Entidades que los soliciten en formato electrónico.

Para mantener la unidad y uniformidad de las campañas, cualquier cambio que la CA desee realizar sobre los elementos ofrecidos, y que exceda de la inclusión de los logotipos y/o escudos institucionales de la Entidad y/o Comunidad Autónoma, deberá ser previamente consensuado con SRAP firmante.

La recomendación de SRAP firmante en aras de fomentar la movilización y el recuerdo, es la de sumar el esfuerzo de todas las acciones regionales al mensaje común promovido por la campaña facilitada por SRAP firmante, a través del Proyecto LIBERA.

El proyecto LIBERA pone al servicio de la CA el seguimiento de resultados de diferentes acciones para un control de aquellas que resulten más eficaces. Las campañas se irán renovando de forma periódica por otras nuevas. Con cada campaña se incluirán los correspondientes derechos de imagen y autor durante el periodo de cesión. A partir de ese momento en que los derechos caduquen, la campaña deberá dejar de usarse y podrá ser sustituida por la nueva campaña que ofrezca el Proyecto LIBERA.

En el caso de que la CA decida no realizar ninguna de las opciones que SRAP firmante le ofrece a través del proyecto LIBERA, la Entidad deberá consensuar previamente con SRAP firmante la acción a realizar y ajustarse a las características que se exponen a continuación, además deberá quedar suficientemente justificada en el momento de su facturación, de forma que permita verificar que los fondos aportados por SRAP firmante han sido aplicados al desarrollo de dichas actuaciones y coinciden con la propuesta previamente consensuada.

Estas acciones deberán destinarse a informar y sensibilizar al ciudadano particular, priorizando las acciones que aseguren una mayor cobertura y así llegar al mayor número posible de ciudadanos. Por ello, si se incluyen acciones más abiertas (sesiones informativas, talleres, exposiciones…) encaminadas a colectivos específicos como asociaciones de vecinos, escolares, etc., se deberá asegurar una parte del presupuesto para acciones que permitan llegar a toda o mayoría de la población.

Estas acciones tendrán que dar cumplimiento a lo establecido por la ley y deberán abordar la sensibilización el abandono de residuos de envases SUP especificados en la normativa.
En este caso, todos los materiales gráficos deberán incorporar de forma bien visible el logotipo de SRAP firmante tal como figura a continuación junto con el claim de marca. SRAP firmante hará llegar este logotipo en formato electrónico, a todas las Entidades que lo soliciten.

Se excluye del presente convenio cualquier otra actividad que no se defina dentro de este marco como por ejemplo estudios o investigaciones de cualquier tipo, jornadas cuyo contenido exceda al objetivo del presente anexo, acciones encaminadas a la mejora de infraestructuras, pago a asociaciones, etc. No podrán imputarse contra esta partida presupuestaria los gastos incurridos en la gestión y coordinación de las acciones de sensibilización, concienciación y formación que se realicen por parte del personal adscrito a las propias administraciones.

PLAZO DE ACTIVACIÓN Y DESARROLLO DE LAS CAMPAÑAS PUBLICITARIAS:

Las campañas se deberán realizar en el año natural en el que se activan los fondos.

El presupuesto anual devengado se ejecutará en el mismo ejercicio, no pudiendo ser derivado a ejercicios posteriores, salvo acuerdo previo de las partes y siempre que medie razón justificada

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

de fuerza mayor. En este caso, la Entidad deberá solicitar esta prórroga antes del 30 de junio del ejercicio.

Plazo de facturación de las campañas publicitarias

La facturación de la campaña correspondiente al año en curso deberá recibirse por parte de SRAP firmante antes del 31 de marzo del año siguiente. La facturación puede ser recibida en dicho plazo, si bien se reitera que las acciones solo pueden desarrollarse contra la partida anual en el año en curso correspondiente.

En caso de no recibir la facturación, se entenderá extinguido el compromiso de pago por este concepto. Las partes podrán, mediante acuerdo expreso y siempre que medie razón justificada de fuerza mayor, acordar una ampliación del plazo de facturación.

PARTICIPACIÓN VOLUNTARIA EN OTRAS ACCIONES DE LIBERA

Fuera del marco de este convenio, SRAP firmante pondrá a disposición de la CA otras actuaciones de concienciación en las que trabaja el Proyecto LIBERA- que también van alineadas con los requerimientos normativos de concienciar e informar para prevenir el abandono de basura: exposiciones, charlas, 1m2 contra la basuraleza…

Así, la CA, tal como indica la LRSC el artículo 18 en el apartado m) de su primer punto, podrán seguir apoyando con difusión las campañas generales que realice el Proyecto, las formaciones y charlas y utilizar la exposición itinerante.

Además, estas actuaciones vienen a dar apoyo a las obligaciones que las CCAA tienen de desarrollar y apoyar campañas informativas de sensibilización sobre el abandono de basura dispersa (LRSC Art 18.1.k y m).

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

ANEXO X

SISTEMA DIGITAL DE GESTIÓN DE RESIDUOS (SDGR)

DESCRIPCIÓN GENERAL PLATAFORMA DEL CONVENIO DIGITAL

La obtención de un mayor volumen de información, más granulada y frecuente, así como un tratamiento más automatizado de la misma, es imprescindible para disponer de la trazabilidad necesaria para el cumplimiento de los objetivos marcados por la legislación de residuos (recogidas selectivas, traslados, reciclado…). Esta digitalización debe permitir un mejor seguimiento del servicio, una toma de decisiones basada en datos y una mayor transparencia en la gestión, dando la posibilidad de compartir esa información con terceros, además de facilitar los procesos de carga de información y facturación que se generan desde las Entidades Locales a SRAP firmante.

Con el objetivo de facilitar esta transformación digital del sector de residuos, SRAP firmante desarrollará un nuevo Sistema Digital de Gestión de Residuos (SDGR),

A nivel general, con esta iniciativa se apuesta por ayudar a dar un paso necesario en la transformación digital del sector de residuos, con el objetivo de dar mayor transparencia, trazabilidad, eficiencia, facilitar el intercambio de información necesario y la toma de decisiones en base a datos.

Para poder materializar este objetivo, SRAP firmante ha implantado una plataforma de gestión de datos, basada en entornos GIS (sistemas de información geográfica) que puede nutrirse de las diferentes fuentes de información de los servicios de recogida y tratamiento.

Esta plataforma es imprescindible para poder disponer de una trazabilidad necesaria para el cumplimiento de los objetivos marcados por la legislación de residuos y traslado de estos, además de permitir los procesos de carga de información y facturación que se generan desde las Entidades Locales a SRAP firmante.

Por otro lado, las Entidades titulares de los servicios de recogida y tratamientos y otros agentes de interés a quien se decida dar acceso (explotadores del servicio, municipios pertenecientes a entidades supramunicipales, etc.) podrán disponer de información y de uso de determinadas funcionalidades que ayudarán en la calidad de los servicios, redundando en una mejora de la percepción de la ciudadanía.

Con este conocimiento del servicio, se podrán generar diferentes funcionalidades para gestionar los servicios de un modo eficiente.

La plataforma permite crear escenarios de interoperabilidad, haciendo posible la integración de los datos del servicio desde las distintas fuentes de información (vehículos de recogida, contenedores o plantas de tratamiento). Con ello, se facilitan automatismos en las tareas de carga de información utilizándose dicha información para los procesos correspondientes de facturación. Esta plataforma sustituirá a la WEB de Convenios que se utiliza en la actualidad, por lo que cada uno de los procesos de carga y facturación pasarán a realizarse a través de la plataforma del nuevo Sistema de Gestión Digital de Residuos.
Desde la fecha de firma del Convenio entre la Comunidad Autónoma y SRAP firmante, el plazo máximo en la adopción de la nueva plataforma del SDGR por las unidades de gestión será de **24 meses**. Hasta el momento en que la unidad de facturación de la Entidad Local adopte la nueva plataforma del SDGR, seguirá cargando la información en la web de facturación, en los

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

términos establecidos en el ANEXO III. Una vez finalizado el plazo de 24 meses, sólo se podrá facturar a través del SDGR.

Para facilitar que la carga de información sea lo más ágil posible, se recomienda integrar la información, tanto de las rutas de recogida como de las básculas de las plantas de tratamiento y/ o estaciones de transferencia, de forma automatizada a través de los interfaces que proporciona la plataforma. La tecnología mínima para poder cargar de forma automática consiste en un sistema de GPS para cada vehículo de recogida y un sistema digitalizado de control de la báscula. En cualquier caso, si hubiera algún problema con la captura automática de información, o bien mientras se implanta la tecnología mínima requerida (GPS y Peso Báscula), siempre existe la posibilidad de cargar la información a través de ficheros como se expone a continuación en cada apartado.

Para facilitar la adaptación de las entidades locales al SDGR, los costes de gestión se modificarán a partir de la adhesión al convenio marco de las entidades de acuerdo a lo establecido en el ANEXO II, 4.7. “Pago por gestión administrativa asociada a la recogida monomaterial de papel-cartón” y 6.7. “Pago por gestión administrativa asociada a la recogida de envases ligeros”. El pago evoluciona de los valores vigentes a la firma del convenio marco del 8% en tipología semiurbana/rural y del 6,5% en urbano a los nuevos valores. El cómputo de los años se tendrá en cuenta desde la fecha de firma del Convenio Marco.

CARGA DE INFORMACIÓN DE CONTENEDORES

1. INVENTARIO DE CONTENEDORES

El número, tipología o ubicación de contenedores son datos básicos que desencadenan tanto procesos de facturación como otras utilidades en el uso de plataforma. Esta información debe estar actualizada por la Entidad en la plataforma, debiendo ser actualizada en el momento del cambio, o bien antes de proceder con cada facturación. Los procesos de facturación que requieran de dicha información siempre utilizarán la información que esté en la plataforma, ningún cambio podrá modificar dichos procesos con carácter retroactivo.

Toda la información de estos activos, junto con la de las islas (agrupaciones de contenedores a las que pertenecen), deberá cargarse o editarse por los usuarios en la plataforma, según su perfil, a través de algunos de los siguientes mecanismos, listados en orden de preferencia:

- En caso de contar con un sistema digital de gestión de inventario de contenedores, mediante interfaces *Web Services*, para que sistemas externos puedan actualizar esta información, exponiéndose en la plataforma un interfaz (*API, Application Programming Interface)*. En este caso, la Entidad deberá velar porque la información obtenida desde un proveedor externo (por ejemplo, de los sistemas de los explotadores) es correcta y fidedigna.

- Mediante ficheros en formato xls o csv con la información completa de cada campo.
- A través de formularios en la correspondiente sección. Permite el alta, edición o borrado de los contenedores, permitiendo ubicarlo directamente en la posición correcta del mapa.

Los campos que deben cargarse en el inventario de contenedores son los siguientes:

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

- Código del Contenedor
- Código de isla asociado (agrupación de contenedores)
- Unidad de Gestión (la administración local titular del servicio)
- Código LER del residuo
- Empresa explotadora del servicio y duración del contrato
- Sistema de Carga
- Tipo de enganche carga superior
- Presentación (soterrado, superficie, semisoterrado)
- Volumen
- Fabricante
- Modelo
- Si dicho contenedor (fracción papel cartón) dispone de sistema antihurto
- Si dicho contenedor dispone de boca específica PMR (Personas de Movilidad Reducida)
- Si dicho contenedor dispone de boca específica para grandes generadores
- Tipo de servicio (municipal, comercial o industrial)
- Código del sensor de llenado (en caso de disponer del mismo)
- Código del tag RFID (en caso de disponer del mismo)
- Código físico (número de serie o similar)
- Fecha de instalación del contenedor
- Fecha de fabricación

Asimismo, deberán cargarse los campos siguientes:

- Código INE de municipio
  Latitud (Y) y longitud (X) informadas en sistema WGS84 (ej. 40.466908, -3.670948)
- Zonas (distrito o zona primer nivel, barrio o zona de segundo nivel, sector o zona de tercer nivel)

La plataforma está preparada para recibir información adicional del contenedor en tiempo real, como es el caso de otro tipo de sensores como el volumen de llenado. Dicha información podrá ser de gran utilidad en los procesos de reparto de kilos que se explicarán a continuación, así como cumplir con la filosofía de consulta de información en una única plataforma, por lo tanto, en el caso de existir dicha información, se deberá mandar a la plataforma mediante interfaces *Web Services*, para que sistemas externos puedan actualizar esta información, exponiéndose en la plataforma un interfaz (*API, Application Programming Interface)*. En este caso, la Entidad deberá velar porque la información obtenida desde un proveedor externo (por ejemplo, de los sistemas de los explotadores o sistemas de proveedores de sensórica) es correcta y fidedigna.

Dentro de la plataforma, se permite listar o descargar los contenedores o islas en xls, csv o pdf con filtrados por municipio o sistema de carga de manera que los usuarios puedan comprobar que la información es correcta para poder sincronizarlo con la facturación.

2. POBLACIÓN ASIGNADA AL CONTENEDOR

A cada contenedor se le asigna una población de derecho, en número de habitantes (la cual se obtendrá de la información existente y actualizada del INE), a la que da cobertura. Este valor se calcula teniendo en cuenta las distancias peatonales desde el portal de los edificios o viviendas unifamiliares hasta la ubicación del contenedor o isla más cercana. De esta forma, la suma de la población de cada uno de los edificios asignados por distancia es la que se asigna al contenedor. Para calcular estas distancias peatonales se dispone en la plataforma de una malla peatonal.

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

Este reparto se hace para cada fracción de residuo, y en caso de que haya varios contenedores del mismo residuo en la misma isla, se reparte proporcionalmente a cada uno de ellos.

En ausencia de domicilios cercanos (ej. zonas industriales) no se podrán asignar habitantes a los contenedores.

La plataforma agrega toda esta información a nivel municipal, que se utiliza tanto para el proceso de facturación como para generar informes de dotación por municipio o grupos de municipios. Se reflejan a modo de consulta las distancias medias al contenedor, los contenedores por habitante y los litros por habitante. Para aquellos lugares donde vengan informados los distritos, barrios o sectores (zonas A, B o C) se reflejará igualmente la dotación de contenedores en estas zonas.

3. SERVICIOS REALIZADOS SOBRE EL CONTENEDOR

La información de los servicios de recogida de contenedores es clave tanto para una buena gestión de calidad y seguimiento del servicio como para efectuar los repartos de aportación por cada uno de los municipios que se especifica en el apartado correspondiente.

Al acceder a la información de un contenedor puede visualizarse toda la información previamente cargada, junto con el historial de servicios realizados sobre el mismo.

Para garantizar la transparencia y fiabilidad del dato en tiempo real, es preferible que la información proceda de los sistemas de Hardware que estén implantados en los vehículos de recogida, siendo la información mínima requerida la localización GPS del vehículo. Para ello, la plataforma expone un interfaz *API* (*Application Programming Interface*) donde deberá integrarse la información asociada a cada recogida, operación de mantenimiento o lavado de contenedores

En caso de que los vehículos no dispongan del hardware o sensórica, o bien sean vehículos de sustitución temporal, los servicios realizados se obtendrán confirmando la ruta planificada que ha hecho cada vehículo, asociando la misma a cada ticket de báscula. Las rutas planificadas son las rutas definidas por los servicios, que estarán siempre precargadas en la plataforma como se indica en el apartado correspondiente.

El proceso será más automático si se dispone de cierta sensórica de trazabilidad en los vehículos, siendo el mínimo un sistema de localización GPS.

Si bien no es estrictamente exigible en este Convenio, para facilitar la adopción al cambio, la plataforma está adaptada para poder recibir información de otro tipo de implantaciones que haya decidido la Entidad, por ejemplo, la detección de servicios mediante tecnologías RFID, sensor de levantadas, electrónica embarcada o información asociada del peso o volumen recogido. Esta información es de gran valor para disponer de mayor precisión en los repartos de peso entre los contenedores como se explica en el apartado correspondiente, por lo que se dispone de la tecnología y/o digitalización suficiente deberá ser suministrada a la plataforma por los métodos comentado.

Para obtener el máximo rendimiento a la herramienta y automatismo en la carga de la información necesaria, así como aunar por la transparencia, trazabilidad y fiabilidad del dato, se recomienda que, en las próximas renovaciones de contratos de los servicios, los pliegos se orienten a una tecnificación adecuada de los vehículos (disponiendo de elementos de medida del peso/volumen/eventos de levantadas, etc.…) y a que dichos sistemas se integren en la plataforma.

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

INVENTARIO DE VEHÍCULOS

Otro de los bloques de información necesarios para la plataforma son los inventarios de los vehículos. Toda la información de estos activos deberá cargarse, editarse o borrarse por los usuarios en la plataforma a través de los siguientes mecanismos:

- Mediante ficheros en formato xls o csv con la información completa de cada campo.
- A través de formularios en la correspondiente sección. Permitirá el alta, edición o borrado de los vehículos.

Los campos que deben cargarse en el inventario de vehículos son los siguientes:

- Matrícula
- Tipo de vehículo (recogida/lava contenedores)
- Explotador del servicio de recogida
- Marca
- Año de matriculación
- Modelo de chasis
- Fabricante de caja
- Modelo de caja
- Sistema de carga
- Tipo de enganche
- Tara
- PMA
- Número de ejes
- Bicompartimentado (S/N)
- Volumen caja
- Compactación (S/N)
- Tipo de compactador
- Fuente de energía del chasis
- Fuente de energía de otros elementos del vehículo

Con el fin de poder tener trazabilidad y un correcto funcionamiento de los automatismos de la herramienta, esta información debe estar actualizada por la Entidad en la plataforma cada vez que se origine un cambio en el vehículo, o bien sea baja o alta uno nuevo.

INVENTARIO DE RUTAS PLANIFICADAS

Se entiende por ruta planificada a la ruta prevista a realizar para cada vehículo en cada turno o jornada de trabajo. Como se avanzaba en el apartado de **SERVICIOS REALIZADOS SOBRE EL CONTENEDOR**, es necesario disponer de las rutas planificadas para poder asociar los servicios realizados, en especial cuando no se disponga de sensórica embarcada en los vehículos, porque el vehículo no disponga del mismo, porque haya dejado de funcionar por alguna avería o porque esté realizando el servicio un vehículo temporalmente

La plataforma permite cargarlas según la frecuencia de ejecución y días de la semana en que se realizan.

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

Toda la información de las rutas deberá cargarse, editarse o borrarse por los usuarios en la plataforma a través de los siguientes mecanismos:

- Mediante ficheros en formato xls o csv con la información completa de cada campo.
- A través de formularios en la correspondiente sección. Permitirá el alta, edición o borrado de las rutas

Esta información deberá estar siempre actualizada por la entidad, en especial en la asignación de los nuevos contenedores a su ruta correspondiente.

La información mínima para cargar las rutas será la siguiente:

- Nombre de la ruta
- Fecha de inicio de vigencia
- Fecha de fin de vigencia
- Frecuencia de ejecución (diaria, semanal, quincenal, etc.)
- Explotador de la ruta
- Días de la semana de ejecución
- Contenedores asignados a la ruta en el orden correcto

INFORMACIÓN DE LAS BÁSCULAS DE PESAJE DE LAS PLANTAS DE GESTIÓN DE RESIDUOS

La información de entrada de los vehículos de recogida en las instalaciones de gestión de residuos, así como cualquier otro traslado de salida de residuos entre los distintos centros, es clave para poder generar cualquier proceso, tanto a nivel operativo y de reporte como de facturación entre los distintos agentes.

La plataforma deberá recibir toda la información asociada de los traslados de las diferentes actividades gestionadas por SRAP firmante hacia cada uno de los centros de gestión de residuos.

Toda la información de estos traslados deberá poder cargarse, editarse o borrarse por los usuarios en la plataforma a través de los siguientes mecanismos:

- Mediante interfaces o servicios WEB, para que sistemas externos puedan actualizar esta información, exponiéndose en la plataforma un interfaz (*API, Application Programming Interface)*. En este caso, la Entidad deberá velar porque la información obtenida desde un proveedor externo (por ejemplo, de los sistemas de los explotadores) es correcta y fidedigna.
- Mediante ficheros en formato xls o csv.
- A través de formularios en la correspondiente sección. Permitirá el alta, edición o borrado de cada traslado.

La información relativa a cada traslado (entradas y salidas de instalaciones) debe contener los siguientes campos:

- Código de Identificación del Documento del Traslado
- Código del albarán en la báscula del centro correspondiente
- Código de la operación de tratamiento
- Peso del material (entrada o salida)
- Código LER del residuo

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

- Código del tipo de residuo según la actividad de SRAP firmante
- Código de la empresa transportista (NIMA y CIF de la Empresa Transportista)
- Matrícula del vehículo que entrega o retira el material de la instalación
- Código de origen del traslado (Unidad de Gestión y Municipio en las recogidas y Nima de la instalación y CIF empresa explotadora en las salidas de planta)
- Código del operador del traslado (Real Decreto 553/2020, de 2 de junio)
- Código de destino del traslado (código NIMA y CIF)
- Fecha de entrada/salida
- Identificación de la ruta asociada planificada (solo entradas)

INFORMACIÓN DE LAS RUTAS REALES

Como queda reflejado con anterioridad, la información de las rutas reales y servicios sobre contenedores se traslada a través de los interfaces que la plataforma expone para recibir la información de los vehículos de recogida, dando cobertura a las distintas implantaciones Hardware descritas anteriormente. Es por tanto recomendable que los vehículos dispongan de sensórica embarcada (según comentado con anterioridad) para no depender únicamente de la información de las rutas planificadas y hacer más automático el proceso de carga de información.

Para poder representar la información de las rutas geolocalizadas en el sistema GIS se deberá recibir a través de este API la siguiente información:

- Evento de inicio de la ruta
- Evento de descarga en planta
- Evento de final de la ruta
- Eventos de posición GPS
- Eventos de giro
- Evento geoposicionado de elevación del contenedor
- Fracción del residuo
- Volumen de llenado del contenedor en el momento de la recogida (si lo introducen desde el vehículo)
- Peso del material recogido por contendor (si los vehículos disponen de sistemas de pesaje).
- Identificación del tag RFID del contenedor recogido (si se tuviese).
- Cualquier otro identificativo del contenedor recogido (si se tuviese).

REPARTO DE KILOS POR CADA CONTENEDOR

1. ASOCIACIÓN RUTA – ALBARÁN DE BÁSCULA

La información de las rutas de entrada en planta de selección y/o estaciones de transferencia provenientes de las recogidas municipales, se asocian con cada uno de los albaranes generados en la báscula del centro correspondiente. Esto es necesario para ejecutar los repartos de kilos entre los contenedores de la ruta.

Esta asociación ruta-albarán se genera de forma automática por la plataforma siempre y cuando se disponga de la ruta real. Para aquellos casos en que no se disponga de la ruta real, la ruta quedaría como incompleta y será necesario que se asocie el albarán a la ruta planificada por

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

parte de la Entidad en la plataforma. Cuando el albarán no haya sido asociado de forma automática quedará como incompleto, de forma que el usuario deberá asociarlo a la ruta planificada para que entre en el proceso de facturación.

La plataforma cubre distintas casuísticas para poder dar el grado de precisión adecuado a la asociación y al reparto de kilos:

- Vehículos que no descargan en la planta (o estación de transferencia) en el momento de finalizar la ruta. Ocurre con frecuencia que el vehículo puede volver a su base al terminar la ruta y descargarse al día siguiente en planta por otro operario.
- Vehículos que reparten una misma descarga en varias rutas.
- Vehículos que necesitan partir una misma ruta por llenado del vehículo, y por tanto realizar 2 o más descargas en la planta, o en estación de transferencia.

Para poder cubrir estos casos, la plataforma asigna de forma automática al albarán correspondiente todos los contenedores recogidos (correspondientes a la misma Unidad de Gestión) desde la anterior descarga en planta de ese vehículo.

2. REPARTO DE KILOS

Una vez asociada a la ruta, el peso total descargado en la planta se reparte por cada uno de los contenedores recogidos en esa ruta (o en los contenedores de la ruta planificada en caso de no disponer de la real).

El reparto se realiza dependiendo de la información disponible que se genera desde el vehículo a través del interfaz (API) correspondiente. Generalmente se dan algunas de estas casuísticas:

- El vehículo solo dispone de información del sistema GPS, o bien esta última combinada con un sistema de detección de elevación o RFID. En estos casos, el reparto por contenedor solo se puede realizar de forma proporcional, dividiendo el peso total sobre el número de contenedores recogidos y considerándose el volumen de estos (por si puede variar).
- El vehículo dispone de sistema de pesaje. En estos casos podemos utilizar el valor del peso de cada contenedor informado por este sistema, siempre ajustando los valores proporcionalmente para que el total sea el peso de báscula.
- El vehículo informa del nivel de llenado (generalmente marcado por inspección visual del operario en distintos tramos porcentuales a través de botoneras o de un terminal embarcado). En estos casos, se reparte el peso de báscula según el porcentaje de llenado reportado por cada contenedor. El dato del volumen del contenedor es necesario en estos casos, dado que una misma ruta puede recoger contenedores de distintos volúmenes.
- El contenedor dispone de un sensor de llenado, en dicho caso podrá utilizarse el volumen de llenado en el momento de recogida del mismo.

Para los casos en que el valor del pesaje o de nivel de llenado no venga reportado en algunos puntos de la ruta, el valor del peso del vehículo se calcula a partir de la información histórica de pesos o porcentajes de llenado de cada contenedor. Una vez que existen pesos (reales o inferidos) en cada uno de los contenedores se ajustará su peso proporcionalmente con el ticket de báscula.

Toda la información de los pesos por contenedor se agrega a nivel municipal, que posteriormente se trata para los procesos de facturación. Gracias a estos mecanismos la Entidad

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

podrá realizar consultas de la aportación en la franja temporal correspondiente a niveles municipales o de barrio y municipio.

GESTIÓN DE CALIDAD

Gracias a la plataforma, las Entidades Locales pueden monitorizar sus servicios y la calidad de estos en base a determinados indicadores. Se muestran a continuación algunos ejemplos cuyo objetivo es maximizar la eficiencia de la ruta:

- **Kilogramos recogidos por kilómetro recorrido**
- **Litros de combustible por tonelada recogida**: indicador además orientado a prevenir el impacto ambiental del servicio, mediante conducciones más eficientes.
- **Seguimiento del nivel medio de llenado**: tanto de los vehículos como de los contenedores.
- **Contenedores recogidos por hora de trayecto**
- **Kilogramos recogidos por hora de trayecto**
- Kilogramos promedio recogidos por ruta/vehículo

MODULO DE PLANTAS

A través de este módulo, se deberá obtener una información del funcionamiento de la planta para conocer su disponibilidad y producción diaria, de forma que se puedan generar indicadores clave para mejorar su eficiencia y productividad.

1. CONTROL DE LA PRODUCCIÓN

La plataforma permite captar la información de los datos asociados para controlar la producción de la planta con un grado de agregación **mínimo por turno de trabajo**. Las fuentes de datos a considerar son las siguientes:

- Traslados: Entradas y salidas de vehículos (información obtenida del apartado sobre traslados de residuos). Incluyendo la ruta recorrida (o un identificador de la misma) por el vehículo en los casos de camiones de recogida tal y como se plantea en el apartado de este convenio “ASOCIACIÓN RUTA – ALBARÁN DE BÁSCULA”
- Toneladas de material de la recogida procesadas por la línea durante el turno de trabajo.
- Tipología y cantidad de material almacenado en playa o foso de descarga pendiente de procesar al acabar el turno de trabajo.
- Materiales producidos. Número y peso de cada bala producida y material que compone cada una de esas balas.
- Caracterizaciones y controles de calidad (esta información la proporciona SRAP FIRMANTE a través de interfaces *API* ya disponibles). En el caso que exista un sistema de obtención de datos en tiempo real para dichos controles de calidad , (como por ejemplo un sistema de visión artificial con aprendizaje automático), la información se suministrará mediante interfaces Web Services, con dicho sistema.

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

Toda la información de cada uno de estos bloques (salvo las caracterizaciones) deberá poder cargarse, editarse o borrarse por los usuarios en la plataforma, según su perfil, a través de los siguientes mecanismos:

- Mediante interfaces *Web Services*, para que sistemas externos puedan actualizar esta información, exponiéndose en la plataforma un interfaz (*API)* que será usado por todas plantas que lo carguen por esta vía.
- Mediante ficheros en formato xls.
- A través de formularios en la correspondiente sección. Permitirá el alta, edición o borrado de cada bloque.

Toda esta información se puede consultar en la plataforma pudiéndose generar los informes específicos, al menos en formato xls, csv y pdf, en el marco temporal deseado, siendo el mínimo el turno de trabajo. Asimismo, se podrá visualizar esta información histórica de manera gráfica.

2. CONTROL DE LA OPERACIÓN

La Entidad deberá cargar la información de los datos asociados para controlar la disponibilidad de la planta con un grado de agregación mínimo por turno de trabajo. Las principales fuentes de datos a considerar son las siguientes:

- Inicio y fin de turno
- Paradas programadas y regladas (limpiezas, descansos)
- Paradas no programadas (Grado de agregación máximo posible por elemento de planta)
- Tiempo operativo

Toda la información de cada uno de estos bloques (salvo las caracterizaciones y los traslados) deberá poder cargarse, editarse o borrarse por los usuarios en la plataforma, según su perfil, a través de los siguientes mecanismos:

- Mediante interfaces *Web Services*, para que sistemas externos puedan actualizar esta información, exponiéndose en la plataforma un interfaz (*API)* que será usado por todas plantas que lo carguen por esta vía. En previsión de que la fuente de información del sistema externo pueda estar desactualizada, se permitirá en determinadas Entidades Locales que se pueda cancelar la sincronización a través del API, quedando únicamente los 2 primeros puntos como opciones de carga y edición.
- Mediante ficheros en formato xls, csv o similar previo acuerdo con SRAP firmante
- A través de formularios en la correspondiente sección. Permitirá el alta, edición o borrado de cada bloque.

Toda esta información se podrá consultar por la Entidad, pudiéndose generar los informes específicos en el marco temporal deseado. Asimismo, se podrá visualizar esta información histórica de manera gráfica.

3. GESTIÓN DE CALIDAD

Gracias a la información disponible, la plataforma genera indicadores para gestionar la calidad de los servicios y controlar la producción de la planta. Los principales indicadores serían los siguientes:

- Disponibilidad
- Ratio de funcionamiento

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

- Tipología y cantidad de material almacenado en playa o foso de descarga
- Régimen de alimentación
- Pesos promedios de las balas
- Peso de los materiales seleccionados (producción)
- Rendimientos (cruzando entradas y material alimentado con producción en prensa y salidas de báscula).
- Efectividades (cruzando entradas y material alimentado con la producción en prensa y salidas de báscula).

Toda esta información puede ser consultada, pudiéndose generar los informes específicos, al menos en formato xls, csv y pdf, en el marco temporal deseado. Asimismo, se puede visualizar esta información histórica de manera gráfica.

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

ANEXO XI

CORRESPONSABILIDAD SOCIAL

La Responsabilidad Social (RS) vinculada al reciclaje constituye una oportunidad para generar un **valor añadido a la sociedad**, de forma que, a la contribución ambiental inherente al reciclaje, se suma una contribución social, que permita avanzar hacia una sociedad más sostenible e inclusiva.

Se ofrecen a las comunidades autónomas y entidades locales, bajo el marco del presente convenio, proyectos de RSC vinculados al reciclaje impulsados por SRAP firmante, los cuales contribuyen al **incremento de la aportación** y/o al refuerzo de la **cultura de reciclaje** entre la ciudadanía, conectando con los valores y las necesidades de la sociedad, aportando soluciones desde lo que mejor podemos y sabemos hacer: reciclar y colaborar.

La estrategia de RSC de SRAP firmante está alineada con los **ODS** –Objetivos de Desarrollo Sostenible- de la **Agenda 2030** de Naciones Unidas, que es la agenda global de sostenibilidad a la que todos los agentes – entidades públicas, privadas y ciudadanos, estamos llamados a contribuir.

Son proyectos consolidados desde los que se pretende 'crear comunidad' y cuya base es el **valor compartido**, abiertos a la participación de administraciones públicas, empresas y tercer sector con los que compartimos valores, compromisos y objetivos.

A continuación, se exponen los proyectos sociales de RS desarrollados por SRAP firmante, que cuentan con trayectoria y resultados satisfactorios probados, para su desarrollo en el ámbito regional y local dentro del perímetro del presente convenio y de la normativa vigente. Dichos proyectos serán acordados por la Comunidad Autónoma y SRAP firmante, pudiendo destinar para los mismos fondos de convenio. La Comunidad Autónoma podrá trasladar o compartir las diferentes propuestas con las entidades locales.

En cualquier caso, SRAP firmante está abierto a adaptaciones de los mismos, así como a nuevas líneas de trabajo y proyectos de RS, siempre que se desarrollen de mutuo acuerdo.

RECICLAR PARA CAMBIAR VIDAS

El reciclaje es motor de **empleo verde**, y con este proyecto social se pretende que, además de verde, sea también **inclusivo**, generador de oportunidades laborales para personas que están en situación de exclusión social, como jóvenes en garantía social, mayores parados de larga duración, mujeres que han sido víctimas de violencia de género, personas con alguna discapacidad, etc.

En el marco de 'Reciclar para cambiar vidas' se desarrollan programas formativos especializados en gestión y tratamiento de residuos, que tienen como propósito mejorar la empleabilidad de personas en riesgo de exclusión social. Asimismo, el programa ofrece un servicio de intermediación laboral, asesoramiento sobre ventajas fiscales, etc. a disposición de las empresas.

'Reciclar para cambiar vidas' cuenta actualmente con una amplia Red de Empresas, conformada por operadores de recogida y tratamiento de residuos, empresas recicladoras, caracterizadores de residuos, empresas de gran consumo que operan en todo el territorio nacional. Además, el programa cuenta actualmente con la colaboración de fundación 'La Caixa' y su programa Incorpora, poniendo a disposición del proyecto los recursos de dicho programa, de intermediación laboral, y su red de entidades sociales por todo el territorio nacional, que cuenta con más de 800 técnicos de inserción.

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

La participación de las administraciones públicas al proyecto sería fundamental para avanzar hacia un modelo de contratación más inclusivo, contribuyendo al ODS10, de reducción de las desigualdades. Para ello, se ofrecen dos fórmulas de participación:

Opción 1. Formar parte de la Red de entidades locales y comunidades autónomas: apoyo institucional al proyecto 'Reciclar para cambiar vidas' y contribución a su difusión entre las empresas vinculadas al reciclaje y gestión de residuos que operan dentro del ámbito local/regional.

Qué aportaría SRAP firmante:

- Asumir la coordinación y coste del proyecto que ya está en marcha.
- Posibilidad de sumarse la administración al proyecto 'Reciclar para cambiar vidas' y su marco actual, proporcionando visibilidad del compromiso de la institución con la incorporación del logo del gobierno regional/local participante en los materiales de difusión y comunicación del proyecto.
- Uso por parte de la institución participante del logo del proyecto, así como materiales de difusión del mismo, que permitan capitalizar el apoyo institucional proporcionado al proyecto.

Qué rol tiene la Comunidad Autónoma/entidad local:

- Trasmitir el proyecto entre las empresas de gestión de residuos de su ámbito local – regional, con el objetivo de que se sumen al proyecto a través de su red de empresas, y sumar voluntades para favorecer la contratación de personas en riesgo de exclusión social.
- Proporcionar apoyo institucional en actos, materiales de difusión y comunicación del proyecto.

Opción 2. Desarrollo de un proyecto propio de empleo inclusivo local/regional bajo el marco de 'Reciclar para cambiar vidas'
'Reciclar para cambiar vidas' ofrece la posibilidad a las comunidades autónomas y entidades locales de realizar un proyecto propio adaptado a las necesidades y singularidades de la región, por ejemplo, desarrollando una escuela propia o un programa formativo específico en gestión y tratamiento de residuos con personas en riesgo de exclusión social del ámbito regional/local.

- **Rol de SRAP firmante:** coordinar el desarrollo del programa formativo, facilitando un experto docente, el contenido formativo del programa y realizar la coordinación del proyecto y de agentes participantes.
- **Rol de la entidad local:** facilitar espacio para su celebración y la colaboración del área/instituto de empleo de la Comunidad Autónoma/entidad local para hacer la captación de participantes y la firma de los convenios de prácticas en empresas de la zona. Financiar el coste asociado al programa formativo: experto docente, seguro y autocar para el desarrollo de visita a una planta.

El coste asociado se podrá abordar con fondos de convenio o fondos propios de la Comunidad Autónoma o entidad local.

TERCEROS EN EDAD, PRIMEROS EN RECICLAR

'Terceros en edad, primeros en reciclar' es un proyecto de reciclaje y responsabilidad social corporativa dirigido de forma específica a personas mayores, que tiene como propósito reforzar la **cultura del reciclaje** en el colectivo específico de personas mayores, para que ésta sea más inclusiva e integradora, incrementando a su vez la **aportación** de residuos de envases domésticos.

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

Con este proyecto se busca:

- **Conectar** con los mayores, acercándoles el reciclaje desde sus necesidades, intereses y gustos.
- **Empoderarles**, haciéndoles sentir imprescindibles en el reto común de cuidar el medio ambiente, reciclando.

El despliegue del proyecto se realizaría en los centros de mayores (residencias, centros de día, centros sociales, apartamentos de mayores) de titularidad pública, pudiendo extenderse también a centros concertados y privados.

Qué aporta SRAP firmante:

- Materiales para el desarrollo de actividades de reciclaje específicos para mayores ya desarrollados.
- Materiales gráficos de sensibilización para el reciclaje en centros de mayores (posters, folletos, etc.) con posibilidad de inclusión del logo de la comunidad autónoma/entidad local.
- Coordinar con las entidades locales en las que se despliega el proyecto las posibles necesidades de servicio de recogida.
- Coordinar acciones de difusión y comunicación del proyecto; acto de presentación institucional, difusión en redes sociales, etc.

Rol de la Comunidad Autónoma/entidad local:

- Contenerización de los centros (papeleras amarillas y azules, cubos amarillos para cocinas).
- Sesión de formación al personal de los centros (equipo directivo, personal de limpieza y cocina, terapeutas y animadores, etc.)
- Realización de la actividad de activación del proyecto en los centros (por ejemplo, actividades de sensibilización de reciclaje lúdica y participativa) dirigida a los mayores usuarios de los centros
- Actividades intergeneracionales complementarias (taller de reciclaje en jornadas de puertas abiertas de los centros, actividades con escolares de centros cercanos, etc.) Carácter opcional.
- Apoyo institucional en actos y materiales de difusión/comunicación solicitados por SRAP firmante.

El coste asociado se podrá abordar con fondos de convenio o fondos propios de la Comunidad Autónoma o entidad local.

RECICLA EN TU CENTRO [ACCESIBLE]

Recicla en tu centro [Accesible] es un proyecto de reciclaje y responsabilidad social corporativa dirigido a los centros de educación especial y centros ocupacionales, donde acuden personas con discapacidad. Su principal objetivo es que el aprendizaje sobre medioambiente y reciclaje esté al alcance de todos, desde niños a personas adultas, independientemente sus capacidades. Para poder alcanzar dicho objetivo, SRAP firmante cuenta con un conjunto de actividades y recursos adaptados a personas con discapacidad intelectual y trastorno de espectro autista (TEA), los cuales han sido desarrollados con el apoyo y colaboración de profesionales especializados en educación especial, procedentes del Centro de Educación Especial María Auxiliadora (Campo de Criptana).

Con este proyecto se pretende:

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

- Que cualquier persona adquiera conocimientos a través de recursos adaptados -algunos de ellos basados en el uso de pictogramas- que les permitan empoderarse, sentirse parte de nuestra sociedad cuidando de nuestro entorno, aprendiendo la importancia hacerlo y contribuyendo a ello a través del reciclaje.

- Incrementar la aportación en los centros ocupacionales y de educación especial, contribuyendo a que los residuos de envases domésticos se separen de forma correcta para, posteriormente, poder reciclarse. De forma que este aprendizaje pueda llevarse a la práctica en los hábitos cotidianos.

El despliegue del proyecto se realiza en los centros de personas con discapacidad (desde de centros de educación especial, centros ocupacionales, etc.) de titularidad pública, pudiendo extenderse a centros concertados y privados.

Qué aporta SRAP firmante:

- Materiales para el desarrollo de actividades de reciclaje específicos para personas con discapacidad (actividades de diferentes niveles de dificultad y juegos).
- Materiales gráficos de sensibilización para el reciclaje en centros de personas con discapacidad (series de pictogramas sobre buenos hábitos de consumo, series de pictogramas sobre reciclaje, póster de reciclaje, cartelería, etc.).
- Coordinar con las entidades locales en las que se despliega el proyecto las posibles necesidades específicas de servicio de recogida selectiva de residuos de envases (acercamiento o provisión de contenedores amarillos y/o azules).
- Coordinar acciones de difusión y comunicación del proyecto; acto de presentación institucional, difusión en redes sociales, etc.

Rol de la Comunidad Autónoma/entidad local:

- Contenerización de los centros (papeleras amarillas y azules, cubos amarillos para cocinas).
- Sesión de formación al personal de los centros (equipo directivo, equipo docente, terapeutas y animadores, profesionales de cocina y limpieza, etc.)
- Realización de la actividad de activación del proyecto en los centros (por ejemplo, actividades de sensibilización de reciclaje lúdica y participativa) dirigida a las personas con discapacidad del centro.
- Actividades intergeneracionales complementarias (taller de reciclaje en jornadas de puertas abiertas de los centros, actividades con escolares de centros cercanos, etc.) Carácter opcional.
- Apoyo institucional en actos y materiales de difusión/comunicación solicitados por SRAP firmante.

El coste asociado se deberá abordar con fondos de convenio o fondos propios de la Comunidad Autónoma o entidad local.

SOMOS ESPECIALES ¡RECICLAMOS!

Somos especiales ¡Reciclamos! es un proyecto de reciclaje y responsabilidad social corporativa, cuyo fin es contribuir con causas sociales mediante el reciclaje de envases domésticos. Para poder lograr dicho objetivo se ejecutan acciones de recogida selectiva en colaboración con las Comunidades Autónomas y/o entidades locales y Clubes Deportivos -de fútbol, baloncesto, etc.- en sus instalaciones que fomentan que los residuos de envases se separen y se gestionen correctamente para poder reciclarse. Los beneficios del reciclaje se destinan a la causa de

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

asociaciones/fundaciones sociales, contribuyendo a la investigación de la causa en cuestión y a mejorar la calidad de vida de las personas afectadas.

Con este proyecto logramos:

- Desarrollar campañas de reciclaje vinculadas a causas sociales, en las que los beneficios de la recogida selectiva de envases ligeros domésticos contribuyan con la causa de asociaciones/fundaciones para impulsar el desarrollo de actividades que permitan mejorar la calidad de vida de las personas que se encuentran afectadas.

- Dar apoyo a la Asociación/fundación visibilizando su causa fomentando la sensibilización de la población.

- Incrementar la aportación en los espacios deportivos y sus aficiones, facilitando que se separen de forma correcta para posteriormente reciclarse, cuidando del medio ambiente.

Qué aporta SRAP firmante:

- Materiales gráficos de sensibilización para el reciclaje y de la causa social en el desarrollo de la campaña (cartelería, vinilos, póster, etc.).
- Coordinar con las entidades locales en las que se despliega el proyecto las posibles necesidades de servicio de recogida a través de la recogida municipal o bien buscar acciones alternativas a través de gestores privados de residuos.
- Coordinar acciones de difusión y comunicación del proyecto; acto de presentación institucional, difusión en redes sociales, etc.

Rol de la Comunidad Autónoma/entidad local:

- Contenerización de las instalaciones deportivas (papeleras amarillas y azules, cubos amarillos).
- Donación que se realizará para contribuir a la causa de la asociación elegida.
- Apoyo institucional en actos y materiales de difusión/comunicación solicitados por SRAP firmante.

El coste asociado se podrá abordar con fondos de convenio o fondos propios de la Comunidad Autónoma o entidad local.

RECUPERANDO, NINGUNA PERSONA SE QUEDA ATRÁS

El proyecto RECUPERANDO pretende aunar Medio Ambiente y Sociedad, liderado por la entidad local con la colaboración de una asociación integración laboral de personas en riesgo de exclusión y SRAP firmante.

Con este proyecto logramos:

- Incrementar la tasa de recogida separada de la ciudad, extendiendo la recogida selectiva de envases ligeros a centros y eventos públicos de elevada generación.
- Generar una oportunidad de empleo y formación a personal en riesgo de exclusión.

Qué aporta SRAP firmante:

- Colaborar en el diseño y desarrollo para puesta en marcha del proyecto de recogidas selectivas de envases ligeros fuera del hogar.

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

- Designar la instalación donde se entregarán los residuos de envases ligeros y se llevará a cabo la selección de los mismos.
- Financiación a través del presente convenio del coste de recogida selectiva de envases ligeros recogidos.
- Garantizar que el destino final de estos residuos a la salida de la planta de selección sea un reciclador autorizado.
- Control y seguimiento de la trazabilidad de los residuos generados en dichas instalaciones, garantizando una correcta gestión del residuo de envase recuperado.
- Seguimiento de la implantación del proyecto junto con la entidad local.

Rol de la Comunidad Autónoma/entidad local:

- Garantizar la contenerización de las instalaciones deportivas (papeleras amarillas y azules, cubos amarillos).
- Apoyar la mejora de los resultados de la recogida selectiva de la entidad local, facilitando la implantación del proyecto en las diferentes instalaciones municipales públicas y eventos de alta afluencia del municipio.
- Facilitar la prestación del servicio de recogida selectiva de envases ligeros, mediante acuerdo entre la entidad local y la empresa social de inserción laboral encargada de prestar el servicio.
- Elaborar un "Plan de prestación del Servicio" dentro del proyecto, donde se definan los parámetros de medios entregados en cada centro según necesidades, frecuencias establecidas de recogida, etc.
- Asegurar el compromiso por parte de las instalaciones en las que se lleve a cabo la implantación de la recogida selectiva de envases ligeros, del mantenimiento y conservación de los diferentes elementos de contenerización instalados para la puesta en marcha del proyecto.
- Facturar a SRAP FIRMANTE mensualmente por los residuos de envases ligeros recogidos de forma separada y trasladados a la instalación de selección determinada por SRAP FIRMANTE, en base a los albaranes justificativos de entrega emitidos por estas instalaciones. Esta facturación también podrá ser delegada a otras entidades de acuerdo a lo establecido en el presente Convenio.
- Contribuir a la sensibilización y formación en materia de residuos de envases domésticos de los usuarios y del personal responsable de las operaciones de limpieza para evitar la mezcla de flujos de residuos y facilitar la labor de recogida.
- Seguimiento de la implantación del proyecto junto con SRAP FIRMANTE.

El coste asociado se podrá abordar con fondos de convenio o fondos propios de la Comunidad Autónoma o entidad local.

Planificación: 6 meses para la puesta en marcha

Hitos:
- Acciones de preparación: Presentación del proyecto a la entidad local y propuesta por su parte de una asociación integración laboral de personas en riesgo de exclusión.
- Trabajo de campo: Identificación por parte de la entidad local de establecimientos, instalaciones municipales y eventos susceptibles de participar en el Proyecto y con un volumen de generación de residuos de envases ligeros alto. Adhesión de los establecimientos, instalaciones y eventos potenciales.
- Trabajo de gabinete:
    - Dimensionamiento de las necesidades de papeleras y cubos necesarios en función de la producción estimada y espacio disponible.
    - Definición de recogida de las rutas y frecuencias de recogida.
    - Puesta en marcha:

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

- Firma del acuerdo de colaboración entre la entidad local y SRAP FIRMANTE. Formación reglada sobre Gestión de Residuos para el personal de la asociación integración laboral personas en riesgo de exclusión que prestaran el servicio.
- Entrega de medios a las organizaciones (establecimientos, instalaciones municipales y eventos) adheridas al proyecto.

- Seguimiento:
  - Seguimiento de la correcta utilización de cubos y contenedores por parte de los establecimientos participantes.
  - Seguimiento de los datos operativos del servicio (en cantidad y calidad) mediante la carga de los mismos diferenciada de la actual recogida selectiva del municipio.

ENVASES SOLIDARIOS

Envases Solidarios es una iniciativa de reciclaje y responsabilidad social corporativa destinado al incremento de la recogida selectiva de envases ligeros y/o papel-cartón mediante el apoyo a asociaciones o fundaciones con fines solidarios, radicadas en el municipio donde se implanta la iniciativa, de manera que éstas actúen como prescriptoras del reciclaje en el desarrollo de sus actividades.

Las entidades locales que opten por la puesta en marcha de esta iniciativa, lanzarían un concurso en el que las asociaciones/fundaciones de su/s municipio/s podrán presentar proyectos que deberán incluir, obligatoriamente, dentro de sus actuaciones, alguna relacionada con la promoción del incremento de la cantidad de envases ligeros y/o papel-cartón que se depositan correctamente en el contenedor amarillo y azul respectivamente.

Los proyectos deberán enmarcarse dentro de alguna o varias de las siguientes categorías:

- Mejora de las condiciones sociales
- Juventud
- Medio Ambiente
- Cultura y Educación
- Deportes

A los proyectos que se seleccionen como ganadores (por parte de la entidad local organizadora y SRAP firmante), en régimen de concurrencia competitiva, se les dotará de un presupuesto a acordar entre ambas partes para la puesta en marcha del proyecto presentado. Con esta ayuda, podrán financiar:

- Asistencias técnicas de empresas.
- Pago a docentes, ponentes o profesionales que realicen labores divulgativas o formativas.
- Costes salariales y de seguridad social del personal contratado y dedicado exclusivamente a desarrollar sus labores en el proyecto.
- Difusión: edición de folletos, diseño gráfico, producción de papelería, cartelería etc.
- Alquiler de espacios para el desarrollo del proyecto durante la duración del mismo.
- Desplazamientos vinculados exclusivamente al desarrollo del proyecto.

Quedarán excluidas de la financiación:

- La realización de actividades cuya orientación sea exclusivamente lúdica o cultural.
- Gastos corrientes de la asociación o fundación (luz, agua, teléfono, alquiler, personal…).

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

La dotación presupuestaria se asignará con el 50% de los ingresos adicionales procedentes del aumento de kilos en la recogida selectiva de envases ligeros y/o papel-cartón de un periodo determinado del año en curso, frente al mismo periodo del año anterior.

Las cantidades a considerar de envases ligeros serán las cantidades netas, descontando el porcentaje de impropios de los periodos en cuestión.

Las ayudas económicas a los diferentes proyectos, que se abonarán en función del aumento de las cantidades de envases ligeros y/o papel-cartón recogidas, se acometerán de manera individual y por orden de valoración final en el concurso.

Qué aporta el SRAP firmante:

- Proporcionar apoyo institucional en actos, materiales de difusión, comunicación del proyecto en medios, redes sociales, etc.
- Valoración conjunta con la entidad local de los proyectos presentados al concurso.

Rol de la Entidad Local:

- Convocar y transmitir el concurso entre las asociaciones y fundaciones de su ámbito local. Organización de actos, elaboración y distribución de materiales de difusión.
- Incorporación de logos del gobierno local y de SRAP firmante en los materiales de difusión.
- Valoración conjunta con SRAP firmante de los proyectos presentados al concurso.
- Aportación de las ayudas económicas a las asociaciones y fundaciones participantes seleccionadas.

El coste asociado se podrá abordar con el 50% de los ingresos procedentes del aumento de kilos en la recogida selectiva para las ayudas a las asociaciones/fundaciones y con fondos propios de la entidad local para la difusión.

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

ANEXO XII

MODELO DE ADHESIÓN DE UNA ENTIDAD

1. Ficha adhesión entidad local

CONVENIO DE ADHESIÓN DE …….. AL CONVENIO MARCO FIRMADO ENTRE LA COMUNIDAD AUTONOMA DE ….. Y SRAP FIRMANTE

Por medio del presente Convenio, (el Ayto., la Mc, de).....(en adelante Entidad local) se adhiere al Convenio Marco de Colaboración entre Comunidad Autónoma de ..... y SRAP firmante, participando de esta forma en el SCRAP , según lo dispuesto en el art. 33.2.a) del Real Decreto 1055/2022 de 27 de diciembre. .

En concreto, la Entidad local ..... asume los siguientes

COMPROMISOS

1. Adhesión al Convenio marco

La Entidad local manifiesta conocer el contenido del Convenio marco, incluidos todos sus Anexos, quedando obligada por su contenido en aquello que sea de aplicación en función del régimen competencial de gestión aplicable.

(Sólo si aplica:

De acuerdo a lo previsto en el Convenio marco, …….(El Municipio o Consorcio) suscribe el presente Protocolo de Adhesión de acuerdo con las cláusulas establecidas en el mencionado Convenio Marco y con las siguientes condiciones particulares.

CONDICIONES PARTICULARES

2. Declaración de responsabilidad

La Entidad Local se compromete en la aceptación formal de las condiciones establecidas en el presente Convenio Marco, en el que se regulan las condiciones de su participación.

La Entidad Local manifiesta que las cantidades devengadas en aplicación del Convenio marco serán destinadas a la financiación de todas las actuaciones previstas en él y en ningún caso para fines distintos a los descritos en el presente Convenio marco.

Además, la Entidad Local manifiesta que pondrá en marcha las medidas necesarias para lograr una mejora continua de los resultados y eficiencia del sistema, permitiendo para ello la participación y colaboración de la Comunidad Autónoma y de SRAP firmante.

Igualmente, tomará las medidas necesarias en caso de detectar desviaciones o incumplimientos en el ámbito de las citadas operaciones.

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

3. Modalidad de gestión

La Entidad Local decide acogerse a la modalidad de gestión directa prevista en el ANEXO II del presente convenio.

4. Vigencia y Resolución del Convenio de Adhesión

El presente Convenio entra en vigor a la firma del mismo, y tiene una duración hasta la fecha en la que expire el Convenio Marco al que se adhiere.

En el caso de prórroga del Convenio Marco, se entenderá prorrogada la adhesión al nuevo Convenio Marco salvo que en el plazo de un mes desde la/s fecha/s en que éste deba entenderse prorrogado, la Entidad manifieste lo contrario por escrito a la Comunidad Autónoma.

El presente Convenio de adhesión será resuelto por las siguientes causas:

- Por transcurso del plazo fijado como duración en el presente Convenio.
- Por resolución del Convenio marco entre la Comunidad Autónoma y SRAP firmante.
- Por la integración en otra Entidad que tengan firmado Convenio de adhesión al Convenio marco.
- Por mutuo acuerdo de las partes.
- Por incumplimiento reiterado por parte de la Entidad Local de las obligaciones asumidas en el presente Convenio.
- Por cualquier otra causa prevista en el marco normativo vigente.

Y en prueba de conformidad con cuanto antecede, D./Dª……., facultado para su firma, suscribe el presente protocolo por triplicado

En _____, el _____ de _____ de _____.

Por la Entidad local

Nota: En aquellos casos en los que no lo suscriba directamente la Entidad Local (empresas públicas, Consorcios, Diputaciones, etc.,) se verificará la competencia de las partes para su firma.

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

2. Ficha adehsión consell insulars

CONVENIO DE ADHESIÓN DE …….. AL CONVENIO MARCO FIRMADO ENTRE LA COMUNIDAD AUTONOMA DE ….. Y SRAP FIRMANTE

Por medio del presente Convenio, (el Consell Insular de).....(en adelante Consell) se adhiere al Convenio Marco de Colaboración entre Comunidad Autónoma de ..... y SRAP firmante, participando de esta forma en el SCRAP , según lo dispuesto en el art. 33.2.a) del Real Decreto 1055/2022 de 27 de diciembre. .

En concreto, la Entidad local ..... asume los siguientes

COMPROMISOS

5. Adhesión al Convenio marco

El Consell manifiesta conocer el contenido del Convenio marco, incluidos todos sus Anexos, quedando obligada por su contenido en aquello que sea de aplicación en función del régimen competencial de gestión aplicable.

(Sólo si aplica:

De acuerdo a lo previsto en el Convenio marco, …….(El Consell Insular de) suscribe el presente Protocolo de Adhesión de acuerdo con las cláusulas establecidas en el mencionado Convenio Marco y con las siguientes condiciones particulares.

CONDICIONES PARTICULARES

6. Declaración de responsabilidad

El Consell se compromete en la aceptación formal de las condiciones establecidas en el presente Convenio Marco, en el que se regulan las condiciones de su participación.

El Consell manifiesta que las cantidades devengadas en aplicación del Convenio marco serán destinadas a la financiación de todas las actuaciones previstas en él y en ningún caso para fines distintos a los descritos en el presente Convenio marco.

Además, El Consell manifiesta que pondrá en marcha las medidas necesarias para lograr una mejora continua de los resultados y eficiencia del sistema, permitiendo para ello la participación y colaboración de la Comunidad Autónoma y de SRAP firmante.

Igualmente, tomará las medidas necesarias en caso de detectar desviaciones o incumplimientos en el ámbito de las citadas operaciones.

7. Modalidad de gestión

El Consell decide acogerse a la modalidad de gestión directa prevista en el ANEXO II del presente convenio.

8. Vigencia y Resolución del Convenio de Adhesión

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

El presente Convenio entra en vigor a la firma del mismo, y tiene una duración hasta la fecha en la que expire el Convenio Marco al que se adhiere.

En el caso de prórroga del Convenio Marco, se entenderá prorrogada la adhesión al nuevo Convenio Marco salvo que en el plazo de un mes desde la/s fecha/s en que éste deba entenderse prorrogado, la Entidad manifieste lo contrario por escrito a la Comunidad Autónoma.

El presente Convenio de adhesión será resuelto por las siguientes causas:

- Por transcurso del plazo fijado como duración en el presente Convenio.
- Por resolución del Convenio marco entre la Comunidad Autónoma y SRAP firmante.
- Por la integración en otra Entidad que tengan firmado Convenio de adhesión al Convenio marco.
- Por mutuo acuerdo de las partes.
- Por incumplimiento reiterado por parte de la Entidad Local de las obligaciones asumidas en el presente Convenio.
- Por cualquier otra causa prevista en el marco normativo vigente.

Y en prueba de conformidad con cuanto antecede, D./Dª……., facultado para su firma, suscribe el presente protocolo por triplicado

En _____, el _____ de _____ de _____.

Por el Consell

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

ANEXO XIII

POBLACIÓN GENERADORA DE COSTES

Mun_ID	Provincia	Municipio	Porcentaje de población estacional o turística	Coeficiente de corrección población generadora
07002	Balears, Illes	Alaior	30,77%	11,44%
07001	Balears, Illes	Alaró	3,66%	5,40%
07003	Balears, Illes	Alcúdia	56,65%	5,40%
07004	Balears, Illes	Algaida	5,23%	5,40%
07005	Balears, Illes	Andratx	35,62%	5,40%
07901	Balears, Illes	Ariany	5,61%	5,40%
07006	Balears, Illes	Artà	21,32%	5,40%
07007	Balears, Illes	Banyalbufar	65,63%	5,40%
07008	Balears, Illes	Binissalem	1,31%	5,40%
07009	Balears, Illes	Búger	7,01%	5,40%
07010	Balears, Illes	Bunyola	11,90%	5,40%
07011	Balears, Illes	Calvià	56,71%	5,40%
07012	Balears, Illes	Campanet	10,66%	5,40%
07013	Balears, Illes	Campos	13,38%	5,40%
07014	Balears, Illes	Capdepera	64,01%	5,40%
07064	Balears, Illes	Castell, Es	6,51%	11,44%
07015	Balears, Illes	Ciutadella de Menorca	30,38%	11,44%
07016	Balears, Illes	Consell	0,86%	5,40%
07017	Balears, Illes	Costitx	1,54%	5,40%
07018	Balears, Illes	Deià	82,47%	5,40%
07026	Balears, Illes	Eivissa	15,78%	7,85%
07019	Balears, Illes	Escorca	675,80%	5,40%
07020	Balears, Illes	Esporles	2,15%	5,40%
07021	Balears, Illes	Estellencs	90,47%	5,40%
07022	Balears, Illes	Felanitx	19,92%	5,40%
07023	Balears, Illes	Ferreries	5,74%	11,44%
07024	Balears, Illes	Formentera	36,76%	28,61%
07025	Balears, Illes	Fornalutx	19,51%	5,40%
07027	Balears, Illes	Inca	1,02%	5,40%
07028	Balears, Illes	Lloret de Vistalegre	1,31%	5,40%
07029	Balears, Illes	Lloseta	0,13%	5,40%
07030	Balears, Illes	Llubí	3,90%	5,40%
07031	Balears, Illes	Llucmajor	17,01%	5,40%
07033	Balears, Illes	Manacor	15,69%	5,40%
07034	Balears, Illes	Mancor de la Vall	2,25%	5,40%
07032	Balears, Illes	Maó	5,93%	11,44%
07035	Balears, Illes	Maria de la Salut	4,69%	5,40%

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

07036	Balears, Illes	Marratxí	0,30%	5,40%
07037	Balears, Illes	Mercadal, Es	82,99%	11,44%
07902	Balears, Illes	Migjorn Gran, Es	46,52%	11,44%
07038	Balears, Illes	Montuïri	3,93%	5,40%
07039	Balears, Illes	Muro	84,54%	5,40%
07040	Balears, Illes	Palma	10,07%	5,40%
07041	Balears, Illes	Petra	5,81%	5,40%
07044	Balears, Illes	Pobla, Sa	4,49%	5,40%
07042	Balears, Illes	Pollença	40,44%	5,40%
07043	Balears, Illes	Porreres	2,29%	5,40%
07045	Balears, Illes	Puigpunyent	5,64%	5,40%
07059	Balears, Illes	Salines, Ses	22,60%	5,40%
07046	Balears, Illes	Sant Antoni de Portmany	27,82%	7,85%
07049	Balears, Illes	Sant Joan	3,81%	5,40%
07050	Balears, Illes	Sant Joan de Labritja	65,19%	7,85%
07048	Balears, Illes	Sant Josep de sa Talaia	54,10%	7,85%
07051	Balears, Illes	Sant Llorenç des Cardassar	95,25%	5,40%
07052	Balears, Illes	Sant Lluís	49,18%	11,44%
07053	Balears, Illes	Santa Eugènia	1,00%	5,40%
07054	Balears, Illes	Santa Eulària des Riu	24,00%	7,85%
07055	Balears, Illes	Santa Margalida	31,19%	5,40%
07056	Balears, Illes	Santa María del Camí	1,16%	5,40%
07057	Balears, Illes	Santanyí	68,61%	5,40%
07058	Balears, Illes	Selva	10,92%	5,40%
07047	Balears, Illes	Sencelles	6,04%	5,40%
07060	Balears, Illes	Sineu	2,69%	5,40%
07061	Balears, Illes	Sóller	22,78%	5,40%
07062	Balears, Illes	Son Servera	44,99%	5,40%
07063	Balears, Illes	Valldemossa	29,77%	5,40%
07065	Balears, Illes	Vilafranca de Bonany	0,00%	5,40%

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

ANEXO XIV

CARACTERÍSTICAS POBLACIONALES Y URBANÍSTICAS

Mun_ID	Provincia	Municipio	Tipología población generadora de costes año 2023 (ine 2022)	IDP	FH	IUR
07002	Balears, Illes	Alaior	Semiurbana	0,00000	0,00000	0,00000
07001	Balears, Illes	Alaró	Semiurbana	0,00000	0,06250	0,00000
07003	Balears, Illes	Alcúdia	Semiurbana	0,00000	0,00000	0,00000
07004	Balears, Illes	Algaida	Semiurbana	0,00000	0,68750	0,00000
07005	Balears, Illes	Andratx	Semiurbana	0,23184	0,00000	0,00000
07901	Balears, Illes	Ariany	Rural	0,00000	0,00000	0,00000
07006	Balears, Illes	Artà	Semiurbana	0,00000	0,00000	0,00000
07007	Balears, Illes	Banyalbufar	Rural	0,00000	0,00000	1,00000
07008	Balears, Illes	Binissalem	Semiurbana	0,00000	0,43750	0,00000
07009	Balears, Illes	Búger	Rural	0,00000	0,00000	0,00000
07010	Balears, Illes	Bunyola	Semiurbana	0,57653	0,00000	0,00000
07011	Balears, Illes	Calvià	Urbana	0,29200	0,23483	0,00000
07012	Balears, Illes	Campanet	Rural	0,00000	0,00000	0,00000
07013	Balears, Illes	Campos	Semiurbana	0,00000	0,62500	0,00000
07014	Balears, Illes	Capdepera	Semiurbana	0,34369	0,00000	0,00000
07064	Balears, Illes	Castell, Es	Semiurbana	0,30312	0,00000	0,00000
07015	Balears, Illes	Ciutadella de Menorca	Semiurbana	0,25666	0,00000	0,00000
07016	Balears, Illes	Consell	Rural	0,00000	0,00000	0,00000
07017	Balears, Illes	Costitx	Rural	0,00000	0,00000	0,00000
07018	Balears, Illes	Deià	Rural	0,00000	0,00000	0,00000
07026	Balears, Illes	Eivissa	Urbana	0,00000	0,00000	0,00000
07019	Balears, Illes	Escorca	Rural	0,00000	0,00000	0,53968
07020	Balears, Illes	Esporles	Semiurbana	0,57653	0,00000	0,00000
07021	Balears, Illes	Estellencs	Rural	0,00000	0,00000	1,00000
07022	Balears, Illes	Felanitx	Semiurbana	0,35569	0,06835	0,00000
07023	Balears, Illes	Ferreries	Semiurbana	0,00000	0,00000	0,00000
07024	Balears, Illes	Formentera	Semiurbana	0,66847	0,00000	0,00000
07025	Balears, Illes	Fornalutx	Rural	0,00000	0,00000	0,00000
07027	Balears, Illes	Inca	Semiurbana	0,00000	0,00000	0,00000
07028	Balears, Illes	Lloret de Vistalegre	Rural	0,00000	0,00000	0,00000
07029	Balears, Illes	Lloseta	Semiurbana	0,00000	0,12500	0,00000
07030	Balears, Illes	Llubí	Rural	0,00000	0,00000	0,00000
07031	Balears, Illes	Llucmajor	Semiurbana	0,30686	0,03914	0,00000
07033	Balears, Illes	Manacor	Urbana	0,00000	0,00000	0,00000
07034	Balears, Illes	Mancor de la Vall	Rural	0,00000	0,00000	0,00000
07032	Balears, Illes	Maó	Semiurbana	0,00000	0,00000	0,00000

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

Mun_ID	Provincia	Municipio	Tipología población generadora de costes año 2023 (ine 2022)	IDP	FH	IUR
07035	Balears, Illes	Maria de la Salut	Rural	0,00000	0,00000	0,00000
07036	Balears, Illes	Marratxí	Semiurbana	0,00000	0,81250	0,00000
07037	Balears, Illes	Mercadal, Es	Semiurbana	0,66350	0,00000	0,00000
07902	Balears, Illes	Migjorn Gran, Es	Rural	0,00000	0,00000	0,00000
07038	Balears, Illes	Montuïri	Rural	0,00000	0,00000	0,00000
07039	Balears, Illes	Muro	Semiurbana	0,00000	0,50000	0,00000
07040	Balears, Illes	Palma	Urbana	0,00000	0,00000	0,00000
07041	Balears, Illes	Petra	Rural	0,00000	0,00000	0,00000
07044	Balears, Illes	Pobla, Sa	Semiurbana	0,00000	0,25000	0,00000
07042	Balears, Illes	Pollença	Semiurbana	0,00000	0,00000	0,00000
07043	Balears, Illes	Porreres	Semiurbana	0,00000	0,00000	0,00000
07045	Balears, Illes	Puigpunyent	Rural	0,00000	0,00000	0,00000
07059	Balears, Illes	Salines, Ses	Semiurbana	0,57653	0,00000	0,00000
07046	Balears, Illes	Sant Antoni de Portmany	Semiurbana	0,00000	0,00000	0,00000
07049	Balears, Illes	Sant Joan	Rural	0,00000	0,00000	0,00000
07050	Balears, Illes	Sant Joan de Labritja	Semiurbana	0,73055	0,00000	0,00000
07048	Balears, Illes	Sant Josep de sa Talaia	Semiurbana	0,00000	0,56250	0,00000
07051	Balears, Illes	Sant Llorenç des Cardassar	Semiurbana	0,61751	0,00000	0,00000
07052	Balears, Illes	Sant Lluís	Semiurbana	0,67474	0,00000	0,00000
07053	Balears, Illes	Santa Eugènia	Rural	0,00000	0,00000	0,00000
07054	Balears, Illes	Santa Eulària des Riu	Urbana	0,00000	0,25000	0,00000
07055	Balears, Illes	Santa Margalida	Semiurbana	0,17013	0,00000	0,00000
07056	Balears, Illes	Santa María del Camí	Semiurbana	0,00000	0,18750	0,00000
07057	Balears, Illes	Santanyí	Semiurbana	0,64723	0,00000	0,00000
07058	Balears, Illes	Selva	Rural	0,00000	0,00000	0,00000
07047	Balears, Illes	Sencelles	Rural	0,00000	0,00000	0,00000
07060	Balears, Illes	Sineu	Rural	0,00000	0,00000	0,00000
07061	Balears, Illes	Sóller	Semiurbana	0,23709	0,00000	0,00000
07062	Balears, Illes	Son Servera	Semiurbana	0,00000	0,00000	0,00000
07063	Balears, Illes	Valldemossa	Rural	0,00000	0,00000	0,00000
07065	Balears, Illes	Vilafranca de Bonany	Rural	0,00000	0,00000	0,00000

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

Anexo XV.

CONDICIONES TÉCNICAS DE EJECUCIÓN PARA LA GESTIÓN DE LA RESPONSABILIDAD AMPLIADA DEL PRODUCTOR DE ENVASES Y RESIDUOS DE ENVASES POR PARTE DE SRAP FIRMANTE Y LOS SCRAPS ADHERIDOS

Se establecen en el presente Anexo, condiciones técnicas generales de ejecución para la gestión de la Responsabilidad Ampliada del Productor de envases y residuos de envases por parte de SRAP firmante y los SCRAPs adheridos.

PRIMERA. SISTEMAS DE RECOGIDA SELECTIVA

1. RECOGIDA MONOMATERIAL DE ENVASES DE PAPEL CARTÓN

Las partes se comprometen a impulsar la recogida selectiva monomaterial de los envases de papel-cartón para los envases adheridos al SCRAP y a los SCRAPs adheridos en aplicación del régimen competencial vigente. Para el resto de los envases de papel-cartón se estará a lo dispuesto en el Real Decreto y el resto de la legislación correspondiente. Los residuos de envases de papel y cartón procedentes de la recogida selectiva monomaterial, serán entregados en un centro de clasificación, almacén de recogida o en una fábrica de papel para su reciclaje.

El ámbito de implantación de la recogida, la dotación y ubicación de contenedores y demás parámetros de prestación del servicio de recogida, se definirán de forma que se puedan obtener cantidades suficientes de papel-cartón con la calidad necesaria para lograr el cumplimiento de las ETMR, aplicando para ello criterios de aceptación social, eficiencia técnica y viabilidad económica y ambiental, que garanticen la sostenibilidad del sistema. Para la determinación de la viabilidad ambiental, las Partes acordarán la aplicación de metodologías con enfoque de ciclo de vida o similares sobre los impactos de la gestión de los residuos.

En el caso de que se produzcan desviaciones en el cumplimiento de las ETMR por presencia de otros materiales diferentes al papel-cartón en el sistema de recogida implantado, que dificulten su posterior recuperación, la Entidad local deberá poner en marcha las medidas correctoras necesarias, permitiendo la colaboración de SRAP firmante y SCRAPs adheridos.

En el caso de adhesión al Convenio de otros SCRAPs para la gestión de las mismas familias de envases, se establecerán en la adenda a que se refiere la estipulación decimoquinta , los adecuados sistemas de reparto de las obligaciones de financiación de las operaciones de gestión y control, así como en la designación de los recicladores/valorizadores, en base a las cantidades de envases adheridos a cada uno de los sistemas (i.e., en base a su porcentaje de responsabilidad conforme a la cuota de mercado de cada SCRAP). En el Anexo II y en la adenda prevista en la estipulación decimoquinta , se define el procedimiento a aplicar para llevar a cabo dicho reparto de costes en función de su porcentaje de responsabilidad conforme a la cuota de mercado de cada SCRAP.

2. RECOGIDA MULTIMATERIAL DE ENVASES LIGEROS

Los envases plásticos, metálicos y de cartón para bebidas/alimentos, es decir los Envases ligeros, se recogerán conjuntamente en un contenedor específico o mediante el sistema equivalente de bolseo, y serán entregados en las plantas de selección o, en su caso, en estaciones de transferencia para su posterior transporte a las plantas de selección.

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

El ámbito de implantación de la recogida, dotación, ubicación y tipo de contenedores y demás parámetros de prestación del servicio serán adecuados al tipo de recogida y material solicitado, y se definirán de forma que se pueda obtener un material con la calidad necesaria para garantizar que los envases recuperados cumplan las ETMR, aplicando criterios de aceptación social, eficiencia técnica y viabilidad económica y ambiental, que garanticen la sostenibilidad del sistema. Para la determinación de la viabilidad ambiental, las partes acordarán la aplicación de metodologías con enfoque de ciclo de vida o similares sobre los impactos de la gestión de los residuos.

En el caso de que aparezcan cantidades significativas de otros materiales no solicitados en el contenedor de Envases ligeros, la Entidad competente deberá poner en marcha las medidas correctoras necesarias, permitiendo la colaboración de SRAP firmante y de los SCRAPs adheridos. En particular la Entidad competente deberá garantizar la suficiencia y adecuada colocación de los medios para la recogida de las demás fracciones: papel-cartón, vidrio, fracción resto y fracción orgánica, así como disponer de otras vías de gestión de otro tipo de flujos no correspondientes a envases (textil, aparatos eléctricos y electrónicos, enseres y voluminosos…) con el fin de impedir el desvío de estos materiales al contenedor de envases ligeros.

En el supuesto de implantarse un modelo de recogida selectiva, en el que se solicite a los usuarios el depósito conjunto en el contenedor amarillo de envases ligeros y de plásticos y metales no envases, la responsabilidad de SRAP firmante y de otros SCRAP adheridos en los pagos por la gestión, por las actividades de control y seguimiento necesarias y en la designación de los recicladores/valorizadores, se limitará a los Envases ligeros adheridos al SCRAP y a los SCRAPs adheridos.

En el caso de adhesión al Convenio de otros SCRAP para la gestión de las mismas familias de envases, se establecerán en la adenda a que se refiere la estipulación decimoquinta , los adecuados sistemas de reparto de las obligaciones de financiación de las operaciones de gestión y control, así como en la designación de los recicladores/valorizadores, en base a las cantidades de envases adheridas a cada uno de los sistemas (i.e., en base a su porcentaje de responsabilidad conforme a la cuota de mercado de cada SCRAP). En el Anexo II y en la adenda prevista en la estipulación decimoquinta , se define el procedimiento a aplicar para llevar a cabo dicho reparto de costes en función de su porcentaje de responsabilidad conforme a la cuota de mercado de cada SCRAP.

3. RECUPERACIÓN DE RESIDUOS DE ENVASES DE OTROS FLUJOS

Las actuaciones objeto del presente convenio irán encaminadas a reducir las cantidades de residuos de envases que aparecen en otros flujos distintos a los de recogida separada.

SRAP firmante y los SCRAP adheridos financiarán -cada uno en la parte que le corresponda en función de su porcentaje de responsabilidad conforme a su cuota de mercado-, la recuperación de los residuos de envases adheridos al SCRAP de la fracción resto, de la fracción inorgánica de los sistemas húmedo-seco, y de la limpieza de vías públicas, zonas verdes, áreas recreativas y playas de acuerdo con el artículo 34 de Real Decreto, tal y como se define en el Anexo II y siempre que sea técnica, económica y ambientalmente viable.

De acuerdo con el Real Decreto, y según se especifica en el Anexo II del presente convenio, si se alcanzan los objetivos de recogida separada establecidos en el artículo 29.2, respecto de los envases adheridos, SRAP firmante y los SCRAP adheridos financiarán -cada uno en proporción a su porcentaje de responsabilidad conforme a su cuota de mercado- el 50% de los costes establecidos en el artículo 34.b.1º del Real Decreto. Este pago se realizará a las administraciones titulares de las

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

plantas en las que se lleve a cabo la recuperación. Si no se alcanzan los objetivos de recogida selectiva, SRAP firmante y los SCRAP adheridos aportarán -cada uno en proporción a su porcentaje de responsabilidad conforme a su cuota de mercado- fondos adicionales por importe del 50% restante de los costes establecidos, que la Comunidad Autónoma o, por cesión de esta, las entidades locales, de acuerdo con lo establecido en el Anexo II, deberán destinar a financiar acciones orientadas a alcanzar los objetivos de recogida separada establecidos en el Real Decreto. Este fondo para inversiones en mejoras, si aplica, se comunicará anualmente a la Comunidad Autónoma en base a los resultados recogidos en el informe anual. Las acciones y los plazos de ejecución de las mismas se acordarán en el plazo de dos meses desde la presentación de los datos de cumplimiento de objetivos del año con la Comunidad Autónoma/Comisión de Seguimiento y se gestionarán según se establece en el Anexo II del presente Convenio.

En el caso de adhesión al Convenio de otros SCRAP para la gestión de las mismas familias de envases, se establecerán en la adenda a que se refiere la estipulación decimoquinta , los adecuados sistemas de reparto de las obligaciones de financiación de las operaciones de gestión y control, así como en la designación de los recicladores/valorizadores, en base a las cantidades de envases adheridas a cada uno de los sistemas (i.e., en base a su porcentaje de responsabilidad conforme a la cuota de mercado de cada SCRAP). En el Anexo II y en la adenda prevista en la estipulación decimoquinta , se define el procedimiento a aplicar para llevar a cabo dicho reparto de costes en función de su porcentaje de responsabilidad conforme a la cuota de mercado de cada SCRAP.

SEGUNDA. ACTUACIONES DE COMUNICACIÓN

SRAP firmante y los SCRAP adheridos, en función de lo que se establezca en la adenda prevista en la estipulación decimoquinta , apoyarán a las Entidades Locales mediante el asesoramiento y ofrecimiento de materiales de comunicación, fundamentalmente campañas publicitarias.

Asimismo, SRAP firmante y los SCRAP adheridos podrán gestionar algunas acciones de comunicación previo acuerdo de las partes, para lo cual la Entidad Local deberá formalizar previamente un acuerdo de Delegación de Gestión de Campaña a SRAP firmante según modelo del Anexo III. SRAP firmante y los SCRAP adheridos se reservan el derecho a aceptar la Delegación, siendo elemento fundamental para ello que la Entidad Local formalice el correspondiente documento de designación con tiempo suficiente para que la campaña pueda planificarse y ponerse en marcha antes del fin de plazo del 31 de diciembre del ejercicio. En el Anexo II del presente Convenio se define la colaboración económica y en el Anexo VI se incluyen las características y criterios básicos para la realización de campañas de comunicación.

TERCERA. RECICLADO Y VALORIZACIÓN DE LOS RESIDUOS DE ENVASES

1. **GARANTÍA DE RECICLADO Y VALORIZACIÓN DE LOS RESIDUOS DE ENVASES**

Con carácter general, y en cumplimiento de lo previsto en el artículo 29 del Real Decreto, SRAP firmante y los SCRAP adheridos, directamente o a través de los gestores de residuos con los que hayan alcanzado acuerdos, garantizan el reciclado y/o valorización de los residuos de envases adheridos al SCRAP y a los SCRAPs adheridos que pongan a su disposición las Entidades Locales o la Comunidad Autónoma, y que cumplan las ETMR recogidas en el Anexo IV, de acuerdo con el contenido del Anexo V. SRAP firmante y los SCRAP adheridos garantizarán el reciclado y/o valorización de los envases de su responsabilidad puestos en el mercado; sin perjuicio del operativo

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

que se articule en el marco de concurrencia entre SCRAPs autorizados para las mismas familias de envases.
La designación del recuperador, reciclador o valorizador que se hará cargo de los residuos de envases, podrá realizarla la Entidad local o SRAP firmante o los SCRAPs adheridos, en función de lo que se establezca en la adenda prevista en la estipulación decimoquinta , y en función de la opción elegida por aquellas en aplicación del procedimiento de designación de recuperadores del Anexo V. La opción elegida tendrá aplicación durante la totalidad de la vigencia del presente Convenio y en el caso de los materiales seleccionados en una planta de selección/tratamiento se referirá al conjunto de todos los residuos de envases adheridos al SCRAP y a los SCRAPs adheridos seleccionados en dicha planta. En los procesos de designación se respetará la normativa de libre competencia.
La Entidad Local o bien SRAP firmante y los SCRAPs adheridos, en función de la opción elegida para la designación, recabarán la trazabilidad de los materiales recuperados y seleccionados hasta su destino final de reciclaje o valorización, según lo previsto en el Anexo V y en la adenda prevista en la estipulación decimoquinta , incluyendo el certificado de reciclado efectivo emitido por los gestores.
Las designaciones o delegaciones de la designación que hubieran sido comunicadas a SRAP firmante en ejecución del Convenio anterior se considerarán prorrogadas, salvo comunicación en contra por parte de SRAP firmante y/o los SCRAPs adheridos.
La propiedad de los residuos de envases de papel-cartón se adquiere por parte del recuperador o del reciclador, desde el momento en que los mismos sean entregados por la entidad local.
La propiedad de los residuos de envases recuperados en las plantas de selección/tratamiento se adquiere por parte del recuperador, reciclador o valorizador, desde el momento en que los mismos sean retirados de las instalaciones.

2. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE MATERIALES RECUPERADOS

Los residuos de envases de papel-cartón procedentes de la recogida selectiva monomaterial de papel, que entregue una Entidad local o la Comunidad Autónoma en los centros de clasificación o reciclado de papel, tendrán como referencia las ETMR del Anexo IV del Convenio.

Los residuos de envases recuperados en las plantas de selección/tratamiento deberán cumplir las ETMR del Anexo IV del Convenio.

Con el fin de comprobar el cumplimiento de las ETMR, SRAP firmante y los SCRAP adheridos podrán llevar a cabo medidas de control de la calidad de los materiales según el procedimiento descrito en el Anexo IV. Estos mecanismos de comprobación de la calidad se podrán desarrollar en todas las plantas, independientemente de la opción elegida por la Entidad para la designación de los recuperadores o recicladores.

En el caso de que la Entidad titular de la planta de selección/tratamiento haya asignado a SRAP firmante o a los SCRAPs adheridos la gestión de los materiales, y existiese disconformidad por parte de un recuperador o reciclador designado por SRAP firmante y los SCRAP adheridos, la citada disconformidad se resolverá según el procedimiento del Anexo IV.

Las ETMR, así como sus modificaciones, serán acordadas de forma consensuada por todos los intervinientes según se establece en el Artículo 11.2 del Real Decreto 1055/2022, “Medidas para la promoción del reciclado de residuos de envases”.

SRAP firmante y los SCRAP adheridos podrán proponer modificar las ETMR para recoger la evolución de estas por diferentes cuestiones, como mejoras tecnológicas, necesidades de mercado,

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

calidad de los materiales o cumplimiento de objetivos de incorporación de material reciclado, siempre bajo criterios técnicos, de circularidad y operativos.

CUARTA. CONTROL Y SEGUIMIENTO

1. CONTROL Y SEGUIMIENTO POR PARTE DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA Y LAS ENTIDADES LOCALES ADHERIDAS

La Comunidad Autónoma y las Entidades locales adheridas pondrán en marcha los dispositivos de control necesarios para asegurar que todas las operaciones se llevan a cabo de forma adecuada y debidamente documentadas y, en concreto, para asegurar la validez de los elementos que sirven de base para el cálculo de la aportación económica de SRAP firmante y de los SCRAPs adheridos. Asimismo, tomarán todas las medidas correctoras necesarias en caso de detectarse desviaciones o incumplimientos en el ámbito de dichas operaciones, notificando a SRAP firmante y de los SCRAPs adheridos cualquier circunstancia que tenga incidencia sobre la ejecución del presente Convenio.

En particular la Comunidad Autónoma y las Entidades locales adheridas, se comprometen a cumplimentar o, en su caso, a hacer cumplimentar a sus operadores y a los recicladores, recuperadores o valorizadores, los documentos de identificación y los datos del archivo cronológico, así como los documentos que acreditan la correcta gestión de los residuos de acuerdo con la normativa vigente para cada transacción de material que se lleve a cabo, incluyendo el certificado de reciclado efectivo y la memoria de gestión.

En el ámbito de sus competencias, la Comunidad Autónoma y las Entidades locales adheridas se comprometen a poner en marcha los dispositivos de control y protección de los sistemas de recogida selectiva de envases, que garanticen la no interferencia de agentes no designados para la prestación de dichos servicios. En el supuesto de producirse situaciones de este tipo, en la Comisión de Seguimiento se acordarán las medidas necesarias para conseguir suficiente información para que esta situación no afecte al seguimiento del cumplimiento de los objetivos.

Asimismo, la Comunidad Autónoma y las Entidades locales adheridas se comprometen a poner todos los medios necesarios para la aplicación de los procedimientos operativos de seguimiento descritos en el Anexo IV, así como a facilitar a SRAP firmante y a los SCRAPs adheridos, o a la empresa contratada por éstos, el desarrollo de las operaciones necesarias para ello.

SRAP firmante y los SCRAP adheridos pondrán a disposición de la Comunidad Autónoma, a su solicitud, la información que obre en su poder proveniente de las Entidades locales de su ámbito territorial, en relación con las actuaciones que lleven a cabo en desarrollo del presente capítulo

2. SEGUIMIENTO POR PARTE DE SRAP FIRMANTE Y DE LOS SCRAP ADHERIDOS

SRAP firmante y los SCRAP adheridos pondrán en marcha los mecanismos necesarios para asegurar que todas las operaciones desarrolladas en el ámbito del presente Convenio se llevan a cabo de forma adecuada. A estos efectos, la Comunidad Autónoma y las Entidades locales adheridas permitirán y facilitarán que SRAP firmante y los SCRAPs adheridos puedan llevar a cabo las actuaciones previstas en este apartado, trasladando dicho compromiso, en su caso, a las empresas que desarrollen cada actividad. El seguimiento podrá ser tanto de verificación documental como de comprobación del desarrollo de las distintas actividades, incluyendo el desarrollo de los procedimientos de seguimiento del Anexo IV. Estas actuaciones podrán ser llevadas a cabo

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

directamente por SRAP firmante y por los SCRAPs adheridos o a través de empresas contratadas por éstos, y se realizarán de forma que cause el mínimo de interferencias en el desarrollo de las actividades.

En particular SRAP firmante y los SCRAP adheridos podrán establecer medidas para verificar que los flujos de salida de las plantas, en cuanto a materiales seleccionados, son coherentes con los flujos de entrada a las mismas, en función de la composición de los flujos de entrada, de la tecnología de las plantas y de los rendimientos de recuperación previsibles para cada tipo de material. Para ello, SRAP firmante y los SCRAP adheridos podrán realizar estudios *in situ* en las instalaciones. En concreto se verificará que las plantas que dispongan de doble línea de tratamiento, para envases ligeros y para fracción resto, tengan los flujos de materiales totalmente diferenciados, tanto en la recepción, como el proceso y en el almacenamiento final hasta la retirada por parte de los recuperadores/recicladores. Asimismo, podrá establecer medidas específicas para comprobar la coherencia de flujos de entrada y salida en las estaciones de transferencia.

En el caso de que por impedimento o falta de colaboración de la Entidad titular y/o el operador de la actividad, no se pudieran llevar a cabo los procedimientos de seguimiento sin que existan motivos justificados para ello, transcurridos tres meses desde la comunicación SRAP firmante y los SCRAPs adheridos podrán proceder a la retención de los pagos asociados a las operaciones desarrolladas, elevándose tal circunstancia a la Comisión de Seguimiento. En caso de reiteración del impedimento por motivos totalmente injustificados, se elevará igualmente dicha circunstancia a la Comisión de Seguimiento para su valoración.

QUINTA. FACTURACIÓN

Los Consells Insulars y los municipios o, en su caso, la Comunidad Autónoma facturarán a SRAP firmante y a los SCRAP adheridos por los conceptos recogidos al ANEXO II, en la forma y con la documentación justificativa establecidos en el ANEXO III. No se considerarán facturas completas aquellas que no incluyan la documentación señalada en dicho Anexo, ni las que no se ajusten a las formalidades exigidas por la normativa vigente en materia de facturación. Los Consells Insulars y los municipios o, en su caso, la Comunidad Autónoma, emitirán exclusivamente facturas ajustadas a la normativa vigente aplicable.

SRAP firmante pone a disposición de las entidades locales que se adhieran al convenio la plataforma informática Sistema Web de Gestión de Residuos con el fin de facilitar a éstas últimas la tarea de realizar la facturación (la Plataforma).
Todas las partes del presente Convenio tendrán acceso a la información relevante en las mismas condiciones.
SRAP firmante facilitará igualmente a los SCRAPs adheridos la posibilidad de acceder en modo consulta a todos los sistemas y/o módulos de la Plataforma (i.e., plataforma de gestión, web de caracterizaciones y control de calidad, y web de ofertas) en las condiciones que se establezcan en la adenda prevista en la estipulación decimoquinta y que, en todo caso, serán objetivas, razonables, no discriminatorias y transparentes. En el posible acceso de SCRAPs terceros a la Plataforma, se adoptarán las medidas (e.g., murallas chinas, clean teams, etc.) que resulten necesarias para proteger la información comercialmente sensible del resto de SCRAPs y evitar que los demás puedan acceder a la misma.

A los efectos de verificación de las cantidades facturadas, la Comunidad Autónoma o las Entidades locales adheridas, pondrán a disposición de SRAP firmante o los SCRAPs adheridos la documentación indicada en el Anexo III, o, en su caso, certificación emitida por fedatario público del

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

Gobierno local o de la Comunidad Autónoma acreditativa de la información recogida en la citada documentación así como cualquier otro documento justificativo relacionado con el conjunto de operaciones objeto de la facturación, siempre que medie la correspondiente justificación y notificación previa.

De forma alternativa a lo previsto anteriormente, y en el supuesto de que la prestación de los servicios previstos en el Anexo II, se realizara en régimen de gestión indirecta, bajo cualquiera de las fórmulas previstas en la normativa de contratación pública, la entidad local o la Comunidad Autónoma (según cual sea la Administración titular del servicio en cuestión) podrá, manteniendo la responsabilidad que sobre la gestión de residuos de envases les atribuye la legislación vigente, designar y comunicar a SRAP firmante y a los SCRAPs adheridos, según modelo de escrito recogido en el Anexo III, la entidad o entidades que realizan los servicios relativos a las operaciones consideradas en el Anexo II (incluidas las campañas de comunicación), por haber resultado adjudicatarias tras el pertinente proceso de licitación. A partir de dicho momento, la emisión de las facturas y presentación de la documentación justificativa necesaria se realizará directamente por la entidad o entidades designadas, debido a que son las entidades que efectivamente prestan o han prestado el servicio. Cualquier modificación en las designaciones será comunicada por la entidad local o Comunidad Autónoma a SRAP firmante y a los SCRAPs adheridos con antelación suficiente. Dicha designación tendrá la naturaleza de cesión de créditos, con arreglo a lo previsto en el artículo 1112 del Código Civil.

Si el adjudicatario del servicio que vaya a proceder a la emisión de las facturas, de acuerdo con este apartado, cambiase durante la vigencia del presente convenio, o si se tratase de una adjudicación para un nuevo servicio, la Entidad local o Comunidad Autónoma, comunicará a SRAP firmante y a los SCRAPs adheridos el resultado del procedimiento de contratación y la fecha de entrada en vigor de la designación.

Las designaciones comunicadas entrarán en vigor obligatoriamente por meses completos.

SRAP firmante y a los SCRAPs adheridos se reservan la facultad de aceptar la delegación de facturación, así como de rechazarla en cualquier momento durante la vigencia del Convenio por causas justificadas, debiendo en ese caso la Entidad asumir la obligación de facturar de conformidad con lo previsto en el Convenio. Tanto en este supuesto como en cualquier otro en que existiera alguna deuda pendiente de saldar con la entidad designada para facturar y ésta ya no prestara el servicio, la Administración titular del servicio colaborará con SRAP firmante y con los SCRAPs adheridos para que previo a producirse un cambio de delegación de la facturación, dicha deuda quede satisfecha o, en su caso, se pueda reclamar la subsanación de esta situación por la vía judicial correspondiente.

Las designaciones que ya hubieran sido comunicadas a SRAP firmante en ejecución de un Convenio anterior se considerarán prorrogadas a los efectos anteriores, salvo comunicación en contra realizada a SRAP firmante y a los SCRAPs adheridos, que podrá volver a requerir dicha información tras la firma del presente Convenio.

El pago de las facturas por parte de SRAP firmante y de los SCRAPs adheridos se realizará de acuerdo con lo previsto en el Anexo III.

SEXTA. ADOPCIÓN DE LAS EVOLUCIONES TECNOLÓGICAS

La evolución tecnológica durante la vigencia del presente Convenio podrá permitir la simplificación de los mecanismos establecidos para el control y seguimiento de los elementos que sirven de base para el cálculo de la aportación económica de SRAP firmante y de los SCRAPs adheridos y la

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

acreditación de las operaciones de gestión en el ámbito de los SCRAPs, así como para mejorar la trazabilidad de los materiales y calidad de la información del funcionamiento.

La Comunidad Autónoma, las EELL, SRAP firmante y los SCRAPs adheridos se comprometen a utilizar las herramientas tecnológicas y procedimientos electrónicos que SRAP firmante y los SCRAPs adheridos pongan a su disposición con este fin, siempre y cuando resulten ajustadas a Derecho y conformes con las obligaciones de pago y facturación, así como de operatividad y seguridad tecnológica establecidas por las Administraciones públicas. Asimismo, se comprometen a trasladar a sus operadores y a los recicladores, recuperadores o valorizadores la implementación y uso de dichas herramientas y procedimientos.

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

Govern de les Illes Balears

DOCUMENT ELECTRÒNIC

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ

112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7

ADREÇA DE VALIDACIÓ DEL DOCUMENT

`https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7`

INFORMACIÓ DELS SIGNANTS

Signant

ALEJANDRO SAENZ DE SAN PEDRO GARCIA

CONSELLER

CONSELLERIA D'EMPRESA, AUTÒNOMS I ENERGIA

COMUNITAT AUTÒNOMA DE LES ILLES BALEARS

Data signatura: 27-07-2026 10:48:01 GMT+0200

"Data signatura" és la data que tenia l'ordinador del signant en el moment de la signatura

Raó: cbeb50f4a2384ddc8ee0f3af49353737

***

Signant

Rosa María Trigo Fernández

(En representació de ECOEMBALAJES ESPAÑA SA amb NIF / CIF A81601700)

ECOEMBALAJES ESPAÑA SA

Data signatura: 23-07-2026 12:11:50 GMT+0200

"Data signatura" és la data que tenia l'ordinador del signant en el moment de la signatura

Raó: Per petició de firma directa

Firma amb segell de temps: 27-07-2026 10:48:11 GMT+0200

METADADES ENI DEL DOCUMENT

Identificador: ES_A04043875_2026_lj7c0npheatf7s7oa8gnm1plsj8vg6

Nom del document: Conveni_Balears_Ecoembes_CAT-2-signat__2026-1785142095491_.pdf

Versió NTI: http://administracionelectronica.gob.es/ENI/XSD/v1.0/documento-e

Tipus de document: Conveni

Estat elaboració: Original

Òrgan: A04043875

Data captura: 27-07-2026 10:48:07 GMT+0200

Origen: Administració

Tipus de signatura: Pades

Aquesta és una còpia autèntica imprimible d'un document electrònic. Podeu comprovar la seva validesa al següent enllaç:
https://csv.caib.es/concsvfront/view.xhtml?hash=112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7
CSV: 112a2cbb71d7bb5b1ffa5b3e5a09886e225f4dc6415d79ddf42bf2797a4077e7